

ГОДИШЕН ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

за 2020 г.

на РС - МОНТАНА

Съдържание

I. Организация на работата	3
II. МЕДИЙНА ПОЛИТИКА И КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ	32
III. Движение на делата	33
Брой на постъпилите дела за 2020 година:	33
Брой на постъпилите дела за 2019 година:	35
Брой на постъпилите дела за 2018 година:	36
Брой на свършените дела за 2020 година	36
Брой на свършените дела за 2019 година	37
Брой на свършените дела за 2018 година	38
III. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА	43
IV. ДВИЖЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА	46
БЪРЗИНА И КАЧЕСТВО НА ГРАЖДАНСКОТО ПРОИЗВОДСТВО	49
СРАВНИТЕЛНО ОНАГЛЕДЯВАНЕ СЪОБРАЗНО СТАТИСТИЧЕСКИТЕ ДАННИ за 2018г., 2019г. и 2020г.	50
ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА СЪДЕБНИТЕ РЕШЕНИЯ	54
V. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА	59
ПОСТЪПЛЕНИЕ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ	59
ОПРАВДАНИ ЛИЦА по присъди, постановени в периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г.	67
НЕПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА КЪМ МОМЕНТА НА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕСТЪПЛЕНИЕТО, ОСЪДЕНИ СЪС СЪДЕБНИ АКТОВЕ В ПЕРИОДА 01.01.2020г. – 31.12.2020г.	67
СЪДОПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА	69
БЪРЗИНА НА НАКАЗАТЕЛНОТО ПРОИЗВОДСТВО	70
ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА НАКАЗАТЕЛНОТО ПРАВОСЪДИЕ в РС - Монтана – натовареност и качество	72
VI. Действителна натовареност и отработени човекомесеци на съдебните състави при РС - Монтана на база брой постъпили, брой разгледани и брой свършени дела и обобщена справка за индивидуалната натовареност на съдиите в РС - Монтана	79
VII. Бюро съдимост	84
VIII. Съдебно изпълнение	88
СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА СИС МОНТАНА ПРЕЗ 2018г., 2019г. и 2020г.	90
ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ на ДСИ при Районен съд - Монтана за 2020 година	93
Сравнителен анализ на постъпленията през 2018г., 2019г. и 2020г.	94
IX. Съдии вписвания	97
Разпределението на вписванията, заличаванията и отбелязванията по съдии по вписвания за 2020г. е следното:	100
Действителна натовареност на съдиите по вписванията по щат при Районен съд - Монтана за 2020 година	102
Разпределението на вписванията и заличаванията по съдии по вписвания за 2019г. е следното:	103
Разпределението на вписванията и заличаванията по съдии по вписвания за 2018г. е следното:	107
X. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ	113
XI. Сграден фонд	131
XII. ИНФОРМАЦИОННО И ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ	135
XIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ	140
Приложение № 1	141
Приложение № 2	143
Приложение № 3	145
Приложение № 4	147
Приложение № 5	151
Приложение № 6	153
Приложение № 7	158
Приложение № 8	162
Приложение № 9	166
Приложение № 10	168
Приложение № 11	169

I. Организация на работата

През отчетния период 2020г., щатното разписание на РС - Монтана претърпя следните промени като брой съдии.

С решение на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет по протокол № 8, т.8. от заседание, проведено на 10 март 2020 година е освободена на основание чл.165, ал.1, т.1 от ЗСВ, Евгения Костадинова Петкова от заеманата длъжност „съдия” в Районен съд - Монтана, с ранг "съдия във ВКС и ВАС", считано от 14.03.2020г.

Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет с решение по протокол № 8/10.03.2020г., т.7.1. поощри, на основание чл. 303, ал. 2, т. 2, буква „а“ от ЗСВ и чл.303, ал. 3, т.1 от ЗСВ, Евгения Костадинова Петкова - съдия в Районен съд – Монтана, с отличие „личен почетен знак първа степен - златен“, както и с парична награда в размер на 1000 лева за проявен висок професионализъм, безупречно и образцово изпълнение на служебните задължения и високи нравствени качества. Съдия Петкова е поощрена по предложение от Милена Бранкова - и. ф. председател на Окръжен съд – Монтана, във връзка с предстоящото ѝ пенсиониране. Тя има над 25 години юридически стаж в органите на съдебната власт, работила е последователно като стажант-съдия, нотариус, съдия в районен и окръжен съд, заместник-председател на Районен съд – Монтана, а от м. ноември 2010г. и до навършване на пенсионна възраст, е съдия в районния съд. В предложението за поощряване е посочено, че „в продължителния си стаж съдия Петкова винаги е проявявала висок професионализъм, изпълнявала е безупречно и образцово служебните си задължения, проявявала е високи нравствени качества. С достойното си поведение – лично, професионално и обществено, е дала своя значителен принос за укрепване авторитета на съда“. Отчетено е, че съдия Петкова винаги е работила при натовареност, близка до най-високата за Районен съд – Монтана, а постановените от нея актове се отличават със срочност и ниска отменяемост.

Съдиите в Районен съд - Монтана през 2020г. по щат са 10 /десет/ броя, от тях заети 9 щ. бр. до 13.03.2020г. включително; държавните съдебни изпълнители са 2 /два/ броя - заети и съдии по вписвания – 2 /два/ броя - заети.

С решение по Протокол № 14 от дистанционното заседание чрез видеоконферентна връзка на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, проведено на 28 април 2020г., по т. 2 ОТНОСНО: Проект на решение за откриване на процедури за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, по т. 2.1. е открита, на основание чл.167, ал. 2 вр. с чл.194а, ал.1 от Закона за съдебната власт, процедура за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, както следва:

- Административен ръководител – председател на Районен съд – Монтана - изтичащ мандат.

С решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 18/09.06.2020г., т.2 от дистанционното заседание чрез

видеоконферентна връзка относно обсъждане на работата на Съдийската колегия на ВСС и органите на съдебната власт в рамките на извънредната епидемична обстановка, на основание чл.175, ал.4, изр.2 от ЗСВ, в изпълнение на решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 31/23.10.2018 г., т.15 е определен Красимир Младенов Семов за изпълняващ функциите "административен ръководител-председател" на Районен съд - Монтана, с ранг "съдия във ВКС и ВАС", считано от 13.06.2020г. до встъпване в длъжност на нов административен ръководител.

Свободните длъжности за административни ръководители в органите на съдебната власт, са обявени от Съдийската колегия на ВСС с решение по протокол № 42/01.12.2020 г., ДВ бр. 01/05.01.2021г.

Във връзка с участието на четирима съдии от РС - Монтана в обявения конкурс за повишаване и заемане на 13 длъжности "съдия" в окръжните съдилища - наказателна колегия, обявен съгласно решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 18/ 11.06.2019 г., т.7.6., изм. и доп. с решения на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 20/25.06.2019г., т.5 и 6, на основание чл.189, ал.1 и ал.2 от ЗСВ, решението обнародвано в Държавен вестник брой 53 от 05.07.2019г. е открита с протокол № 32 от заседание на Комисията по атестирането и конкурсите при Съдийската колегия на ВСС, проведено на 04.10.2019г., т.14.2. на основание чл.196, т.4 вр. чл.197, ал.5, т.1 ЗСВ, процедура по извънредно атестиране на допуснати участници в конкурсите за повишаване в длъжност „съдия“ в Окръжен съд - гражданска, търговска и наказателна колегия, както следва: Красимир Младенов Семов - председател на РС - Монтана, Румяна Михайлова Маркова - заместник председател на РС - Монтана; Валя Найденова Младенова - съдия в РС - Монтана и Димитрина Николова Младенова - съдия в РС - Монтана.

С решение по протокол № 43/08.12.2020г. по т.18.1 и т.18.2 от дистанционното заседание чрез видеоконферентна връзка на Съдийската колегия на ВСС е проведено извънредно атестиране и приета на основание чл.206, ал.1 от ЗСВ комплексна оценка от атестирането "МНОГО ДОБРА" на Димитрина Николова Младенова - съдия в Районен съд – Монтана.

С решение по протокол № 40/14.12.2020г. по т. С-3 на Съдийската колегия при Висш съдебен съвет е проведено извънредно атестиране и приета на основание чл.206, ал.1 от ЗСВ комплексна оценка от атестирането "МНОГО ДОБРА" на Красимир Младенов Семов - и. ф. административен ръководител - председател на Районен съд - Монтана.

С решение по протокол № 1/19.01.2021г. по т.22.1 и т.22.2 от дистанционното заседание чрез видеоконферентна връзка на Съдийската колегия на ВСС е проведено извънредно атестиране и приета на основание чл.206, ал.1 от ЗСВ комплексна оценка от атестирането "МНОГО ДОБРА" на Красимир Младенов Семов - и. ф. административен ръководител - председател на Районен съд - Монтана.

В конкурс за преместване на длъжност "съдия" в районните съдилища, обявен с решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 40/03.12.2019г. (обн. в ДВ, бр. 96/06.12.2019г.) е заявил участие Иван Диянов Мичев - съдия в Районен съд - Монтана с ранг "съдия ОС".

Справка за стаж към 01.01.2021г. на съдиите по щат от Районен съд -Монтана
- юридически, стаж в органите на съдебната власт, съдийски стаж

Съдии	Длъжност	Юридически стаж	Стаж в органите на съдебната власт	Съдийски стаж
Красимир Младенов Семов II – ри н.с.	и.ф.Административен ръководител-председател с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	20г. 3 м. 6 д.	19г. 6 м. 6 д.	18г. 1 м. 24 д.
Румяна Михайлова Маркова I – ви гр. с.	Заместник административен ръководител-заместник председател с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	21г. 11 м. 0 д.	21г. 11 м. 0 д.	21г. 11 м. 0 д.
Анелия Цекова Димитрова IV – ти гр. с.	Съдия с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	29г.11 м. 15 д.	20г. 9 м. 18 д.	20г. 9 м. 18 д.
Валя Найденова Младенова II – ри гр. с.	Съдия с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	21г.11 м. 17 д.	20г. 7 м. 16 д.	20г. 7 м. 16 д.
Димитрина Николова Младенова V – ти н.с.	Съдия с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	21г.10 м. 24 д.	20г.10 м. 24 д.	20г. 10 м. 24 д.
Десислава Цветкова Миланова - III-ти н.с.	Съдия с ранг "съдия във ВКС и ВАС"	22г. 7 м. 1 д.	20г. 7 м. 16 д.	20г. 7 м. 16 д.
Иван Диянов Мичев I – ви н. с.	Съдия с ранг "съдия ОС"	14г. 7 м. 25 д.	7г. 6 м. 6 д.	7г. 6 м. 6 д.
Калин Валентинов Иванов III-ти гр. с.	Съдия	5г. 2 м. 23д.	4г. 5 м. 23 д.	4г. 5 м. 23 д.

Справка за стаж към 01.01.2021г. на държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписвания по щат от Районен съд - Монтана - юридически, стаж само като държавен съдебен изпълнител или съдия по вписванията

ДСИ –ли Съдии по вписвания	Длъжност	Юридически стаж	Стаж само като ДСИ или съдия по вписвания
Камелия Иванова Рангелова	държавен съдебен изпълнител- Ръководител СИС до 13.11.2018г.	22г.9 м. 26 д.	22г. 2 м. 26 д.
Леночка Йотова Георгиева	държавен съдебен изпълнител, Ръководител СИС от 14.11.2018г.	21г.6 м. 26 д.	12 г. 8 м. 2 д.
Йорданка Александрова Станимирова	съдия по вписванията - ръководител на съдиите по вписванията при РС- Монтана	13г. 8 м. 21д.	13г. 8 м. 21 д.
Юлияна Петрова Владиминова	съдия по вписванията	20г.2 м. 26 д.	7 г. 1 м. 19 д.

В РС - Монтана са обособени две колегии – Гражданска и Наказателна, като двете отделения се помещават в сгради на различни адреси – Наказателната колегия /НК/ се намира в Съдебна палата - Монтана, етаж 2 находяща се на ул."Васил Левски" № 22, а Гражданската колегия се помещава в обособена сграда, представляващ етаж от жилищна сграда, намираща се на ул."Граф Игнатиев" № 4, която е перпендикулярна на ул."Васил Левски" и се пресича постоянно през работния ден. В последната се намират освен граждански съдии, също и службите "Гражданско деловодство", съдебни секретари – Гражданска колегия, деловодство СИС при РС - Монтана и държавните съдебни изпълнители.

Съдиите по вписванията при РС - Монтана и Служба по вписванията гр.Монтана са на нов адрес, считано от 09.12.2019г. - гр.Монтана, ул. "Свети Климент Охридски" № 5А, офис № 13.

В Съдебна палата - Монтана - ет.2 се помещава Наказателната колегия на РС - Монтана, състояща се от кабинети на наказателни съдии, на Административния ръководител на РС - Монтана, "Наказателно деловодство", съдебни секретари НК, административен секретар, системен администратор, служба "Архив", Бюро съдимост, служба "Връчване на призовки и съдебни книжа", счетоводен отдел, състоящ се от гл. счетоводител и счетоводител, с възложени функции на касиер и сървърно помещение. Ползването на отделни сгради от двете отделения на РС - Монтана създава неудобства, но е единственото възможно понастоящем решение, което в близкото минало е било навременно реализирано.

Гражданската колегия на РС - Монтана се оглавява от Зам. административен ръководител – Зам. председател на РС - Монтана – съдия Румяна Михайлова – I гр. с., като освен нея, тя се състои от следните съдии – съдия Евгения Петкова – V гр. с. - до 13.03.2020г., съдия Анелия Цекова – IV гр. с., съдия Валя Младенова – II гр. с. и съдия Калин Иванов - III-ти гр. с.

Наказателната колегия на РС - Монтана се оглавява от Административен ръководител – председател на РС - Монтана и и.ф. административен ръководител-председател, считано от 13.06.2020г. – съдия Красимир Семов – II н.с., като освен него се състои и от съдиите – съдия Иван Мичев – I-ви н. с., съдия Десислава Цветкова – III н.с. и съдия Димитрина Николова – IV н.с.

Съдебно - изпълнителната служба при РС - Монтана се състои от ДСИ Леночка Георгиева – Ръководител, считано от 14.11.2018г. до 14.11.2023г. и ДСИ Камелия Рангелова.

Съдиите по вписванията по шат при РС - Монтана са Йорданка Станимирова – Ръководител на съдиите по вписвания при РС - Монтана, считано от 01.12.2018г. до 01.12.2023 г. и съдия по вписванията Юлияна Петрова Владимирова.

За доказана професионална квалификация и образцово изпълнение на служебните задължения след прослужени 6 /шест/ години е направено и уважено предложение с изх. № АС-97/06.02.2020г. до министъра на правосъдието от председателя на Районен съд - Монтана по чл.291, ал.2 от ЗСВ за определяне на възнаграждение до размера на възнаграждението на съдия от окръжен съд на Юлияна Петрова Владимирова - съдия по вписванията при Районен съд – Монтана.

Годишното разполагаемо време за разглеждане и приключване на делата през 2020г. на административния ръководител, на заместник-административния ръководител и на съдиите от Районен съд - Монтана е определено със Заповед № 27/16.01.2020г., на основание чл.80, ал.1, т.1 и т.17, вр. с ал.2 от ЗСВ, във връзка с чл.10 и чл.12 от ПРАВИЛА за оценка на натовареността на съдиите, във връзка с чл.10 и чл.12 от Приети от ВСС с решение по протокол № 62/16.12.2015 г.; изм. и доп. по протокол № 15/24.03.2016г.; изм. и доп. с решение на СК на ВСС по протокол № 23/08.11.2016г.; изм. и доп. по протокол № 29/20.12.2016г.; изм. по протокол № 14/04.04.2017г., изм. по протокол № 37/26.09.2017г., изм. по протокол № 12/2.04.2019г., във връзка с чл.7 от Правила за определяне на натовареността на председателя на съда, неговия заместник, на съдиите от Районен съд – Монтана, които са натоварени с осъществяване на организационни функции, както и в случай на предписание на здравните органи, във връзка с решение на Общото събрание на съдиите при Районен съд – Монтана по точка първа от дневния ред, проведено на 16.01.2020г., както следва, считано от датата на издаване на заповедта: на Административния ръководител на съда: - 1020 часа съгласно чл.12, ал.8 вр. с ал.5 вр. с чл.10, ал.2 и ал.3 от Правилата за оценка натовареността на съдиите; на Заместник-административния ръководител на съда: - 1400 часа съгласно чл.12, ал.8 вр. с ал.5 вр. с чл.10, ал.2 и ал.3 от Правилата за оценка натовареността на съдиите и на съдиите от Районен съд Монтана: - 1 600 часа съгласно чл.12, ал.7 вр. с ал.3 вр. с ал.2 вр. с чл.10 от Правилата за оценка натовареността на съдиите. За Административния ръководител е определен процент натовареност - 70%, който е заложен в ЦССРД, съгласно Заповед № 610 /05.12.2018г., считано от 02.01.2020г. За Заместник-административния ръководител е определен процент натовареност - 90%, който е заложен в ЦССРД съгласно съгласно Заповед № 610/ 05.12.2018г., считано от 02.01.2020г. За съдиите от Районен съд - Монтана е

определен процента на натовареност при разглеждането на делата, който е заложен в ЦССРД - 100 %, какъвто е бил и до момента на издаване на заповедта от началото на 2016г.

И през отчетната 2020г. в РС - Монтана са провеждани Общи събрания на съдиите по различни въпроси, налагащи решения на общо събрание, свиквани от Председателя на РС – Монтана, с предварително обявен във вътрешната служебна страница на съда дневен ред.

На Общото събрание на съдиите при Районен съд – Монтана, проведено на 16.01.2020г. по точка първа от дневния ред е взето решение по предложение на административния ръководител на РС - Монтана за определяне на годишното разполагаемо време за разглеждане и приключване на делата през 2020г. на административния ръководител, на заместник-административния ръководител и на съдиите от Районен съд - Монтана, а по т.2 от дневния ред - вземане на решение за определяне на датата за изключване от случайното разпределение на делата в Гражданското отделение на РС - Монтана на съдия Евгения Петкова, предвид предстоящото ѝ пенсиониране.

На 24.01.2020г. се проведе Общо събрание на съдиите от ГК при точка единствена от дневния ред - Обсъждане измененията в ГПК - ДВ, бр. 100/20.12.2019г., в сила от 24.12.2019г.

След проведено обсъждане, Общото събрание взе следните решения:

1. До утвърждаване на новите образци по заповедните производства, заповеди за изпълнение по чл.410 ГПК и чл.417 от ГПК, да се извършат промени в действащите към момента образци, с оглед измененията в нормативната уредба.

2. Да се извършат разяснения на длъжностните лица по връчване на съобщенията към РС - Монтана и ОС - Монтана, както и да се изпратят указания до длъжностните лица към съответните населени места, общини и кметства в съдебния район на РС - Монтана, с оглед измененията в чл.415, ал.1, т.2 ГКП, касаещи връчването на заповедите за изпълнение.

На 27 януари 2020г. е проведено Общо събрание на съдиите и съдебните служители на Районен съд - Монтана за гласуване създаването на централизиран фонд СБКО за 2020г. Съдиите и служителите от Районен съд - Монтана предварително бяха запознати с извлечението от протокол № 1, т.19 от заседанието на Комисия "Бюджет и финанси", проведено на 15 януари 2020г. относно взети решения за създаване на централизиран фонд СБКО за подпомагане на магистрати и съдебни служители през 2020г., като източник за набиране на средствата в централизирания фонд СБКО са отчисленията в размер на 0,1 % от средствата за СБКО, начислявани върху средствата за работна заплата в органите на съдебната власт, дали съгласието си за създаването на фонда с протокол от проведено общо събрание, както и че от средствата на централизирания фонд СБКО могат да се подпомагат само магистрати и съдебни служители от органите на съдебната власт, дали съгласието си за създаването на фонда и представили протокол от проведено общо събрание в срок до 31.01.2020г. Беше проведено гласуване, при което без изключение всички съдии, държавни съдебни изпълнители, съдии по

вписванията и съдебни служители дадоха съгласие и единодушно приеха решението за създаването на централизиран фонд СБКО през 2020г. и одобриха Проекта на Правилата за формиране и използване на средствата по централизирания фонд СБКО за подпомагане на магистрати и служители в органите на съдебната власт.

На 05.02.2020г. е проведено Общо събрание на съдиите и служителите от Районен съд - Монтана за определяне начина на използване на средствата за СБКО през 2020г. на съдиите и служителите на Районен съд - Монтана. След проведено гласуване, при което всички съдии, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители дадоха съгласие и единодушно приеха решението за определяне начина на използване средствата от фонд СБКО за 2020г., чрез изплащане по разплащателна ведомост на отчислените средства за СБКО за 2020г. на персонала на РС - Монтана в размер на 2,9 % от начислените средства за работна заплата на съдиите и съдебните служители в съда.

На 12.03.2020г. се проведе годишното отчетно общо събрание за отчитане дейността на Районен съд – Монтана през 2019г. с гости на събранието председателят на Окръжен съд - Монтана съдията Милена Бранкова и заместник председателят на Окръжен съд - Монтана съдията Аделина Троева.

На 18.09.2020г. се проведе Общо събрание на съдиите от Гражданска и Наказателна колегия на РС - Монтана във връзка с обсъждане спиране работата с деловодна програма ЕИСС и започване работа с деловодна програма САС във връзка с решение на Пленума на ВСС от 16.09.2020г. Общото събрание взе решение да се преустанови работата с ЕИСС и да се продължи с деловодната програма САС, считано от 18.09.2020г.

На 27.10.2020г. е проведена работна среща на съдиите от Наказателно отделение на РС - Монтана във връзка с подаден сигнал от съдия Иван Мичев с вх. № АС-В-560/21.10.2020г. След обсъждане съдиите решиха: 1. Сигнала, депозиран от съдия Иван Мичев с вх. № АС-В-560/21.10.2020г. да бъде докладван на атестационната комисия за атестиране на съдебните служители през 2020г., ведно с копие от протокола от работната среща на съдиите от НО на 27 октомври 2020г.; 2. Считано от 01.11.2020г. съдия Красимир Семов ще заседава само със съдебния секретар Пепа Василева, като останалите съдебни секретари от НО: Г. Митова, Н. Александрова и Т. Владинова ще бъдат разпределени по график с останалите трима съдии от Наказателната колегия: съдия Д. Николова, съдия Д. Цветкова и съдия И. Мичев.

Общо събрание на съдиите от НК на РС - Монтана е проведено на 09.11.2020г. във връзка с поискано становище от Председателя на ВАС относно образувано Тълкувателно дело № 1/2020г. За докладчик е определен съдия Иван Мичев. Предмет на ТД №1/2020 г. са следните въпроси:

1. "Дали в производството по реда на Раздел Пети, Глава Трета на Закона за административните нарушения и наказания районният съд има ли правомощие да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, подвеждайки установените от административно-наказващия орган факти под друга нарушена законова разпоредба?"

2. "В касационното производство по реда на Глава Дванадесета от Административно процесуалния кодекс, след като отмени решението на районния съд, административният съд има ли правомощие да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, подвеждайки установените от административно наказващия орган факти под друга нарушена законова разпоредба?"

Становището около което се обединяват съдиите е, че в производство по ЗАНН, както първоинстанционният съд, така и касационният административен съд нямат правомощия да преквалифицират административно нарушение под различно санкционно правна норма, с което дефакто се застъпва второто становище на цитираната съдебна практика. Накратко съображенията се изразяват в обстоятелството, че производството по ЗАНН, въпреки че прераща към разпоредбите по НПК е самостоятелно производство и не би могло да се прилага при всички разпоредби, важащи в общия наказателен процес на Глава Дванадесета от НПК. По своята правна същност преквалификацията на едно административно нарушение спрямо действително нарушената правна норма означава изменение на административното обвинение, което не би могло да бъде извършено от административно наказващия орган във фазата на съдебното производство. Първоинстанционният съд действа като въззивна инстанция, пред която също не може да се изменя обвинението от страна на страните. Приемайки противното означава съдът да легитимира наличието на съществено процесуално нарушение, каквото без съмнение е противоречие между факти и право. Също така съдиите имат съгласие с принципните съображения, че би могло да се стигне до прилагането на по-тежки санкции, ако съдът тръгне да коригира действително приложимата санкционираща норма. Това на свой ред би накърнило правото на защита на самия жалбоподател да бъде санкциониран за друго административно нарушение, каквито са и най-често разминаванията между обстоятелствената част на наказателното постановление и налаганите санкции. Съдия Семов е на мнение, че районният съд има право да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, подвеждайки установените от административно наказващия орган факти под друга нарушена законна разпоредба, ако приложи закон за същото еднакво или по-леко наказуемо нарушение. Той го е правил и при обжалване Административният съд е потвърждавал. Съдия Семов счита, че АС като касационна инстанция няма право да преквалифицира описаното в наказателното постановление изпълнително деяние, защото първо е касационна инстанция и като такава разглежда делата по АПК - Глава Дванадесет и втора - изрично в чл.221, ал.1 и сл. от АПК са посочени правомощията на касационната инстанция и той там не открива такава възможност. Без да разглежда дела по АПК, съдията Семов счита, че това е един много строен нормативен акт, възможно най-изчерпателният, с който се е запознавал. Съобразявайки становището на Административен съд - Монтана като касационна инстанция се е въздържал от преквалификация и според него решението по ТД № 1/2020 г. много ще му помогне при разглеждане и решаване на АНД.

Препис от протокола е изпратен на председателя на ВАС, съобразявайки, че Тълкувателно дело № 1/2020г. е насрочено за 27.11.2020г.

На 20.11.2020 година, 14:30 часа в Зала № 1 на Гражданско отделение на РС - Монтана се проведе Общо събрание на съдиите от Гражданско отделение при Районен съд - гр. Монтана при дневен ред: Обсъждане на правила и вземане на конкретни мерки и решения за работата на съдиите от Гражданското отделение на Районен съд - гр.Монтана в условията на извънредна епидемична обстановка. На събранието присъстват всички граждански съдии. След проведените обсъждания и предложения, съдиите единодушно взеха следните решения: 1. На основание приетите на заседание на Съдийската колегия на ВСС, проведено на 10.11.2020г. "Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия" и издадена Заповед на Председателя на Районен съд - Монтана № 516 от 16.11.2020г., издадени заповеди на Министъра на здравеопазването, се взе решение до края на месец януари 2021 година в открито съдебно заседание да се разглеждат само делата, конкретизирани в разпоредбата на чл.329, ал.3 от Закона за съдебната власт, а именно: искове за родителски права, за издръжка и изменение на издръжка, трудови производства - уволнение, брачни искове, по които е предявено искане за привременни мерки, както и по молбите по Закона за защита от домашното насилие.; 2.Считано от 01.02.2021г. да се насрочват и разглеждат в открито съдебно заседание всички останали производства, при строго спазване на приетите противоепидемични мерки, осигуряването на дистанция и отлагане на делата при невъзможност да се осигури такава, избягване струпването на много хора, разстояние между две заседания в рамките на 30 минути, в зависимост от производството; 3.Насрочените открити съдебни заседания в периода, считано от датата на вземане на решението, 20.11.2020 година до 31.01.2021 година вкл. да се отсрочват, с изключение на изброените по т.1.

Делата се разпределят в двете отделения на РС - Монтана въз основа на утвърдени Вътрешни правила за случайно разпределение, като всяко допълнение и/или изменение се обсъжда и решава на Общо събрание на съдиите в РС - Монтана, съответно спазват се указанията на ВСС в тази насока, а след това се издава съответната заповед от Административния ръководител и се публикуват на Интернет страницата на РС - Монтана.

Постъпващите за образуване наказателни дела се разпределят от и. ф. административния ръководител – и. ф. председателя на РС - Монтана съдия Красимир Семов, а в отсъствието му този процес се възлага с изрична заповед на съдии от НК на РС - Монтана или на заместника на административния ръководител съдията Р. Михайлова.

Гражданския доклад в ГК на РС - Монтана се разпределя от заместник председателя съдия Румяна Михайлова, а в нейно отсъствие разпределението се възлага на съдии от Гражданска колегия с изрична заповед на председателя.

Достъп до програмата имат както следва: за наказателната колегия достъпът е осигурен на административния ръководител - председателя на Районен съд - Монтана Красимир Семов и на дежурните съдии в НК, за гражданска колегия – на Заместник административния ръководител -

заместник председателя на Районен съд - Монтана съдия Румяна Михайлова и на съдиите в ГК, включени в графика за дежурства в НК в неработните дни – събота, неделя и празнични дни, освен наказателните съдии, по предварително изготвен график от административния секретар при РС - Монтана и за ДСИ Ръководител СИС до 13.11.2018г. при РС - Монтана – Камелия Рангелова, а в нейно отсъствие на ДСИ Леночка Георгиева, ръководител на СИС при РС - Монтана, считано от 14.11.2018г. Понастоящем ДСИ Ръководител СИС Л. Георгиева разпределя доклада в СИС – Монтана. Достъпът до системата се извършва с Квалифициран електронен подпис (КЕП). В случай на едновременно отсъствие на Председателя Семов и Зам. председателя Михайлова или само на съдия Михайлова, достъп до програмата имат съдия Е. Петкова - до 13.03.2020г. вкл. или друг/и съдия/и в двете отделения на съда, определено с изрична заповед.

Съдиите в гражданско отделение, включени в графика за дежурства в наказателно отделение в неработните дни – събота, неделя и празнични дни, освен наказателните съдии, по предварително изготвен график от административния секретар при РС - Монтана разполагат с квалифициран електронен подпис (КЕП) и при необходимост от разглеждане на дело по дежурство извършват регистрацията и разпределението на новообразуваното дело в Системата за случайно разпределение на делата (ЦСРД).

През 2020г. вътрешните правила за случайното разпределение на делата в РС – Монтана са изменени и допълнени съответно със заповеди, както следва: със заповед № 187/17.03.2020г. са допълнени Вътрешните правила за случайно разпределение на дела в РС –Монтана както следва: т.19.1 –допълват се хипотезите на разглеждане на дела по дежурство в НК както следва: съдебни производства по НОХД с обвинение за престъпление по чл.355 НК; Накрая на т.19.1 се добавя както следва: съдебни производства по НОХД с обвинение за престъпление по чл.355 НК; Таблица –наказателни дела и Групи наказателни дела по законово основание: Приложение – списък шифри - НОМЕНКЛАТУРА на статистически кодове по наказателни дела/ актуализация 11.02.2020г./: шифър 1214 за РС с описание „Не попречване на извършването на очевидно тежко престъпление“ и законов текст „чл.322 от НК“.

Със заповед № 196/26.03.2020г., издадена за продължаване изпълнението на мерките, разпоредени със заповед № 186/16.03.2020г. на председателя на РС - Монтана, в изпълнение на решение от извънредното работно заседание на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 26 март 2020г. по повод приемането и влизането в сила на ЗАКОН за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020г., Обн., ДВ, бр.28 от 24.03.2020г., в сила от 13.03.2020г. - С оглед разширяване обхвата на разглежданите дела посочени като изключения в заповед № 186/16.03.2020г. за периода на обявеното извънредно положение от 13 март 2020г. до прекратяването му в списъка на посочените наказателни дела да бъдат включени и делата по чл.225, ал.6 от НК и по чл.326, ал.2 от НК и са допълнени Правилата за случайно разпределение, както следва: Точка 19.1. - Допълват се хипотезите на разглеждане на дела по дежурство в НК, както

следва: Съдебни производства по НОХД за престъпления по чл.225, ал.6 от НК и чл.326, ал.2 от НК за времето от 13 март 2020г. до отмяна на обявеното извънредно положение в Република България заради предпазване, ограничаване и преодоляване на последиците от разпространението на COVID 19.

В изпълнение на указанието по т.4 от решение от извънредното работно заседание на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 26 март 2020г. до отмяна на извънредното положение по преценка на административния ръководител, заместник административния ръководител или дежурните съдии в двете колегии на РС - Монтана, ще се образуват и разглеждат и други дела, които имат спешен и неотложен характер.

Със заповед № 239/26.05.2020г. са допълнени Правилата за случайно разпределение, както следва: Точка 19.1. - Допълват се хипотезите на разглеждане на дела по дежурство в НК, както следва: ЧНД образувани въз основа на искания по чл.72 от НПК в Наказателното отделение на РС - Монтана /производства по чл.72 НПК –шифър 3120/.

При всички случаи на отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск на председателя Красимир Семов с изрична заповед са възлагани функциите на административен ръководител на заместник председателя Румяна Михайлова, както следва:

Със заповед № 160/28.02.2020г. - считано за датата 02.03.2020г.; Заповед № 222/14.05.2020г. - за 15.05.2020г., а наред с това и с възлагане разпределение на делата в НО: Заповед № 299/13.07.2020г. - за 14.07.2020г.; Заповед № 354/07.08.2020г. - 10-14.08.2020г. вкл.; № 406/10.09.2020г. - 11.09.2020г.; № 419/15.09.2020г. - считано на датите 18.09.2020г., 25.09.2020г. и 07.10.2020г., № 454/30.09.2020г. – за 02.10.2020г.; № 524/23.11.2020г. - от 23.11.2020г. до 06.12.2020г. включително; № 557/17.12.2020г. - за посочените дати - 18.12.2020г., 23.12.2020г. и 31.12.2020г.

Във връзка с отсъствие поради ползване на платен годишен отпуск от заместник председателя – разпределящ в ГК, вр. с организацията на работа в РС – Монтана, при спазване изискванията на ЗСВ, със заповеди на председателя е възлагано на съдиите разпределението на доклада в ГК и НК на съда, за посоченото в заповедите време и със съответната система за разпределение на делата, като се има предвид, че считано от 19.08.2020г. е удостоверено инсталирането на Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) в РС - Монтана и считано от 18.09.2020г. е преустановена работата с ЕИСС в РС - Монтана, като със заповед № 429/21.09.2020г. на и. ф. председателя е разпоредено за дата на започване на работа с деловодна програма САС да се счита 19 септември 2020г.

Съдия Евгения Петкова - V-гр. състав - разпределящ в Гражданско отделение на РС - Монтана по заместване - до 13.03.2020г., съгласно утвърдените Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Монтана:

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ в Гражданско отделение на РС-Монтана: Заповед № 4/06.01.2020г. - за времето от 06.01.2020г. - 10.01.2020г. вкл.; Заповед № 140/24.02.2020г. - считано на 25.02.2020г.

Съдия Анелия Цекова - IV - ти гр. състав

- РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на доклада в Гражданско отделение на РС - Монтана: Заповед № 265/10.06.2020г. - считано на 15.06.2020г., Заповед № 317/17.07.2020г. - от 23.07.2020г. до 28.07.2020г. включително; заповед № 387/27.08.2020г. - считано на 28.08.2020г.; Заповед № 567/30.12.2020г. - за времето 11.01.-15.01.2021г.

Съдия Валя Младенова - II-ри гр. състав

РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на доклада в Гражданско отделение на РС - Монтана: Заповед № 317/17.07.2020г. - от 29.07.2020г. до 03.08.2020г. включително; заповед № 400/04.09.2020г. - на дата 08.09.2020г. - чрез ЕИСС в РС - Монтана, Заповед 496/30.10.2020г. - 05-06.11.2020г.; Заповед № 567/30.12.2020г. - 04.01. - 08.01.2021г.

Съдия Димитрина Николова - IV-ти нак. състав

- ОПРАВОМОЩАВАНЕ на основание чл.251г, ал.1 от ЗЕС съгласно графика за дежурства на съдиите в НО: Заповед № 591/29.11.2019г. - от 20.12.2019г. до 03.01.2020г. вкл.; Заповед № 524/23.11.2020г. - от 23.11.2020г. до 06.12.2020г. включително.

Съдия Десислава Цветкова - III-ти нак. състав

- РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на доклада в Наказателно отделение на РС - Монтана - Със заповед № 160/28.02.2020г. - считано за датата 02.03.2020г.;

- ОПРАВОМОЩАВАНЕ на основание чл.251г, ал.1 от ЗЕС съгласно графика за дежурства на съдиите в НО: Заповед № 591/29.11.2019 г. - от 20.12.2019г. до 03.01.2020г. вкл.; Заповед № 524/23.11.2020г. - от 23.11.2020г. до 06.12.2020г. включително.

Съдия Иван Мичев - I-ви нак. състав

- РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на доклада в Наказателно отделение на РС - Монтана - Заповед № 222/14.05.2020г. - на 15.05.2020г.

- ОПРАВОМОЩАВАНЕ на основание чл.251г, ал.1 от ЗЕС съгласно графика за дежурства на съдиите в НО: Заповед № 591/ 29.11.2019г. - от 20.12.2019г. до 03.01.2020г. вкл.; Заповед № 524/23.11.2020г. - от 23.11.2020г. до 06.12.2020г. включително.

Съдия Калин Иванов - III-ти гр. състав

- РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ на доклада в Гражданско отделение на РС - Монтана: Заповед № 400/04.09.2020г. - на датата 09.09.2020г.; Заповед 496/30.10.2020г. - от 02.11.2020г. до 04.11.2020г. вкл.; Заповед № 567/30.12.2020г. - 18.01. - 19.01.2021г. вкл.

На всеки шест месеца се назначават комисии от съдии от Районен съд - Монтана за извършване ревизии на службите в двете отделения на РС - Монтана в съответствие с Правилника за администрацията в съдилищата, издадените заповеди от председателя, касаещи дейността на службите и водените книги и регистри, както и изпълнението на длъжностните характеристики на съдебните служители.

Със заповеди № № 6-9 от 07.01.2020г. са назначени комисии за проверка на службите в РС - Монтана за второто полугодие на 2019г. , а заповеди № № 432-435/21.09.2020г. - за първо шестмесечие на 2020г.

Констатациите на комисиите се обективират в протоколи, които се докладват на председателя на съда в посочения срок, след което се свеждат до

знанието на съдебните служители чрез публикуване в служебната страница на съда. При наличие на препоръки от страна на комисиите се издават съответните заповеди от председателя на РС - Монтана за предприети мерки с цел подобряване организацията на работа.

През отчетната 2020г. отпуск поради временна неработоспособност за по-продължително време /повече от един месец/ е ползван от съдия Калин Иванов.

В РС - Монтана има утвърден със заповед № 100-2/27.02.2018г. на административния ръководител Стратегически план на Районен съд - Монтана за периода 2018г. – 2020г. В него са определени основните цели, приоритети и дейности на РС-Монтана, конкретни резултати, които трябва да се постигнат, срокове за изпълнение и отговорните лица.

Съдът поддържа електронна страница, на която се публикуват актуални съобщения и новини, обяви за насрочени конкурси, календара на заседанията, актовете на магистратите, подлежащи на публикуване, утвърдени вътрешни правила по указание на ВСС, обявления за публични продажби на ДСИ при РС – Монтана, актуализирания бюджет на МРС. Освен това РС - Монтана има и вътрешна служебна страница, на която се публикуват съобщения и справки, дневен ред за свикани от Председателя на РС - Монтана общи събрания.

През отчетната 2020г. са посещавани обучения, както следва:

Съдия Иван Мичев е взел участие и има удостоверение за завършено електронно дистанционно обучение, организирано от НИП гр.София на тема: "Съдебна практика по чл.67, ал.3 и чл.70 от НК" - 13 април 2020г.

Организираното от Окръжен съд - Монтана регионално обучение по линия на НИП с лектор Камелия Маринова - съдия във Върховен касационен съд на тема "Актуални въпроси на устройството на територията. Кадастър и имотен регистър." насрочено за 20.11.2020г. се проведе дистанционно в електронна форма, като в него взеха участие съдиите от РС - Монтана, оглавяващи гражданските състави при РС - Монтана: съдия Румяна Михайлова, съдия Анелия Цекова, съдия Валя Младенова, съдия Калин Иванов, както и Леночка Георгиева - държавен съдебен изпълнител-ръководител СИС.

Във връзка с изпълнение на дейност 3 "Разработване и внедряване на ЕИСС" по проект "Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на ЕИСС", финансиран по Оперативна програма "Добро управление" и с цел качествено управление на делата по електронен път са организирани два вида обучения - за обучители и за потребители на 3 и 4 август 2020г. От РС - Монтана са заявени участия в обучение за обучители на председателя Красимир Семов и заместник председателя Румяна Михайлова, на системния администратор Мирослав Вълков и на съдебните деловодители Велика Цветкова и Юлия Сиракова. В обучението за потребители е заявено участието на всички съдии и съдебни служители на РС - Монтана. Организационната форма на обучението за обучители съдържа онлайн сесии и едnodневна присъствена форма, която бе проведена в офиса на "Информационно обслужване" АД в Монтана.

Обучението за потребители се проведе чрез онлайн сесии през уеб-базирана платформа за обучение.

Поради усложнената епидемиологична обстановка в страната не се проведе насроченото за 3 и 4 декември 2020г. обучение на тема "Практически проблеми свързани с приложението на ЕИСС за електронно управление на делата" в Окръжен съд - Монтана.

Съдия по вписванията Юлияна Владимирова взе участие в обучение едnodневен курс във връзка с изпълняван проект ОПДУ - "Надграждане на Имотния регистър за интеграция с Кадастралния регистър и предоставяне на допълнителни е-услуги" на 22 февруари 2020г. в гр.София.

Съдия Калин Иванов е участвал в дистанционно обсъждане на модел 4 за оптимизация на съдебната карта, проведено се на 04.11.2020г.

Предвид изтичането на петгодишния мандат на съдебните заседатели на Районен съд - Монтана, назначени с Решение на Общото събрание на съдиите от Окръжен съд - Монтана от 19.10.2015г. за срок от пет календарни години, с изх. № АС-108/13.02.2020г. е направено предложение до председателя на Окръжен съд - Монтана за определяне по силата на чл.68б, т.1 от Закона за съдебната власт, броя на съдебните заседатели за Районен съд - Монтана в съответствие с разпоредбата на чл.67а, ал.1 от Закона за съдебната власт.

Със заповед № 128/17.02.2020г. е разпоредено на основание чл.73, ал.4 от Закона за съдебната власт, във връзка с Раздел VII от Наредба № 7 от 28.09.2017г. за съдебните заседатели изд. от ВСС, обн., ДВ бр. 81 от 10.10.2017г., в сила от 10.10.2017г., във връзка с т.1 от Раздел II – Съдебни заседатели на Вътрешни правила относно реда за изплащане възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели и свидетели, утвърдени със заповед №433/30.10.2017г., считано от 01.03.2020г. на съдебните заседатели на Районен съд – Монтана да се заплаща законово – регламентираното възнаграждение, определено, съгласно чл.73, ал.4 от ЗСВ и Таблица № 1 на ВСС (в сила от 01.01.2020г.).

Организацията на работа на Районен съд - Монтана в условията на COVID-19 е регламентирана с поредица от заповеди на председателя на РС - Монтана, като в изпълнение на задължението на органите на съдебна власт да публикуват на официалните си електронни страници информация относно създадената организация в условията на обявеното извънредно положение, заповедите са своевременно публикувани на страницата на съда в интернет и са оповестени на публично достъпни места в двете сгради на съда - за сведение на всички граждани и институции.

Със заповед № 181/12.03.2020г. във връзка с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 8/10.03.2020 г., т.31. относно създадената в страната епидемична обстановка и с цел превенция на заболяването и намаляване на риска от възникване на нови случаи на грип, остри респираторни заболявания и на коронавирусна инфекция (COVID-19), във връзка със заповед № 56/11.03.2020г. на председателя на Окръжен съд - Монтана по повод потвърдените случаи в страната на COVID-19 и предприемане на превантивни мерки срещу разпространението на грип и остри респираторни заболявания, на основание решение на Пленума на ВСС

по протокол № 40, т. 50, IV-2 от заседание, проведено на 03.11.2016г., с което е възложено стопанисването (в цялост) на сградата, находяща се в град Монтана, ул.Васил Левски № 24 (адм. адрес съгл. АДС - Граф Игнатиев № 1), на административния ръководител – председателя на Окръжен съд – Монтана, във връзка с решение по протокол № 40, т.50, VI -3 от заседание на Пленума на ВСС, проведено на 3 ноември 2016г. за възлагане правото на стопанисване от председателя на Районен съд - Монтана на съдебната сграда на ул.Граф Игнатиев № 4, вр. с решение на Общо събрание на съдиите при РС - Монтана от 12.03.2020г. е разпоредено достъпът до сградата на Районен съд - Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4 - Гражданско отделение на съда и на етажа в сградата на Съдебна палата - Монтана на ул.Васил Левски № 22, заеман от РС - Монтана - Наказателно отделение да бъде ограничен; Считано от 16.03.2020г. до 16.04.2020г. да не се разглеждат наказателни дела, насрочени в открити съдебни заседания, с изключение на случаите изрично предвидени в чл.329, ал.3 от ЗСВ, като своевременно да бъдат уведомени страните по делата за това. В зависимост от динамично променящата се обстановка и при необходимост, срокът може да бъде удължен; По отношение на граждански дела за времето от 16.03.2020г. до 31.03.2020г. да се разглеждат делата, посочени в чл.329, ал.3, т.2, т.3 и т.5 от ЗСВ, делата по Закона за закрила на детето, делата по молби по чл.50 СК и охранителни производства.; Да се докладват всички дела, насрочени в периодите, посочени по-горе, по указание на докладчиците за предприемане на съответните действия по пренасрочване, като основание за отсрочването да бъде посочена настоящата заповед; отложени са всички събития, като семинари, други служебни мероприятия, работни срещи, приемните дни на ръководството на съда, командировки, участия в обучения и конференции на съдии и служители, „Ден на отворените врати“, за посочените в заповедта периоди; Указано е на съдиите и служителите да ограничат всякакви пътувания до рискови страни и райони, като се задължават съдиите и служителите стриктно да следват хигиенните мерки, препоръчани от здравните власти, в това число дезинфекция и хигиена на работното място и периодично използване на предоставените дезинфектиращи препарати, ръкавици, маски и други предпазни средства; Разпоредено е да се осигури интензивно дезинфектиране и хигиенизиране на всички помещения, коридори, санитарни възли в сградата на Районен съд - Монтана на ул.Граф Игнатиев 4 и в Съдебната палата - Монтана, ул.Васил Левски № 22 – четири пъти на ден, по утвърден график. С оглед местоположението на съдиите по вписванията в сграда, извън сградите, заемани от Районен съд - Монтана, е наредено, предвид разпореденото в настоящата заповед и в заповед № 174/09.03.2020г. за организация на работа на Отдел "Чистота" за месеците март и април 2020 година, вр. с мерките за ограничаване разпространението на COVID-19 и други болестотворни вируси и бактерии в сградите на РС - Монтана на ул.Граф Игнатиев 4 и на ул.Васил Левски 22, съдебният служител на длъжност "Чистач", който не е дежурен с работно време от 8:30 часа до 17:00 часа в Съдебната палата - Монтана да извършва ежедневно дезинфекциране на кабинета, заеман от съдиите по вписванията на ул.Свети Климент Охридски № 5А, ет.3, офис № 13 до второ

нареждане. Почистването на кабинета на съдиите по вписванията при РС - Монтана на посочения адрес е разпоредено със заповед № 619/10.12.2019г.; Забранен е достъпа в посочените сгради, заемани от Районен съд - Монтана, на всяко лице, извън работещите в сградата, страните по делата и техните процесуални представители, както и на лица, с конкретен повод на посещение в съда (свидетели, вещи лица, лица, търсещи административно-правни услуги).; Забранен е достъпа в посочените сгради, заемани от Районен съд - Монтана, на всички лица, с видимо здравословни проблеми и грипна симптоматика; Задължава се всеки работещ в Районен съд - Монтана, при първи симптоми на заболяване да уведоми незабавно административния ръководител и да напусне работното си място, като предприеме необходимите мерки за здравето си и обезпечи отсъствието си с платен отпуск или отпуск по болест; възложено е на административния секретар на РС – Монтана да отговаря и координира, както и да осъществява контакт с другите институции и РЗИ – Монтана всички действия, свързани с мерките срещу разпространението на т.нар. „Коронавирус“ в сградите, заемани от Районен съд - Монтана; разпоредено е да се спазва стриктно пропускателния режим за достъп на външни лица в сградите, заемани от Районен съд - Монтана, като служителите на ОЗ „Охрана“ да осъществяват ежедневен строг контрол, съобразно изложеното в настоящата заповед, като не допускат в сградата външни лица, които не спазват въведения дезинфекционен режим на входа на сградата на РС - Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4; Всички молби, жалби, сигнали, съобщения, искания, предложения и всякакъв вид кореспонденция да се подават на Регистратурата на съда. Справки по движението на делата могат да се извършват на място, по телефона, чрез електронна поща и интернет – страницата на съда, като е препоръчано изброените справки да се правят дистанционно на посочени служебни телефони за контакти - на регистратура, гр. деловодство, нак. деловодство, съдебно-изпълнителна служба и архив; При необходимост от получаване на документи, страните по делата ще могат да получат същите на посочен електронен адрес, или факс, а гражданите и техните процесуални представители могат да правят справки и чрез електронната поща на РС – Монтана, както и да изпращат документи и книжа по факса на съда, посочен в заповедта; Разпоредено е да се уведомят всички граждани, ползващи услугите на Районен съд – Монтана, на сайта и на информационното табло на съда за предприетите мерки, както и за възможността да получават информация по посочения по-горе начин, както и заповедта е сведена до знание на съдиите и служителите от РС – Монтана - за сведение и изпълнение. Преписи от същата заповед са изпратени на председателя на Окръжен съд - Монтана, на ВСС, на РП – Монтана, ОЗ „Охрана“ – Монтана и АК – Монтана, за сведение и действие от тяхна компетентност.

Заповед № 182/13.03.2020г. е издадена в изпълнение на т.5 от заповед № 57/13.03.2020г. на председателя на Окръжен съд - Монтана за незабавно предприемане на същите мерки по отношение на делата по не отложените открити съдебни заседания в сградата на съответния съд, вр. с издадената заповед № 56/12.03.2020г., като е определена следната организация при

провеждане на откритите съдебни заседания в РС-Монтана: 1. Съдебните секретари на РС – Монтана да изготвят списък на участниците по всяко дело, предстоящо за разглеждане в открито съдебно заседание, съгласно образец – приложение към настоящата заповед и да предоставят попълнената посочената таблица - приложение на служителите на ОЗ „Охрана“ най-късно до 12 часа на деня, предхождащ съдебното заседание по списъка – с цел недопускане в сградата на съда на лица, които не са участници по делата. Служителите на ОЗ „Охрана“ задължително да отбелязват в списъка допуснатите в сградата лица – по подходящ начин, чрез който да може да се установи във всеки един момент лицата, които са имали достъп до съдебната палата. В края на деня списъкът да се връща на съдебните секретари.; Не вписани в списъка адвокати по отразените в таблицата дела да се допускат в сградата само след показване на служителите на ОЗ „Охрана“ на пълномощно от страните по делото – за всяко конкретно дело, като се препоръчва на всички адвокати по всички висящи пред РС – Монтана съдебни дела, до второ нареждане, да извършват справки по делата си дистанционно: по телефон, електронна поща и чрез интернет – страницата на съда, като посочват точни координати за връщане на отговор от страна на съда.

На следващо място са определени допълнителни ограничителни мерки по отношение на достъпа и движението на хора в сградите, заемани от Районен съд - Монтана на ул.Васил Левски № 22 и на ул.Граф Игнатиев № 4 - възложено е на служителите от ОЗ „Охрана“ – Монтана да съпровождат всяко лице, поискало да ползва административната услуга за издаване на свидетелство за съдимост, като служител на „Съдебна охрана“ придружава лицето от входа на сградата до служба „Бюро съдимост“, изчаква го пред службата до края на процеса на обслужване, след което го съпровожда обратно до изхода. Преписи от заповедта са изпратени на Висш съдебен съвет, ОС – Монтана, РП – Монтана, ОЗ „Охрана“ – Монтана и АК – Монтана, за сведение и действие от тяхна компетентност. Заповедта е сведена до знанието на съдебните служители в двете отделения на РС - Монтана - за сведение и изпълнение, като заповедта е публикувана на интернет страницата на РС – Монтана и копие от нея е поставено в двете сгради на съда - за сведение на всички посетители.

В изпълнение на решение от извънредното заседание по протокол № 9 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 15 март 2020г. по повод обявеното от Народното събрание на Република България на 13.03.2020г. извънредно положение във връзка с разпространението на коронавирусната инфекция (COVID-19) в периода от 13 март 2020г. до 13 април 2020г. и заседание на СК на ВСС от 16 март 2020г., вр. със заповед № 59/16.03.2020г. на председателя на ОС - Монтана е издадена заповед № 186/16.03.2020г., относно създадената организация на работа в РС - Монтана в условията на обявеното извънредно положение, като се посочват видовете граждански и наказателни дела, които да бъдат разглеждани за посоченото време, както и отсрочването на дела за определени дати след крайната дата от периода на обявеното извънредно положение, но преди съдебната ваканция за настоящата година, съобразявайки периода на извънредното положение, в

случай на продължаване и до отмяната му. Със същата заповед се регламентира подаването на всякакъв вид документи - по пощата или по електронен път, извършването на справки - само по телефоните, обявени на сайтовете на съдилищата или по електронен път на обявените от тях електронни адреси, със задължението на съдилищата да публикуват на официалните си електронни страници информацията относно създадената организация в условията на обявеното извънредно положение. Свидетелства за съдимост се издават само по електронен път, с изключение на служебно издаваните справки за съдимост. Забранен е достъпа в съдебните сгради, в които се помещава Районен съд - Монтана на ул.Васил Левски № 22 и на ул.Граф Игнатиев № 4, на граждани, страни по дела, вещи лица, преводачи, адвокати и всички други лица, освен призованите по образуванията и насрочени за разглеждане дела и в изпълнение на задължението на административните ръководители са утвърдени графици за дежурства на държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписвания и съдебните служители, с оглед обезпечаване работата на съдилищата. Забранен е достъпа в съдебните сгради, в които се помещава Районен съд - Монтана на ул.Васил Левски № 22 и на ул.Граф Игнатиев № 4, на магистратите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписвания и съдебните служители с изключение на ангажираните по дежурства съобразно графика за работа, изготвен от административния ръководител на РС - Монтана. Разпоредено е в изпълнение на указанията, съдиите да работят дистанционно по обявените за решаване дела, като изготвените съдебни актове да се предават и резултатите по тях се вписват в срочните книги след отпадане на извънредното положение, когато и ще се изготвят справки за извършената от съдиите работа – брой написани съдебни актове - възложено изготвянето на посочените справки на комисиите за статистически данни в двете отделения на РС - Монтана. Считано от датата на заповедта е разпоредено в изпълнение на задължението на административните ръководители на съдилищата да организират извършването на всички административни услуги на принципа на „едно гише“, физически разположено максимално близо до входа на съдебната сграда, като осигурят непрекъснатото му обезпечаване с необходимите предпазни средства срещу разпространение на инфекцията - за Районен съд - Монтана функцията на „едно гише“ да се изпълнява от РЕГИСТРАТУРАТА на РС - Монтана, находяща се в Гражданско отделение на съда на ул.Граф Игнатиев № 4, която е физически максимално близо до входа на съдебната сграда. Определено е да се ползва по възможност само една съдебна зала в двете отделения на съда, находяща се в максимална близост до входа на съдебната сграда, и обезпечено с необходимите предпазни средства срещу разпространение на инфекцията, както следва: на ул.Васил Левски № 22 - Наказателно отделение на РС - Монтана - съдебна зала № 2 и на ул.Граф Игнатиев № 4 - съдебна зала № 1. На всички призовкари е наредено да преустановят връчването на призовки, съобщения и съдебни книжа по всички дела, с изключение на делата посочени за разглеждане за периода на обявеното извънредно положение 16 март 2020г. – 13 април 2020г. включително, като призовките и съобщенията за тези дела да

се извършват по телефон или по електронен път. Заповедта е публикувана на интернет-страницата на РС - Монтана и преписи от нея са изпратени на ОС - Монтана, РП - Монтана, ОЗ Охрана - Монтана и АК - Монтана.

Със заповед № 196/26.03.2020г., издадена за продължаване изпълнението на мерките, разпоредени със заповед № 186/16.03.2020г. на председателя на РС - Монтана, в изпълнение на решение от извънредното работно заседание на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 26 март 2020г. по повод приемането и влизането в сила на ЗАКОН за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13.03.2020г., Обн., ДВ, бр.28 от 24.03.2020г., в сила от 13.03.2020г. - С оглед разширяване обхвата на разглежданите дела посочени като изключения в заповед № 186/16.03.2020г. за периода на обявеното извънредно положение от 13 март 2020г. до прекратяването му в списъка на посочените наказателни дела да бъдат включени и делата по чл.225, ал.6 от НК и по чл.326, ал.2 от НК и са допълнени Правилата за случайно разпределение.

Със заповед № 199/01.04.2020г. - във връзка с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 11/31.03.2020г., т.1. относно Обсъждане на работата на Съдийска колегия на Висшия съдебен съвет и органите на съдебната власт в рамките на извънредно положение и приетото решение по т.1.1. за отмяна на решението на СК по т.9 по Протокол № 9/15.03.2020г., според която свидетелства за съдимост се издават само по електронен път, като издаването им следва да бъде съобразено с регламентираното в т.15 от цитирания протокол, задължение на административните ръководители на съдилищата да организират извършването на всички административни услуги на принципа „едно гише“, на основание решение на Пленума на ВСС по протокол № 40, т. 50, IV-2 от заседание, проведено на 03.11.2016г., с което е възложено стопанисването (в цялост) на сградата, находяща се в град Монтана, ул.Васил Левски № 24 (адм. адрес съгл. АДС - Граф Игнатиев № 1), на административния ръководител – председателя на Окръжен съд – Монтана, е разпоредено до отмяна на извънредното положение свидетелства за съдимост от Бюро за съдимост при РС - Монтана да се издават по следния ред: съдебният служител от РС - Монтана ползвайки Информационния център на Окръжен съд - Монтана, ситуиран на партерен етаж на Съдебна палата - Монтана на ул.Васил Левски № 22, непосредствено до входа на Съдебната палата, приема заявленията за издаване на свидетелства за съдимост и след обработването им, ги предава на съответните заявители. Възложено е на административния секретар да изготви нови графици за дежурства на съдебните служители за времето на обявеното извънредно положение. Преписи от настоящата заповед са изпратени на ОС – Монтана и на ОЗ „Охрана“ – Монтана, за сведение. Заповед е публикувана на интернет страницата на РС – Монтана и във вътрешната служебна страница на съда- за сведение и изпълнение, като копие от нея се постави в двете сгради на съда - за сведение на всички посетители.

Във връзка със заповед № 199/01.04.2020г. са издадени заповеди за утвърждаване на графици за дежурства по азбучен ред, като се има предвид

изключването на съдебния служител от Бюро за съдимост.: № 200/01.04.2020г.
- за утвърждаване график за дежурства в Регистратурата и № 202/03.04.2020г.
- графици за дежурство на наказателно деловодство. Заповед № 203/06.04.2020 г. е за утвърждаване дежурствата в Служба "Архив".

В изпълнение на решения по протокол № 12 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 7 април 2020г. за приемане на административни решения във връзка с работата на съдилищата в рамките на извънредното положение във връзка с превенция на COVID-19 е издадена Заповед № 204/08.04.2020г., като е разпоредено, считано от датата на заповедта, образуването в дела на входящите книжа, инициращи съдебни производства, постъпили в РС - Монтана от 16 март 2020 година до настоящия момент. Входящите книжа да се докладват на председателя и заместник председателя на РС - Монтана с оглед поетапното им образуване в дела в двете колегии на съда. В процеса на образуване на делата да се съобразява от разпределящите съдии съществуващия кадрови и технически ресурс в Районен съд - Монтана, с оглед обявеното извънредно положение при спазване на ограниченията, посочени в заповед № 186/16.03.2020г. Администрирането на делата да се извършва при спазване на ограниченията, посочени в заповед № 186/16.03.2020г.; Разпоредено е също така в изпълнение на решението от 7 април 2020г. на Съдийската колегия на ВСС изготвените и подписани съдебни актове да се предават за вписване в съответните книги, присъединени към деловодната програма. Изготвените съдебни актове да се публикуват на интернет страницата на РС - Монтана, като не се изпращат съобщения до страните за времето на извънредното положение. По висящите дела и новообразуваните дела следва да се предприемат възможните действия за пренасрочване и насрочване при спазване на ограниченията, посочени по-горе. Отсрочените от съдебно заседание производства следва да бъдат насрочени преди образуването през периода на обявеното извънредно положение.; Утвърдени са графици на държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписвания и съдебните служители, неразделна част от заповедта за времето от 13 април до 15 май 2020г. включително. Оставени са в сила утвърдените графици на дежурствата на съдиите в РС - Монтана съгласно заповеди №№ 193/24.03.2020г. - за дежурства в НО на РС - Монтана от 01.01.2020г. до 30.06.2020г. вкл. и 189/18.03.2020г. - за дежурства в ГО на съда - до 3 май 2020г. вкл., като за месец май да бъде утвърден със заповед нов график на дежурствата на съдиите от ГО. При изготвяне на графици за съдебните служители да се има в предвид следното: - Графика за дежурства в Регистратурата да се изготви по азбучен ред и като се включат всички служители на длъжност съдебен секретар, съдебен деловодител и съдебен архивар, с изключение на служителите в бюро за съдимост и СИС, предвид това, че със заповед № 199/ 01.04.2020г. е определен реда за издаване на свидетелства за съдимост от датата на заповедта до отмяна на извънредното положение и изготвянето на отделен график за Съдебно-изпълнителна служба; Да се изготвят по азбучен ред отделни графици на дежурства на съдебните секретари в двете колегии на съда; Графици на съдебните деловодители в двете отделения на РС - Монтана - да се изготвят по седмично.

Остава в сила утвърдения със заповед № 203/06.04.2020 г. график на Служба "Архив".

В изпълнение на решения по протокол № 12 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 7 април 2020г. за приемане на административни решения във връзка с работата на съдилищата в рамките на извънредното положение във връзка с превенция на COVID-19, вр. със заповед № 204/08.04.2020г., е издадена заповед № 205/09.04.2020г., с която е разпоредено, считано от датата на заповедта, образуването в изпълнителни дела на входящите книжа, постъпили в РС - Монтана от 16 март 2020 година до настоящия момент. Входящите книжа да се докладват на ДСИ - ръководител или ДСИ, ангажирани по дежурство с оглед поэтапното им образуване в дела. В процеса на образуване на делата да се съобразява от разпределящите ДСИ съществуващия кадрови и технически ресурс в СИС на Районен съд - Монтана, с оглед обявеното извънредно положение при спазване на ограниченията, посочени в заповед № 186/16.03.2020г. Администрирането на делата да се извършва при спазване на ограниченията, посочени в заповед № 186/16.03.2020г.; Разпоредено е в изпълнение на решението от 7 април 2020г. на Съдийската колегия на ВСС, делата да се регистрират в деловодната програма JES и в съответните книги, като не се изпращат покани и съобщения до страните за времето на извънредното положение. Заповедта е сведена до знанието на ДСИ и съдебните служители от СИС - за сведение и изпълнение.

Със заповед № 209/15.04.2020г. вр. с решение от заседание на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 14 април 2020г. по повод актуализирането на административни решения във връзка с работата на съдилищата в рамките на извънредното положение, във връзка със заповеди № 186/16.03.2020г. и № 196/26.03.2020г. са отменени точки 1. и 2. на заповед № 186/16.03.2020г., като в периода на обявеното извънредно положение да се разглеждат само делата, посочени в приложението към чл.3, т.1 от ЗИД на ЗМДВИП, обн. в ДВ, бр.34 от 09.04.2020г., които са подсъдни на районен съд. Всички дела, извън посочените в приложението към чл.3, т.1 от ЗИД на ЗМДВИП, обн. в ДВ, бр. 34 от 09.04.2020г., да бъдат отсрочени и насрочени в най-кратък срок след приключване на извънредното положение. Отменена е точка 4. на заповед № 196/26.03.2020г., тъй като вече всички постъпващи книжа се образуват в дела, поради отмяна на решенията на ВСС по т.5. и т.19. от заседания на СК на ВСС. Заповедта е публикувана на интернет страницата на РС - Монтана и във вътрешната служебна страница на съда - за сведение и изпълнение.

Във връзка с решение на Общото събрание на съдиите при РС - Монтана от 01.11.2017г. за определяне на заседателни дни по състави, във връзка с извършван ремонт в Наказателно отделение на Районен съд - Монтана и възможността за ползването само на едната от съдебните зали през това време, със заповед № 219/04.05.2020г. е утвърден временен график на заседателни дни на наказателните състави за времето на извършване на ремонта до приключването му, на двете съдебни зали - поэтапно, както следва: Понеделник - съдия Десислава Цветкова - III-ти наказателен състав; Вторник -

съдия Димитрина Николова - IV-ти наказателен състав; Сряда - съдия Иван Мичев - I-ви наказателен състав; Четвъртък - съдия Красимир Семов - II-ри наказателен състав.

Със заповед № 221/13.05.2020г. в изпълнение на решение на СК на ВСС от дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка, проведено на 12.05.2020г., заповед № 68/13.05.2020г. на председателя на ОС - Монтана и Решение на Пленума на ВСС по протокол № 40, т. 50, IV-2 от заседание, проведено на 03.11.2016г., с което стопанисването (в цялост) на сградата, находяща се в гр.Монтана, ул.Граф Игнатиев № 4 е възложено на административния ръководител – председателя на Районен съд – Монтана, са утвърдени общи ПРАВИЛА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СЪДЕБНАТА СГРАДА в гр.МОНТАНА на ул.Граф Игнатиев № 4:

1. Разрешава се достъпа до сградата на съда: Освен на работещите в нея и на участниците по дела, насрочени за конкретен ден, а още и на страни по дела и техните адвокати при следните условия:

- Достъп единствено от централния вход;
- Всички влизащи в съдебната сграда да носят маски и ръкавици, както и да дезинфекцират ръцете си с предоставения на входа дезинфекционен материал;

- Изчакване пред съдебните сгради и спазване на установения с настоящата Заповед режим на допуск;

- Допускане на участниците в процесите непосредствено преди започване на конкретното дело; Може да се допуснат и участниците в следващото по графика дело в едно заседание, като участниците в него изчакват пред залата в коридора на съда влизането си в съдебната зала при спазване на необходимото разстояние, съгласно актуалните изисквания на здравните органи между лицата;

- Приемане на книжа, обслужване на граждани и адвокати само на регистратурата на съда: на етаж на РС - Монтана от сградата на ул.Г. Игнатиев за делата на РС - Монтана;

- Допускане на адвокати и страни за справки в службите на съда, да се осъществява само при невъзможност това да бъде сторено в регистратурата, като се допуска влизане на не повече от едно лице и при спазване на необходимото разстояние;

- Да се приберат от коридорите на сградата всички пейки и маси;

- Не се допуска по делата публика, вкл. стажанти, журналисти и други лица извън участниците в конкретните производства;

- Да се допускат в сградата, след спазване на общите дезинфекционни правила, и служителите на МВР с цел осъществяване на съвместната им работа със съда и прокуратурата;

- Да се дезинфекцират помещенията и коридорите на сградите на съда, съобразно сключените договори с фирмата за дезинфекция и установените до момента графици;

- Да се проветряват постоянно всички помещения в съдебната палата, включително и всички коридори;

- Адвокати и страни да се допускат само по едно дело по предварително заявено желание в съответното деловодство или служба "Архив". Ако има повече желаещи, следва да изчакват реда си извън сградата на съда. След всеки да се дезинфектира с препарати;

Утвърдени са също така ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА РАЙОНЕН СЪД - МОНТАНА след 14.05.2020г.:

1.Относно начина на провеждане на откритите съдебни заседания:

Да се прецизират графициите на откритите съдебни заседания по начин, че:

- При насрочване на делата в един и същи ден да като се съобразят началните часове на делата с режима на допуск до съдебната сграда и периодичното проветряване и почистване на съдебните зали;

- При насрочване на делата да се съобразява вида им, броя на страните и броя на свидетелите и вещите лица, за да се избегне струпването на множество хора в залите и коридорите на съда;

- производствата по мярка за неотклонение „задържане под стража“ от досъдебното производство, тези по реда на чл.270 от НПК, да се разглеждат по скайп-връзка с ареста към Затворите;

- призованите лица за насрочените за деня дела следва да спазват следното:

а/ Да изчакват пред съдебната сграда допускането им от служителите на „Съдебна охрана“ по установения в т. I от настоящата заповед ред;

б/ Допуснатите участници до следващото по ред насрочено в открито съдебно заседание дело да изчакват в коридора пред залата на съда при съобразяване на необходимите предпазни мерки и дистанция;

в/ В съдебните зали да влизат само участниците – страни, вещи лица, свидетели и адвокати в конкретното производство.;

- Разглеждането на делата по мерки за неотклонение „Задържане под стража“ от Досъдебното производство, както и производствата по чл.270 от НПК да се провежда по скайп – връзка между съда и съответния арест до отпадане на всички мерки и опасността, обявени за Република България по повод застрашаващото живота и здравето заболяване COVID-19;

- Когато няма обективна възможност за спазване на мерките за безопасност, дело с множество участници във вече подготвен и обявен график може да се отсрочи, след съгласуване между съдията и административния ръководител на съда, за друга дата, към която би могло да се осигури нормалното му разглеждане или по обоснована преценка, за период след отпадане на опасността от заболяването ;

- Да се изготвят справки в двете колегии на съда, които да отразяват отсрочените по обективни причини дела. В справките да се посочва номера на делото, съдията-докладчик, причина за отсрочване, дата на насрочване. Възложено е на административния секретар обобщаването на справките и изпращане ежесечно на Съдийската колегия на ВСС във връзка с въведения електронен регистър.

- Да продължи установената от времето на извънредното положение практика съдебните секретари да изготвят списъци с всички участници в

насрочените открити съдебни заседания и ги предоставят на „Съдебна охрана“ най-късно до 12 часа на предния ден.

- В случаите на забава при провеждането на откритите съдебни заседания, съдебните секретари периодично да уведомяват служителите на „Съдебна охрана“ за синхронизиране на допуска до залите на участниците в следващите по ред дела на насроченото открито съдебно заседание;

- Да се насрочват по-малко на брой дела и през по-голям интервал от време за един и същи ден;

2. Относно работата на службите в РС - Монтана:

- Запазва се организацията на административната дейност, свързана с приемане на книга, обслужване на граждани и адвокати само на регистратурата на съда, по ел. поща или факс;

- Предвид габаритите на помещенията на службите „Деловодство“, „Архив“ и „Съдебни секретари“ и с цел осигуряване на необходимата дистанция между служителите, на работното си място да се явяват, както следва:

- Съдебни секретари ГК съгласно утвърден график - по двама на брой, като другите двама при необходимост да бъдат в готовност незабавно да се явят на работното си място;

- С оглед организацията на работата в СИС при РС - Монтана и нормативните изисквания във връзка с въведената извънредна обстановка, двамата деловодители ще дежурят в службата по един - по график, като при необходимост да бъдат в готовност незабавно да се явят на работното си място;

- за всички останали служители предвид наличието на изискващата се дистанция в помещенията, в които работят, продължават да се явяват на работа в състава, в който са били преди обявяване на противоепидемичните мерки;

- Допуснатите до съответните служби на съда граждани /страни, вещи лица и адвокати/ да се обслужват при строго спазване на всички предписани от здравните органи противоепидемични мерки;

- С оглед опазване здравето на всички работещи в сградите на съда и това на посещаващите ги, деловодствата, Служба "Архив" и Бюро съдимост да работят с граждани и адвокати със следното работно време: сутрин от 9:00 часа до 12:00 часа; след обяд от 14:00 часа до 17:00 часа;

- Да продължи изпращането на призовки, преписи и съобщения преимуществено по ел. поща, факс и обикновена поща. В краен случай – по обичайния начин чрез длъжностните лица по призоваването;

- Разпоредено е РП - Монтана за напред да бъде призовавана по електронен път по имейл като се изпраща сканираната призовка ведно с приложение, ако има такава, след това се получава от РП - Монтана оформената по надлежен ред сканирана призовка, която се разпечатва и се прилага към конкретното дело, като е възложено на системния администратор да указва помощ при нужда;

- Всички удостоверения за административно-правни услуги да се предоставят на дежурните в регистратурата за връчване на лицата, които лично са се явили да ги получат;

- Службите на общата администрация да работят по обичайния работен график, при спазване на всички предписани от здравните органи противоепидемични изисквания;

- Изплащането на възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели и всякакви други плащания да се организират по банков път;

- Допуснатите до сградата на съда съдебни заседатели да не я напускат до приключване на съответното открито съдебно заседание; През паузите и почивките по делото да изчакват в коридорите на съдебните сгради при спазване на изискващата се дистанция;

- Службата по призоваването да продължи да спазва стриктно разпоредбите в т.3 от Заповед № 217/04.05.2020г. Да се уведомят изрично, че при съдебния администратор на ОС - Монтана регулярно се изпраща справка от местното РЗИ относно поставените под карантина лица.

- При наличие на дела с обществен интерес и такива, по които медии и журналисти заявяват интерес публичността на проведените съдебни заседания (при наличие на медиен интерес) да бъде осигурена чрез ПР при ОС -Монтана непосредствено след приключване на съдебното заседание, но след предварително съгласуване с Председателя на съда и съдията-докладчик.

3. Относно съдиите и съдебните служители:

- Съдиите, които нямат насрочени открити съдебни заседания и не са дежурни по график, не са задължени да присъстват физически в сградата на съда, но следва да са на разположение по всяко време и да продължават работа си дистанционно.

- Възложено е на комисиите по изготвяне на статистически справки от двете отделения на съда да изготвят и предоставят на Председателя на съда ежемесечна справка за свършената работа от съдиите и съдебните служители, които не са дежурни и не са в графика за деня. Справката за съдиите да продължи да се представя на СК на ВСС съобразно дадените от тях указания - отговаря административният секретар.

Във връзка с реализиране на превантивни дейности срещу разпространението на COVID-19 е подписан Анекс към Договор за извършване на пест контрол (ддд) услуги от 22.11.2019г. - За дезинфекция срещу COVID – 19 - в рамките на Административна сграда – Съдебна палата, находяща се в град Монтана, ул.Васил Левски № 22 и сграда на РС - Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4.

Със заповед № 143/25.02.2020г. на основание чл.80, ал.1, т.1 и чл.297, ал.2, т.1 от Закона за съдебната власт и в изпълнение на Заповед № 42/12.02.2020г. на Председателя на Окръжен съд - Монтана за реда за провеждане на стаж на стажант-юристите в Окръжен съд - Монтана, са определени Правила и ред за провеждане стажа на стажант-юристите в Районен съд – Монтана с цел създаване на организация за провеждане на стажа на стажант-юристите и тяхната оптимална подготовка във връзка с изпълнение разпоредбите на глава XIV от ЗСВ, Наредба № 1 от 01.02.2019г. за

придобиване на юридическа правоспособност (издадена от министъра на правосъдието, обн., ДВ, бр.13 от 12.02.2019г., в сила от 1.01.2020г.). В изпълнение на заповед № 143/25.02.2020г., по утвърдения ред - по старшинство и с отделни заповеди на председателя на РС - Монтана са определяни съдии от РС - Монтана за съдии-наставници на стажант-юристите, разпределени за провеждане на основен стаж в рамките на две седмици и професионален стаж - с продължителност четири месеца в РС - Монтана, съгласно утвърден индивидуален календарен план, както следва: заповед № 143а/25.02.2020г. и заповед № 291/03.07.2020г. - съдия Румяна Михайлова - за съдия - наставник на стажант - юриста Ваня Тодорова; заповед № 319/21.07.2020г. и заповед № 449/29.09.2020г. - съдия Анелия Цекова - за съдия - наставник на стажант - юриста Ивет Красимиорова; заповед № 379/24.08.2020г. и заповед № 467/12.10.2020г. - съдия Валя Младенова - за съдия - наставник на стажант - юриста Екатерина Станиславова; заповед № 408/10.09.2020г. - съдия Димитрина Николова - за съдия - наставник на стажант-юриста Цветомира Веселинова и заповед № 550-1/14.12.2020г. - съдия Десислава Цветкова - за съдия-наставник на стажант-юриста Виктория Ванкова.

През 2020г. е извършена тематична планова проверка в 35 районни съдилища, вкл. РС - Монтана, съгласно заповед № ТП-01-5/01.07.2019г. на главния инспектор на Инспектората на Висшия съдебен съвет. В изпълнение на препоръка, дадена в АКТ за резултати е издадена заповед № 238/22.05.2020г. на председателя на РС - Монтана относно стриктно спазване разпоредбата на чл.62, ал.7 от ЗКИ, копие от която е изпратена на ИВСС, както и копие от списък на съдиите, оглавяващи граждански състави в РС - Монтана, запознати с АКТ за резултати от извършена тематична планова проверка относно образуването, движението и приключването на гражданските дела, разгледани по реда на чл.62, ал.7, вр. ал.6, т.12 от ЗКИ и анализ на съдебните актове, в периода от 01.01.2017г. до 31.12.2018г. в районните съдилища.

Предвид спазване на противоепидемичните мерки през 2020г. няма извършвани планови проверки от Окръжен съд - Монтана.

През 2020г. в Районен съд - Монтана е извършен одитен ангажимент за даване на увереност ОАУ - 2002, предвиден в годишния план за одитните ангажименти на Дирекция "Вътрешен одит" във Висш съдебен съвет, утвърден с решение по протокол № 2/31.01.2020г. на ВСС. Одитните процедури, свързани с изпълнението на ангажимента са извършени през периода от 19.02.2020г. до 06.03.2020г. от г-жа Галина Петронова - главен вътрешен одитор в Дирекция "Вътрешен одит" във Висш съдебен съвет. Във функционалния обхват на одитния план и програма са включени следните процеси:

- Бюджетен процес, включващ планиране, администриране и отчитане на бюджетните ресурси;
- Процес по управление на човешките ресурси;
- Процес по стопанисване и управление на съдебното имущество;
- Процеси/дейности в специализираната администрация;

В обхвата на одитния ангажимент се включват и счетоводната, финансовата и нефинансова документация, активите, информацията по отношение на управление на човешките ресурси и информацията, свързана с правилното определяне и събиране на приходите от дейността на съда за времето от 01.01.2019г. до 31.12.2019г.

Целта на одитния ангажимент е да се оцени адекватността и ефективността на вътрешния контрол по отношение на:

- Управлението на риска в одитираните процеси в одитираните процеси;
- Надеждността и всеобхватността на финансово - счетоводната информация, опазването на активите и съответствието с нормативните изисквания и утвърдените вътрешни правила и процедури при осъществяването на бюджетния процес;
- Съответствието с нормативните изисквания и вътрешните правила и процедури при управление на човешките ресурси;
- Съответствието с нормативните изисквания и вътрешните правила и процедури при управление при изпълнение на одитираните процеси в специализираната администрация.

Одиторското мнение е, че извършените действия в съда по отношение на изготвяне на бюджетна прогноза и проект на бюджет на съда са в съответствие с нормативните изисквания.

Администрирането на приходите и разходите е в съответствие с нормативните изисквания.

Действащата счетоводна политика е изградена в съответствие с разпоредбите на Закона за счетоводството. Вътрешният контрол е на много добро ниво и е осигурил надеждност на информацията за съставянето на годишен финансов отчет на съда.

Отчетите за касово изпълнение на бюджета на съда са изготвени в съответствие с изискванията на Закона за публичните финанси.

Управлението и стопанисването на съдебното имущество е в съответствие с нормативните изисквания.

Утвърдени са и се прилагат политики и практики по управлението на човешките ресурси, които са адекватни и са създали отлична организация на работа.

Процесите извършвани в специализираната администрация, които са обхванати по време на одитния ангажимент са в съответствие с нормативните изисквания.

Системите за финансово управление и контрол /вътрешния контрол/ обхващат всички процеси и дейности в съда така, че да са в съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор /ЗФУКПС/.

Допуснатите пропуски отразени в Раздел II - Резултати от одитния доклад са не съществени и не оказват влияние и може да се направи извода, че въведените контролни процедури по отношение на административно-управленската и специализираните дейности са адекватни и ефективни.

Дадени са препоръки по четири точки, като в хода на изпълнение на одитния ангажимент три от тях са изпълнени.

По препоръката по т.3 от доклада - Да се извърши проверка по изпълнителните дела за установяване на документите, удостоверяващи произхода и предназначението на наличните суми по изпълнителни дела в набирателната сметка на съда. При наличие на суми с неустановен произход, предназначение или изтекъл давностен срок да се трансферират по сметка на ВСС, в хода на изпълнение на одитния ангажимент е предоставена писмена информация от административния ръководител на районния съд, за предприети действия по изпълнение на препоръката. Със заповед № 138 от 24.02.2020г. е определена комисия, която да извърши проверка по изпълнителните дела в СИС в срок до 30.04.2020г. за установяване на суми с неустановен произход, предназначение или изтекъл давностен срок. След извършване на проверката, резултатите да бъдат оформени в протокол и докладвани на административния ръководител. При наличие на суми с неустановен произход, предназначение или изтекъл давностен срок да се трансферират по сметка на ВСС.

В законовия срок от получаване на окончателния доклад е изпратен утвърдения от председателя на РС - Монтана План за действие по дадените препоръки на одитен ангажимент за увереност № 2002 на директора на Дирекция "Вътрешен одит" във Висш съдебен съвет.

С решение по протокол № 16/29.04.2020г. по т.43 относно Проект на решение по доклад от директора на Дирекция "Вътрешен одит" за резултатите от извършен одитен ангажимент за даване на увереност в Районен съд - Монтана, Комисия "Бюджет и финанси", упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 09.04.2020г., РЕШИ:

1.Приема резултатите - констатации, изводи и препоръки от изпълнението на одитния ангажимент за даване на увереност в Районен съд - гр.Монтана.

2.Одобрява изпълнението на препоръките по т.1, т.2 и т.4 от одитния доклад.

3.Одобрява плана за действие, изготвен от административния ръководител на Районен съд - гр.Монтана за изпълнението на препоръката, дадена по т.3 от одитния доклад.

С изх. № АС-363/04.08.2020г. е изпратено на директора на Дирекция "Вътрешен одит", във връзка с изпълнение на препоръка № 3 от доклада, протокол с резултати от извършената проверка на изпълнителните дела в СИС от назначената със заповед № 138/24.02.2020г., допълнена със заповед № 195/24.03.2020г. комисия за установяване на суми с неустановен произход, предназначение или изтекъл давностен срок и платежния документ за трансферирането им по сметка на Висш съдебен съвет.

Решението на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 27/5 ноември 2020г. от дистанционното заседание чрез видеоконферентна връзка, т.44 относно Доклад от директора на Дирекция "Вътрешен одит" за проследяване изпълнението на препоръка в Районен съд - Монтана по одобрения план за действие, приет по т.43 от протокол № 16/29.04.2020г. с решение на Комисия "Бюджет и финанси", упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 09.04.2020г. е "ОДОБРЯВА изпълнението на препоръката

по т.3 в одобрения план за действие, приет по т.43 от протокол № 16/29.04.2020 г. с решение на Комисия "Бюджет и финанси", упълномощена с решение на Пленума на ВСС от 09.04.2020г.

Съгласно заповед с рег. № 3-1973/10.08.2020г., в периода от 15.09.2020г. до 08.10.2020г. комисия от служители на ТД "НС" извърши обща планова проверка по смисъла на чл.8, ал.1, т.1 и чл.9, т.2 от Наредбата за реда за извършване на проверките за осъществяване на пряк контрол по защита на класифицираната информация в Районен съд - Монтана.

При извършената проверка бе констатирано, че изградената система за защита на класифицираната информация в РС - Монтана отговаря на изискванията. На основание чл.12, т.7 от ЗЗКИ, ДАНС дава предписания във връзка със защитата на класифицираната информация. За създадената организация и предприетите действия във връзка с дадените предписания ще бъде уведомена писмено ДАНС в указания срок.

Брой на служителите в РС - Монтана

През отчетната 2020 г. съдебната администрация при РС - Монтана наброява 29 щатни бройки, разпределени както следва:

Наименование на длъжността	Брой щатни бройки
	От тях заети
административен секретар	1
главен счетоводител	1
системен администратор	1
счетоводител, той и касиер	1
съдебен секретар	8
съдебен деловодител	9
съдебен архивар	2
Призовкар	3
Чистач	3

Обезпечение на щата – съдебни служители:

Щатното разписание на съдебните служители през 2020г. претърпя следните промени:

С трудов договор № 228/18.05.2020г., сключен на основание чл.68, ал.1, т.3 от КТ е назначена, считано от 18.05.2020г., Илияна Иванова Йорданова да изпълнява длъжността "чистач" в Районен съд - Монтана на срочен трудов договор поради отсъствие на титуляра Цеца Михайлова поради временна неработоспособност.

Със заповед № 307/15.07.2020г. на председателя на основание чл.325, ал.1, т.5 от Кодекса на труда е прекратено трудовото правоотношение по трудов договор № 228/18.05.2020 г. с Илияна Иванова Йорданова, считано от 18.07.2020г., със завръщане на замествания на работа.

II. МЕДИЙНА ПОЛИТИКА И КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ

Отговаряща за връзки с медиите от РС - Монтана до 2019г. е съдия Валя Младенова.

На служителят, заемащ длъжността „връзки с обществеността“ в Окръжен съд - Монтана са възложени функции по информирание на обществото и във връзка с работата на ОС - Монтана и районните съдилища от съдебния окръг - Монтана.

Утвърдени са Правила за работа между Пресслужбата на Окръжен съд - Монтана и журналистите. Правилата са подготвени на базата на Правила за работа на пресслужбите към съдилищата и съдебните репортери в България, приети с декларация за партньорство на 06.12.2002г. в София и "Наръчник за взаимодействие на органите на съдебната власт с медиите - 2015г." към Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014-2020г. Стратегията е изготвена в рамките на Проект "Укрепване на капацитета на ВСС за по-добро управление на комуникационните процеси и повече прозрачност в дейността на съдебната власт - договор № К13-15-1/04.12.2013г.

Правилата са публикувани на вътрешната служебна страница на Районен съд - Монтана за сведение на всички съдии.

В Образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури” през учебната 2019 - 2020г. от Районен съд – Монтана магистрат – участник в Програмата като лектор е съдия Иван Диянов Мичев. Съгласно утвърдената програма съвместно с Окръжен съд – Монтана, Окръжна прокуратура – Монтана и Районна прокуратура – Монтана няма реализирани теми и събития в определените училища в гр.Монтана, поради пандемия COVID 19.

На 4 август 2020г. от 11:00 часа в кабинета на председателя на Районен съд - Монтана беше връчено отличие "Личен почетен знак първа степен - златен", с което е поощрена Евгения Костадинова Петкова - освободена на основание чл.165, ал.1, т.1 от ЗСВ от заеманата длъжност "съдия" в Районен съд - Монтана. На събитието присъстваха председателят на Окръжен съд - Монтана съдия Милена Бранкова, и.ф. председателят на Районен съд - Монтана съдия Красимир Семов и заместник председателят на Районен съд - Монтана съдия Румяна Михайлова.

Във връзка с приетите Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия Инициативата „Ден на отворените врати“ не се проведе в Районен съд - Монтана през 2020г., както и инициативата „Мениджър за един ден“ като организация-домакин.

III. Движение на делата

Брой на постъпилите дела за 2020 година:

Брой постъпили дела за 2020г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 4715	8.1	48.51

Брой постъпили граждански дела за 2020г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 3024	4.1	61.46

Брой постъпили наказателни дела за 2020г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 1691	4	35.23

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

Съдия Е. Петкова е освободена от длъжност на основание чл.165, ал.1, т.1 от ЗСВ, считано от 14.03.2020г.

През 2020г. съдия Кр. Семов е бил в отпуск по болест десет работни дни в рамките на един месец.

Съдия В. Младенова е била в отпуск по болест два пъти по десет работни дни, но в различни месеци на 2020г.

Съдия К. Иванов е бил в отпуск по болест общо двадесет и пет работни дни, от които осем дни в два последователни месеци – м.11. и м.12 и седемнадесет работни дни изцяло през м.12.2020г.

През 2020г. в ГК на РС - Монтана са работили, считано от 14.03.2020г. 4 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

През отчетната 2020г. общо издадените Разпореждания по чл.251г, ал.1 вр. с ал.5 от Закон за електронните съобщения /ЗЕС/ (Предишна ал. 3 – ДВ, бр.97 от 2016г., в сила от 6.12.2016г., предишна ал.4, изм., бр.103 от 2016г., предишна ал.5, изм., бр.51 от 2020г.) са 500 броя – от които: Разрешения – 479 бр., Откази – 15 бр. и 6 бр. разпореждания за прекратяване на производствата по образуваните ЧНД;

Вносителите са: ОДМВР - Монтана – 488 бр.; ТД “Национална сигурност” - Монтана – 12 бр.

През отчетната 2020г. поради това, че са били постановени разрешения по 6 бр. искания на Директор ОД МВР – Монтана, установено съгласно регистъра при МРС по чл.251г, ал.7 от ЗЕС, са издадени и 6 бр. разпореждания за прекратяване на производствата по ЧНД-ла, образувани по направените впоследствие искания касаещи същите рег. № преписки и съдържащи изложение по напълно съвпадащи обстоятелства, за които са постановени разрешенията.

През 2019г. общо издадените Разпореждания по чл.251г, ал.1 вр. с ал.5 от Закон за електронните съобщения /ЗЕС/ (Предишна ал.3 – ДВ, бр.97 от 2016г., в сила от 6.12.2016г., предишна ал.4, изм., бр.103 от 2016г.) са 617 броя – от които: Разрешения – 595 бр., Откази – 19 бр. и 3 бр. разпореждания за прекратяване на производствата по образуваните ЧНД;

Вносителите са: ОДМВР - Монтана – 572 бр.; ТД “Национална сигурност” - Монтана – 45 бр.

За сравнение през 2018г. общо издадените Разпореждания по чл.251г, ал.1 вр. с ал.5 от Закон за електронните съобщения /ЗЕС/ (Предишна ал.3 – ДВ, бр.97 от 2016г., в сила от 6.12.2016г., предишна ал.4, изм., бр.103 от 2016г.) са 542 броя – от които: Разрешения – 533 бр. и Откази – 9 бр.;

Вносителите са: ОДМВР - Монтана – 512 бр.; ТД “Национална сигурност” - Монтана – 30 бр.

Причините да се постановят откази през 2020г. са: в мотивите на съответното искане по чл.251в, ал.3 вр. с ал.1 от ЗЕС (Предишна ал.2, доп. – ДВ, бр.97 от 2016г., в сила от 6.12.2016г., доп., бр.7 от 2018г.) е посочено, че данните по чл.251б, ал.1 от ЗЕС се изискват за разкриване на деяние, което не е тежко престъпление по смисъла на чл.93, т.7 от НК, неспазване законното изискване по чл.251в, ал.3, т.2 от ЗЕС – в искането не е посочен регистрационния номер на преписката, по която е необходимо извършване на справка, поради несъобразяване на чл.251г, ал.8 от ЗЕС при образувано ДП и на чл.251в, ал.3, т.4 ЗЕС – в мотивите на искането не е посочен периода от време, който да обхваща справка. По исканията по ЗЕС се произнася Председателят на РС - Монтана съгласно чл.251г, ал.1 от ЗЕС и Вътрешните правила за случайно разпределение на дела в РС - Монтана. По време на отсъствие на и. ф. Административния ръководител през 2020г., съгласно оправомощаване със съответна заповед разпореждания по чл.251г, ал.1 от ЗЕС са издавали оправомощените наказателни съдии - Д. Цветкова - 9 бр. и Д. Николова - 11 бр.

Броят на издадените Разпореждания по ЗЕС през 2020г. е намален спрямо 2018г. и 2019г., имайки предвид горепосочените данни. С оглед седалището на РС - Монтана, последния е компетентен съгласно чл.251в, ал.1, т.1 – т.2 от ЗЕС, като ръководителите на субектите за регион Монтана визирани в цитираните разпоредби отправят исканията си до РС - Монтана, независимо, че дадена преписка по която се води разследването е по компетентност, респ. подсъдност на другите районни съдилища от съдебен район - Монтана.

По една и съща преписка /номер/, съответно дело на оперативен отчет ТД “НС” - Монтана продължава да изисква сведения в някои случаи по повече

от един път, евентуално поради нуждата от данни станали известни предвид предходната справка от мобилните оператори. По този показател и през 2020г. се отчитат не малък брой искания и от ОД МВР - Монтана, от която очевидно за поредна отчетна година са най – голям брой исканията в сравнение броя на исканията изхождащи от ТД “НС” Монтана. В преобладаващия си брой и през 2020г., исканията по ЗЕС касаят основно преписки по описа на РУ – Монтана, РУ – Лом и Секторите „ПИП” и „ПКП” при ОДМВР – Монтана. Редки изключения са случаите на сезиране по ЗЕС от РУ – Берковица и РУ – Вършец.

И през отчетната 2020г. относно спазване изискванията на ЗЕС се наложи да се дават указания на ОДМВР - Монтана и включващите се в структурата ѝ – РУ - Монтана, РУ - Лом, РУ - Берковица и РУ - Вършец.

И през 2020г. най-много искания са били отправени от ОД МВР - Монтана с отразяване в мотивите, че става дума за разкриване и разследване на тежки престъпления.

От общо 15 бр. постановени откази през отчетната 2020г. и 15-те бр. са по повод на искания на ОД МВР - Монтана, като причините за отказите са посочени по – горе.

Брой на постъпилите дела за 2019 година:

Брой постъпили дела за 2019г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 5068	9	46.93

Брой постъпили граждански дела за 2019г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 3092	5	51.53

Брой постъпили наказателни дела за 2019г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 1976	4	41.17

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

През цялата 2019г. в ГК на РС - Монтана са работили 5 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

Брой на постъпилите дела за 2018 година:

Брой постъпили дела за 2018г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 5384	8.6	52.17

Брой постъпили граждански дела за 2018г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 3333	4.6	60.38

Брой постъпили наказателни дела за 2018г.	Бр. съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
Общо: 2051	4	42.73

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

Съдия Евгения Петкова е била в отпуск по болест общо 15 работни дни през 2018г., но в рамките на различни месеци.

Съдия Калин Иванов е назначен в РС – Монтана с Решение на СК на ВСС по Протокол № 21/26.06.2018г., т.9.14, считано от 08.07.2018г., встъпил в длъжност на 09.07.2018г.

На практика в периода 01.01.2018г. - 08.07.2018г. в ГК на РС - Монтана са работили 4 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

Брой на свършените дела за 2020 година

Брой на свършените дела за 2020 година	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 4530	8.1	46.60

Брой свършени граждански дела 2020	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 2847	4.1	57.87

Брой свършени наказателни дела 2020	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 1683	4	35.06

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

Съдия Е. Петкова е освободена от длъжност на основание чл.165, ал.1, т.1 от ЗСВ, считано от 14.03.2020г.

През 2020г. съдия Кр. Семов е бил в отпуск по болест десет работни дни в рамките на един месец.

Съдия В. Младенова е била в отпуск по болест два пъти по десет работни дни, но в различни месеци на 2020г.

Съдия К. Иванов е бил в отпуск по болест общо двадесет и пет работни дни, от които осем дни в два последователни месеци – м.11. и м.12 и седемнадесет работни дни изцяло през м.12.2020г.

През 2020г. в ГК на РС - Монтана са работили, считано от 14.03.2020г. 4 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

Брой на свършените дела за 2019 година

Брой на свършените дела за 2019 година	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 5172	9	47.89

Брой свършени граждански дела 2019	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 3197	5	53.28

Брой свършени наказателни дела 2019	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 1975	4	41.15

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

На практика през цялата 2019г. в ГК на РС - Монтана са работили 5 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

Брой на свършените дела за 2018 година

Брой на свършените дела за 2018 година	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 5348	8.6	51.82

Брой свършени граждански дела 2018	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 3296	4.6	59.71

Брой свършени наказателни дела 2018	Бр. съдии	Средномесечно свършени дела от 1 съдия на база 12 мес.
Общо: 2052	4	42.75

Уточнения:

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда.

Съдия Евгения Петкова е била в отпуск по болест общо 15 работни дни през 2018г., но в рамките на различни месеци.

Съдия Калин Иванов е назначен в РС – Монтана с Решение на СК на ВСС по Протокол № 21/26.06.2018г., т.9.14, считано от 08.07.2018г., встъпил в длъжност на 09.07.2018г.

На практика в периода 01.01.2018г. - 08.07.2018г. в ГК на РС - Монтана са работили 4 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

Средна продължителност на разглеждане на делата – от постъпване до постановяване на съдебния акт. Сравнителен анализ за постъпленията за последните три години:

Бр. свършени дела за 2020г.	Свършени в срок до 3 месеца	%
4530	4213	93 %

Бр. свършени дела за 2019г.	Свършени в срок до 3 месеца	%
5172	4914	95 %

Бр. свършени дела за 2018г.	Свършени в срок до 3 месеца	%
5348	5076	95 %

Видно от горното е, че постъпленията на делата като цяло в РС - Монтана през 2020г. бележи намаление в сравнение с 2019г. и 2018г.

Постъпленията за 2020г. са 4715 бр., за 2019г. са 5068 бр., спрямо 5384 броя за 2018г.

Броят на свършените общо дела е също намален спрямо 2019г. и 2018г. имайки предвид следните данни: за 2020г. – 4530 бр., за 2019г. – 5172 бр. и за 2018г. – 5348 бр. Броят на свършените общо дела в тримесечен срок е по – малък процент за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г. имайки предвид следните данни – 93 % за 2020г., при 95 % за 2019г. и 95 % за 2018г.

Броят на постъпилите общо наказателни дела за отчетната 2020г. бележи намаление в сравнение с 2019г. и 2018г. имайки предвид следните данни – за 2020г. – 1691 бр., за 2019г. – 1976 бр. и за 2018г. – 2051 бр.

Броят на свършените наказателни дела за отчетния период бележи също намаление спрямо предходните 2019г. и 2018г. – имайки предвид следните данни – 1683 бр. за 2020г., при 1975 бр. за 2019г. и 2052 бр. за 2018г.

Намаление се отчита при постъплението на гражданските дела през 2020г. спрямо 2019г. и 2018г., като данните са – 3024 бр. за 2020г., при 3092 бр. за 2019г. и 3333 бр. за 2018г. Намаление се отчита и на свършените граждански дела за отчетния период спрямо 2019г. и 2018г., имайки предвид следните данни: 2847 бр. за 2020г., 3197 бр. за 2019г. и 3296 бр. за 2018г.

Постъплението на делата не е постоянна величина, като се променя във времето заради различни причини – икономически, социални, специфично – регионални, демографски, заради нормативни изменения. За постъплението и движението на делата в МРС през 2020г. допринесе и настъпилата пандемия COVID 19, предприетите мерки заради нея, имащи за последица поредица от ограничения и съобразяване на противоепидемични мерки.

РС – Монтана е винаги бил най – натовареният съд в съдебен окръг – Монтана, намиращ се в областния център Монтана.

За сравнение данните за постъпилите граждански дела по предмет на иска са:

Видове граждански дела	Постъпили 2018г.	Постъпили 2019г.	Постъпили 2020г.
Искове по СК	228	195	168
Вещни искове	23	23	33
Делби и искове по ЗН	24	25	16
Искове по КТ	35	29	35
Облигационни искове	108	106	129
Административни дела	6	6	7
Други граждански дела	1	3	3
ЧГД	337	389	304
ЧГД по чл.410 и чл.417 ГПК	2138	1997	2046

От горното е видно, че е налице увеличение на постъпленията на ЧГД по чл.410 и чл.417 ГПК за отчетната 2020г. в сравнение с 2019г. и намаление в сравнение с 2018г.

Намаление се отчита през 2020г. при ЧГД в сравнение с 2019г. и 2018г.

Отчита се намаление на постъплението при делбите и исковете по ЗН през 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г. Исковете по КТ за 2020г. са увеличени спрямо 2019г. и са еднаква стойност с постъпилите за 2018г.

Налице е намаление на постъпленията на исковете по СК за отчетната 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г.

Облигационните искове са увеличени като постъпление за отчетната 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

Налице е увеличение на постъплението на вещните искове за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

Т. нар. други граждански дела за отчетната 2020г. са 3 бр., в сравнение с 2018г. – 1 бр. и за 2019г. – 3 бр.

Съгласно приетите актуализирани статистически отчетни форми за дейността на съдилищата с Решение на СК на ВСС по Протокол № 29/20.12.2016г., т.42, т.1 е въведено отделно отчитане на установителните искове, които като брой за 2020г. са 169 бр. постъпили, при 185 бр. за 2019г. и 260 бр. за 2018г., а общо исковете по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ са 282 бр., при 401 бр. за 2018г. и 329 бр. за 2019г.

За 2020г. делбите и исковете по ЗН са 16 бр., от които делбите са 15 бр., делбите и исковете по ЗН, в т.ч. делбите за 2018г. са 24 броя, от които делба – 24 бр. и за 2019г. са 25 бр.

Обезпеченията са 15 броя за 2020г., спрямо 19 броя за 2018г. и 16 бр. за 2019г.

От горните данни е видно, че е налице намаление на постъпленията за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г. при общо исковете по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ. Постъпленията на установителните искове за 2020г. отчитат също намаление спрямо 2018г. и 2019г.

Частните производства – заповедни производства, в т.ч. спиранията по чл.420 ГПК за 2017г. са 2046 броя, при 2138 бр. за 2018г. и 1997г. за 2019г., а частните производства – регламенти за 2020г. са 21 броя, спрямо 16 бр. за 2018г. и 15 бр. за 2019г.

Съгласно допълнените статистически отчетни форми за дейността на съдилищата с Решение на СК на ВСС по Протокол № 6/13.02.2018г. е въведено отделно отчитане на производствата по ЗЗДН - образуваните производства по ЗЗДН за 2018г. в МРС са 41 бр., за 2019г. са 43 бр. и за 2020г. са 37 бр.

Постъплението на гражданските дела по общия ред е най – голямо за 2018г. – 809 бр. спрямо 663 бр. за 2019г. и 639 бр. за 2020г.

Съгласно допълнените статистически отчетни форми за дейността на съдилищата с Решение на СК на ВСС по Протокол № 41/10.12.2019г. е въведено отчитане на броят постановени решения по чл.235, ал.5 от ГПК, след проведено открито съдебно заседание, които като брой за 2020г. са 410.

Сравнителният анализ за постъпленията на наказателните дела се базира на следните данни:

Видове наказателни дела	Постъпили 2018г.	Постъпили 2019г.	Постъпили 2020г.
НОХД	259	270	286
НЧХД	20	16	14
АНД Чл. 78а НК	42	66	75
УБДХ	3	2	3
ЗБППМН	0	0	0
Принудителни мед. мерки по 33 и чл.89 НК	29	33	30
Комулации	23	15	22
ЧНД от досъдебно пр-во	181	168	174
Административно наказателни дела	460	434	342
Реабилитации	7	12	10
Общ брой ЧНД	1270	1190	974

Увеличение се отчита на постъпленията на НОХД – ла през отчетната 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г.

Традиционно броят на постъпващите ЧНД – ла е голям, като за 2020г. постъплението от този вид дела бележи намаление в сравнение с 2019г. и 2018г. Преобладаващо при този вид дела и през 2020г. е постъплението на ЧНД-ла образувани по искания по ЗЕС и чл.159а от НПК.

НЧХД са незначително намалели като постъпление за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

АНД по чл.78а НК като постъпление за 2020г. са увеличени спрямо 2019г. и 2018г.

Комулациите като постъпление за 2020г. е увеличено спрямо 2019г. и намаляло с 1 бр. спрямо 2018г. През 2020г. са постъпили 22 бр. искания – 22 бр. по чл.306, ал.1, т.1 от НПК. По реда на чл.306, ал.1, т.3 НПК искания през 2020г. не са постъпвали.

Увеличение се отчита при ЧНД от досъдебното производство през 2020г. в сравнение с 2019г. и незначително намаление спрямо 2018г.

Намаление на постъпленията за отчетната 2020г. има при ЧНД-ла по 33 и чл.89 НК и тези образувани по молби за реабилитация в сравнение с предходната 2019г. и увеличение на този тип ЧНД спрямо постъпленията за 2018г.

Производствата по УБДХ са идентични стойности за 2020г. и 2018г.

Делата по ЗБППМП са еднаква нулева стойност за 2018г., 2019г. и 2020г.

Съгласно приетите актуализирани статистически отчетни форми за дейността на съдилищата с Решение на СК на ВСС по Протокол № 29/20.12.2016г., т.42, т.1 е въведено отделно отчитане на ЧНД – съдебно производство като общ брой, който за 2018г. е 1089 бр., при 1022 бр. за 2019г. и 800 бр. за 2020г.

ЧНД по искания за задължително настаняване и лечение по чл.154, ал.2 и ал.3 и чл.157 от Закона за здравето не се отчитат вече отделно, а се включват в общия брой ЧНД – съдебно производство.

Съгласно допълнените статистически отчетни форми за дейността на съдилищата с Решение на СК на ВСС по Протокол № 41/10.12.2019г. е въведено отчитане на броят постановени присъди и решения по НАХД в открито съдебно заседание, като за 2020г. данните на МРС са както следва – 63 бр. постановени присъди / по указание на ВСС не се включват одобрените споразумения, имащи сила на влязла в сила присъди съгласно чл.383, ал.1 от НПК/ и 377 бр. постановени решения по НАХД /в посочените статистически данни са включени делата решени по същество, изключвайки прекратените дела/.

През отчетния период - 2020 година, ведно с висящите от предходни години дела, са разгледани общо 5033 бр., при 5490 бр. за 2019г. и 5770 бр. за 2018г.

Подробни данни сравнявайки отчетната 2020г. с предходните 2019г. и 2018г. касаещи – висящи дела в началото на периода, постъпилите през годината, всички дела за разглеждане, всички свършени дела в т.ч. в срок до 3 месеца със съдебен акт по същество, прекратените производства, броя на заседанията и висящите дела в края на периода, общия брой на обжалвани и протестирани дела по видове, се съдържат в [Приложение № 1](#) от доклада.

Подробни данни за отчетната 2020г. относно – висящи дела в началото на периода, постъпилите през годината, всички дела за разглеждане, всички свършени дела в т.ч. в срок до 3 месеца със съдебен акт по същество, прекратените производства, броя на заседанията и висящите дела в края на периода, общия брой на обжалвани и протестирани дела по видове, се съдържат в [Приложение № 2](#) от доклада.

Данните за 2020г. за работата на Районен съд – Монтана по съдебни състави ще бъдат отчетени по долу, освен това се съдържат и в [Приложение № 3](#) от доклада.

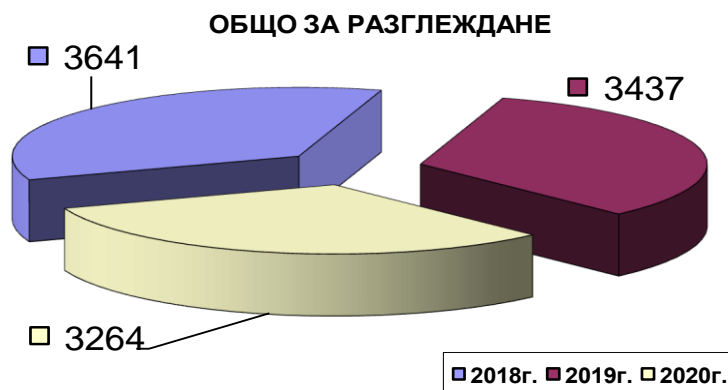
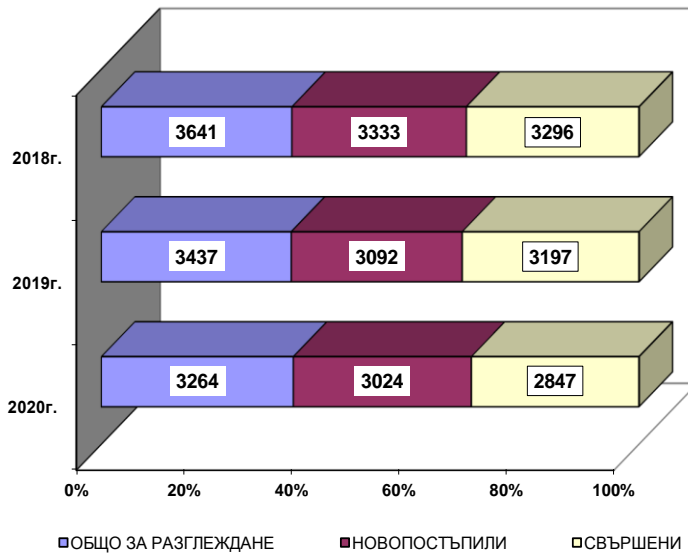
Обжалваните граждански, наказателни, административни и административно наказателни дела с постановен съдебен акт от въззивната, касационна инстанция или по реда на възобновяването са със резултати, съгласно [Приложение № 4](#) от доклада.

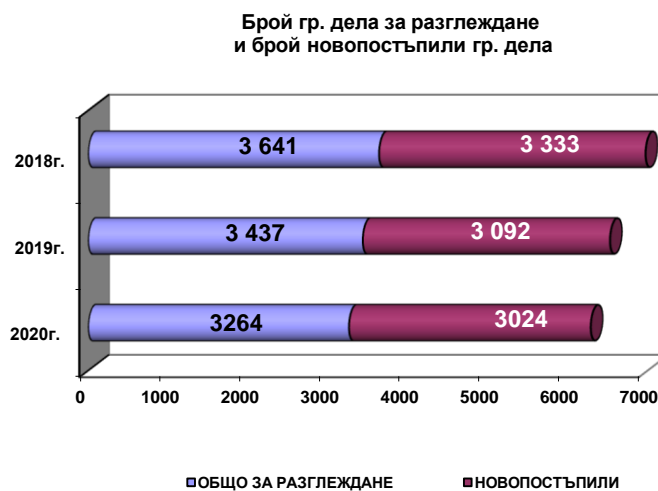
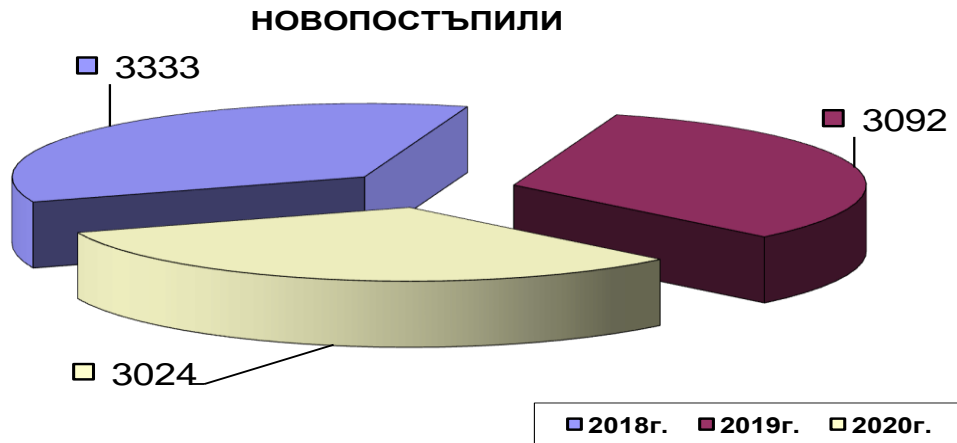
III. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА

Постъпление, движение и срочност, сравнителен анализ, качество на постановените съдебни актове.

ПОСТЪПЛЕНИЕ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ

Година	ОБЩО ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ	НОВОПОСТЪПИЛИ	СВЪРШЕНИ
2018г.	3641	3333	3296
2019г.	3437	3092	3197
2020г.	3264	3024	2847





Постъпление по отделни видове граждански дела през последните три години е както следва:

	Искове по СК - брачни дела	Издръжка и изменение на издръжка	Облигационни искове -общо
2018г.	143	32	108
2019г.	132	27	106
2020г.	98	23	129

	Вещни искове	Делби	Установителни искове
2018г.	23	24	260
2019г.	23	25	185
2020г.	33	16	169

	Искове по КТ	Административни дела	Дела по чл.410 и чл.417 ГПК	Други гр.дела
2018г.	35	6	2138	1
2019г.	29	6	1997	3
2020г.	35	7	2046	3

Общият брой на постъпилите граждански дела през отчетната 2020г. в сравнение с предходните две години 2019г. и 2018г. е намалял. През 2018г. броят на новопостъпилите граждански дела за разглеждане е бил 3333, през 2019г. е бил 3092 броя и през отчетната 2020г. броят на постъпилите дела, включващи новообразувани пред Районен съд - Монтана и изпратени по подсъдност от други съдебни райони е 3024.

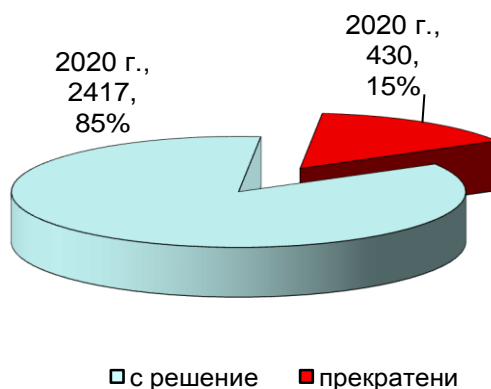
Общият брой на постъпилите граждански дела по общия ред през отчетната 2020 година също е намалял и е най-малко постъплението в сравнение с предходните години, а именно за отчетната 2020г. – 639 бр. дела, при 663 бр. за 2019г. и 809 броя дела по общия исков ред за 2018 година.

Анализирайки постъпленията по видове дела, се наблюдава тенденция на запазване бройката на постъпилите дела или несъществено намаление в постъпленията в сравнение с предходните периоди, в т.ч. на исковите по СК, исковите за издръжка и изменение на издръжка, исковите за делби на съсобствени вещи и имоти, установителните искове. Увеличение на постъпленията се наблюдава при облигационните искове, вещните искове, исковите по КТ, както и на постъпващите ЧГД по заповедни производства - чл.410 и чл.417 ГПК спрямо 2019г. За сравнение през отчетната година са постъпили общо 2046 бр. дела от последния вид, през 2019г. са 1997 броя дела и през 2018г. – 2138 броя. Увеличение в постъпленията има на делата по Закона за закрила на детето. Подробни данни за постъпили граждански дела за 2020г. и свършени дела по видове граждански спорове се съдържат в [Приложение № 5](#).

IV. ДВИЖЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА

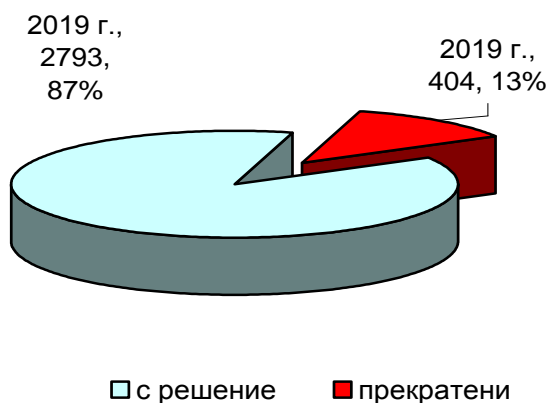
През 2020г. са свършени общо 2847 бр. граждански дела, от които с решение /съдебен акт по същество/ са приключили 2417 бр., а с определения за прекратяване /прекратени производства/ са приключили 430 броя дела.

ДВИЖЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА

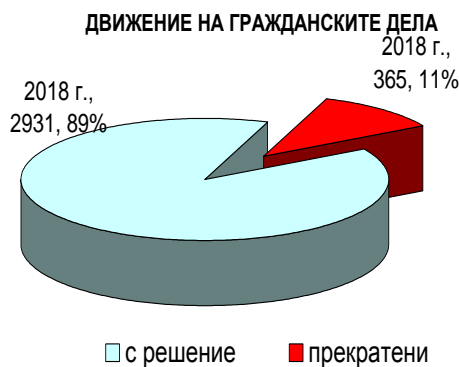


За сравнение през 2019г. са свършени общо 3197 бр. граждански дела, от които с решение /съдебен акт по същество/ са приключили 2793 бр., а с определения за прекратяване /прекратени производства/ са приключили 404 броя.

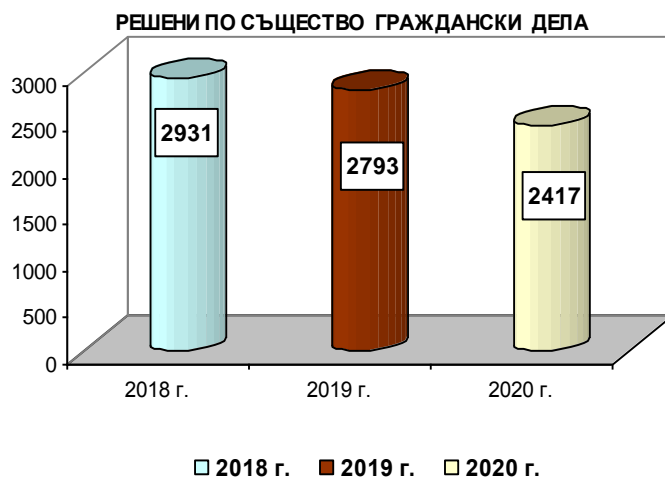
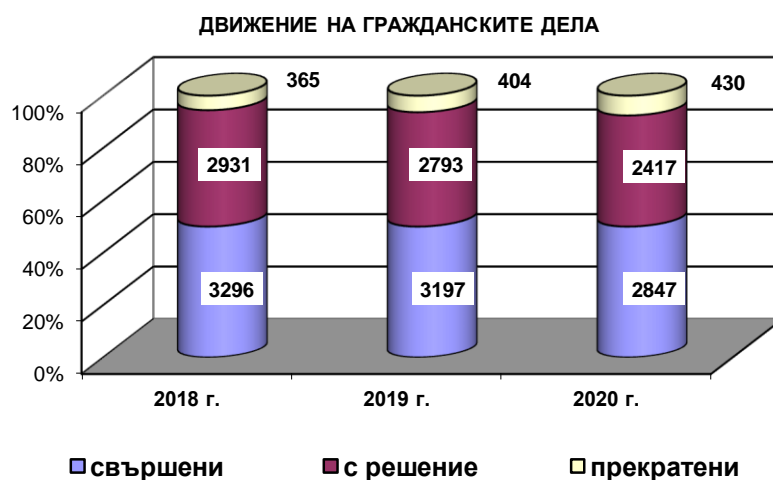
ДВИЖЕНИЕ НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА



През 2018г. са свършени общо 3296 бр. граждански дела, от които с решение /със съдебен акт по същество/ са приключили 2931 бр., а с определения за прекратяване /прекратени производства/ са приключили 365 броя.



СРАВНИТЕЛНО ОНАГЛЕДЯВАНЕ ДВИЖЕНИЕТО НА ГРАЖДАНСКИТЕ ДЕЛА за 2018г., 2019г. и 2020г.



В началото на 2020г. висящи са били общо 240 бр. граждански дела. Новопостъпили за разглеждане дела през отчетната година са 3021 броя, 3 броя дела продължавачи под същия номер, с което общият брой на делата за разглеждане е бил 3264 броя. От тях през 2020 г. са свършени общо 2847 броя, от които със съдебен акт по същество 2417 броя граждански дела и съответно прекратени 430 броя граждански производства. Този брой на постановени съдебни актове по същество е достигнат при съдийски щат, в т.ч. зает в Гражданското отделение 4 бр. граждански съдии за почти целия отчетен

период през 2020 година. За прецизност следва да се отбележи, че съдия Евгения Петкова е изключена от случайното разпределение на гражданските производства по общия исков ред със Заповед на Председателя на РС - Монтана, считано от 17.01.2020г.

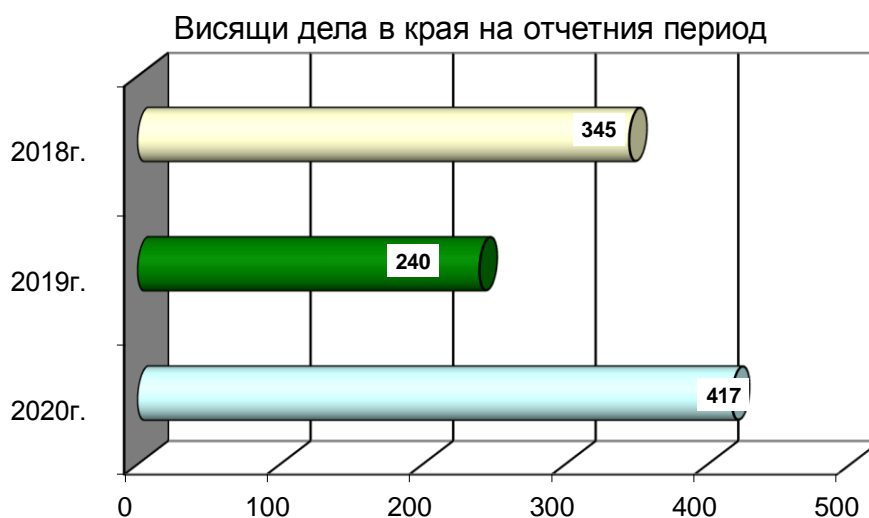
За сравнение през 2019 година в началото на годината общо висящи са били 345 броя граждански дела, новопостъпили са 3092 броя или общо за разглеждане 3437 броя граждански дела, свършени общо са били 3197 броя, от които са постановени 2793 броя съдебни актове по същество и 404 бр. са били прекратените дела.

В началото на 2018г. висящи са били общо 308 бр. граждански дела, новопостъпили за разглеждане дела през 2018г. са били 3333 броя, с което общият брой на делата, разгледани през 2018г. е бил 3641 броя, свършени са били общо 3296 броя, от които със съдебен акт по същество 2931 броя граждански дела и съответно прекратени 365 броя граждански производства.

Причини за прекратяване на гражданските дела са: от прекратените всичко 430 броя граждански дела за 2020г. – 6 броя са прекратени поради постигнати съдебни спогодби по реда на чл.234 от ГПК. Останалите 424 броя прекратени дела през 2020г. са по други причини. Сред тях най-често срещаните причини за прекратяване на гражданските дела са – на първо място е изпращане по подсъдност на компетентните съдилища, прекратяване поради оттегляне на иска, прекратяване поради отказ от иска, прекратяване на производството поради недопустимост на предявения иск при условията на чл.130 ГПК и прекратяване поради не отстраняване на нередовности в исковата молба по чл.129, ал.3 ГПК.

През отчетният период броят на висящите граждански дела към края на 2020г. е 417 броя. Несвършените дела в края на отчетния период в сравнение с предходните две години, са както следва:

Година	Висящи дела
2018г.	345
2019г.	240
2020г.	417



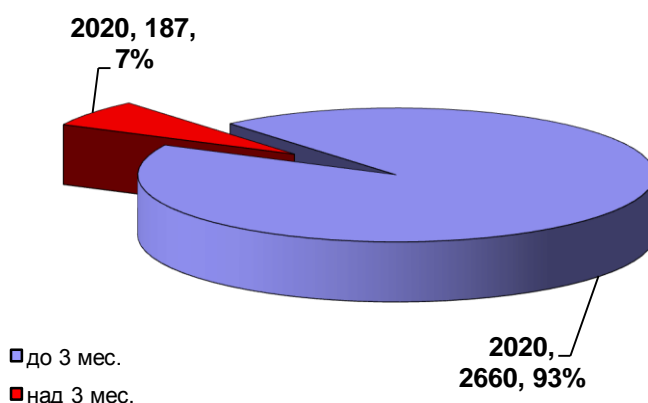
Като резултат от работата на Гражданската колегия на РС - Монтана в края на отчетния период са останали несвършени 417 броя граждански дела. Сравнението им с висящите в началото на периода 240 броя показва увеличение в броя на останалите несвършени и съответно висящи през отчетната 2020г. общо граждански дела. Следва да се отбележи, че този процес на увеличение на останалите несвършени граждански дела, в сравнение с останалите висящи от предходната година в началото на отчетния период се наблюдава по всички гражданските дела, в т.ч. и делата разгледани по общия ред на ГПК. В началото на отчетният период висящи са били 216 броя граждански дела, разглеждани по общия исков ред, постъпили са 639 броя и всичко за разглеждане са били 855 броя дела. В края на отчетният период несвършени такива дела са останали 369 броя граждански дела по общия исков ред.

При извършения сравнителен анализ за трите години, се вижда, че през отчетната 2020 година спрямо предходните 2019 година и 2018 година, се наблюдава увеличение на останалите несвършени дела сравнявайки началото и края на съответния период.

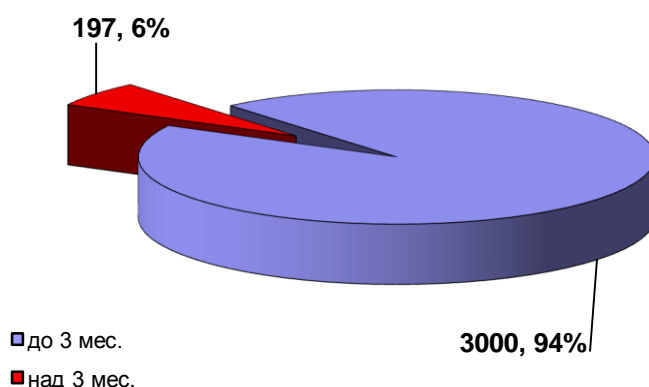
Причина за увеличената висящност на производствата по граждански дела е изцяло обективна, обявеното извънредно положение в страната, за периода от 13.03.2020г. до 13.05.2020г., както и за времето от 20.11.2020г. до края на отчетния период съгласно решение на общото събрание на гражданските съдии, в който период се разглеждаха само делата по чл.329, ал.3 ЗСВ, както и отсъствието на двама от съдиите от ГК за продължителен период от време, всеки един по около един месец, по обективни причини, временна нетрудоспособност.

БЪРЗИНА И КАЧЕСТВО НА ГРАЖДАНСКОТО ПРОИЗВОДСТВО

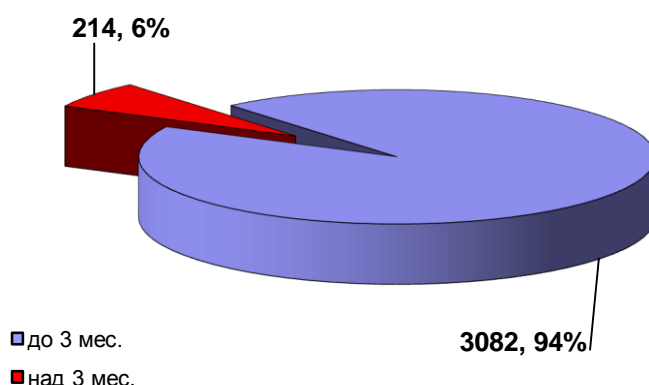
През отчетният период – 2020г. броят на разгледаните граждански дела е 3264. В резултат на дейността на гражданските състави в края на отчетния период са свършени общо 2847 броя граждански дела, като по-голямата част от делата са приключени в тримесечния срок – 2660 броя, което е 93 %, а извън него са 187 броя дела.



През 2019г. броят на разгледаните граждански дела е бил 3437. В края на отчетния период са свършени общо 3197 граждански дела, като по-голямата част от делата са приключени в тримесечния срок – 3000 броя, което е 94 %, а извън него 197 броя.

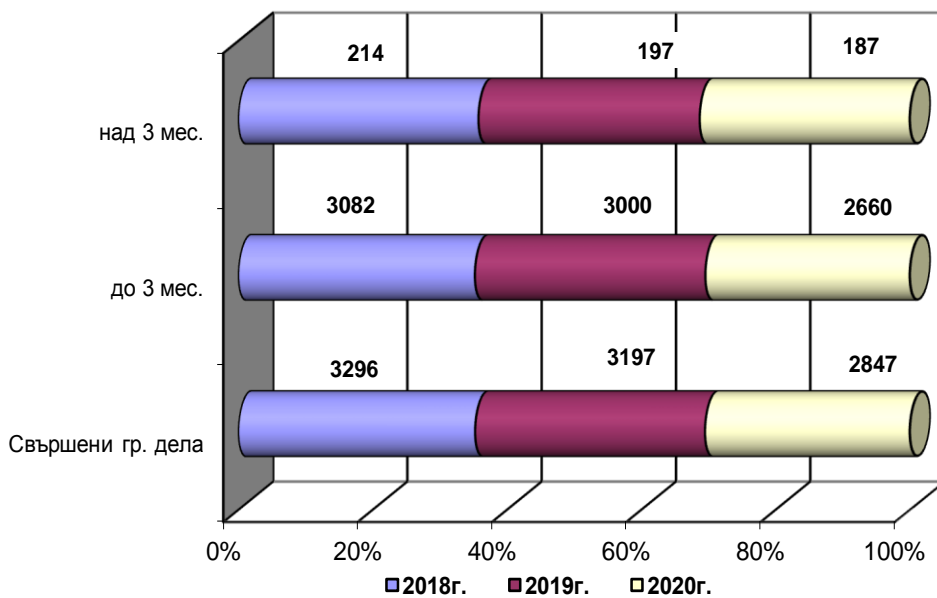
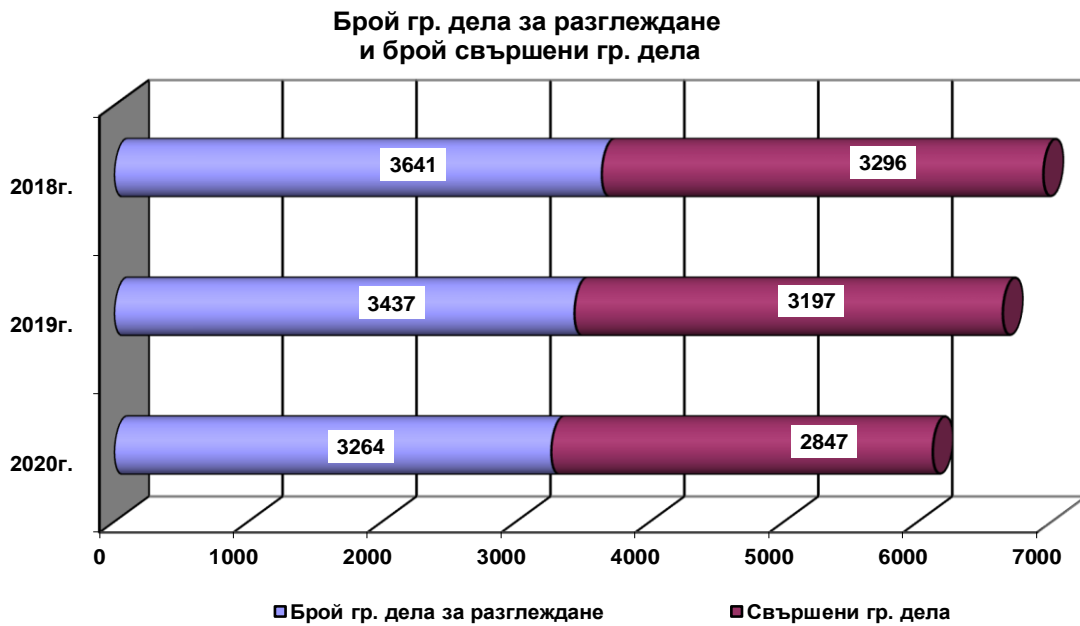


През 2018г. броят на разгледаните граждански дела е бил 3641. В края на отчетния период са свършени общо 3296 граждански дела, като по-голямата част от делата са приключени в тримесечния срок – 3082 броя, което е 94 %, а извън него 214 броя.

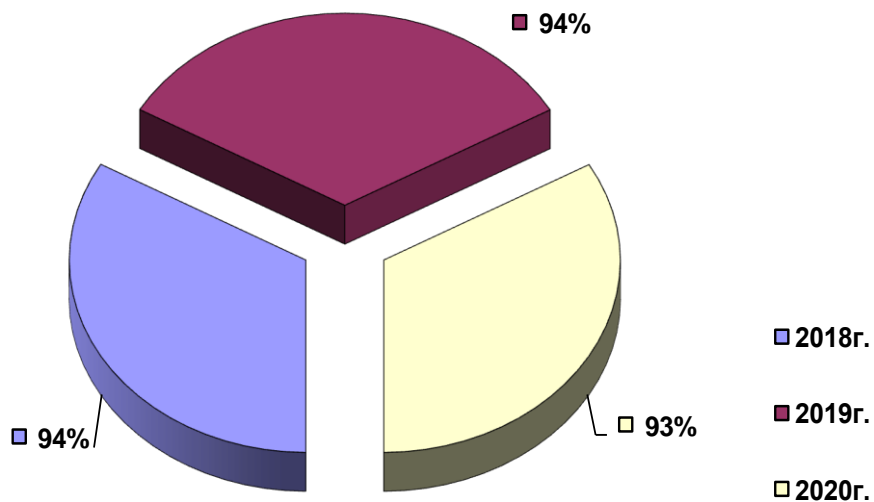


СРАВНИТЕЛНО ОНАГЛЕДЯВАНЕ СЪОБРАЗНО СТАТИСТИЧЕСКИТЕ ДАННИ за 2018г., 2019г. и 2020г.

	Брой гр. дела за разглеждане	Свършени гр. дела	до 3 мес.	над 3 мес.
2018г.	3641	3296	3082	214
2019г.	3437	3197	3000	197
2020г.	3264	2847	2660	187



Свършени дела до 3 месеца (%)



Средна продължителност на разглеждане на делата – от постъпване до постановяване на съдебен акт:

Бр. свършени за 2018г. гр. дела	Свършени в срок до 3 месеца гр. дела	%
3296	3082	94 %

Бр. свършени за 2019г. гр. дела	Свършени в срок до 3 месеца гр. дела	%
3197	3000	94 %

Бр. свършени за 2020г. гр. дела	Свършени в срок до 3 месеца гр. дела	%
2847	2660	93 %

Както и предходните години, така и през отчетната 2020г. по-голямата част от делата са приключени в рамките на тримесечен срок от образуването им, което е показател за качеството на организираност на работата на гражданските съдии, като този показател в сравнение с предходните години е постоянен и сочи на запазване.

В тримесечен срок преимуществено са приключени делата по различните видове бързи производства, по производства образувани по молби по Закона за защита от домашното насилие, искания по Закона за закрила на детето, молби по чл.50 от СК, охранителни, обезпечителни и заповедни производства, както и частно-гражданските производства. Анализът показва, че през 2020г. в рамките на тримесечният срок са свършени 70 % от гражданските дела, разглеждани по общият ред на ГПК, който бележи несъществено намаление спрямо предходните две години, дължащо се на изложените по –горе обективни причини. В тримесечният срок са приключени 72 % от производствата по глава двадесет и пета ГПК “Бързи производства”, 99 % частни граждански дела и 99 % делата по чл.410 и чл.417 ГПК. В тримесечен срок са приключени 100 % „други граждански дела” и 67 % административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ са приключени в рамките на тримесечният срок от образуването им.

Следва да се отбележи в тази връзка, че е установена практика в РС - Монтана от години, при постъпване на съдебните книжа, съответно искова молба, жалба срещу административен акт или друг вид молба по ЗЗДН, СК и др., да се образува делото от разпределящия съдия и в случай на нередовност конкретния съдия-докладчик дава указания до страната за отстраняване на нередовности, което допълнително увеличава висящността на производството.

Изнесените по-горе статистически данни показват тенденция за бързина на производството по - голяма част от гражданските дела, което се дължи на отговорността и дисциплината, която притежават и работят съдиите от Гражданската колегия на РС – Монтана, както и се наблюдава намаление в броя на делата, приключени в срок над 3 месеца от образуването им. За сравнение през отчетната 2020 година броя на делата, свършени извън 3 месечния срок е 187, за 2019 година този брой е 197 и за 2018 година е 214 броя дела, свършени извън 3 месечния срок.

С по-голяма продължителност на разглеждане /над 3 месеца/ се отличават делата с фактическа и правна сложност – делата по искове за делби, както и по вещни искове, които изискват събиране на множество доказателства, провеждане на повече процесуални действия – назначаване на допълнителни и разширени експертизи, като следва да се отчете и проблема, който е от няколко години и се задълбочава, с недостига на вещи лица специалисти от съответната област. Например в случаите на назначаване на съдебномедицински експертизи, се определят вещи лица от друг съдебен район, тъй като тези включени в списъка на съдебен район Монтана, лекари, отказват да изготвят заключение. Също има недостиг и на вещи лица, геодезисти, електроинженери и по делата преимуществено се назначават такива от съдебен район Враца и съдебен район София, което води до отлагане на делата. Допълнително забавяне на производството се налага и по делата, по които е необходимо да се извършат процедури за призоваване по реда на чл.47 и чл.48 от ГПК – чрез залепяне на уведомление по постоянен и настоящ адрес или на адреса, посочен по делото, чрез обявление в Държавен вестник, както и назначаване на особен представител на ответника по реда на Закона за правната помощ. Голяма част от гражданските дела, образувани по установителни искове по чл.422 ГПК, призоваването на ответника се извършва при условията на чл.47 ГПК, което също води до забавяне приключването на делата. При административните дела като друга причина може да се посочи и спецификата на производството.

Като често срещани причини за отлагане на делата могат да се посочат: искания на страните за събиране на нови доказателства, предявяване на насрещни и на инцидентни искове, конституиране на нови страни, възражения за прихващане или подобрения, искания за сключване на съдебна спогодба, неизпълнение на задължение на трети лица за представяне на доказателства, неявяване на свидетели, не представяне на заключения на вещи лица в срок. Много често се правят отводи на вещи лица, назначават се вещи лица от друг съдебен район, също липса на специалисти в съответната област, възлагане на допълнителни задачи или назначаване на тройна, респективно повторна експертиза. Съдебните заседания се отлагат поради нередовно призоваване на страните вследствие не надлежното оформяне на призовките от длъжностните лица към съдилищата и към съответните населени места и несвоевременното връщане на отрязъка от призовката към делото. За дисциплиниране на страните, свидетелите, вещите лица и длъжностните лица по връчване на призовките и съобщенията, съдиите, разглеждащи граждански дела, прилагат разпоредбите на чл.85 - чл.93 ГПК.

С оглед на горното, анализа на бързината на правораздаване в Гражданското отделение следва да се концентрира върху отчитане на сročността на извършване на онези действия на гражданските съдии, върху които те пряко могат да влияят – ежедневно образуване на дела и разпределяне на доклад, което е утвърдена практика в Районен съд - Монтана, срочно обработване на делото при постъпването му при определения съдия-докладчик, спазване изискванията на закона за извършване на проверка за допустимост и редовност на исковата молба или заявление, своевременно

произнасяне по направените от страните искания, насрочване на делото в указаните срокове и не на последно място своевременно постановяване на съдебните актове.

Анализът на отделните видове дела сочи, че през отчетната 2020г. всички съдии от Гражданско отделение на Районен съд - Монтана са работили в тази насока - бързина на провеждане и приключване на разгледаните от тях граждански дела.

Основната цел на всички съдии, разглеждащи граждански дела в Районен съд - Монтана е да работят непрекъснато за подобряване бързината на правораздаване и качеството на постановените съдебни актове, за което говорят крайните резултати от работата на всеки един от магистратите, изразяваща се от една страна в брой и видове приключени граждански производства и от друга в резултати от инстанционната проверка, на която са подложени след постановяването им тези съдебни актове при обжалване.

ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА СЪДЕБНИТЕ РЕШЕНИЯ

В Приложения [№ 3](#) и [№ 4](#) към настоящия доклад в табличен вид са представени резултатите от работата на всеки един съдия, оглавяващ граждански състав от Районен съд - Монтана през 2020г., респ. въз основа на отчитане данните по обжалвани дела за 2020г. Броят на обжалваните дела и резултата от тях включва цялата 2020г. за времето от 01.01.2020г. – 31.12.2020г. – изпратено и върнато след обжалване, независимо от това коя година е образувано делото и кога е свършено в РС – гр.Монтана.

Обжалваните актове на гражданските съдии през 2020г., са както следва:

Съдия	Обжалвани общо решения, определения и разпореждания по гр. и адм. дела с резултати
РУМЯНА МИХАЙЛОВА	13
АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	26
ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	14
КАЛИН ИВАНОВ	21
ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	13

Зам. председател - Ръководител ГК съдия Румяна Михайлова – обжалвани общо 13 бр. съдебни актове - 8 бр. решения и 5 бр. определения и разпореждания.

СЪДИЯ АНЕЛИЯ ЦЕКОВА – IV гр. състав

видове дела	останали несвършени	постъпили	общо за разглеждане	общо свършени дела	решени по същество	прекратени	от свършените в 3-месечен срок	останали несвършени
общо гр.дела	62	745	807	715	610	105	658	92
гд	52	162	214	131	100	31	82	83
по 310 ГПК	2	6	8	7	6	1	5	1
адм. д.	1	1	2	1	1	0	0	1
чгд	2	65	67	64	57	7	63	3
по 410 и 417 ГПК	5	509	514	510	446	64	506	4
други	0	2	2	2	0	2	2	0

съдия А. Цекова е разгледала и решила и 1 бр. ЧНД през отчетната 2020г.

съдия Анелия Цекова – обжалвани общо 26 броя съдебни актове, от които 19 бр. решения и 7 бр. определения.

СЪДИЯ ВАЛЯ МЛАДЕНОВА – II гр. състав

видове дела	останали несвършени	постъпили	общо за разглеждане	общо свършени дела	решени по същество	прекратени	от свършените в 3-месечен срок	останали несвършени
общо гр. дела	55	751	806	698	577	121	651	108
гд	49	154	203	105	85	20	64	98
по 310 ГПК	2	7	9	6	3	3	3	3
адм. д.	2	2	4	3	1	2	2	1
чгд	1	74	75	71	59	12	71	4
по 410 и 417 ГПК	1	513	514	513	429	84	511	1
други	0	1	1	0	0	0	0	1

съдия В. Младенова е разгледала и решила и 2 бр. ЧНД през отчетната 2020г.

съдия Валя Младенова – обжалвани общо 14 бр. съдебни актове – 12 бр. решения и 2 бр. определения.

СЪДИЯ КАЛИН ИВАНОВ – III гр. състав

видове дела	останали несвършени	постъпили	общо за разглеждане	общо свършени дела	решени по същество	прекратени	от свършените в 3-месечен срок	останали несвършени
общо гр. дела	49	707	756	634	552	82	591	122
гд	46	174	220	120	95	25	85	100
по 310 ГПК	2	7	9	6	5	1	5	3
адм. д.	0	2	2	1	1	0	1	1
чгд	1	62	63	59	57	2	57	4
по 410 и 417 ГПК	0	462	462	448	394	54	443	14
други	0	0	0	0	0	0	0	0

съдия К. Иванов е разгледал и решил и 4 бр. ЧНД през отчетната 2020г.

съдия Калин Иванов - има през 2020г. обжалвани общо 21 бр. съдебни актове – 17 бр. решения и 4 бр. определения.

СЪДИЯ ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА – V гр. състав до 13.03.2020г.

видове дела	останали несвършени	постъпили	общо за разглеждане	общо свършени дела	решени по същество	прекратени	от свършените в 3-месечен срок	останали несвършени
общо гр. дела	25	112	137	137	118	19	137	0
гд	24	4	28	28	22	6	28	0
по 310 ГПК	0	0	0	0	0	0	0	0
адм. д.	0	0	0	0	0	0	0	0
чгд	0	11	11	11	11	0	11	0
по 410 и 417 ГПК	1	97	98	98	85	13	98	0
други	0	0	0	0	0	0	0	0

съдия Е. Петкова през отчетната 2020 година е разгледала и решила и 1 брой ЧНД.

съдия Евгения Петкова – обжалвани общо 13 бр. съдебни акта, от които 9 бр. решения и 4 бр. определения.

съдия Иван Мичев има 1 бр. обжалвано решение с резултат през отчетната 2020г.

От обжалваните съдебни актове по граждански и административни дела, 90 броя са с резултат. От тях са потвърдени изцяло 63 броя съдебни актове, останалите са отменени изцяло или частично. Причини за отмяна или частична отмяна /изменение/ на съдебните актове по граждански и административни дела могат да се посочат: неправилно приложение на материалния закон, в редки случаи нарушение на процесуалните правила, постигане на спогодба пред въззивната инстанция, оттегляне на въззивната жалба, в по-редки случаи и противоречива съдебна практика по сходни казуси, възможността на страните да сочат нови обстоятелства пред втора

инстанция, както и да представят нови доказателства пред по – горната инстанция.

Конкретните данни досежно причините за отмяна или изменение на съдебните актове, приведени в съответствие в т.ч. и с утвърдените към момента на изготвяне на настоящия доклад от ВСС индекси отнасящи се до гражданските и административни дела, са посочени в [Приложение № 6](#), по съдии.

Резултатите от обжалване в ГК на РС - Монтана, се отчитат въз основа на отбелязаните от всеки съдия – докладчик индекси, съобразявайки утвърдените от ВСС индекси, както и причините при отмяна, респ. частична отмяна на съдебния акт, посочвайки на служителите отговарящи за изготвяне на статистическите данни при ГК на РС - Монтана, които ги отразяват в деловодната програма САС, както и на хартиен носител, в нарочни папки, които се водят за всеки граждански състав.

При анализа на работата по граждански дела, като се изхожда от основните критерии за оценка дейността на съдиите – брой постановени и обжалвани решения и определения, бързина на разглеждане и приключване на делата и законосъобразност на актовете, както и с оглед изключителната натовареност, при която са работили съдиите от ГО на РС - Монтана, предвид извънредната ситуация в страната, свързана с епидемичната обстановка, която продължава и към момента, резултатите изнесени по-горе за постановените съдебни актове по граждански дела, се налага положителният извод за много добра оценка на работата на съдиите от гражданското отделение на РС - Монтана.

Изнесените резултати за оставени в сила, изменени/ частично отменени/ и отменени актове показват значително по-висок дял на потвърдените решения и определения, което от своя страна е показател за много добрата професионална квалификация и стремеж за съобразяване със съдебната практика на ОС - Монтана и задължителната практика на ВКС.

Във връзка с издадени Заповеди на Председателя на РС - Монтана се изготвят ежемесечно справки за срочното администриране, разглеждане и решаване на гражданските дела и постановяването на съдебните актове по граждански състави.

Ежемесечно се докладват и спрените дела на гражданските съдии, като се изготвят и справки в тази насока. Със съответна заповед на административния ръководител на РС - Монтана е разпоредено на всяко полугодие да се изготвят справки за отложените дела в двете отделения на съда по състави и причините за отлагането им за второ и следващо съдебно заседание.

Тази част от доклада е изготвена от Зам. административния ръководител – Зам. председател на РС - Монтана, Ръководител ГК съдия Румяна Михайлова.

V. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

Постъпление, движение и срочност, сравнителен анализ, структура на наказателната престъпност, брой на постановени през отчетния период осъдителни присъди и на осъдените лица, брой на влезлите в сила присъди през отчетния период, ефективност на резултатите, причини за просрочени, отменени, изменени и прекратени актове.

ПОСТЪПЛЕНИЕ. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ

През 2020г. в Районен съд - Монтана са постъпили общо 1691 броя наказателни дела / **Приложения № 2 и № 7**/, от които:

НОХД – 286 бр. за 2020г. за сравнение за 2019г. са 270 бр. за 2019г. и за 2018г. са 259 бр.

НЧХД – 14 бр. за 2020г., 16 бр. за 2019г. и 20 бр. за 2018г.

АНД – 342 бр. за 2020г., 434 бр. за 2019г. и 460 бр. за 2018г.

По чл.78а от НК постъпилите АНД за отчетната 2020г. са 75 бр., за 2019г. са 66 бр. и за 2018г. са 42 бр.

ЧНД за отчетната 2020г. са 974 бр., от които 945 бр. ЧНД и 29 бр. разпити на обвиняеми и свидетели.

За 2019г. са 1190 бр., от които 1154 бр. ЧНД и 36 бр. разпити на обвиняеми и свидетели.

За 2018г. са 1270 бр., от които 1237 бр. ЧНД и 33 бр. разпити на обвиняеми и свидетели. По този показател е налице намаление на постъпленията като общ брой ЧНД за 2020г. спрямо предходните 2019г. и 2018г. През отчетната 2020г. основния дял на образуваните ЧНД в НК на МРС се дължи на постъпилите искания по ЗЕС и по – малко на тези по чл.159а, ал.1 и сл. НПК /Нов – ДВ, бр.24 от 2015г., в сила от 31.03.2015г./.

Постъпленията на ЧНД - разпити на обвиняеми и свидетели за 2020г. са неизразително намалели спрямо постъпленията на този тип дела за 2019г. и 2018г.

Сравнителният анализ на постъпленията при различните видове ЧНД изглежда така:

ЧНД - съдебно производство – за 2020г. са 800 бр., за 2019г. са 1022 бр., и за 2018г. са 1089 бр.

Този статистически показател е въведен от 2016г. с Решение на СК на ВСС по Протокол № 29 от 20.12.2016г., като от горните данни е видно, че се отчита намаление на постъплението за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

ЧНД по ЗБППМН – 0 бр. за 2020г., 0 бр. за 2019г. и 0 бр. за 2018г.

Реабилитации – 10 бр. за 2020г., 12 бр. за 2019г. и 7 бр. за 2018г. Ежедневно служебно деловодителят в Бюро съдимост при РС - Монтана докладва на съответния дежурен наказателен съдия бюлетини за съдимост на осъдени лица, а впоследствие и чрез програмата Бюро съдимост, като дежурния наказателен съдия, ако са налице условията за отбелязване на реабилитация по чл.86 – чл.88а НК или настъпила давност или амнистия по

чл.80 – чл.84 НК извършва отбелязване, без това да води до образуване на ЧНД имайки предвид чл.80, ал.1, б.”в” от ПАС.

Принудителни медицински мерки по чл.89 от НК, съответно ЧНД по Закона за здравето /ЗЗ/ като общ брой са както следва – 30 бр. за 2020г., при 33 бр. за 2019г. и 29 бр. за 2018г. Налице е намаление на този тип производства за 2020г. спрямо 2019г. и увеличение с 1 бр. спрямо 2018г. Производствата по приложение за принудителни медицински мерки по чл.89 НК, респ. по ЗЗ за 2018г. са както следва – 27 бр. по ЗЗ и 2 бр. по чл.89 от НК. За 2019г. са 33 бр. по ЗЗ и 0 бр. по чл.89 от НК. За 2000г. са 29 бр. по ЗЗ и 1 бр. по чл.89 от НК.

Комулации /производство за определяне на общо наказание чл.23 – чл. 27 от НК – чл.306, ал.1, т.1 НПК за отчетната 2020г. – 22 бр. искания, всички по чл.306, ал.1, т.1 от НПК.

За сравнение през 2019г. са 14 бр. и 1 бр. по чл.306, ал.1, т.3 НПК – общо 15 бр., при 23 бр. за 2018г. Данните на свършените дела от този тип са както следва – 22 бр. за 2020г., при 14 бр. за 2019г. и 24 бр. за 2018г.

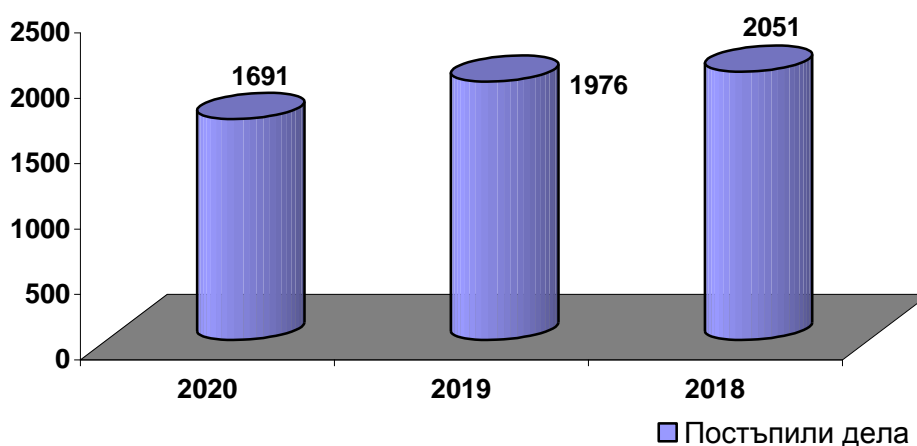
Броят на ЧНД, образувани, респ. свършените на горепосоченото основание през 2020г. бележи намаление в сравнение с 2018г. с 2 бр. дела и увеличение в сравнение с 2019г.

ЧНД от досъдебното производство за 2020г. са 174 бр., за 2019г. са 168 бр., и за сравнение за 2018г. са 181 бр. От данните е видно, че тези производства бележат незначително намаление за 2020г. в сравнение с 2018г. и увеличение в сравнение с 2019г.

Постъпленията на наказателните дела като общ брой за 2020г. са както следва: 1691 бр. За сравнение постъплението на тези дела за предходните две години е както следва:

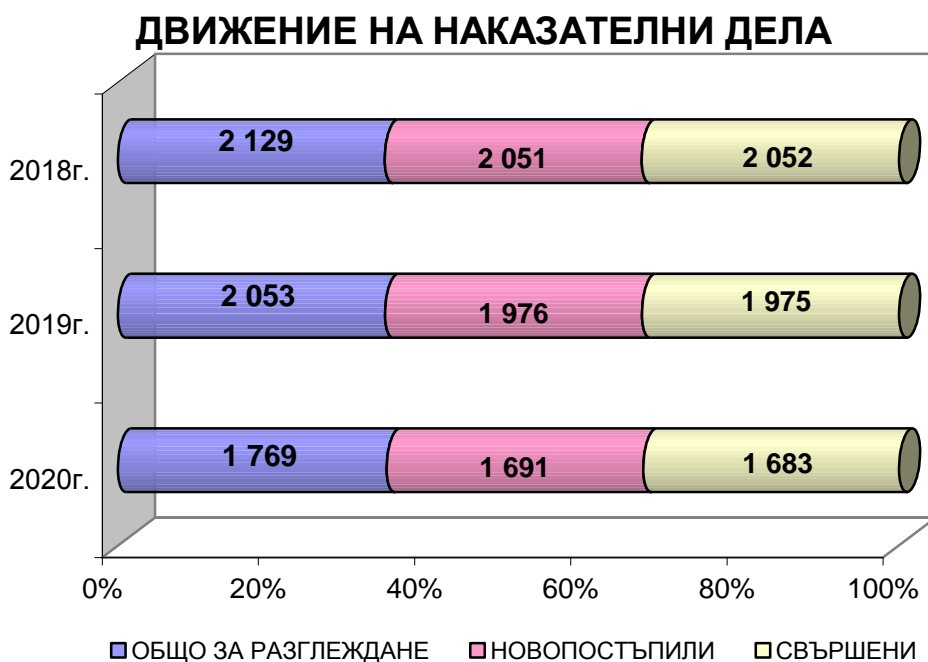
2019г. – 1976 бр.

2018г. - 2051 бр.



От сравнителният анализ за новообразуваните наказателни дела през 2020г. е видно, че същите бележат намаление спрямо предходните 2019г. и 2018г.

ГОДИНА	ОБЩО ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ	НОВОПОСТЪПИЛИ	СВЪРШЕНИ
2018г.	2129 бр.	2051 бр.	2052 бр.
2019г.	2053 бр.	1976 бр.	1975 бр.
2020г.	1769 бр.	1691 бр.	1683 бр.

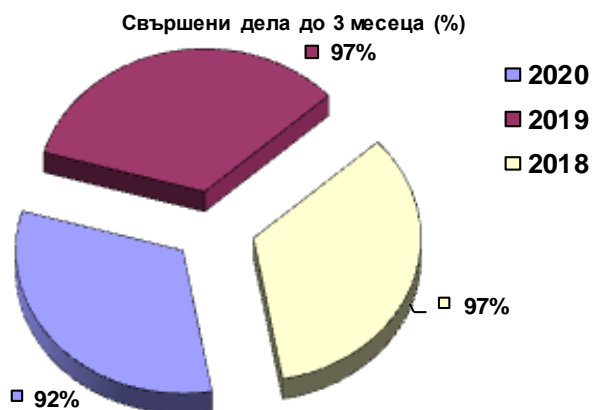


Видно и от представеното таблично и графично сравнение е, че броят на наказателните дела за разглеждане за 2020г. е намалял спрямо 2019г. и 2018г., като резонно броят на свършените наказателни дела за отчетната 2020г. също е намалял спрямо 2019г. и 2018г.

В цифрово съотношение, висящността на наказателните дела към края на всеки от отчетните периоди е следното: 86 бр. за 2020г., 78 бр. за 2019г. и 77 бр. за 2018г.

Средна продължителност на разглеждане на наказателните дела – от постъпване до постановяване на съдебен акт:

Бр. свършени наказателни дела за 2020г.	Свършени в срок до 3 мес.	%
1683	1553	92%
Бр. свършени наказателни дела за 2019г.	Свършени в срок до 3 мес.	%
1975	1914	97%
Бр. свършени наказателни дела за 2018г.	Свършени в срок до 3 мес.	%
2052	1994	97%

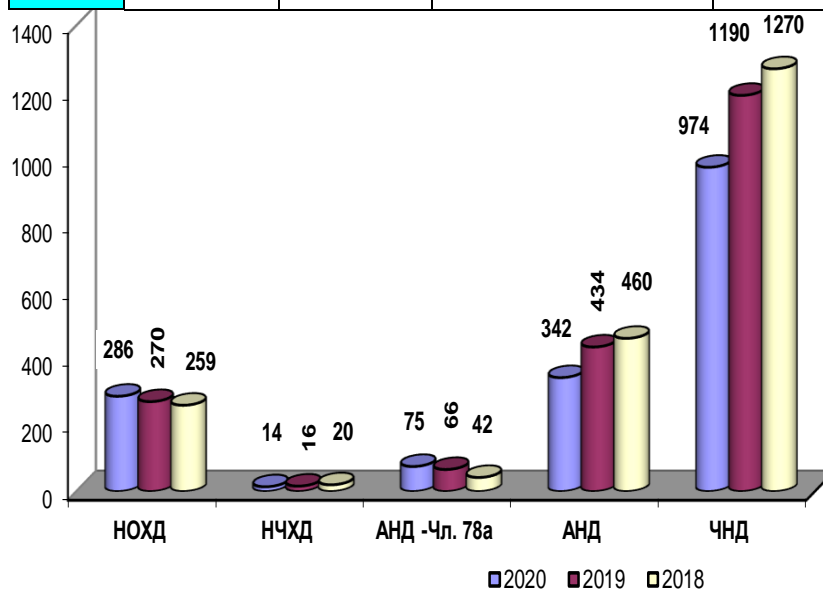


От горните данни е видно, че общият брой на свършените наказателни дела за 2018г. е бил най-голям в сравнение с 2019г. и отчетната 2020г., като свършените в три месечен срок наказателни дела са по – голям процент за 2018г. и 2019г., следвани като процент от свършените наказателни дела за 2020г.

През отчетния период 2020г. общият брой разгледани наказателни дела е бил 1769 бр. при 2053 бр. за 2019г. и 2129 бр. за 2018г. В резултат на работата на наказателните състави при РС - Монтана, в края на отчетния период са свършени общо 1683 бр., при 1975 бр. за 2019г. и 2052 бр. за 2018г., като по-голямата част от съдебните актове са постановени в тримесечния срок през 2020г. – 1553 бр., а извън този срок – 130 броя, или 8 %.

За отделните видове дела постъплението през последните три години е следното:

	НОХД	НЧХД	АНД - чл.78а	АНД	ЧНД
2020	286	14	75	342	974
2019	270	16	66	434	1190
2018	259	20	42	460	1270



Анализирайки данните и сравнявайки ги за трите последни години – 2018г., 2019г. и 2020г., е видно, че е увеличено постъплениемто на наказателни дела от общ характер през отчетната 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г. При НЧХД се отчита намаление спрямо 2019г. и 2018г., което не е изразително.

Увеличение се наблюдава при административно наказателните дела по чл.78а НК през 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г.

Данните за постъпилите новообразувани наказателни дела за отделните видове престъпления и за осъдените лица са обобщени в статистическите форми, утвърдени от ВСС – [Приложение № 7](#).

През 2020г. най - голям дял в образуваните НОХД имат общоопасните престъпни състави – 159 бр., от които 40 бр. бързи производства /БП/.

За 2019г. са 145 бр., от които 38 бр. бързи производства /БП/.

За сравнение през 2018г. са 154 бр., от които 48 бр. бързи производства /БП/.

При този вид престъпни състави е налице увеличение за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

Бързите производства по реда на Глава 24 НПК и Глава 28 НПК за 2018г., 2019г. и 2020г., са както следва:

За отчетната 2020г. – общо като НОХД и АНД по чл.78а НК - 54 бр. постъпили, респ. 55 бр. свършени.

През 2020г. 14 бр. БП са постъпили в МРС с предложение по чл.78а НПК, образувани като АНД и разгледани по реда и при условията на Глава 28 НПК.

За 2019г. – 43 бр. постъпили, респ. 41 бр. свършени.

За 2018г. – 55 бр. БП постъпили, респ. свършили.

На следващо място по дял през 2020г. са образуваните НОХД от отнасящи се до престъпленията против собствеността – Глава V НК – 47 бр., от които:

- 32 бр. по чл.194 – чл.197 НК;
- 2 бр. е по чл.198 НК;
- 8 бр. попадат в категорията – присвояване – чл.201 – 208 НК;
- 4 бр. е от типа – измама по чл.209 – чл.211 НК;
- 0 бр. документна измама – чл.212 НК;

През 2019г. НОХД отнасящи се до престъпленията против собствеността – Глава V НК – 51 бр., от които:

- 35 бр. по чл.194 – чл.197 НК ;
- 1 бр. е по чл.198 НК;
- 8 бр. попадат в категорията – присвояване – чл.201 – 208 НК;
- 5 бр. е от типа – измама по чл.209 – чл.211 НК;
- 1 бр. документна измама – чл.212 НК;

За сравнение през 2018г. делата отнасящи се до престъпленията против собствеността – Глава V НК са 44 бр. в т.ч. 1 бр. БП, от които:

- 30 бр. по чл.194 – чл.197 НК ;
- 1 бр. е по чл.198 НК;
- 3 бр. попадат в категорията – присвояване – чл.201 – 208 НК;
- 7 бр. е от типа – измама по чл.209 – чл.211 НК;

- 1 бр. документна измама – чл.212 НК;

Сравнявайки отчетната 2020г. с предходните 2019г. и 2018г. се отчита неизразително намаление на общия брой от този вид дела спрямо 2019г. и увеличение спрямо 2018г.

Съкратените съдебни производства по реда на Глава 27 НПК свършени за 2020г. са 20 бр., при 20 бр. за 2019г. и 20 бр. за 2018г. Налице е еднаква стойност и за трите поредни години.

През 2020г. в РС – Монтана са образувани дела и за деяния в транспорта – по чл.343, ал.1 и сл. НК /причиняване на телесни повреди и щети при управление на МПС и причиняване на телесна повреда в квалифицирани случаи/ - общо 6 бр. за 2020г., при 5 бр. за 2019г. и 6 бр. за 2018г. Отчита се сравнително еднаква стойност на този тип дела за трите поредни години.

Броят на постъпленията на делата от Глава XI, Раздел III – по чл.354а, ал.3, 4 и 5 от НК и по чл.354в, ал.1 от НК е увеличен спрямо 2018г. и 2019г. имайки предвид следните данни – за отчетната 2020г. е 36 бр., за 2019г. е 18 бр. и за 2018г. – са 12 бр. Налице е увеличение за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

Делата, касаещи противозаконното отнемане на МПС – чл.346 НК са – 5 бр. за 2020г., 2 бр. за 2019г., при 1 бр. за 2018г. Отчита се увеличение по този показател в сравнение с 2019г. и 2018г.

Постъпленията на дела за престъпления “грабеж” са увеличени спрямо 2018г. и 2019г. с по 1 бр. – за сравнение делата от този тип за отчетната 2020г. са 2 бр., за 2019г. е 1 бр., и за 2018г. е 1 бр., постъпило като БП.

Броят на делата образувани по Глава V, Раздел III – “присвоявания” по чл.201 – чл.208 от НК, са както следва - за отчетната 2020г. са 8 бр., за 2019г. са 8 бр., и за 2018г. са 3 бр.

Постъпленията на дела по Глава V, Раздел IV – “измама” по чл.209 – чл.211 от НК за отчетната 2020г. е 4 бр., за 2019г. е 5 бр., при 7 бр. за 2018г. Налице е намаление на този тип производства за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

През 2020г. е постъпило и 1 бр. НОХД по чл.213а, ал.2 НК – квалифициран състав на рекет.

Постъплението на делата образувани по чл.212, ал.1 и сл. от НК са както следва – 0 бр. за 2020г., 1 бр. за 2019г. и 1 бр. за 2018г.

Престъпленията против брака, семейството и младежта за 2020г. са 6 бр., за 2019г. са 8 бр., при 12 бр. за 2018г.

Следват делата за престъпления против личността – за отчетната 2020г. този тип дела са 18 бр., при 17 бр. за 2019г. и 15 бр. за 2018г. Налице е неизразително увеличение за 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.

По отношение на делата, касаещи престъпния състав за причинена средна телесна повреда е налице намаление в сравнение с 2018г. и неизразително увеличение спрямо 2019г. – 4 бр. за 2020г., 2 бр. за 2019г., при 7 бр. за 2018г.

Досежно делата отнасящи се до престъпния състав на чл.152 от НК следва да се отбележи, че същите за 2020г. са 0 бр. за 2019г. са 0 бр. и за 2018г. са 1 бр.

Броят на делата за “блудства” – чл.149 – чл.150 НК е еднаква нулева стойност за 2018г. и 2019г., като за отчетния период 2020г. е 1 бр., при 0 бр. за 2019г. и 0 бр. за 2018г.

През отчетния период 2020г. в РС - Монтана няма постъпили дела по чл.159а – чл.159г НК – “трафик на хора”, същото е и за 2019г. и за 2018г. Не са постъпили и дела за отвлечане с цел предоставяне на развратни действия – чл.156, ал.1 – ал.3 от НК през отчетния период, в т.ч. и за 2019г. и 2018г. През 2018г. и 2020г. има постъпили по 1 бр. дело в РС - Монтана за “склоняване към проституция”, през 2019г. не са постъпвали такива дела.

Налице е увеличение на постъпленията през отчетния период 2020г. на престъпленията против стопанството спрямо 2019г. и 2018г. имайки предвид следните статистически данни – 39 бр. за 2020г., при 18 бр. за 2019г. и 13 бр. за 2018г.

През 2020г. са намалели делата по Глава VIII НК - престъпления против дейността на държавните органи, обществените организации и лица, изпълняващи публични функции спрямо 2019г. и 2018г. – за 2020г. – 4 бр., за 2019г. – 7 бр., и за 2018г. – 7 бр.

Намален е броят на постъпленията на дела по Глава IX НК – “документни престъпления” – спрямо 2019г. и е еднаква стойност постъпленията на този тип дела за 2018г. и 2020г. - за отчетната 2020г. са 9 бр., при 21 бр. за 2019г. и 9 бр. за 2018г.

Броят на постъпилите дела за престъпления против реда и общественото спокойствие е както следва – 3 бр. за 2020г., при 1 бр. за 2019г. и 3 бр. за 2018г., като броят на деянията за хулиганство по чл.325 от НК в т.ч. квалифицирани състави е – 3 бр. за 2020г., 1 бр. за 2019г., при 3 бр. квалифицирани състави на чл.325 НК за 2018г.

През отчетната 2020г. не са постъпили НОХД за незаконно преминаване и превеждане през границата по чл.279 – чл.280 НК, при 0 бр. за 2019г. и 0 бр. за 2018г.

Престъпленията против правата на гражданите за 2020г. са 1 бр., при 2 бр. в т.ч. 1 бр. БП за 2019г. и 2 бр. в т.ч. 1 бр. БП за 2018г.

Постъплението на НЧХД е – 14 бр. за 2020г., при 16 бр. за 2019г. и 20 бр. за 2018г. При някои от този тип дела се наблюдава продължителност на разглеждане чрез отлагания на съдебните заседания, от което последица е, че 23 % от този тип дела са свършени в тримесечен срок през 2020г.

Броят на делата за определяне на общо наказание по чл.23 - чл.27 от НК по влезли в законна сила присъди е както следва: 22 бр. за 2020г. – по чл.306, ал.1, т.1 от НПК.

15 бр. за 2019г. – 14 бр. по чл.306, ал.1, т.1 НПК и 1 бр. по чл.306, ал.1, т.3 НПК, при 23 бр. за 2018г. – 19 бр. по чл.306, ал.1, т.1 НПК и 4 бр. по чл.306, ал.1, т.3 НПК.

Общо 50 бр. комулации са извършени при постановяване на присъдите по конкретни дела през 2020г., при 36 бр. за 2019г. и 49 бр. за 2018г.

По отношение постъплението на АНД по чл.78а от НК данните са следните: 75 бр. за 2020г. при 66 бр. за 2019г. и 42 бр. за 2018г. Отбелязва се увеличение спрямо 2019г. и 2018г.

Предадените на съд /съдени лица/ по НОХД за 2020г. са 302 бр. лица, а по НЧХД – 13 бр. За 2019г. са 273 бр. лица, а по НЧХД – 20 бр. За 2018г. са 268 бр. лица, а по НЧХД – 21 бр. В посочените цифри за отчетната 2020г., а също и за 2019г. и за 2018г., са посочени и лицата, спрямо които е прекратено наказателното производство /не са осъдени, не са и оправдани/.

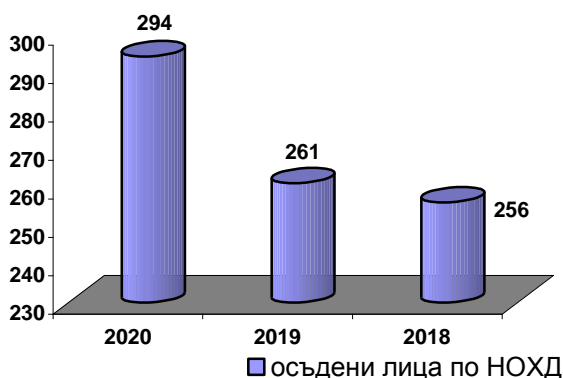
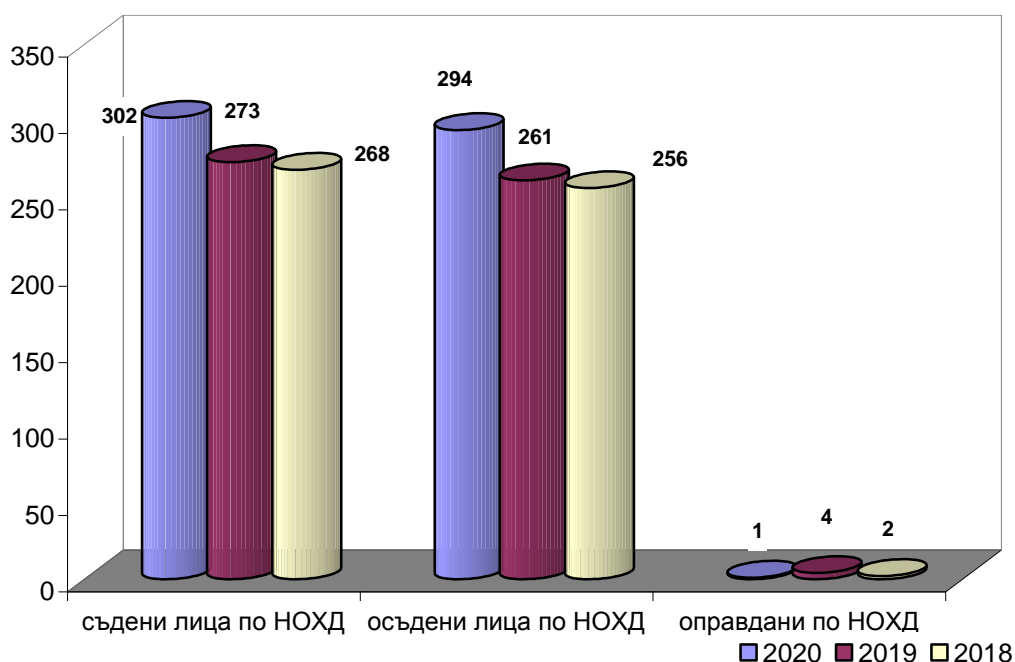
През отчетния период е увеличен броят на съдените лица по НОХД спрямо този брой за 2019г. и 2018г. Броят на осъдените лица за извършени престъпления от общ характер през 2020г. е увеличен спрямо 2019г. и 2018г. и е намалял броят на оправданите лица през 2020г. в сравнение с 2019г. и 2018г.

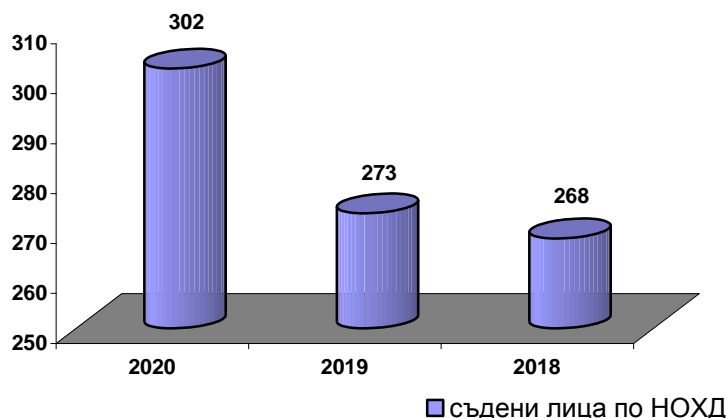
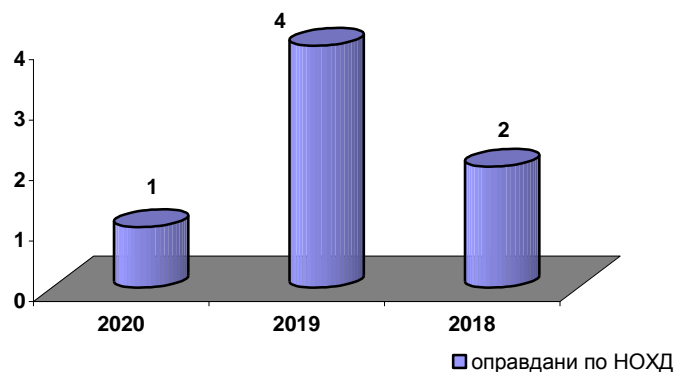
За сравнение:

2020г. - 294 бр. осъдени лица – оправдани – общо 1 бр. лице;

2019г. - 261 бр. осъдени лица – оправдани – общо 4 бр. лица;

2018г. - 256 бр. осъдени лица – оправдани – общо 2 бр. лица;





**ОПРАВДАНИ ЛИЦА по присъди,
постановени в периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г.**

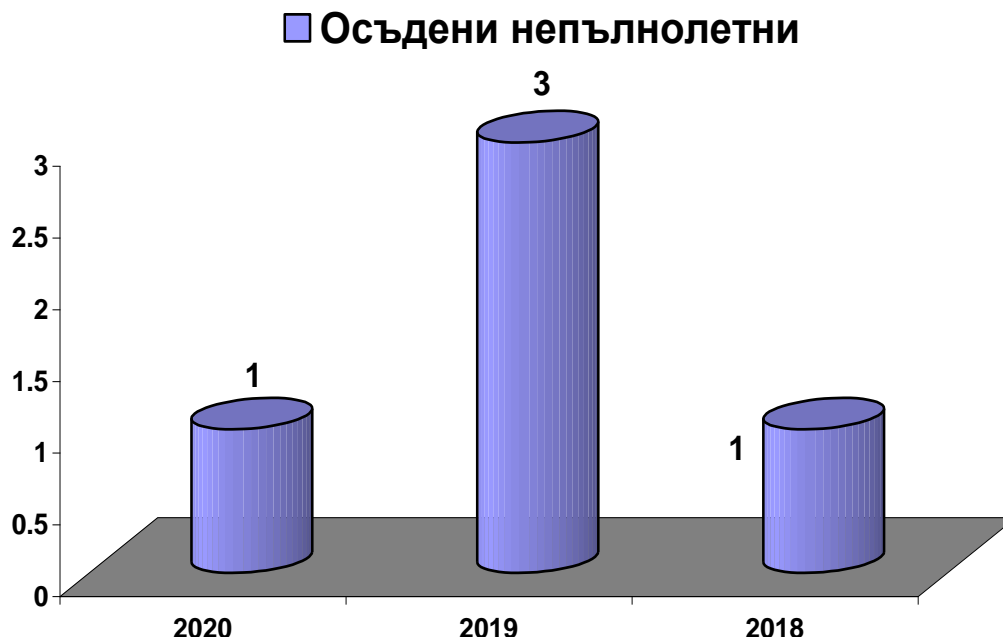
№ по ред	НОХД №/г.	Основание	нак. състав	Брой оправдани	брой осъдени
1	1964/2019	чл.195, ал.1, т.3 вр. с чл.194, ал.1 НК	І н.с. Ив.Мичев	1	0

**НЕПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА КЪМ МОМЕНТА НА
ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕСТЪПЛЕНИЕТО,
ОСЪДЕНИ СЪС СЪДЕБНИ АКТОВЕ В ПЕРИОДА
01.01.2020г. – 31.12.2020г.**

№ по ред	имена на осъденото лице	№ дело	вид наказание	Обвинение по НК
1	Д.Г.Р.	НОХД 819/2020	ОБЩЕСТВЕНО ПОРИЦАНИЕ	чл.343б, ал.1 вр. с чл.63, ал.1, т.4 НК

Осъдителните актове за престъпления от общ характер по НОХД, извършени от непълнолетни лица към момента на извършване на деянието са както следва – 1 бр. за 2020г., при 3 бр. за 2019г. и 1 бр. за 2018г.

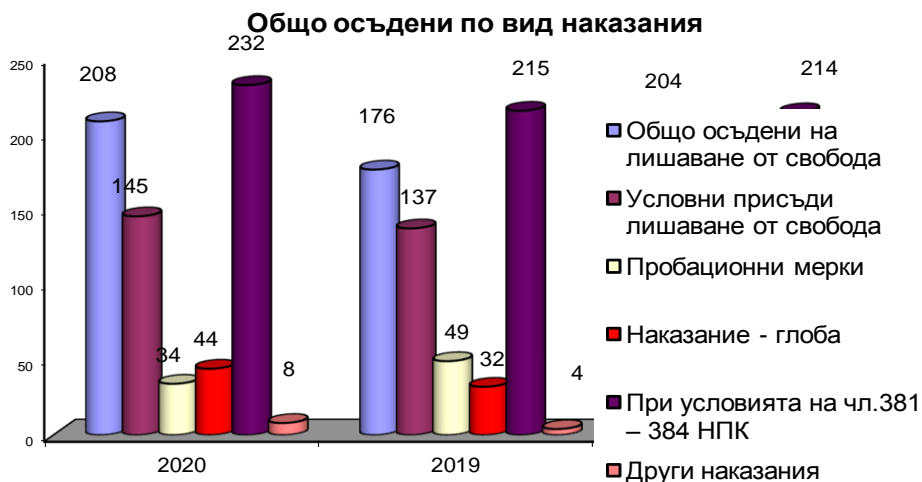
Видно е от горните данни, че наложеното наказание спрямо непълнолетния подсъдим през 2020г. е било обществено порицание. Обвинението спрямо непълнолетния подсъдим е за престъпление от Глава XI, Раздел II НК – “престъпления по транспорта и съобщенията” – чл.343б, ал.1 НК.



За отчетния период общо осъдените на лишаване от свобода са 208 бр. спрямо 176 бр. за 2019г. и 204 бр. за 2018г.

За отчетния период условните присъди лишаване от свобода възлизат на 145 бр., при 137 бр. за 2019г. и 145 бр. 2018г. Общият брой на лицата с наложени пробационни мерки за 2020г. е 34 бр., при 49 бр. за 2019г. и 29 бр. за 2018г. През 2020г. 44 бр. лица са осъдени на наказание глоба, през 2019г. са 32 бр. лица и през 2018г. са 21 бр. лица. При условията на чл.381 – 384 НПК са осъдени за 2020г. 232 бр. лица, за 2019г. са 215 бр. лица и за 2018г. са 214 бр. лица. Т. нар. други наказания са 8 бр. за 2020г., при 4 бр. за 2019г. и 2 бр. за 2018г.

	Общо осъдени на лишаване от свобода	Условни присъди лишаване от свобода	Пробационни мерки	Наказание - глоба	При условията на чл.381 – 384 НПК	Други наказания
2020	208	145	34	44	232	8
2019	176	137	49	32	215	4
2018	204	145	29	21	214	2



СЪДОПРОИЗВОДСТВЕНА ДЕЙНОСТ ПО НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА

През 2020г. в РС – Монтана са свършени общо 1683 бр. наказателни дела. Този брой включва свършените с присъди и решения, прекратените дела и делата образувани като ЧНД, от които тези от досъдебно производство са 176 бр. и ЧНД – разпити по чл.222 и чл.223 от НПК – 29 бр. Постановените от всички съдии присъди са 256 броя /в този брой се включват и определенията по чл.382, ал.7 от НПК, постановени по реда на чл.382, ал.1 и сл. и чл.384, ал.1 и сл. от НПК, които имат сила на влязла в сила присъда по смисъла на чл.383, ал.1 от НПК и решенията по Глава 28 НПК с приложение на чл.78а НК/.От горе посочените данни, броят на осъдителните присъди е 255 бр., при оправдателни присъди изцяло - 1 бр., а с определение за одобрено споразумение осъдени са 232 бр. лица.

От посочените по-горе данни е видно, че тенденцията на намаляване броят на оправдателните присъди продължава и през отчетната 2020г.

Към 31.12.2020г. са останали висящи общо 86 наказателни дела, от които 29 бр. са НОХД, 43 бр. са АНД, 5 бр. АНД по чл.78а от НК, 3 бр. ЧНД, 6 бр. НЧХД или общо 9 бр. ЧНД и ЧХ.

За сравнение:

към дата	висящи наказателни дела	НОХД	АНД	АНД по чл.78а от НК	ЧНД и ЧХ
31.12.2019г.	78	25	39	3	11
31.12.2018г.	77	19	49	3	6

Увеличена е висящността на НОХД и АНД в края на 2020г. спрямо същия период на 2019г., и е намалена висящността на АНД-ла спрямо 2018г.

В същото време следва да се имат предвид статистическите данни за свършени НОХД и АНД в три месечен срок въпреки пандемията COVID 19 наложила поредица от мерки относно насрочване и разглеждане на наказателните дела, които за 2020г. са 87 %, съответно 76 %.

За 2020г. 99 % от АНД по чл.78а НК са свършени в три месечен срок. Традиционно 100 % постъпилите ЧНД през 2020г. са свършени в три месечен срок.

БЪРЗИНА НА НАКАЗАТЕЛНОТО ПРОИЗВОДСТВО

През отчетния период процентното съотношение между броя на свършените наказателни дела спрямо общия брой разгледани дела възлиза на 95 %. За 2019г. този процент е 96 %, като за 2018г. този процент също е 96.

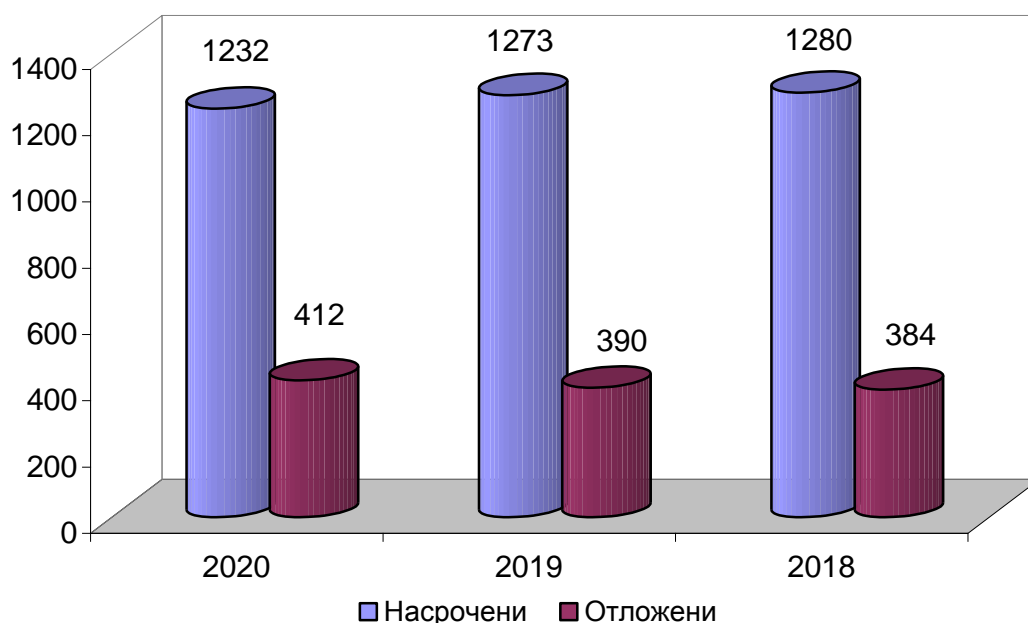
Броят на отложените общо наказателни дела в открити съдебни заседания по видове през 2020г. е 412 или 33 % при 1232 бр. насрочени дела.

Броят на отложените общо наказателни дела в открити съдебни заседания по видове през 2019г. е 390 или 31 % при 1273 бр. насрочени дела.

Броят на отложените общо наказателни дела в открити съдебни заседания по видове през 2018г. е 384 или 30 % при 1280 бр. насрочени дела.

Считано от 2011г. откритите заседания по разпити на обвиняеми и свидетели са включвани в общия брой ЧНД - насрочени дела – брой заседания по наказателни дела.

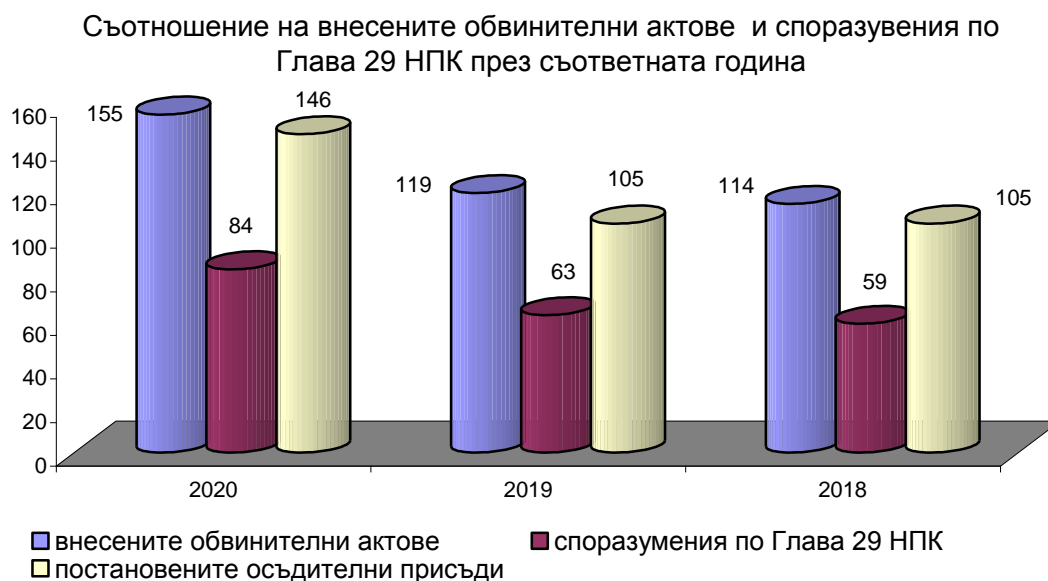
Видно е от горните данни, че през 2018г. броят на отложените наказателни дела е бил най – малък като процент от насрочените наказателни дела, спрямо 2019г. и 2020г. Заради пандемия COVID 19 през 2020г. наказателните съдии съобразявайки въведените противоепидемични мерки, взетите решения от ВСС в тази насока и издадените заповеди, отсрочица насрочени наказателни дела, с посочване на нови дати, поради обявеното извънредното положение, а по – късно и през есента на 2020г., заради т. нар. втора вълна на пандемията, което се отразява на отчитания по – голям брой отложени наказателни дела за отчетната 2020г.



Броят на внесените обвинителни актове за 2020г. е 155 бр., при 119 бр. за 2019г. и 114 бр. за 2018г. Налице е увеличение по този показател в сравнение с 2019 и 2018г., като едновременно с това продължава да се наблюдава положителната тенденция на сезиране от РП Монтана със споразумения изготвени по реда на чл.381, ал.1 и сл. НПК и внесени за одобряване по реда на чл.382, ал.1 и сл. НПК.

За отчетната 2020г. общо постигнатите споразумения по Глава 29 НПК при внесени обвинителни актове са 84 бр. За 2019г. общо постигнатите споразумения по Глава 29 НПК при внесени обвинителни актове са 63 бр. и 59 бр. са за 2018г.

Налице е увеличение по този показател за отчетната 2020г. спрямо 2019г. и 2018г.



По състави постигнатите споразумения по реда на Глава 29 НПК в периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г. са както следва:

с-в	Съдия	Споразумения по чл.381 НПК	Споразумения по чл.384 НПК	Дела приключили със споразумения
		одобрени	одобрени	
II	К.СЕМОВ	23	22	45
I	ИВ.МИЧЕВ	41	25	66
III	Д.ЦВЕТКОВА	30	25	55
IV	Д.НИКОЛОВА	34	18	52
общо		128	90	218

Съотношението на внесените обвинителни актове през отчетната 2020г. и постановените осъдителни присъди през 2020г. е 155 бр. към 146 бр. или 94 %. В броя внесени обвинителни актове се включват постъпилите от началото на 2020г., и сравнението се извършва спрямо в т.ч. и висящите НОХД с

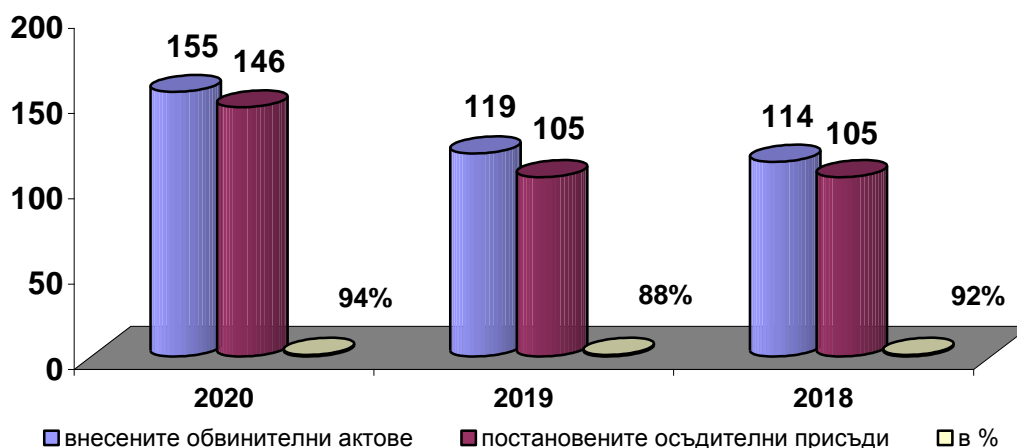
внесени обвинителни актове преди началото на отчетния период 2020г., но приключили с постановени осъдителни присъди през 2020г.

Съотношението на внесените обвинителни актове през 2019г. и постановените осъдителни присъди през 2019г. е 119 бр. към 105 бр. или 88 %. В броя внесени обвинителни актове се включват постъпилите от началото на 2019г., и сравнението се извършва спрямо в т.ч. и висящите НОХД с внесени обвинителни актове преди началото на отчетния период 2019г., но приключили с постановени осъдителни присъди през 2019г.

Съотношението на внесените обвинителни актове през 2018г. и постановените осъдителни присъди през 2018г. е 114 бр. към 105 бр. или 92 %. В броя внесени обвинителни актове се включват постъпилите от началото на 2018г., и сравнението се извършва спрямо в т.ч. и висящите НОХД с внесени обвинителни актове преди началото на отчетния период 2018г., но приключили с постановени осъдителни присъди през 2018г.

От горните данни е видна трайно установилата се положителна статистика по този показател, касаеща до голяма степен качеството на работата на обвинението.

**Съотношение на внесените обвинителни актове
и постановените осъдителни присъди**



ЗАКОНОСЪОБРАЗНОСТ НА НАКАЗАТЕЛНОТО ПРАВОСЪДИЕ в РС - Монтана – натовареност и качество

В Приложения [№ 3](#) и [№4](#) към настоящия доклад в табличен вид са представени резултатите от работата на всеки един съдия, в т. ч. оглавяващ наказателен състав при Районен съд - Монтана през 2020г., респ. въз основа на отчитане данните по обжалвани дела за 2020г. Резултатът от обжалване включва цялата 2020г. за времето от 01.01.2020г. – 31.12.2020г. – изпратено и върнато след обжалване, независимо от това за коя година е образувано делото и кога е свършено в РС – Монтана, в т.ч. по коя програма – САС или ЕИСС е било движението на делото. В раздел прекратени наказателни дела са

включени съгласно утвърдените от ВСС нови статистически форми по състави решенията НОХД – ла по реда на чл.381 НПК и чл.384 НПК.

В **Приложение № 8** са посочени по наказателни съдии конкретните причини и основания за отмяна, изменение на съдебните актове, резултати след направени искания за възобновяване и делата, по които не са поставени индекси.

За всеки съдия, оглавяващ наказателен състав при РС - Монтана данните са следните:

СПРАВКА

за дейността на и .ф. Административен ръководител – и . ф.
Председател на РС - Монтана съдия Красимир Семов – II н.с. за 2020г.

Видове дела	Останали несвършени в началото на отчетния период	Постъпили	Общо за разглеждане	Общо свършени дела	Обжалвани дела	Потвърдени	Отменени	Изменени	резултати от искания за възобновяване				Решени по съществуване	Прекратени	От свършените в 3-мес. срок	Останали несвършени в края на периода
									ба	бб	бв	бг				
общо нак. дела	9	645	654	639	21	18	3	0	0	0	0	0	573	66	611	15
НОХД	3	61	64	59	4	4	0	0	0	0	0	0	12	47	49	5
НЧХД	1	3	4	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	3
ЧЛ. 78А НК	0	16	16	15	1	1	0	0	0	0	0	0	15	0	15	1
ЧНД	0	500	500	500	0	0	0	0	0	0	0	0	490	10	500	0
АНД	5	65	70	64	16	13	3	0	0	0	0	0	56	8	47	6

Уточнение:

Към 31.12.2019г. НОХД № 1976/2019г. е било останало несвършено на съдия – докладчик Кр. Семов. След последвал отвод от съдия Семов по посоченото дело на 06.01.2020г., новият съдия – докладчик Д.Николова е решила делото. Посоченото уточнение цели да обясни разликата касаеща останали несвършени в края на 2019г., отразена в статистическите данни за 2019г. касаещи дейността на II н.с. и IV н.с., с тези данни, които се посочват за 2020г.

При повторно обжалване на НОХД № 1233/2018г. по реда на възобновяването е постановен влязъл в сила съдебен акт до края на отчетната 2020г., поради което се отразява резултатът от възобновяването, респ. повторното обжалване.

СПРАВКА

за дейността на съдия Иван Мичев – I н.с. за 2020г.

Видове дела	Останали несвършени в началото на отчетния период	Постъпили	Общо за разглеждане	Общо свършени дела	Обжалвани дела	Потвърдени	Отменени	Изменени	резултати от искания за възобновяване				Решени по съществуване	Прекратени	От свършените в 3-мес. срок	Останали несвършени в края на периода
									ба	бб	бв	бг				
общо нак. дела	24	331	355	336	35	27	6	1	1	0	0	0	250	86	304	19
НОХД	8	76	84	79	8	7	0	0	1	0	0	0	11	68	69	5
НЧХД	1	4	5	4	1	1	0	0	0	0	0	0	1	3	1	1
ЧЛ. 78А НК	0	19	19	16	2	0	1	1	0	0	0	0	16	0	16	3
ЧНД	0	139	139	139	2	2	0	0	0	0	0	0	135	4	139	0

Видове дела	Останали несвършени в началото на	Постъпили	Общо за разглеждане	Общо свършени	Обжалвани дела	Потвърдени	Отменени	Изменени	резултати от искания за възобновяване				Решени по същество	Прекратени	Отвършени в 3-мес. срок	Останали несвършени в
									ба	бб	бв	бг				
АНД	15	93	108	98	22	17	5	0	0	0	0	0	87	11	79	10

СПРАВКА

за дейността на съдия Десислава Цветкова за 2020г. – III н.с.

Видове дела	Останали несвършени в началото на отчетния период	Постъпили	Общо за разглеждане	Общо свършени дела	Обжалвани дела	Потвърдени	Отменени	Изменени	резултати от искания за възобновяване				Решени по същество	Прекратени	Отвършени в 3-мес. срок	Останали несвършени в края на периода
									ба	бб	бв	бг				
общо нак. дела	21	347	368	348	46	29	8	1	2	0	0	2	277	71	312	20
НОХД	5	76	81	72	12	2	2	1	2	0	0	2	16	56	64	9
НЧХД	2	3	5	4	1	1	0	0	0	0	0	0	4	0	0	1
ЧЛ. 78А НК	2	20	22	21	1	1	0	0	0	0	0	0	20	1	21	1
ЧНД	4	158	162	160	4	3	1	0	0	0	0	0	155	5	159	2
АНД	8	90	98	91	28	22	5	0	0	0	0	0	82	9	68	7

Уточнение:

При обжалване на НОХД № 201/2020г., НОХД № 484/2020г., НОХД № 20/2020г., АНД № 1602/2019г. не са поставени индекси от съдия – докладчика Д. Цветкова по причини посочени в приложение № 8.

НОХД № 739/2018г. отново се отчита през 2020г., тъй като е обжалвано и върнато с резултат през отчетната 2020г.

СПРАВКА

за дейността на съдия Димитрина Николова за 2020 година – IV н.с.

Видове дела	Останали несвършени в началото на отчетния период	Постъпили	Общо за разглеждане	Общо свършени дела	Обжалвани дела	Потвърдени	Отменени	Изменени	резултати от искания за възобновяване				Решени по същество	Прекратени	Отвършени в 3-мес. срок	Останали несвършени в края на периода
									ба	бб	бв	бг				
общо нак. дела	24	360	384	352	35	23	7	1	0	0	0	0	283	69	318	32
НОХД	9	73	82	72	2	2	0	0	0	0	0	0	18	54	64	10
НЧХД	1	4	5	4	1	1	0	0	0	0	0	0	1	3	2	1
ЧЛ. 78А НК	1	20	21	21	1	0	1	0	0	0	0	0	21	0	20	0
ЧНД	2	169	171	170	5	5	0	0	0	0	0	0	163	7	170	1
АНД	11	94	105	85	26	15	6	1	0	0	0	0	80	5	62	20

Уточнение:

При обжалване на АНД № 926/2019г., АНД 1785/2019г., АНД № 1542/2019г. и АНД № 346/2020г., не са поставени индекси от съдия – докладчика Д. Николова по причини посочени в приложение № 8.

Към 31.12.2019г. НОХД № 1976/2019г. е било останало несвършено на съдия – докладчик Кр. Семов. След последвал отвод от съдия Семов по посоченото дело на 06.01.2020г., новият съдия – докладчик Д. Николова е решила делото. Посоченото уточнение цели да обясни разликата касаеща останали несвършени в края на 2019г.,

отразена в статистическите данни за 2019г. касаещи дейността на II н.с. и IV н.с., с тези данни, които се посочват за 2020г.

В РС - Монтана всеки наказателен съдия отбелязва резултата от обжалване съгласно утвърдените считано от 01.07.2015г. индекси в изпълнение на Решение на ВСС по Протокол № 14/25.03.2015г., т.13.2, изменено с Решение по Протокол № 19/09.04.2015г., т.10.

В Приложение № 8 от настоящия доклад всеки съдия – докладчик е посочил причините за отмяна или изменение на съответния съдебен акт, резултата от искания за възобновяване и причините, поради които не е поставен индекс.

Имайки предвид резултатите от обжалване по наказателни дела по-голям е дялът на потвърдените актове, който в процентно съотношение с изменените и отменени актове, е в полза на потвърдените съдебни актове.

Причини довели до отмяна при обжалване на НОХ дела – нарушение на материалния или процесуалния закон, поради новооткрити обстоятелства по реда на възобновяването.

Причините да се измени съдебен акт по НОХД – преквалифициране на деянието.

Причините за отмяна на определение по ЧНД – отмяна на определение в производство по чл.64 НПК.

Причина за отмяна на решения по АНД, образувани по предложение за приложение на чл.78а НК – отмяна на разпореждане за прекратяване по чл.377 НПК, отмяна на оправдателно решение чрез осъдително такова.

Причините за отмяна на решенията по АНД най – общо синтезирани са: неправилно приложение на материалния или процесуалния закон, неправилно приложение на чл.28 ЗАНН.

Причини за изменение на решения по АНД – отменени в една част поради нарушение на материалния закон и потвърдени в друга част.

През отчетната 2020г. в РС - Монтана не са постъпили НОХ Дела със значим обществен интерес.

И в двете отделения на РС - Монтана се разглеждат дела с обществен интерес, макар и да не покриват критериите, утвърдени от ВСС за дела с особен /значим/ обществен интерес.

Основанията за прекратяване на НОХД през отчетната 2020г. могат да бъдат групирани както следва – при условията на чл.382, ал.8 от НПК, чл.44, ал.1 от НПК и поради смърт на подсъдимия. Отделно ще бъдат изложени броят на делата и причините за прекратяване на съдебните производства по НОХД и връщането им на прокуратурата по долу в настоящия доклад.

Основанията за прекратяване на НЧХД за 2020г. групирани са както следва – поради оттегляне на тъжбата при условията на чл.24, ал.5, т.4 от НПК и поради помирение съгласно чл.24, ал.5, т.3 от НПК, поради това, че е налице престъпление от общ характер, с изпращане на компетентност на прокуратурата.

Основанията за прекратяване на ЧН дела през 2020г. са – на основание чл.159, ал.4 от Закона за здравето, прекратяване в производство по реда на

чл.433, ал.1 и сл. НПК поради оттегляне на молбата за реабилитация, прекратяване на съдебна поръчка поради това, че лицето за което се отнася не може да бъде установено, неявяване на свидетел в производство по чл.223 НПК, поради неподсъдност, поради процесуална недопустимост в производства по чл.243 НПК и чл.306 от НПК, поради настъпила смърт, прекратяване на ЧНД образувани по реда и при условията на ЗЕС.

Причините да се прекратяват АН дела през 2020г. групирани са: недопустимост на жалбата против обжалвано наказателно постановление поради подаване на жалба след изтичане на законния седем дневен срок за обжалване – чл.59, ал.2 ЗАНН и недопустимост на жалба против електронен фиш поради подаване на жалба извън законния 14 – сет дневен срок, изпращане по подсъдност, при оттегляне на жалбата, поради изпращане на РП с данни за престъпление от общ характер, поради смърт на жалбоподателя, поради допуснати отстраними нарушения на процесуалните правила в рамките на АНД образувано по реда и при условията на Глава 28 НПК по предложение за приложение на чл.78а НК.

Съдебните производства по НОХД, прекратени от РС - Монтана и върнати на РП – Монтана поради допуснати съществени и отстраними нарушения на процесуалните правила за отчетната 2020г. са:

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Разпоредително заседание	Открито съд. заседание
1	НОХД № 1933/2019	II	Красимир Семов	1	0
2	НОХД № 581/2020	III	Десислава Цветкова	1	0
3	НОХД № 869/2020	I	Иван Мичев	1	0
4	НОХД № 1281/2020	IV	Димитрина Николова	1	0
5	НОХД № 484/2020	III	Десислава Цветкова	1	0
Общо НОХД: 5 бр.				5	0

Уточнение:

След обжалване на определението за прекратяване на съдебното производство по НОХД № 484/2020г., същото е отменено и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия, като е решено с присъда.

ПРЕКРАТЕНИ и ВЪРНАТИ на РП МОНТАНА АНД по чл.78а от НК в периода 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Открито съд. заседание	Закрито съд. заседание
1	АНД № 1148/2020	III	Десислава Цветкова	0	1
2	АНД № 1016/2020	I	Иван Мичев	0	1
Общо АНД по чл.78а НК:				0	2

Уточнение:

След обжалване на разпореждането за прекратяване на съдебното производство по АНД № 1016/2020г., същото е отменено и делото е върнато за продължаване на съдопроизводствените действия.

Съдебните производства по НОХД, прекратени от РС - Монтана и върнати на РП – Монтана поради допуснати съществени и отстраними нарушения на процесуалните правила за отчетната 2019г. са:

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Разпоредително заседание	Открито съд. заседание
1	НОХД № 1429/2019	I	Иван Мичев	1	0
2	НОХД № 1676/2019	II	Красимир Семов	1	0
3	НОХД № 1620/2019	I	Иван Мичев	1	0
4	НОХД № 1802/2019	II	Красимир Семов	1	
Общо НОХД: 4 бр.				4	0

ПРЕКРАТЕНИ и ВЪРНАТИ на РП Берковица и РП МОНТАНА АНД по чл.78а от НК в периода 01.01.2019г. – 31.12.2019г.

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Открито съд. заседание	Закрито съд. заседание
1	АНД № 1904/2018	I	Ив. Мичев	1	0
2	АНД № 1683/2019	I	Ив. Мичев	1	0
Общо АНД по чл.78а НК: 2 бр.				2	0

Съдебните производства по НОХД, прекратени от РС - Монтана и върнати за допуснати съществени отстраними процесуални нарушения на РП Монтана, РП Берковица и РП Лом за отчетната 2018г. са:

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Разпоредително заседание	Открито съд. заседание
1	НОХД № 165/2018	I	Иван Мичев	1	0
2	НОХД № 1760/2018	IV	Димитрина Николова	1	0
3	НОХД № 277/2018	III	Десислава Цветкова	1	0
Общо НОХД: 3 бр.				3	0

ПРЕКРАТЕНИ и ВЪРНАТИ на РП МОНТАНА АНД по чл.78а от НК в периода 01.01.2018г. – 31.12.2018г.

№ по ред	Дело №	състав	Съдия - докладчик	Открито съд. заседание	Закрито съд. заседание
1	АНД № 372/2018	I	Ив. Мичев	0	1
2	АНД № 516/2018	I	Ив. Мичев	1	0
Общо АНД по чл.78а НК: 2 бр.				1	1

Сравнявайки показателите за 2018г., 2019г. и 2020г. се извежда изводът, че броят на прекратените НОХД и върнати на прокуратурата за отчетната 2020г. – на практика 4 бр., е увеличен с 1 бр. спрямо 2018г. и е еднакъв с този за 2019г.

През 2018г. са прекратени 2 бр. АНД образувани по предложение за приложение на чл.78а НПК, поради допуснати съществени и отстраними процесуални нарушения. През 2019г. броят на прекратените АНД по чл.78а НК е също 2 бр. поради допуснати съществени и отстраними нарушения на процесуалните правила. През отчетната 2020г. на практика 1 бр. АНД по чл.78а НК е било прекратено тъй като не са били налице условията за приложение на чл.78а от НК.

Прекратените НОХД по чл.382, ал.8 НПК са както следва: за отчетната 2020г. – 1 бр. – приложим е бил чл.78а НК, при 1 бр. за 2019г. и 2 бр. за 2018г.

Причините за прекратяване на съдебните производства по НОХД и връщането им на прокурора са: допуснато отстранимо съществено процесуално нарушение довело до ограничаване процесуалните права на обвиняемия или пострадалия.

От началото на 2017г. по разпореждане със Заповед № 480/28.11.2016г. ежемесечно се докладва справка за делата, по които не е постановен съдебен акт, а са приети за решаване – с посочени срокове за изготвяне по видове дела, по които мотивите или съответния съдебен акт не са предадени в наказателно деловодство в указани срокове. В книгата за изпълнение на присъдите се удостоверява ежемесечната проверка от Административния ръководител на РС - Монтана. В книгата за веществени доказателства при РС - Монтана, която е съобразена с правилата на чл.125, ал.1 и сл. от ПАС също се удостоверява ежемесечна проверка от съдия Димитрина Николова, възложено ѝ със заповед № 398/04.10.2016г. Ежемесечно се докладват на съдиите – докладчици спрените наказателни дела, в т.ч. се изготвя справка в тази насока. Спрените наказателни дела, са рядко изключение в НК на РС – Монтана.

VI. Действителна натовареност и отработени човекомесеци на съдебните състави при РС - Монтана на база брой постъпили, брой разгледани и брой свършени дела и обобщена справка за индивидуалната натовареност на съдиите в РС - Монтана

Справка за действителната натовареност и отработените човекомесеци на всички съдии по състави при РС - Монтана за отчетната 2020г. при критерии постъпили за разглеждане дела през отчетния период, общо дела за разглеждане и свършени дела през същия период.

Действителна натовареност и отработени човекомесеци на съставите в Районен съд - Монтана спрямо брой постъпили, брой за разглеждане и спрямо брой свършени дела за 2020г.

съдия	Брой постъп или дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
					Към постъпил и дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
КРАСИМИР СЕМОВ	645	654	639	12	53.75	54.5	53.25
РУМЯНА МИХАЙЛОВА	709	758	663	12	59.08	63.17	55.25
ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	113	138	138	2	56.5	69.0	69.0
АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	746	808	716	12	62.17	67.33	59.67
ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	753	808	700	12	62.75	67.33	58.33
ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	360	384	352	12	30.0	32.0	29.33
ИВАН МИЧЕВ	331	355	336	12	27.58	29.58	28.0
ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	347	368	348	12	28.92	30.67	29.0
КАЛИН ИВАНОВ	711	760	638	11	64.64	69.09	58.0
Общо	4715	5033	4530	97	48.61	51.89	46.70

Уточнения:

По отношение на конкретни съдии са включени общия брой граждански и наказателни дела по посочените параметри – постъпили, общо за разглеждане и свършени.

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Включва се и броят на отработените човекомесеци на командированите съдии, за времето през което са работили в съда. Не се приспадат платеният годишен отпуск и съдебните ваканции.

Съдия Е. Петкова е освободена от длъжност на основание чл.165, ал.1, т.1 от ЗСВ, считано от 14.03.2020г.

През 2020г. съдия Кр. Семов е бил в отпуск по болест десет работни дни в рамките на един месец.

Съдия В. Младенова е била в отпуск по болест два пъти по десет работни дни, но в различни месеци на 2020г.

Съдия К. Иванов е бил в отпуск по болест общо двадесет и пет работни дни, от които осем дни в два последователни месеци – м.11. и м.12 и седемнадесет работни дни изцяло през м.12.2020г.

През 2020г. в ГК на РС - Монтана са работили, считано от 14.03.2020г. 4 бр. съдии, макар по щат да са 6 бр.

ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ на и. ф. Административен ръководител – Председател съдия Красимир Семов за 2020 година

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
645	654	639	12	53.75	54.5	53.25

ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ на Зам. административен ръководител – Зам. председател съдия Румяна Михайлова за 2020 година

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
709	758	663	12	59.08	63.17	55.25

ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ на съдия Евгения Петкова за 2020 година

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
113	138	138	2	56.5	69.0	69.0

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Анелия Цекова за 2020 година**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
746	808	716	12	62.17	67.33	59.67

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Десислава Цветкова за 2020 година**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
347	368	348	12	28.92	30.67	29.0

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Валя Младенова за 2020 година**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
753	808	700	12	62.75	67.33	58.33

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Димитрина Николова за 2020 година**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
360	384	352	12	30.0	32.0	29.33

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Иван Мичев за 2020 година**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
331	355	336	12	27.58	29.58	28.0

**ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ И ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ
на съдия Калин Иванов за 2020г.**

Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
				Към постъпили дела	Към делата за разглеждане	Към свършените дела
711	760	638	11	64.64	69.09	58.0

Показателят за натовареност по щат 10 бр. съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2020г. е 41.94 %. Същият, на база решени дела за РС - Монтана е 37.75 %, а на база постъпили дела е 39.29 %.

Показателят за натовареност по щат 10 бр. съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2019г. е 45.75 %. Същият, на база решени дела за РС - Монтана е 43.10 %, а на база постъпили дела е 42.23 %.

Показателят за натовареност по щат 10 бр. съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2018г. е 48.08 %. Същият, на база решени дела за РС - Монтана е 44.57 %, а на база постъпили дела е 44.87 %.

Показателят за натовареност по щат на 6 бр. граждански съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2020г. е 45.33 %. Същият, на база решени дела е 39.54 %, а на база постъпили е 42.0 %.

Показателят за натовареност на 4 бр. действащи граждански съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за периода от месец 03.2020г. до 31.12.2020г. е 78.18 %. Същият, на база решени дела за посочения период е 67.75 %, а на база постъпили е 72.8 %. За да се посочат тези данни са приспаднати двата пълни месеца през които съдия Е. Петкова е работила през 2020г. и от общите стойности на постъпили, общо за разглеждане и свършени граждански дела, са приспаднати като брой делата на съдия Е. Петкова.

Показателят за натовареност по щат на 6 бр. граждански съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2019г. е 47.74 %. Същият, на база решени дела е 44.40 %, а на база постъпили е 42.94 %.

Показателят за натовареност по щат на 6 бр. граждански съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2018г. е 50.57 %. Същият, на база решени дела е 45.78 %, а на база постъпили е 46.29 %.

Показателят за натовареност по щат на 4 бр. по щат наказателни съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2020г. е 36.85 %. Същият, на база решени дела е 35.06 %, а на база постъпили наказателни дела за 2020г. е 35.23% .

Показателят за натовареност по щат на 4 бр. по щат наказателни съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2019г. е 42.77 %. Същият, на база решени дела е 41.15 %, а на база постъпили наказателни дела за 2019г. е 41.17% .

Показателят за натовареност по щат на 4 бр. по щат наказателни съдии на база разгледани дела за РС - Монтана за 2018г. е 44.35 %. Същият, на база решени дела е 42.75 %, а на база постъпили наказателни дела за 2018г. е 42.73%.

За отчетната 2020г. действителната натовареност на база общ брой разгледани дела е 51.89 %, а спрямо свършени дела е 46.70 %.

За 2019г. действителната натовареност на база общ брой разгледани дела е 50.83 %, а спрямо свършени дела е 47.89 %.

За 2018г. действителната натовареност на база общ брой разгледани дела е 56.57 %, а спрямо свършени дела е 52.43 %.

Индивидуалната справка по чл.17, ал.1 и ал.2 от ПОНС за 2020г., включваща и допълнителни дейности, е приложена към настоящия доклад като Приложение № 11, изготвена от системния администратор към 06.01.2021г, и приложена в годишния доклад в срока по чл.80, ал.1, т.12 от ЗСВ.

Съдии – 01.01.2020 до 31.12.2020	ОБЩО + ДОП. ДЕЙНОСТИ	ДОП. ДЕЙНОСТИ
АНЕЛИЯ ЦЕКОВА ДИМИТРОВА	188.86	0
ВАЛЯ НАЙДЕНОВА МЛАДЕНОВА	191.26	0
ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА МИЛАНОВА	133.04	0
ДИМИТРИНА НИКОЛОВА МЛАДЕНОВА	137.36	0
ЕВГЕНИЯ КОСТАДИНОВА ПЕТКОВА	22.29	0
ИВАН ДИЯНОВ МИЧЕВ	122.71	0
КАЛИН ВАЛЕНТИНОВ ИВАНОВ	194.41	0
КРАСИМИР МЛАДЕНОВ СЕМОВ	144.3	36.25
РУМЯНА МИХАЙЛОВА МАРКОВА	192.98	17.5

VII. Бюро съдимост

В БС при РС - Монтана се работи с програмния продукт ЛОТ 4, в рамките на проекта “Изпълнение на стратегията за реформа на съдебната система в Република България”, известна още и като АИС – “Бюра съдимост”.

На съдебния деловодител Н.Тодорова при Бюро съдимост е разпоредено, незабавно и приоритетно да обработва всички заявления за издаване на електронни свидетелства за съдимост и незабавно да въвежда получените бюлетини в електронния архив, като е разпоредено на съдебните деловодители от НК стриктно да спазват сроковете за съставяне на бюлетините от влизане в сила на съдебния акт и своевременно да ги изпращат по месторождението на осъдените лица.

С изрична заповед е разпоредено на деловодителя в БС при РС - Монтана в началото на всяка календарна година най-късно до края на месец януари да извършва проверка на бюлетините по чл.78а НК с изтекъл срок на съхранение и съответно да се извършва отбелязване от деловодителя при БС в електронния масив, че бюлетините за наложени административни наказания по чл.78а НК се унищожават поради изтекъл нормативен срок на съхранение от влизане в сила на съдебния акт.

През отчетният период 2020г. са издадени в Бюро съдимост при РС - Монтана 4505 бр. свидетелства за съдимост и 6226 бр. справки за съдимост, от които 2431 бр. издадени на хартиен носител и 3795 бр. издадени по електронен път в отговор на запитвания от бюра за съдимост при съответни съдилища. За отчетния период са въведени 406 бр. бюлетини за съдимост, както следва – за времето от 01.01.2020г. до 30.06.2020г. – 164 бр. и за периода от 01.07.2020г. до 31.12.2020г. – 242 бр., като общият брой на въведените бюлетини по чл.78а НК за целия отчетен период е 95 бр.

Данните за 2019г. са следните: издадени в Бюро съдимост при РС - Монтана 5697 бр. свидетелства за съдимост и 5968 бр. справки за съдимост, от които 2265 бр. издадени на хартиен носител и 3703 бр. издадени по електронен път в отговор на запитвания от бюра за съдимост при съответни съдилища. За отчетния период са въведени 378 бр. бюлетини за съдимост, както следва – за времето от 01.01.2019г. до 30.06.2019г. – 196 бр. и за периода от 01.07.2019г. до 31.12.2019г. – 182 бр., като общият брой на въведените бюлетини по чл.78а НК за целия отчетен период е 67 бр.

За сравнение за 2018г. са издадени в Бюро съдимост при РС - Монтана 6261 бр. свидетелства за съдимост и 5823 бр. справки за съдимост, от които 1997 бр. издадени на хартиен носител и 3826 бр. издадени по електронен път в отговор на запитвания от бюра за съдимост при съответни съдилища. През 2018г. са въведени 372 бр. бюлетини за съдимост, както следва – за времето от 01.01.2018г. до 30.06.2018г. – 186 бр. и за периода от 01.07.2018г. до 31.12.2018г. – 186 бр., от които 64 бр. по чл.78а НК.

След извършена проверка в БС при РС - Монтана за първото шестмесечие на 2020г., разпоредена със Заповед № 433/21.09.2020г. на Председателя на РС - Монтана от комисия съдии от Наказателното отделение

на съда е констатирано, че БС при РС - Монтана функционира в съответствие с изискванията на Наредба № 8/26.02.2008г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, с ПРАВИЛНИКА за администрацията в съдилищата, в сила от 22.08.2017г., като е взето предвид при проверката и изпълнението на задълженията на съдебния служител съгласно длъжностната характеристика за длъжността „съдебен деловодител в бюро за съдимост“ и всички издадени заповеди на административния ръководител, касаещи дейността на службата и съответно водени книги и регистри.

Данните за всички осъдени лица са напълно въведени на електронен носител в АИС БЮРА СЪДИМОСТ. Новопостъпилите бюлетини за съдимост, както и всички допълнителни сведения към тях, се въвеждат в момента на получаването им в БС. Поддържа се отделна картотека на бюлетините относно наложени административни наказания по чл.78а НК. Регулярно се извършва проверка на подлежащите за унищожаване бюлетини за наложено административно наказание с изтекъл 15 годишен срок на съхранение от влизане в сила на съдебния акт, за което се прави отбелязване в системата към съответния бюлетин, в изпълнение на Заповед № 292/15.09.2014г. на Председателя на РС – Монтана.

Свидетелствата за съдимост се издават в деня на подаване на молбата от съответното лице, когато месторождението му е в района на РС – Монтана, а когато молбата е подадена чрез районен съд, различен от този по месторождението на заявителя, свидетелството за съдимост се издава най-късно на следващия ден от постъпване на заявлението. За улеснение на гражданите от 2013г. е въведена услугата за извършване плащането на държавната такса за издаване на свидетелството за съдимост, посредством инсталирано терминално устройство – ПОС.

С промените в Наредбата, влезли в сила на 27.02.2018г., е въведена услугата „електронно служебно свидетелство за съдимост“ (ЕССС), която се извършва от Министерството на правосъдието след подаване на заявление по електронен път от централните и териториалните органи на изпълнителната власт, както и от Висшия съдебен съвет и органите на съдебната власт чрез оправомощени от тях лица. ЕССС се издава от съда по месторождение на лицето чрез Централно бюро „Съдимост“ при МП. Същото се издава за лица, за които не са съставяни бюлетини за съдимост, включително и по чл.78а от НК. В останалите случаи, както и за лицата, родени в чужбина, свидетелство за съдимост се издава по общо установения ред.

Централните и териториалните органи на изпълнителната власт в случаите на невъзможност да се снабдят с електронно служебно свидетелство за съдимост, изискват справка на хартиен носител от БС при РС – Монтана, а също така и потвърждение на действителността на издадено свидетелство за съдимост от БС при РС – Монтана, като тази дейност се контролира от Административния ръководител на РС - Монтана.

В съответствие с приетите Правила и мерки за работата на съдилищата в условията на пандемия са издадени заповеди на председателя на Районен съд - Монтана, подробно описани в Раздел "Организация на работа" от настоящия доклад - за работата на съда, в т.ч. и на Бюрото за съдимост.

На деловодителят от Бюро съдимост при РС - Монтана допълнително са възложени функции на завеждащ регистратура за класифицирана информация "КИ" при РС - Монтана. Деловодната работа в регистратурата се осъществява изцяло от завеждащия регистратура, като в случай на негово отсъствие (напр. платен годишен отпуск) тази функция се изпълнява от заместник завеждащ регистратура за КИ, определен със заповед на Председателя на съда. Регистратурата е обособена в помещение с контрол на достъпа, посредством парола за влизане, която имат само завеждащият и заместник завеждащият на регистратурата в ОЕ, определени със заповед на председателя на съда. Всички съдии в РС – Монтана имат пароли за работа в регистратурата. На служителите е проведено обучение за работа, съгласно ЗЗКИ и ППЗЗКИ. Служителите, определени за работа с класифицирана информация имат разрешения за достъп до информацията до съответното ниво на класификация.

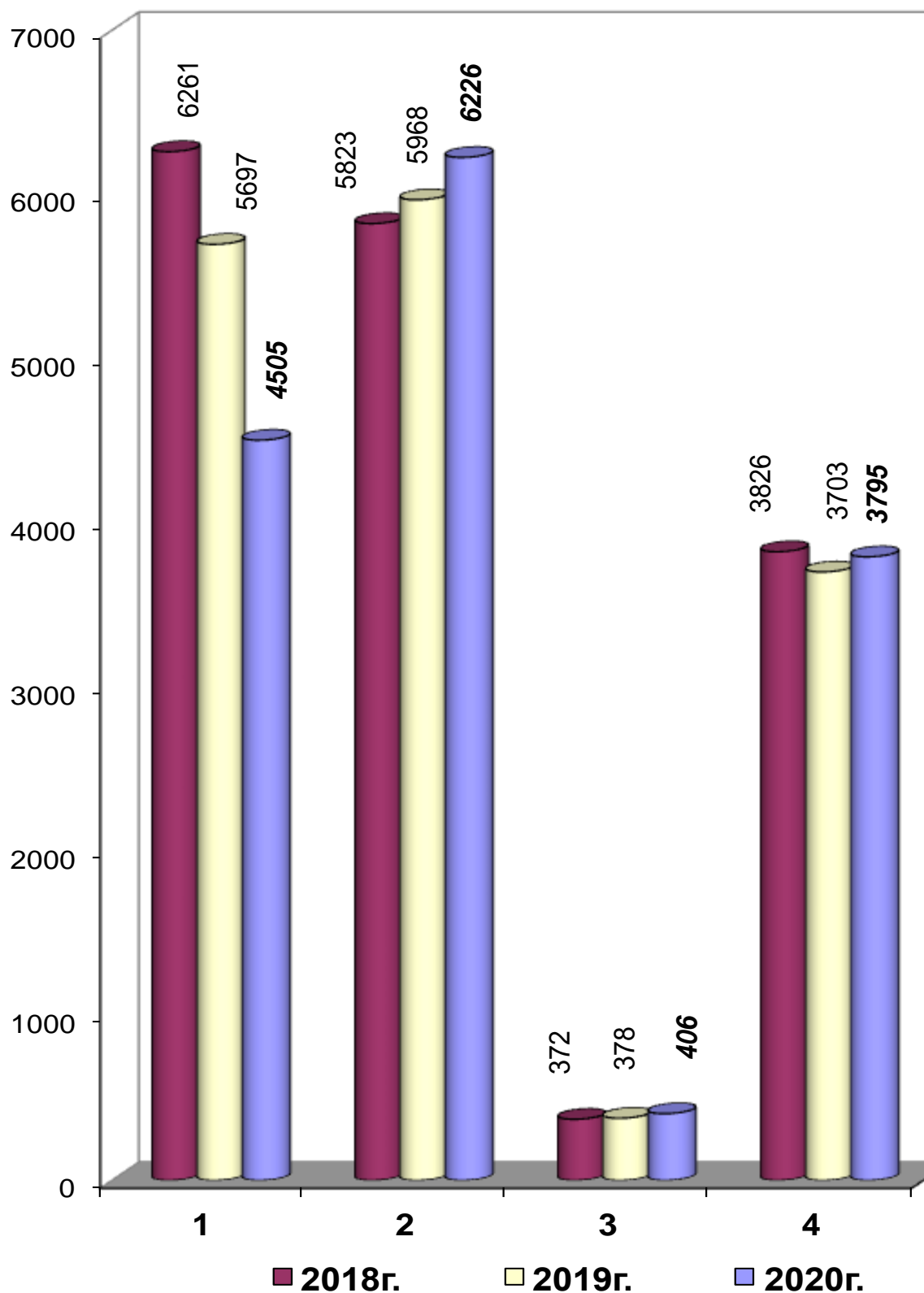
Материалите с поставен гриф за сигурност се регистрират в съответните регистри и се съхраняват в определени за това каси, сертифицирани съгласно нормативно установения ред. Регистрите, подлежащи на годишен отчет се приключват от завеждащия регистратура за КИ и се предоставят за контрол на ССИ в ОЕ, което се удостоверява с подписа на служителя.

В регистратурата се обработват и съхраняват класифицирани томове по дела, внесени за образуване от прокуратурата, както и дела (ЧНД), образувани по Искания по ЗЕС, с вносител ТДНС – Монтана, отправени до Председателя на РС - Монтана и маркирани с гриф за сигурност, което налага завеждащия регистратура за "КИ" да извършва поредица от действия по изпълнение на изискванията за работа с класифицирана информация в РС - Монтана.

Дейността на регистратурата е уредена в ЗЗКИ и ППЗЗКИ, като непосредствен вътрешен контрол се извършва от ССИ в ОЕ и Председателят на съда. Ежемесечно се изготвя протокол за работата на регистратурата, който се предоставя на ССИ. До края на месец януари, следващ годината на извършване на проверката, комисия в състав определен от председателя на съда, изготвя протокол за годишна проверка на регистратурата за КИ в ОЕ. Екземпляр от протокола се изпраща на ТДНС - Монтана. Периодично, на две години, комисия преглежда материалите, изготвени от ОЕ (РС – Монтана), подлежащи на премахване нивото на класификация, за което съгласно чл.50 от ППЗЗКИ изготвя протокол от проверката, който се утвърждава от Председателя на съда и екземпляр от него се изпраща на ТДНС – Монтана. Комисия, определена със заповед от Директора на ТДНС, извършва планова проверка на регистратурата за КИ в РС – Монтана.

Деловодителят при БС и през отчетната 2020г. се стараше регистратурата за КИ при РС - Монтана да функционира правилно и съгласно нормативните изисквания.

Бюро съдимост



VIII. Съдебно изпълнение

През отчетната 2020г. в Съдебно-изпълнителната служба /СИС/ при РС - Монтана са работили: ДСИ - Ръководител СИС – Леночка Георгиева, която има 21 години, 6 месеца и 26 дни юридически стаж и Камелия Рангелова, която има 22 години, 9 месеца и 26 дни юридически стаж, както и служителите – деловодители - Мария Петрова Каменова и Бояна Петрова Пешова.

Държавните съдебни изпълнители, респективно служителите в СИС при РС - Монтана и през изминалата 2020г. независимо от създалата се извънредна епидемиологична обстановка работиха с мобилизирани сили при осигурена материално техническа база с пълно техническо оборудване – въведената деловодна програма за съдебното изпълнение “JES” на г-н Еди Чакъров продължава значително да улеснява работата на СИС при РС - Монтана, в т.ч. и при изготвяне на статистическите данни. До 30.09.2015г. в СИС - Монтана се ползваше програмата LawChoice за случайно разпределение на изпълнителните дела, а считано от 01.10.2015г. се използва софтуер – ЦССД на фирма „Смарт Системс 2010” ЕООД.

РС - Монтана е регистриран по ЗДДС във връзка с достигнат оборот от държавни такси за услугите предоставяни от ДСИ-ли съгласно чл.3, ал.5, т.1, б.”о” от ЗДДС и по силата на акт за регистрация по ЗДДС № 120421300018894/16.10.2013г. на ТД НАП В.Търново, офис Монтана, считано от 01.11.2013г.

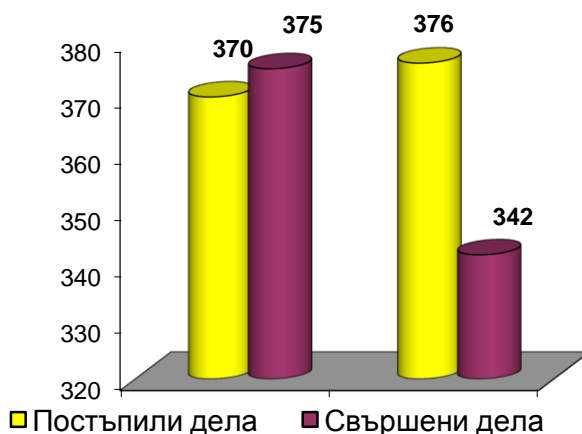
През отчетната 2020г. образуваните в службата новопостъпили изпълнителни дела са 746 броя за сумата 1 255 641 лева, от които 369 бр. са държавни вземания, 273 броя в полза на юридически лица и търговци, 94 броя в полза на частни лица /граждани/ и 10 бр. за изпълнение на обезпечителни мерки.

Прекратените /свършените/ - /изплатени по давност, изпратени по подсъдност в друг съдебен район, както и изпратени на ЧСИ/ през 2020г. дела са общо 717 броя за сумата 5 846 331 лева, от които 221 броя са държавни вземания, 328 броя в полза на юридически лица и търговци, 149 броя в полза на частни лица /граждани/ и 19 броя изпълнение на обезпечителни мерки. Реално събраната сума от длъжниците възлиза на 824 007 лева /колона 4 от раздел II на таблицата – [Приложение № 9](#)/.

Останалите несвършени дела в края на отчетния период 2020г. са общо 2575 броя / колона 7 от раздел I на таблицата/ и е останала за събиране сума в размер на 10 417 632 лева /колона 12 от раздел II на таблицата/.

Постъпилите и свършените изпълнителни дела и събраната сума от ДСИ – ли през 2020г. са както следва:

Име на ДСИ	Постъпили дела	Свършени дела	Събрани суми от длъжниците
Камелия Рангелова	370	375	319 650 лева
Леночка Георгиева	376	342	504 357 лева



ДСИ Камелия Рангелова има новопостъпили през 2020г. - 370 бр. дела за сумата 534 564 лева и свършени - 375 броя дела със събрана от длъжници сума 319 650 лева. Останалите несвършени дела в началото на отчетния период /01.01.2020г./ са 1328 броя за сумата 4 967 032 лева, а останалите несвършени дела в края на отчетния период /31.12.2020г./ са 1323 броя дела с останала за събиране сума 4 270 027 лева.

ДСИ Ръководител СИС Леночка Георгиева има новопостъпили през отчетната 2020г. - 376 броя дела за сумата 721 077 лева и свършени – 342 броя със събрана от длъжниците сума 504 357 лева. Останалите несвършени дела в началото на отчетния период /01.01.2020г./ са 1218 броя за сумата 10 041 290 лева, а останалите несвършени в края на отчетния период /31.12.2020г./ са 1252 броя дела с останала за събиране сума 6 147 605 лева.

Посочените резултати в работата на СИС при РС - Монтана са пряко свързани и с насрочените и извършени изпълнителни действия, чиито брой по ДСИ-ли е както следва:

ДСИ Камелия Рангелова има 38 броя описи на движимо и недвижимо имущество, 0 бр. въвода, 9 бр. публични продажби на недвижимо имущество и 3 броя явни търгове на движимо имущество. [/Приложение № 9 - Раздел I колони 8-12/](#)

ДСИ Ръководител СИС - Леночка Георгиева има 5 бр. публични продажби на недвижими имоти, 1 бр. въвод, 16 бр. описа на движимо и недвижимо имущество.

От горните данни е видно, че ДСИ Л.Георгиева е събрала по-голяма сума като размер за отчетната 2020г., а ДСИ К.Рангелова съответно има по-голям брой свършени дела.

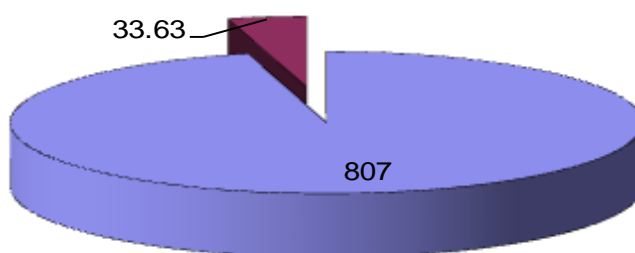
През отчетната 2020г. са постъпили общо 16 бр. жалби против действия на ДСИ – ли при СИС при МРС, от които по повод на действия на ДСИ К. Рангелова са постъпили 9 броя жалби, като резултатите от обжалванията са: 7 броя потвърдени действия и 2 бр. отменени действия.

ДСИ Л. Георгиева са постъпили общо 7 броя. Резултатите от обжалване са както следва – 4 бр. потвърдени действия и 3 бр. отменени действия. [/Приложение № 9 - Раздел I колони 13-14/](#).

СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА РАБОТАТА НА СИС МОНТАНА ПРЕЗ 2018г., 2019г. и 2020г.

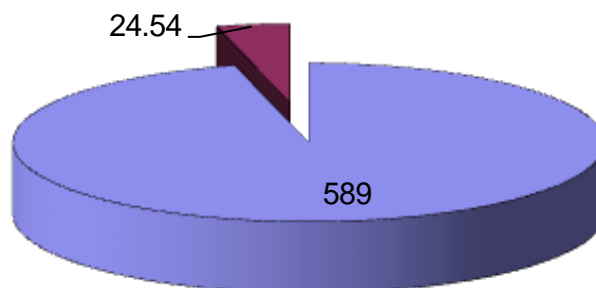
За 2018 година:

Бр. постъпили изп. дела	Бр. съдебни изпълнители	Средномесечно постъпление на 1 ДСИ на база 12 месеца
807	2	33.63



■ Бр. постъпили изп. дела на 2 ДСИ по щат
■ Средномесечно постъпление на 1 ДСИ на база 12 месеца

Бр. свършени изп. дела	Бр. съд изпълнители	Средномесечно свършени на 1 ДСИ на база 12 месеца
589	2	24.54



■ Бр. свършени изп. дела на 2 ДСИ по щат

В таблиците и графиките за 2018г. са записани двама държавни съдебни изпълнители /това са и бройките по щат/, заемани от ДСИ Ръководител СИС Леночка Георгиева и ДСИ Камелия Рангелова.

През 2018г. образуваните в службата новопостъпили изпълнителни дела са 807 броя за сумата 2 785 422 лева, от които 481 бр. са държавни вземания, 163 броя в полза на юридически лица и търговци, 148 броя в полза на частни лица /граждани/ и 15 бр. за изпълнение на обезпечителни мерки.

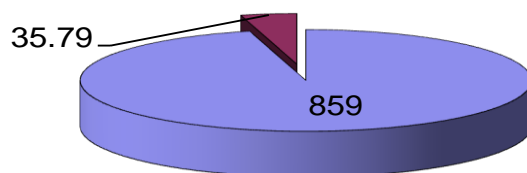
Прекратените /свършените/ - /изплатени по давност, изпратени по подсъдност в друг съдебен район, както и изпратени на ЧСИ/ през 2018г. дела са общо 589 броя за сумата 2 036 951 лева, от които 274 броя са държавни вземания, 126 броя в полза на юридически лица и търговци, 158 броя в полза на частни лица /граждани/ и 31 броя изпълнение на обезпечителни мерки, като събраната сума /реално изплатена от длъжниците/ е в размер на 1 798 488 лева.

Средно месечно постъпилите изпълнителни дела са 33.63 броя на един ДСИ, а средно месечно прекратените/свършени/ изпълнителни дела на един ДСИ за 2018г. са 24.54 броя дела.

Останалите несвършени дела в края на 2018г. са общо 2489 броя и е останала за събиране сума в размер на 15 205 821 лева.

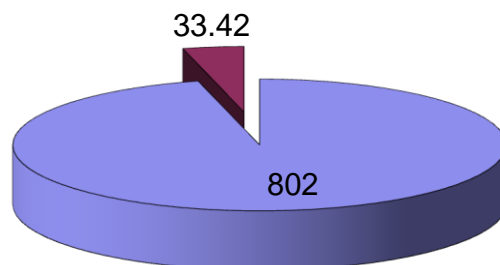
За 2019 година:

Бр. постъпили изп. дела	Бр. съдебни изпълнители	Средномесечно постъпление на 1 ДСИ на база 12 месеца
859	2	35.79



■ Бр. постъпили изп. дела на 2 ДСИ по щат

Бр. свършени изп. дела	Бр. съд изпълнители	Средномесечно свършени на 1 ДСИ на база 12 месеца
802	2	33.42



■ Бр. свършени изп. дела на 2 ДСИ по щат
■ Средномесечно свършени на 1 ДСИ на база 12 месеца

В таблиците и графиките за 2019г. са записани двама държавни съдебни изпълнители /това са и бройките по щат/, заемани от ДСИ Камелия Рангелова и ДСИ Ръководител СИС Леночка Георгиева.

През 2019г. образуваните в службата новопостъпили изпълнителни дела са 859 броя за сумата 3 276 014 лева, от които 456 бр. са държавни вземания, 268 броя в полза на юридически лица и търговци, 125 броя в полза на частни лица /граждани/ и 10 бр. за изпълнение на обезпечителни мерки.

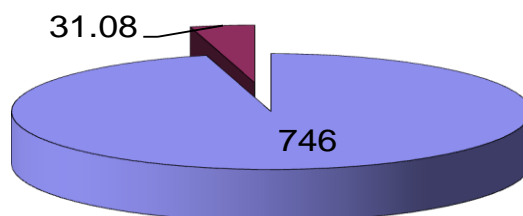
Прекратените /свършените/ - /изплатени по давност, изпратени по подсъдност в друг съдебен район, както и изпратени на ЧСИ/ през 2019г. дела са общо 802 броя за сумата 3 473 513 лева, от които 311 броя са държавни вземания, 337 броя в полза на юридически лица и търговци, 133 броя в полза на частни лица /граждани/ и 21 броя изпълнение на обезпечителни мерки, като събраната сума /реално изплатена от длъжниците/ е в размер на 1 090 612 лева.

Средно месечно постъпилите изпълнителни дела са 35.79 броя на един ДСИ, а средно месечно прекратените/свършени/ изпълнителни дела на един ДСИ за 2019 г. са 33.42 броя дела.

Останалите несвършени дела в края на 2019г. са общо 2546 броя и е останала за събиране сума в размер на 15 008 322 лева.

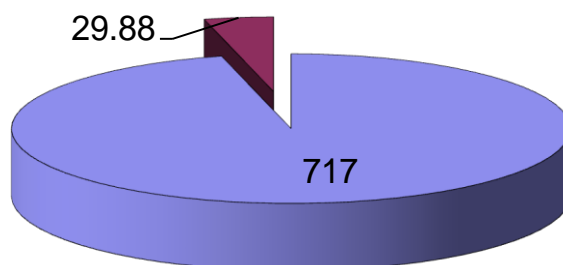
За 2020 година:

Бр. постъпили изп. дела	Бр. съдебни изпълнители	Средномесечно постъпление на 1 ДСИ на база 12 месеца
746	2	31.08



■ Бр. постъпили изп. дела на 2 ДСИ по щат

Бр. свършени изп. дела	Бр. съд изпълнители	Средномесечно свършени на 1 ДСИ на база 12 месеца
717	2	29.88



■ Бр. свършени изп. дела на 2 ДСИ по щат

В таблиците и графиките за 2020 г. са записани двама държавни съдебни изпълнители /това са и бройките по щат/, заемани от ДСИ Камелия Рангелова и ДСИ Ръководител СИС Леночка Георгиева.

През отчетната 2020г. образуваните в службата новопостъпили изпълнителни дела са 746 броя за сумата 1 255 641 лева, от които 369 бр. са държавни вземания, 273 броя в полза на юридически лица и търговци, 94 броя в полза на частни лица /граждани/ и 10 бр. за изпълнение на обезпечителни мерки.

Прекратените /свършените/ - /изплатени по давност, изпратени по подсъдност в друг съдебен район, както и изпратени на ЧСИ/ през 2020г. дела са общо 717 броя за сумата 5 846 331 лева, от които 221 броя са държавни вземания, 328 броя в полза на юридически лица и търговци, 149 броя в полза на частни лица /граждани/ и 19 броя изпълнение на обезпечителни мерки, като събраната сума /реално изплатена от длъжниците/ е в размер на 824 007 лева.

Средно месечно постъпилите изпълнителни дела са 31.08 броя на един ДСИ, а средно месечно прекратените/свършени/ изпълнителни дела на един ДСИ за 2020г. са 29.88 броя дела.

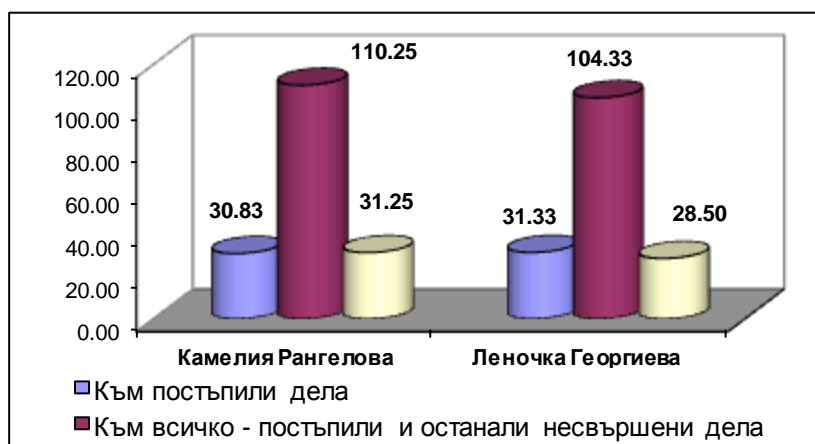
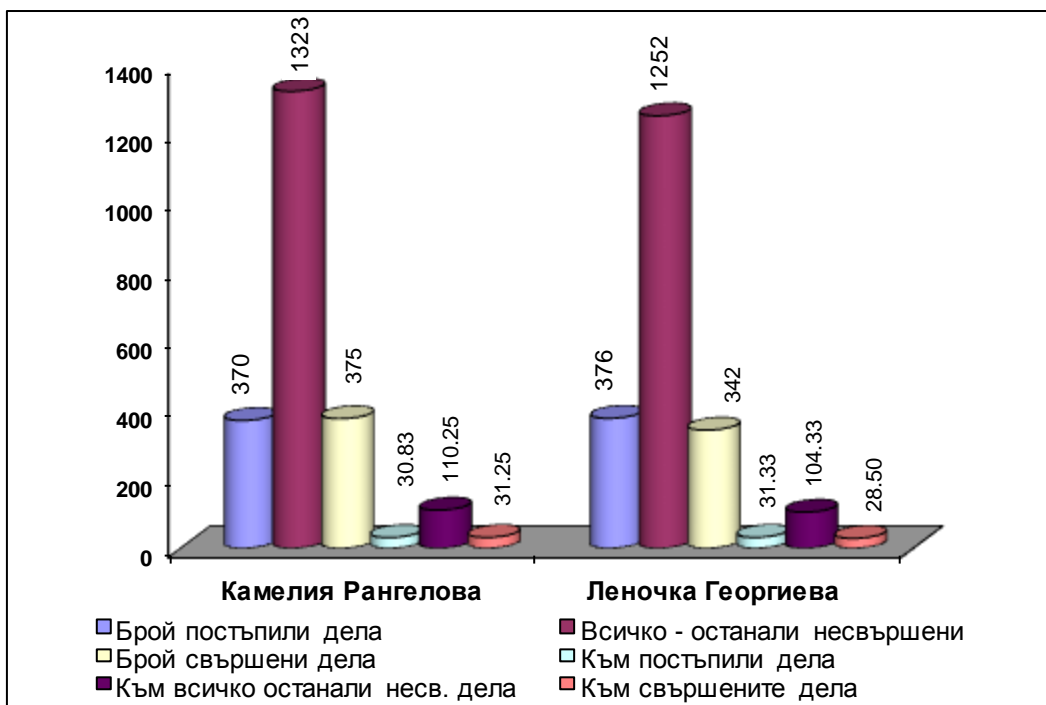
Останалите несвършени дела в края на 2020г. са общо 2575 броя /колона 7 от раздел I на таблицата – [Приложение № 9/](#) и е останала за събиране сума в размер на 10 417 632 лева /колона 12 от раздел II на таблицата - [Приложение № 9/](#).

ДЕЙСТВИТЕЛНА НАТОВАРЕНОСТ на ДСИ при Районен съд - Монтана за 2020 година

ДСИ	Брой постъпили дела	Всичко - останали несвършени	Брой свършени дела	Брой ДСИ - по ЩАТ	Брой ДСИ - ЗАЕТА численост	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност		
							Към постъпил и дела	Към всичко останали несвършени дела	Към свършените дела
Камелия Рангелова	370	1323	375	1	1	12	30.83	110.25	31.25
Леночка Георгиева	376	1252	342	1	1	12	31.33	104.33	28.5

Уточнения: За да бъдат посочени горните стойности са спазени изискванията за изчисляване на действителната натовареност за магистрати.

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Не се приспадат платеният годишен отпуск и съдебните ваканции. ДСИ Рангелова и ДСИ Георгиева нямат ползван отпуск поради временна нетрудоспособност повече от 10 /десет/ дни в рамките на един месец, поради което не се приспада такъв.



Анализирайки данните за 2020г. в сравнение с предходните две години се извежда извода за намаляване броя на новопостъпилите изпълнителни дела в сравнение с тези през 2018г. и 2019г. През 2019г. е най-голям броят на свършените изпълнителни дела в сравнение с 2018г. и 2020г. През 2018г. е събрана реално най-голямата като размер сума от длъжниците в сравнение с 2019г. и 2020г. Останалите несвършени в края на 2020г. са най-голям брой изпълнителни дела спрямо 2018г. и 2019г.

Сравнителен анализ на постъпленията през 2018г., 2019г. и 2020г.

Сравнителният анализ на постъпленията през 2018г. 2019г. и 2020г. показва следното:

Най-голям е броят на образуваните изпълнителни дела през 2019г., а именно 859 бр. и за най-голяма като размер сума, в сравнение с 2018г., когато този брой е бил 807 бр. и през отчетната 2020г. когато са образувани 746 бр. изпълнителни дела. През 2018г. са образувани най-голям брой изпълнителни

дела за събиране на държавни вземания, а именно 481 бр., в сравнение с отчетната 2020г. – 369 броя и през 2019г., когато този брой е бил 456.

Сравнителният анализ на прекратените, свършени изпълнителни дела показва, че техният брой е най-голям през 2019г., а именно 802 бр. изпълнителни дела в сравнение с 2018г. – 589 бр. и през 2020г. – 717 броя. През 2020г. сумата по свършените дела е 5 846 331 лева, която е по-голяма в сравнение с тази през 2018г. - 2 036 951 лева, и в сравнение с тази сума за 2019г. – 3 473 513 лева.

През 2018г. е събрана реално най-голяма по размер сума, а именно 1 798 488 лева, като тази сума е най-малка през отчетната 2020г. – 824 007 лева, а през 2019г. размера на сумата е 1 090 612 лева.

Броят на останалите несвършени дела е най-малък през 2018г. - 2489 бр. и най-голям през 2020г. - 2575 бр., а през 2019г. този брой е 2546 бр.

Останалата за събиране сума е най-малка през 2020г., а именно 10 417 632 лева. Най-голяма е сумата за събиране в края на 2018г. – 15 205 821 лева, за сравнение в края на 2019г. тази сума е била по – малка по размер - 15 008 322 лева.

В СИС при РС - Монтана са образувани значителен брой изпълнителни дела, които са висящи и към настоящия момент и по които се насрочват множество публични продажби и явни търгове на описано имущество, но без конкретна реализация, поради намалялото търсене от страна на граждани и търговски дружества. Делата, по които са наложени запори върху трудови възнаграждения на длъжниците, предвид ниските им размери, се изплащат в течение на години когато задължението е голямо. Имайки предвид Тълкувателното решение от месец юни 2015г. касаещо изпълнителното производство, стана невъзможно да се налагат запори върху трудови възнаграждения под размера на минималната за страната работна заплата. Запорът върху трудово възнаграждение е най-честият способ, особено когато се касае за вземания на банките и дружествата, които се занимават със събиране на дългове. За разлика от частното съдебно изпълнение, за което се отнася и ЗЧСИ, държавния съдебен изпълнител не може по своя преценка сам да извършва действия или да предлага на вискателя друг способ, различен от посочения от него, макар и с този способ дължимата сума да може да се събере по - бързо.

Принудителното изпълнение по изпълнителните дела продължава да е свързано с редица трудности, най-важните от които са липсата на секвестрируемо имущество и липсата на средства по банкови сметки, върху които да се насочи принудителното изпълнение. Вискателите по делата продължават все по-рядко да се насочват към способа за принудително изпълнение - опис и продажба на движими вещи като неефективен такъв, поради невявяване на наддавачи, както и към опис на моторни превозни средства, предвид обстоятелството, че според Сектор ПП при ОДМВР Монтана в ЗДВП не е посочено основание за спиране от движение на МПС-ва по искане на съдебен изпълнител, което на практика е пречка МПС-ва с регистрация в КАТ Монтана да бъдат открити и описани.

Друг показател в работата на СИС при РС - Монтана, който следва да се отчете е размерът на събраната държавна такса по прекратени и висящи дела. През отчетната 2020г. размерът на събраната държавна такса е 60 218 лева.

През 2020г. СИС при РС - Монтана е издала 126 бр. съдебни удостоверения.

През отчетната 2020г. в Съдебно-изпълнителната служба при Районен съд - Монтана е извършена планова проверка, както следва:

Със Заповед № 435/21.09.2020 год. на Председателя на РС - Монтана беше назначена комисия за извършване на проверка на дейността на Съдебно-изпълнителната служба при РС-Монтана в състав: Румяна Михайлова – заместник председател на РС-Монтана; членове: Камелия Рангелова – ДСИ и Леночка Георгиева – ДСИ и Ръководител на СИС при РС-Монтана, като комисията да извърши проверка на дейността на СИС за първото полугодие на 2020г. в съответствие с Правилника за администрацията в съдилищата, в сила от 22.08.2018г. Заключение на комисията е, че работата в СИС при РС-Монтана е организирана при спазване изискванията за водене на деловодните книги, спазване на сроковете и по правилата на ГПК. Не се констатирани просрочия, допуснати поради небрежно изпълнение на задълженията от страна на служителите и държавните съдебни изпълнители.

По инициатива на Председателя на Окръжен съд - Монтана по линия на НИП на 20.11.2020г. бе организиран семинар - дистанционен в електронна форма на тема: „Регионални въпроси по устройството на територията. Кадастър и имотен регистър“ с лектор - Камелия Маринова - съдия от ВКС, където участва в него и ДСИ - Л. Георгиева.

За времето на пандемията и извънредното положение поради COVID -19 работата на Районен съд - Монтана е организирана и регулирана с множество Заповеди, придружени с графици от и ф. Председателя на Районен съд - Монтана.

През 2020г. със съдействието на и. ф. Председателя на Районен съд – Монтана, на деловодството на СИС бе предоставено и оборудвано помещението в съседство с деловодството на СИС, ползвано от Служба по Вписвания – Имотен регистър - Монтана, което реши проблема с подреждането и съхранението на висящите изпълнители дела.

Въпреки трудностите, съпровождащи принудителното изпълнение - големия ръст на безработица в регион Монтана, липса на секвестрируемо имущество на длъжниците, проблеми с призоваването на същите, конкуренция с вземанията на държавата и други, голяма част от които са резултат от нормативната уредба и са проблем на законодателството на страната, СИС при РС - Монтана, успява да се справи с по-голямата част от текущите си проблеми.

В тази част относно дейността на СИС при РС - Монтана, доклада е изготвен от ДСИ Ръководител СИС при РС – Монтана – Леночка Георгиева.

IX. СЪДИИ ВПИСВАНИЯ

В Районен съд – Монтана, назначени от Министъра на правосъдието, по щат работят двама съдии по вписванията - Йорданка Станимирова - съдия по вписванията Ръководител на съдиите по вписванията и Юлияна Владимирова - съдия по вписванията.

През отчетната 2020г. дейността на съдиите по вписванията към Районен съд - Монтана се осъществяваше в условията на динамична епидемична обстановка, в съответствие с разпоредбите на национално ниво, заповедите на Министъра на правосъдието и Председателя на Районен съд - Монтана, относно организацията на работа, спазване на протиепидемичните мерките и изпълняване на служебните задължения. Съдиите по вписванията не са прекратявали дейността си, като работеха в непрекъснат режим, по строго определени правила, съобразно действащата нормативна уредба, правомощията и функционалните им задължения по ЗСВ, раповедите и указанията на административното ръководство на Районен съд - Монтана. Дори и в условията на извънредна епидемична обстановка, съдиите по вписванията разпореждаха вписването на нотариални актове, в непрекъснат режим на работа и на нотариалните кантори, издаваха удостоверения за вписвания, отбелязвания и заличавания, преписи от вписвания, отбелязвания и заличавания и администрираха текущи документи и кореспонденция. Основната функция на съдиите по вписванията за бързо, ефективно и независимо упражняване на правомощията, с оглед гарантиране законосъобразността на сделките с недвижими имоти и поддържането на публичния регистър, се осъществяваше в една динамична и трудна икономическа обстановка в страната, но при утвърдена практика, при много добро правоприлагане и задълбочена насоченост в работата на съдиите по вписванията за гарантиране правата на различни правни субекти. Прогласяването на сделките с недвижими имоти посредством тяхното вписване и възможността за тяхната противопоставимост, бяха определящи и през отчетния период в дейността на съдиите по вписванията и Службата по вписванията – Монтана. В условията на динамично развиващите се процеси в страната, със същата обусловеност и в съдебен район Монтана, качествено функциониращата система на вписванията е важен фактор както за охраняване на интересите на различни правни субекти, така и за стимулиране на гражданския оборот. Познаването на законите, строго регламентираната и контролируема система и методология на вписване, Интегрираната система за кадастър и имотен регистър, надграждането на същата, формирането на механизма на упражняването на процесуалното охранително право от страна на ъддията по вписванията, уреждащо нотариално охранителното производство в ГПК, Закона за собствеността, ЗКИР, ЗОЗ, Търговски закон, Правилника за вписванията и др., са определящи за цялостната дейност на съдиите по вписванията в Районен съд - Монтана. Съдията по вписванията разпорежда или отказва вписванията, отбелязванията или заличаванията в имотния регистър и се произнася за издаване на справки и удостоверения,

съгласно Закона за съдебната власт. Осъщественото вписване е удостоверяване по ред и форма, предвидена в закона и създава защита и превенция на гражданите и техните права. Всички дейности по разпореждането, вписването и отказването на същото, се извършваха незабавно в строго регламентираната утвърдена последователност, в рамките на работния ден на постъпването им, при самостоятелна преценка, високи професионални и морални качества и съдийска независимост. И през отчетния период, въпреки трудностите, организацията на регистриране, произнасяне и приключване на подлежащите на вписване актове за деня, бяха определящи в работата на съдиите по вписванията. Нормативната уредба и в частност Правилника за вписванията задължава съдията по вписванията да извърши вписването на актовете относно недвижимите имоти незабавно в деня на постъпване на акта в съответния регистър. Именно това своевременно и незабавно действие на съдиите по вписванията и през 2020г. води до осъществяване на тяхната защитна функция и възможност за противопоставимост. Отговорно и професионално, съдията по вписванията прецизира всяко обстоятелство, заявено за вписване в нотариалните книги, за да се избегне безконтролното и произволното допускане на обстоятелства за вписване, което би довело до неистинност, непълнота на имотния регистър и несигурност в стопанския и гражданския оборот. За извършване на процедурата по вписване независимо дали е на персонален принцип или по имотен принцип, се събира единна информация, както за обекта, така и за субекта - притежателя на вещните права върху него и за историята на имотите.

През изтеклата 2020г. продължи оптимизирането и усъвършенстване работата както на съдиите по вписванията, така и на служителите в Служба вписвания - Монтана с Интегрираната информационна система за кадастър и имотен регистър, в условията на нормативната база по отношение разпоредбите на Закона за кадастър и имотния регистър, Търговския закон, Закона за особените залози, Закона за арендата в земеделието, Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, подзаконовите нормативни актове, отнасящи се до вписването и публичността на сделките с недвижими имоти и осигуряване стабилността на гражданския оборот, с оглед защита интересите на граждани, банки, институции и др. В резултат на трайния опит и задълбочен анализ на действащата система на вписване, във връзка с проект „Надграждане на Имотния регистър за интеграция с Кадастралния регистър и предоставяне на допълнителни електронни услуги”, в системата ИКАР след въведените нови функционалности като Модул калкулатор на държавни такси по ТДТАВ; частично надграждане на функционалност за прикачване на документи, сортиране на списъците със страни по акта и др., и през изтеклата 2020г. е предоставена възможност за електронно известяване, с добавен е статус за модул „Удостоверения” - без движение, без движение за преразглеждане и за издаване по електронен път. Продължи подобряването на системата за сканиране на актовете, подобряването на информацията за свързани имоти и лица, възможността за не дублиране на идентификатори, всички тези допълнителни възможности на ИКАР допринасят за прецизното и

пълно отразяване на данни и обстоятелства и защита интересите на правните субекти. Усъвършенства се разширената номенклатурата на извършваните действия с въвеждането на: Заличаване на искови молби; Заличаване на особен залог; Заличаване на наем; Частично заличаване, модул „Справка” с компютърна разпечатка. С надграждане на системата ИКАР е създадена и възможност за добавяне на данни при издаване на заверен препис и секция за сканиране и прикачване на документи. Усъвършенства се номенклатурата при вписването на сервитутни права, съгласно разпоредбите на чл.193 от Закона за устройството на територията. Осъществено е надграждане на функционалността за автоматичното определяне на държавните такси допринесе за прецизиране на вписванията, отбелязванията и заличаванията по отношение на удостоверяването на материалния интерес и съответните държавни такси, както и контрол на извършваните плащания. Усъвършенства се работата на служителите съвместно с шестте нотариалните кантори в съдебен район Монтана, относно реализирането и вписването на сделки с недвижими имоти в повече от един съдебен район, с оглед местната компетентност на съдията по вписванията, относно стриктното спазване Закона за кадастъра и имотния регистър, Закона за нотариусите и нотариалната дейност, дейностите според разпоредбите на Правилника за вписванията. В трудни условия, предвид невъзможността за контролиран достъп както до Службата вписвания така и до съдиите по вписванията, с ограничаване на гражданите само по отношение на броят им в приемната на Агенция вписвания, спазване на дистанция и др., с голяма адаптивност и отговорност съдиите по вписванията и служителите съблюдаваха и прилагаха всички изисквания и правила и въпреки епидемичната обстановка допринасяха за своевременното и коректно обслужване на граждани, нотариуси, адвокати и др. Съдиите по вписванията изпълниха указанията на Председателя на МРС за недопускане на външни лица в кабинета им и ограничиха достъпа и контактите си, освен със служителите на Службата по вписванията и представителите на нотариалните кантори.

За периодът м. януари – м. декември 2020г. са извършени общо 5463 бр. вписвания, отбелязвания и заличавания, от които 5196 бр. вписвания, 263 бр. заличавания; 4 бр. отбелязвания; издадени удостоверения 1512 бр.; преписите са 2141 бр.; справките по молба на държавен орган са 191; устни справки 724 бр.

За сравнение:

За периодът м. януари – м. декември 2019г. са извършени общо 5746 бр. вписвания и заличавания, от които 5409 бр. вписвания и 337 бр. заличавания; издадени удостоверения 1825 бр.; преписите са 2170 бр.; справките по молба на държавен орган са 140; устни справки 874 бр.

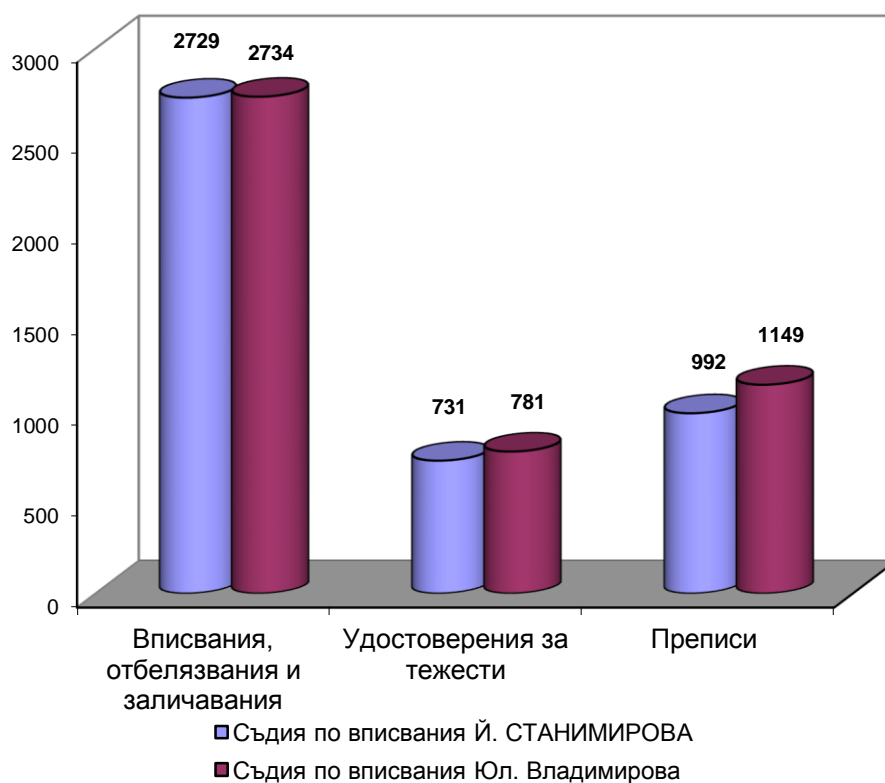
За периодът м. януари – м. декември 2018г. са извършени общо 7056 бр. вписвания и заличавания, от които 6660 бр. вписвания и 396 бр. заличавания; издадени удостоверения 2563 бр.; преписите са 2293 бр.; справките по молба на държавен орган са 44; устни справки 1755.

Разпределението на вписванията, заличаванията и отбелязванията по съдии по вписвания за 2020г. е следното:

Съдия по вписвания Й. СТАНИМИРОВА	
Вписвания, отбелязвания и заличавания	2729
Удостоверения за тежести	731
Преписи	992

Съдия по вписвания Юл. Владимирова	
Вписвания, отбелязвания и заличавания	2734
Удостоверения за тежести	781
Преписи	1149

2020 година



Уточнение:

Посочените данни са съгласно разпечатките от регистъра при служба по вписванията Монтана, обобщени и попълнени от съдия по вписванията Ръководител съдии вписвания при МРС Й.Станимирова в т.ч. в новоутвърдената през 2011г. статистическа форма за дейността на службите по вписванията, част от внедрената от МП "Централизирана информационна система за интегрирана обработка на статистическа информация"- [Приложение №10](#).

5463 – те бр. вписвания, отбелязвания и заличавания за 2020г. са както следва: продажби – 1883 броя със събрани такси от вписването им – 32 266

лева и удостоверен материален интерес - 33 019 537 лева, дарения – 311 броя, замени – 46 броя със събрани такси от вписването им – 617 лева и удостоверен материален интерес - 264 709 лева, наеми – 555 броя, аренды – 591 бр., законни ипотеки – 57 броя, договорни ипотеки – 151 броя със събрани такси от вписването им – 46 491 лева и удостоверен материален интерес - 48 145 876 лева, заличавания на ипотеки и възбрани – 263 броя, отбелязвания – 4 бр., възбрани за обезпечение на бъдещ иск - 7 брой, възбрани на ДСИ – 18 броя, възбрани на ЧСИ – 126 броя, възбрани от АДВ/публичен изпълнител – 30 броя, постановления на ДСИ – 7 броя, постановления на ЧСИ – 31 броя, постановления АДВ/публичен изпълнител – 4 броя, иски молби – 47 броя, делби – 80 броя, обявени завещания - 16 броя, откази от вещни права – 28 броя, констативни нотариални актове – 231 броя, обстоятелствени проверки - 265 бр., АДС – 44 броя, АОС - 354 броя, договори за прехвърляне на предприятие - 1 бр., право на ползване – 8 броя, суперфиция – 21 броя, сервитут – 13 броя, други вписвания – 271 броя, със събрани такси 67 151 лева и удостоверен материален интерес 81 569 625 лева.

Общо вписванията, заличаванията и отбелязванията за 2020г. са 5463 броя със събрани такси само по вписванията в размер на 146 522 лева и удостоверен материален интерес – 162 999 747 лева, съгласно регистър за вписванията при служба по вписванията - Монтана. От всички дейности таксите са на стойност 172 698 лева

През отчетната 2020г. съдия Станимирова е обявила 1 бр. саморъчно завещание, депозирано пред държавен нотариус в Районен съд - Монтана.

По 100 броя от вписванията и заличаванията за отчетната 2020г. са постановени откази, обжалвани са 5 бр., които са отменени от МОС. Писмените справки/удостоверения за 2020г. са 1512 броя със събрани такси от тях – 20 905 лева, устните справки са 724 броя със събрани такси от тях – 2088 лева, по молба от държавен орган са извършени 191 броя справки, издадените преписи са 2141 броя със събрани такси от тях – 3183 лева.

През отчетния период съдиите по вписванията са постановили 6 броя откази за издаване на заверени преписи от вписани актове, които не са обжалвани.

По 2 бр. произнасяния на съдиите по вписванията на молби за поправка на очевидна фактическа грешка, които заявителите са приели за постановени откази, вкл. и за мълчаливи такива, след обжалване, МОС е прекратил производствата, с указване на реда по чл.33 б."в" от Правилника за вписванията.

За справка: [Приложение № 10](#)

Действителна натовареност на съдиите по вписванията по щат при Районен съд - Монтана за 2020 година

Съдии по вписванията	Брой постъпили вписвания, отбелязвания и заличавания	Брой свършени вписвания, отбелязвания и заличавания	Брой съдии по вписвания по ЩАТ	Брой съдии по вписвания - ЗАЕТА численост	Отработени човекомесеци	Действителна натовареност	
						Към постъпили	Към свършените
Йорданка Станимирова	2729	2729	1	1	12	227.42	227.42
Юлияна Владимирова	2734	2734	1	1	12	227.83	227.83

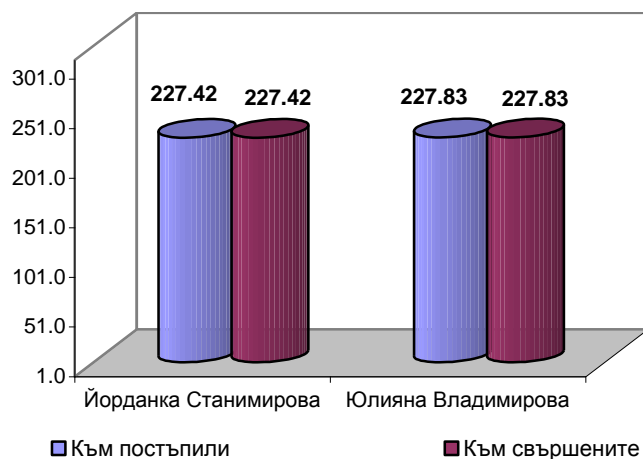
Уточнения:

За да бъдат посочени горните стойности са спазени изискванията за изчисляване на действителната натовареност за магистрати.

При изчисляване на действително отработеното време /отработени човекомесеци/ е взето предвид Решение на СК на ВСС по Протокол № 24/15.11.2016г., т.50.1 – отработените човекомесеци се изчисляват на всеки съдия поотделно, като от 12 месеца се приспадат месеците /всички дни, приравнени на месеци, средно от 30 дена/ в по – продължителен отпуск по болест /над десет работни дни в един месец/, неплатен отпуск и майчинство. Не се приспадат платеният годишен отпуск и съдебните ваканции. Съдиите вписвания Станимирова и Владимирова нямат ползван отпуск поради временна нетрудоспособност повече от 10 /десет/ дни в рамките на един месец през 2020г., поради което не се приспада такъв.

Видно от представените резултати, както и действителната натовареност на съдиите по вписванията, и двамата съдии вписвания са с равномерна натовареност, предвид отработените им човекомесеци и утвърдения работен график в условия на епидемична обстановка. С оглед нормативните срокове за издаване на удостоверенията за вписвания, отбелязвания и заличавания и съответните справки, разпорежданията за издаването им по представените документи в повечето случаи се осъществяваше от единия съдия, финализирането и подписването от другия, съобразно създадената организация на работа. Отчетността като брой удостоверения, справки и преписи е във връзка с посочения по - горе режим на работа.

2020 година



През отчетната 2020г. са постановени общо 100 бр. откази от вписване, от които: съдия вписвания Станимирова - 43 бр., съдия вписвания Владимирова - 57 бр.

От постановените 43 бр. откази от вписване на съдия по вписванията Станимирова, 2 бр. са обжалвани и отменени от МОС. Същите се отнасят за вписване на актове от едно и също естество - анекси към договори за наем на едно физическо лице с Община Монтана, без нотариална заверка на подписите в условията на чл.2 и чл.3 от Правилника за вписванията, по заявено вписване от нотариус на НК. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Станимирова са: неспазване разпоредбите на ГПК в частта “Охранителни производства”, ДОПК, ЗКИР, ЗУТ, ПВ, ЗАЗ, ТР № 2/2015г. на ВКС, Тарифата за държавните такси събирани от Агенцията по вписванията.

От постановените 57 бр. откази през 2020г. на съдия по вписванията Владимирова 3 бр. са обжалвани и отменени от МОС. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Владимирова са: не представяне доказателства за изпълнение на разпоредбите на чл.264 на ДОПК; неспазване разпоредбите на ЗАЗ, ЗСПЗЗ, ЗКИР и ПВ.

Постановените общо 6 бр. откази – 2 бр. на съдия Станимирова и 4 бр. на съдия Владимирова, за издаване на заверени преписи, не са обжалвани.

Разпределението на вписванията и заличаванията по съдии по вписвания за 2019г. е следното:

Съдия по вписвания Й. СТАНИМИРОВА	
Вписвания и заличавания	1834
Удостоверения за тежести	785
Преписи	817

Съдия по вписвания Юл. Владимирова	
Вписвания и заличавания	3533
Удостоверения за тежести	998
Преписи	1209

Със заповеди № 324/17.06.2019г.; Заповед № 328/18.06.2019г. и Заповед № 333/19.06.2019г. са възложени функциите на съдия по вписванията през 2019г. на съдиите от Гражданско отделение при РС – Монтана, а данните са както следва:

Съдия Евгения Петкова	
Вписвания и заличавания	86
Удостоверения за тежести	11
Преписи	31

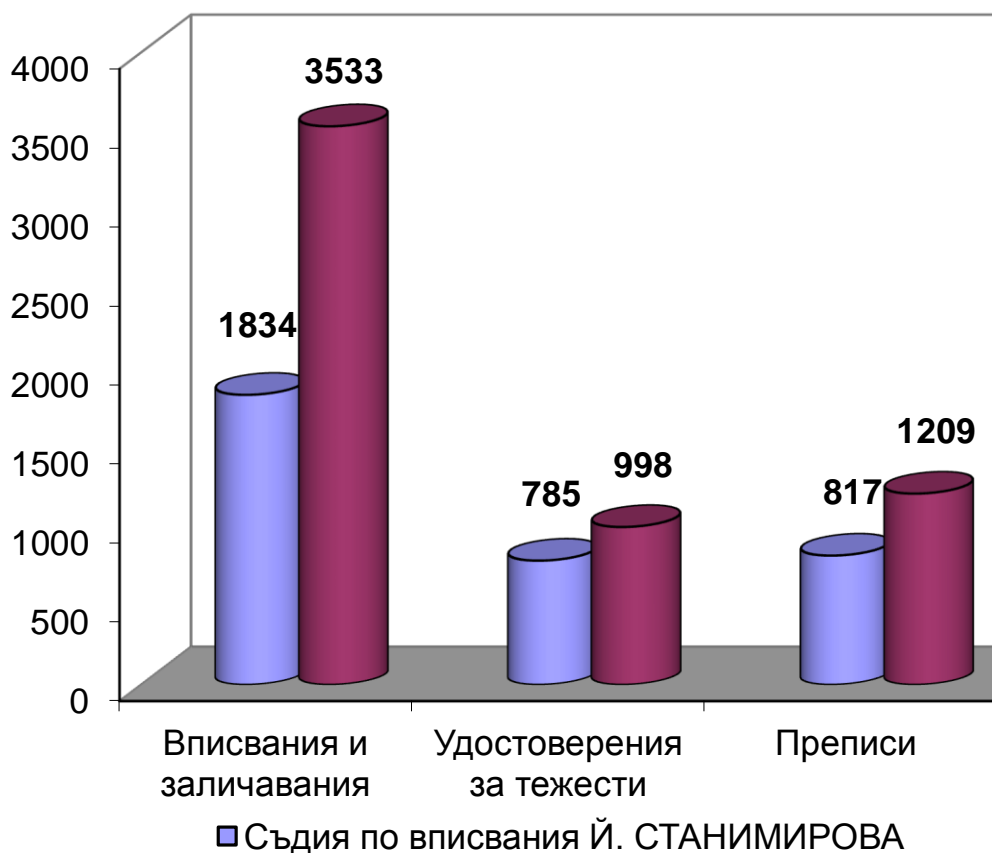
Съдия Калин Иванов	
Вписвания и заличавания	82
Удостоверения за тежести	6
Преписи	35

Съдия Румяна Михайлова	
Вписвания и заличавания	62
Удостоверения за тежести	10
Преписи	25

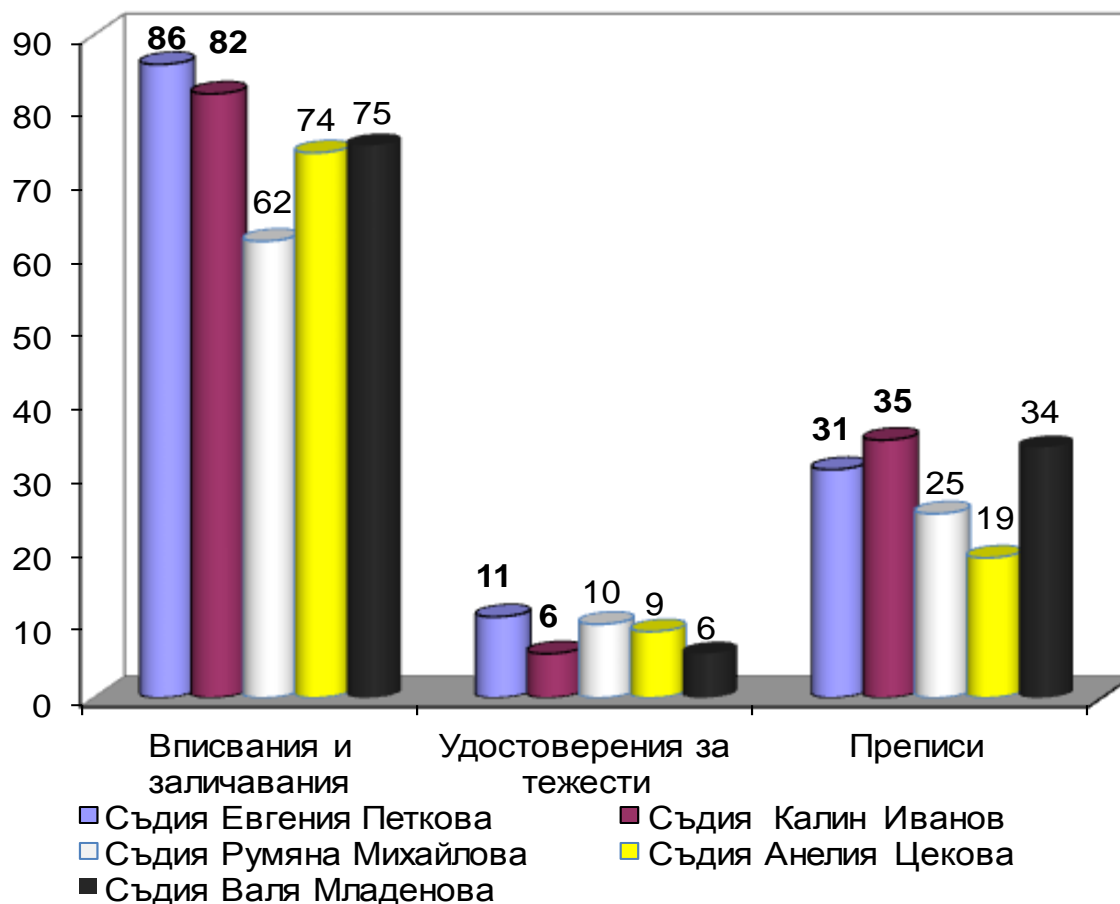
Съдия Анелия Цекова	
Вписвания и заличавания	74
Удостоверения за тежести	9
Преписи	19

Съдия Валя Младенова	
Вписвания и заличавания	75
Удостоверения за тежести	6
Преписи	34

2019 година



2019 година



Уточнение:

Посочените данни са съгласно разпечатките от регистъра при служба по вписванията Монтана, обобщени и попълнени от съдия по вписванията Ръководител съдии вписвания при МРС Й.Станимирова в т.ч. в новоутвърдената през 2011г. статистическа форма за дейността на службите по вписванията, част от внедрената от МП "Централизирана информационна система за интегрирана обработка на статистическа информация".

5746 – те бр. вписвания и заличавания за 2019г. са както следва: продажби – 2148 броя със събрани такси от вписването им – 50 309 лева и удостоверен материален интерес - 40 732 122 лева, дарения – 377 броя, замени – 66 броя със събрани такси от вписването им – 697 лева и удостоверен материален интерес - 140 228 лева, наеми – 432 броя, аренды – 542 бр., законни ипотeki – 84 броя, договорни ипотeki – 211 броя със събрани такси от вписването им – 56 439 лева и удостоверен материален интерес - 70 152 935 лева, заличавания на ипотeki и възбрани – 337 броя, възбрани за обезпечение на бъдещ иск - 1 брой, възбрани на ДСИ – 18 броя, възбрани на ЧСИ – 97 броя, възбрани от АДВ/публичен изпълнител – 29 броя, общи възбрани – 1 бр., постановления на ДСИ – 13 броя, постановления на ЧСИ – 12 броя, постановления АДВ/публичен изпълнител – 4 броя, искови молби – 58 броя, делби – 101 броя, обявени завещания - 9 броя, откази от вещни права – 27 броя, констативни нотариални актове – 230 броя, обстоятелствени проверки - 272 бр., влезли в сила решения на поземлени комисии - 2 броя, АДС – 49 броя, АОС - 232 броя, апорт на недвижим имот в ТД или

кооперация – 2 бр., право на ползване – 7 броя, суперфиция – 7 броя, сервитут – 8 броя, други вписвания – 370 броя, със събрани такси 64 609 лева и удостоверен материален интерес 60 087 401 лева.

Общо вписванията и заличаванията за 2019г. са 5746 броя със събрани такси от всички вписвания на стойност 172 054 лева и удостоверен материален интерес – 171 112 686 лева, съгласно регистър за вписванията при служба по вписванията - Монтана.

По 101 броя от вписванията за отчетната 2019г. са постановени откази, обжалвани са 9 бр., от които 4 бр. са потвърдени от МОС. Писмените справки/удостоверения за 2019г. са 1825 броя със събрани такси от тях – 38 145 лева, устните справки са 874 броя със събрани такси от тях – 2650 лева, по молба от държавен орган са извършени 140 броя справки, издадените преписи са 2170 броя със събрани такси от тях – 3344 лева.

Отказ на съдия Станимирова, постановен през 2018г. е обжалван през 2019г. и е отменен от МОС, поради което в Приложение № 10 от доклад за 2019г. е посочен общ брой обжалвани откази през 2019г. – 9 бр.

През 2019г. са постановени общо 101 бр. откази от вписване, от които: съдия вписвания Станимирова - 22 бр., съдия вписвания Владимирова - 76 бр., съдия Калин Иванов – 1 бр., съдия Анелия Цекова - 1 бр., съдия Валя Младенова – 1 бр., съгласно регистър откази към Служба вписвания - Монтана.

От постановените откази от вписване на съдия по вписванията Станимирова 3 бр. са обжалвани - 1 бр. е потвърден от МОС, 2 бр. са чакащи резултат от ВКС и МОС. Отказ на съдия Станимирова, постановен през 2018г. е обжалван 2019г. и е отменен от МОС. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Станимирова са - подлежащи актове на вписване в друг съдебен район с оглед местонахождението на недвижимите имоти и местната компетентност на съдията по вписванията; неспазване особените изисквания на Закона за арендата в земеделието /ЗАЗ/, ГПК в частта “Охранителни производства”, ДОПК, ЗКИР, ЗОЗ, ПВ, ТР № 2/2015г. на ВКС.

От постановените 76 бр. откази през 2019г. на съдия по вписванията Юл. Владимирова 4 бр. са обжалвани, от които 2 бр. са потвърдени – 1 бр. от МОС и 1 бр. от ВКС, 2 бр. са чакащи резултат от МОС и ВКС. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Юл. Владимирова са – неподлежащи на вписване актове, не представяне доказателства за изпълнение на разпоредбите на чл.264 на ДОПК; неспазване разпоредбите на ЗАЗ, ЗСПЗЗ, ЗКИР и ПВ.

Постановен отказ на съдия Калин Иванов е обжалван и потвърден от МОС.

Постановените общо 2 бр. откази от съдия Анелия Цекова и съдия Валя Младенова не са обжалвани.

Разпределението на вписванията и заличаванията по съдии по вписвания за 2018г. е следното:

Съдия по вписвания Й. СТАНИМИРОВА	
Вписвания и заличавания	3444
Удостоверения за тежести	1324
Преписи	1599

Съдия по вписвания Юл. Владимирова	
Вписвания и заличавания	3612
Удостоверения за тежести	1239
Преписи	694

2018 година



■ СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯ Й. СТАНИМИРОВА ■ СЪДИЯ ПО ВПИСВАНИЯ Ю. ВЛАДИМИРОВА

Уточнение:

Посочените данни са съгласно разпечатките от регистъра при служба по вписванията Монтана, обобщени и попълнени от съдия по вписванията Ръководител съдии вписвания при МРС Й.Станимирова в т.ч. в новоутвърдената през 2011г. статистическа форма за дейността на службите по вписванията, част от внедрената от МП "Централизирана информационна система за интегрирана обработка на статистическа информация".

7056 – те бр. вписвания и заличавания за 2018г. са както следва: продажби – 2232 броя със събрани такси от вписването им – 45 967 лева и удостоверен материален интерес - 35 217 300 лева, дарения – 345 броя, замени – 77 броя със събрани такси от вписването им – 949 лева и удостоверен материален интерес - 366 941 лева, наеми – 643 броя, аренды – 714 бр., законни ипотеки – 83 броя, договорни ипотеки – 401 броя със събрани такси от вписването им – 63 296 лева и удостоверен материален интерес - 64 646 906 лева, заличавания на ипотеки и възбрани – 396 броя, възбрани за

обезпечение на бъдещ иск - 10 броя, възбрани на ДСИ – 23 броя, възбрани на ЧСИ – 187 броя, възбрани от АДВ/публичен изпълнител – 16 броя, общи възбрани – 1 бр., постановления на ДСИ – 23 броя, постановления на ЧСИ – 14 броя, постановления АДВ/публичен изпълнител – 8 броя, иски молби – 57 броя, делби – 128 броя, обявени завещания - 10 броя, откази от вещни права – 19 броя, констативни нотариални актове – 245 броя, обстоятелствени проверки - 298 бр., влезли в сила решения на поземлени комисии - 17 броя, АДС – 36 броя, АОС - 676 броя, право на ползване – 29 броя, суперфиция – 13 броя, сервитут – 24 броя, други вписвания – 331 броя, със събрани такси 68 295 лева и удостоверен материален интерес 39 201 439 лева.

Общо вписванията и заличаванията за 2018г. са 7056 броя със събрани такси от вписванията на стойност 178 507 лева и удостоверен материален интерес – 139 432 586 лева, съгласно регистър за вписванията при служба по вписванията Монтана.

По 127 броя от вписванията за отчетната 2018г. са постановени откази, обжалвани са 3 бр., от които 2 са отменени от МОС и 1 бр. отказ е потвърден от МОС. Писмените справки/удостоверения за 2018г. са 2563 броя със събрани такси от тях – 38 915 лева, устните справки са 1755 броя със събрани такси от тях – 4046 лева, по молба от държавен орган са извършени 44 броя справки, издадените преписи са 2293 броя със събрани такси от тях – 2557 лева.

През 2018г. са постановени общо 127 бр. откази от вписване, от които: съдия вписвания Станимирова - 65 бр., съдия вписвания Владимирова - 62 бр., съгласно регистър откази към Служба вписвания - Монтана.

Постановените откази от вписване на съдия по вписванията Станимирова не са обжалвани. Отказ на съдия Станимирова, отчетен през 2017г. като чакащ резултат, през 2018г. е потвърден на ВКС. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Станимирова са - подлежащи актове на вписване в друг съдебен район с оглед местонахождението на недвижимите имоти и местната компетентност на съдията по вписванията; неспазване особените изисквания на Закона за арендата в земеделието /ЗАЗ/, ЗСПЗЗ, ГПК в частта “Охранителни производства”, ДОПК, ЗКИР, Търговски закон, ЗОЗ, ПВ.

От постановените 62 бр. откази през 2018г. на съдия по вписванията Юл. Владимирова 3 бр. са обжалвани, от които 2 бр. са отменени от МОС и 1 бр. е потвърден от МОС. Обобщени мотивите за постановяване на отказите на съдия по вписванията Юл. Владимирова са – не представяне доказателства за изпълнение на разпоредбите на чл.264 на ДОПК; неспазване разпоредбите на ГПК, ЗАЗ, ЗУТ и ПВ; неподлежащи на вписване актове.

През 2018г. съдия по вписванията Владимирова е постановила откази по издаването на 2 бр. заверени преписи, не обжалвани.

Сравнявайки посочените данни с тези за отчетната 2020г. – 5463 бр. вписвания, отбелязвания и заличавания, броят им е намалял, предвид сложната и динамична обстановка в страната, както и в съдебен район Монтана. За 2019г. броят е 5746, за 2018г. броят на вписванията и заличаванията е 7056. Броят на вписванията и заличаванията за отчетната

година се характеризира с равномерното си разпределение през годината и засилена динамика през последните работни дни, с голямо разнообразие и правна сложност на сделките с недвижими имоти. Същата закономерност се наблюдава и в работата на нотариалните кантори в района на РС - Монтана. Както и предходните години, практиката продължи, в един подлежащ на вписване акт бяха реализирани облигационни отношения за стотици имоти. Същото е съотносимо и за вписването на актовете за ипотечно кредитиране с голям брой имоти като обезпечение, договорите за наем, аренда, с недвижими имоти в няколко съдебни райони, дори и делби на имоти, находящи се в различни съдебни райони. Сделки с каузална свързаност, материализирани в един нотариален акт, също бяха характерни и през отчетния период, дори и включването в тях на ограничени вещни права. Поетапното въвеждане на кадастрална карта за неурбанизираните територии в съдебен район Монтана, вкл. и за неурбанизирани и урбанизирани в някои населени места, специфичните изисквания за едностранно прекратяване на арендните договори, стесни кръга и обхвата на същите, респ. на вписването им.

Показателен за обема на работата и вписването на прехвърлителни и разпоредителни сделки с неограничен бр. недвижими имоти, по статистическите данни на Агенцията по вписванията, са новосъздадените файлови имотни партии през отчетния период и продължаващите действия по генериране на информация на съществуващите – 182 789 бр., обновявани и новосъздадени.

Резултатите са израз на трудната икономическа обстановка в страната, респ. социално-икономическото състояние на съдебен район Монтана, намаляване на ипотечното кредитиране, както и погасяване и заличаване на учредени ипотeki, намаляване броя на договорите за покупко-продажба от общините, ръст на актовете за общинска собственост, вкл. земите по чл.19 ЗСПЗЗ, продължаващата заинтересованост от констатиране на собствеността, както на физически, така и на юридически лица. Епидемичната обстановка в страната доведе до намаляване на гражданско правните искове отнасящи се до имуществени спорове на различни правни субекти и делбеното производство като правна възможност за прекратяване на съсобствеността.

Установената практика, прецизността и значимостта на документооборота в служба вписвания Монтана, развитието на гражданския оборот и сделките с недвижими имоти се характеризира и с броя на издадените удостоверения за вещни тежести – 1512 бр. и преписи - 2141 бр. От предоставената възможност за отдалечен достъп до информация по електронен път до базата данни на Агенцията по вписванията, въпреки икономическата обстановка в страната, се ползваха адвокати, нотариуси, ЧСИ, ДСИ, КПКОНПИ, НАП, което е показателно за броя на издаваните удостоверения на хартиен носител. За отбелязване е обаче продължаващата заинтересованост на съдебните органи, прокуратура, разследващи органи от издаването на същите, както и извършените справки по молба на държавен орган - 191 бр., с оглед доказателствена сила в даденото производство. Тази много отговорна дейност досега и занапред, извършвана от служителите по разпореждане на съдиите по вписванията, с оглед правната обусловеност, дава

възможност за систематизиране на информацията относно историята на собствеността както за физическите и юридически лица, така и за посочен имот и определен период. Нормативно тази услуга се извършва за определен срок в зависимост от внесената държавна такса по ТДТАВ или безтаксово в регламентираните от закона случаи. С оглед намаляване на административната тежест на гражданите - кредитополучатели и ипотечарни длъжници по ипотечно кредитиране, при усвояване на кредитните линии, в някои случаи се издаваха удостоверения по лице /чл.46 от Правилника за вписванията/, за съответния период, без удостоверения за имотите, предмет на обезпечението, което ангажира още в по-голяма степен отговорността на съдиите и служителите по отношение пълното и вярно отразяване информацията по персоналните партии на посочените лица, с оглед 8 /осем/ часовия срок за издаването им.

Броят на издадените преписи заверени и не заверени през отчетната 2020г. - 2141 бр.; 2019г. са 2170 бр., за 2018г. са 2293 бр., което е показателно както за продължаващата заинтересованост на гражданите, така и за прецизността и отговорността на нотариусите при сделките с недвижими имоти. Успешното реализиране на сделките с недвижими имоти и посочените по - горе данни и резултати обяснява необходимостта от информация за историята на имотите, техните собственици, праводатели и наследници, вписванията, отбелязванията и заличаванията по партидите на лицата и недвижимите имоти. Много от издадените преписи, както и удостоверения бяха за нуждите на досъдебните производства, образувани по различни казуси във вещно правната материя.

И през отчетния период 2020г. постъпващите вписвания са извършвани само ако отговарят на всички законови изисквания, незабавно в рамките на същия работен ден с определение на съдия по вписванията, както изисква Правилника за вписванията, като вписаните актове се връщат на правоимащите в законоустановения срок. Удостоверенията за вписвания, отбелязвания и заличавания, справките и преписите от вписани актове също са издавани в законоустановените срокове. При постановяване на откази от вписване, отбелязване и заличаване, същите са регистрирани незабавно в нарочния за това регистър, с произнасяне на съдията по вписванията с определение за отказ и връчвани на заинтересованите лица по реда на ГПК. Обжалваните откази своевременно са администрирани от служителите на служба вписвания по надлежния ред и внасяни в регистратурата на МОС за произнасяне по компетентност. В рамките на работния ден, когато е заявено вписването е давана възможност, предимно на нотариусите в района на РС - Монтана, също така и на адвокати, граждани и представители на общини за отстраняване на някои нередовности и привеждане в съответствие с нормативните изисквания на подлежащите на вписване актове. Продължава ежедневно да се приключва входящия регистър по указания начин в Правилника за вписванията. В изпълнение на последните изменения на Правилника за вписванията, съдиите по вписванията продължават да извършват собственоръчно заличаването по актовете книги на ипотеки, възбрани от ЧСИ, ДСИ, НАП, заличаване и подновяване на особени залози.

Това действие се извършва точно по посочените данни и книги, като същите се предоставят надлежно от служителите на служба вписвания Монтана и съевременно се обработват от съдиите по вписванията, разнасят се по съответните книги и се връщат на заявителите в законоустановените срокове.

През предходната 2019г. със Заповед № ИЗСВ-01-173/07.05.2019г. и Заповед № ИЗСВ-01-174/07.05.2019г. на Министъра на правосъдието, на основание чл.372 ал.1, т.1 от ЗСВ, бе извършена планова тематична проверка в Районен съд - Монтана на дейността на съдиите по вписванията относно организацията по образуване, движение и приключване на делата по вписванията за периода от 01.01.2018г. до 31.12.2018г., анализ и обобщаване на практиката по делата за вписване на искиви молби и на постановените по тях решения и издаване на удостоверения по чл.47 от Правилника за вписванията. Проверката се извърши от двама инспектори на Министерството на Правосъдието в периода от 13.05.2019г. до 17.05.2019г., по утвърден от Министъра на правосъдието план.

При обстойната проверка и описаните в доклада на проверяващата комисия констатации, са направени изводи и препоръки по отношение работата на съдиите по вписванията при Районен съд - Монтана и на служителите в Служба вписвания - Монтана.

Констатираната добра организация по образуване и приключване на делата по вписванията продължи и през отчетната 2020г., която се свеждаше до незабавното вписване на постъпващите актове, само ако отговарят на всички законови изисквания, комплектоване и администриране на преписките в съответствие с изискванията на ПВ. Продължи установената практика за спазването на законоустановения срок за връщане на вписаните актове на правоимащите. По постъпили молби в Службата по вписванията съответните действия от съдията по вписванията се извършваха съевременно. Получаването на всички документи се удостоверява по надлежния ред, в съответствие с направените препоръки 2019г., като съдиите по вписванията проверяват извършените вписвания в програмния продукт и при констатирани пропуски и грешки от страна на служителите веднага предприемат действия по отстраняването им.

В Служба вписвания Монтана са налични всички книги, предвидени в Правилника за вписванията. Върху актовете се нанася входящия номер от програмния продукт на ИКАР, съгласно разпоредбата на чл.9 от ПВ, с оглед спазване поредността на вписването. Входящият регистър се разпечатва в деня на приключването му, след което в изпълнение на разпоредбата на чл.34 от ПВ се подписва от съдията по вписванията. Подреждането на нотариалните дела е с натрупване, ведно с всички изискуеми документи, като редът им е в последователност, оформени съгласно изискванията на Правилника за вписванията. В разпорежданията на съдиите по вписванията се определя законното основание за вписването, дължимата такса за вписване и книгата, в която следва да бъдат подредени съответните актове.

Постъпващите заявления за вписване, отбелязване и заличаване се разпределят на случаен принцип от програмния продукт ИКАР, на двамата съдии по вписванията. Съдиите по вписванията разпореждат вписването на

подлежащите на вписване иски молби при спазване на изискванията на чл.12 във вр. с чл.6 на ПВ, след представени данъчни оценки и кадастрална скица на имотите, пълномощно, в случай на подател - пълномощник, както и внесена дължимата държавна такса за вписване. Съдиите по вписванията контролират изпълнението на всички нормативни изисквания, като проверяват всяка представена за вписване искова молба и само, ако са изпълнени всички изисквания, разпореждат нейното вписване в рамките на деня, в който е постъпила. По отношение на издаване на удостоверенията, преписите и текущата кореспонденция, съдиите по вписванията поставят разпореждане в деня на постъпването и докладването им от служителите. Изрично в разпореждането на съдията се посочва правното основание и срока, съобразен с внесената държавна такса за издаването им.

Във връзка с преместването на Служба вписвания - Монтана и съдиите по вписванията извън сградата на Районен съд – Монтана - ГК, /Заповед № 607/05.12.2019г. на Председателя на Районен съд – Монтана/, на ново работно място с адрес ул.Св. Климент Охридски № 5А, офис № 302 в гр.Монтана, административното ръководство на съда създаде много добра организация за хигиенизирането на офиса на съдиите, предоставянето на канцеларски и хигиенни материали при заявена необходимост, администриране на отпуски, работни заплати и др. С изключителна готовност и отговорност системният администратор Мирослав Вълков поддържа компютърните конфигурации на съдиите по вписванията. При възникнали текущи проблеми, след обсъждане, ръководството на съда предприемаше необходимите действия за разрешаването им.

Техническото оборудване на съдиите по вписванията е много добро. Кабинетът на съдиите на новото работно място е с необходимата компютърна техника, обслужвана от системния администратор при МРС. И през отчетната година продължи в дух на сътрудничество съвместната работа на съдиите по вписванията със системния администратор Мирослав Вълков. И съдиите по вписванията и служителите на службата по вписванията Монтана, през отчетната 2020г., са работили отговорно и професионално, с много добра организация в непрекъснат режим на работа, при целогодишно ежедневно натоварване, с гъвкавост и адаптивност на работния процес в динамичната епидемична обстановка, като добросъвестно са изпълнявали служебните си задължения, с оглед поддържане на публичния регистър на сделките с недвижими имоти, упражняване на контрол и закрила на интересите на различни правни субекти. С професионалната си и отговорна дейност съдиите по вписванията към Районен съд Монтана и служителите на Агенция вписвания са допринесли за сигурността на гражданския оборот, гарантиране правата на различни правни субекти и спазване на законодателството на страната.

В тази част относно дейността на съдиите по вписвания и на Служба по вписвания Монтана доклада е изготвен от съдия по вписвания Ръководител съдии вписвания при РС – Монтана Йорданка Станимирова.

Х.СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Работното време на съдебната администрация в РС - Монтана, обслужваща гражданите е непрекъснато.

От 20.06.2017г. в съда функционира служба „Регистратура”, която се помещава в Гражданското отделение на съда на ул.Граф Игнатиев № 4. Тя е разкрита със заповед № 209/13.06.2017г. на председателя във връзка с издадена заповед № 196/01.06.2017г. за сканиране на входящите документи от регистрите по граждански и наказателни дела в деловодната програма САС на Районен съд – Монтана. Първоначално изпълнението на задълженията в Служба "Регистратура" е възложено на отделните служби, с оглед наличния щат на съдебните служители в двете отделения на РС – Монтана, а след това със заповед № 438/30.10.2017г., считано от 01.11.2017г., е възложено тези задължения да се изпълняват персонално от служителите, като се изготвя предварително график - поименно, по азбучен ред от административния секретар. В случай на невъзможност обезпечаване задълженията в служба „Регистратура” за определена дата се осигурява друг служител за заместване.

При предоставяне на съдебните услуги, всяко от деловодствата в съда функционира едновременно и като информационен център, с цел бързина на справките и предоставяне на информация в т.ч. и чрез средствата за комуникация – факс, чрез телефон или имейл адрес.

В двете сгради на РС - Монтана са инсталирани ПОС - терминални устройства, чрез които се извършват безналични плащания на държавни такси, дължими към Районен съд - Монтана. Със заповед № 53/30.01.2020г. са утвърдени нови Вътрешни правила за организация на работата при предоставянето на услугата за извършване на безналични плащания на държавни такси, дължими към Районен съд - Монтана чрез инсталирани в бюджетното предприятие терминални устройства ПОС, считано от датата на заповедта. Същите отменят Вътрешни правила за организацията на работа при предоставянето на услугата за извършване на безналични плащания на държавни такси, дължими към Районен съд - Монтана чрез инсталирани в бюджетното предприятие терминални устройства ПОС, утвърдени със Заповеди на Административния ръководител - Председател на Районен съд - Монтана № 355/24.09.2015г., т.1 и заповед № 134/03.06.2013г., т.1.

На всяко тримесечие се подава справка от Районен съд - Монтана до Висшия съдебен съвет за събрани държавни такси, попълнени в таблица-образец.

По време на обявеното извънредно положение заради пандемията COVID - 19, организацията на работа в Районен съд - Монтана през 2020г. е регламентирана с поредица от заповеди на административния ръководител, които са публикувани на страницата на съда в интернет - за сведение на всички граждани и институции.

Със заповед № 268/15.06.2020г. във връзка с Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия, приети с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол № 15/12.05.2020г., изменени и

доп. по протокол № 16/19.05.2020г., изменени и доп. по протокол № 17/02.06.2020г., вр. със заповед № 84/15.06.2020г. на и. ф. председателя на Окръжен съд - Монтана, вр. със заповед № 221/13.05.2020г. за утвърждаване правила за работа след 14 май 2020г., в условията на епидемичната обстановка в страната, причинена от COVID - 19, считано от 16.06.2020г. е разпоредено да се възстанови нормалния работен режим в Районен съд - Монтана на всички съдии и съдебни служители, като всички работещи в съда следва да бъдат в съдебните сгради, предоставени за ползване от РС - Монтана в законно установеното за тях работно време, с изключение на съдиите и служителите, които отсъстват по уважителни причини (болнични, отпуск и командировки). Възстановява се обичайния режим на справки в службите на съда - деловодства, СИС и служба "Архив" - при спазване на противоепидемичните мерки - носене на маски и спазване на дистанция. Възстановява се обичайния режим на работа на Бюро съдимост при РС - Монтана, като се допуска по едно лице от ОЗ Охрана - Монтана, което да има достъп до бюрото и след приключване работата с него, да се допуска следващия заявител. Заповедта е публикувана на страницата на съда в интернет.

В изпълнение на решение на СК на ВСС от дистанционно заседание чрез видеоконферентна връзка, проведено на 12.05.2020г., Решение на Пленума на ВСС по протокол № 40, т. 50, IV-2 от заседание, проведено на 03.11.2016г., с което стопанисването (в цялост) на сградата, находяща се в гр.Монтана, ул.Граф Игнатиев № 4 е възложено на административния ръководител – председателя на Районен съд – Монтана, както и във вр. със заповед № 133/ 28.10.2020г. на и. ф. председателя на ОС - Монтана и чл.16, ал.1 от Правилата за вътрешния ред, пропускателния режим и сигурността в сградите и обектите на съдебната власт, одобрени със заповед на Министъра на правосъдието, съгласувана с Пленума на ВСС, във вр. със заповед № РД-01-626/27.10.2020г. на Министъра на здравеопазването за въвеждане на по-строги епидемиологични мерки, считано от 29.10.2020г., както и с цел повишаване на сигурността срещу зараза от COVID - 19, със Заповед № 494/28.10.2020г. е изменен Раздел I, т.1 от Заповед № 221/13.05.2020г. на Председателя на РС - Монтана в частта относно достъпа до съдебната сграда в гр.Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4, като допускане на адвокати и страни за справки в службите на съда, да се осъществява само след предварително уговорен час със съответната служба при часови пояс за прием от 10:00 - 12:00 часа и от 14:00 до 16:00 часа при невъзможност това да бъде сторено в регистратурата, като се допуска влизане на не повече от едно лице и при спазване на необходимото разстояние и строго спазване на противоепидемичните мерки. В изпълнение на заповед № 133/28.10.2020г. на и. ф. председателя на ОС - Монтана с оглед не допускане на граждани до етажа на РС - Монтана за ползване на административната услуга, е разпоредено на съдебните служители от Бюро съдимост, наказателно деловодство и служба "Архив" да приемат и предават документите от гражданите на информационния център на ОС - Монтана, при същия часови пояс, посочен в т.1 от заповедта. Възложено е на административния секретар

и на главния счетоводител в максимално кратък срок да организират доставката и монтажа на предпазни прегради за четирите съдебни зали на РС - Монтана в сградата на ул.Граф Игнатиев 4 и в Съдебната палата - Монтана, както следва - съдийските места, мястото на съдебния секретар и това на прокурора в залите в Съдебна палата - Монтана, НК на МРС. Копие от заповедта е изпратено на АК – Монтана, РП – Монтана и ОЗ „Охрана“ - Монтана и същата е публикувана на интернет страницата на съда, а копие от нея - залепено на входа на сградата на Гражданска колегия на РС - Монтана.

Заповед № 506/04.11.2020г. е издадена във връзка с решение на Общото събрание на съдиите при РС - Монтана от 01.11.2017г. за определяне на заседателни дни по състави, както и необходимостта от допълнителни мерки във връзка с разпространението на заболяването COVID-19 и е разпоредено, считано от 9 ноември 2020г. всички ЧНД по чл.64 и чл.65 НПК от досъдебното производство съдържащи искания за вземане или изменение на мярка за неотклонение "Задържане под стража", както и исканията по чл.270 НПК да се разглеждат по скайп. Утвърден е временен график на заседателни дни на наказателните състави, считано от 9 ноември 2020г., на двете съдебни зали, както следва: В съдебна зала № 1 - по един заседателен ден на всеки съдия от НО в рамките на седмицата, като делата се насрочват през по-голям интервал от време. Да се изготвят списъци до ОЗ "Охрана" - Монтана и да се допускат страни само за едно открито съдебно заседание. Всички насрочени дела да бъдат отсрочени, считано от посочената дата, като се съобразява новия график на заседателни дни. Понеделник - съдия Десислава Цветкова - III-ти наказателен състав; Вторник - съдия Димитрина Николова - IV-ти наказателен състав; Сряда - съдия Иван Мичев - I-ви наказателен състав; Четвъртък - съдия Красимир Семов - II-ри наказателен състав. В съдебна зала № 2 - се ползва от дежурен съдия и се разглеждат споразуменията, ЧНД по 33 и искания за групиране в случаи на установени условия за надлежаване (при договорка от докладчика по посочените видове дела и дежурния съдия). Делата със задържани да се насрочват за времето от 10:00 часа до 13:00 часа поради особености на процедурата със служба "Арести" гр.Враца.

Във връзка с постъпило писмо от Държавна агенция за закрила на детето с изх. № АС-465 /12.11.2020г. е уведомен Висшия съдебен съвет, че Районен съд - Монтана има специално оборудвано специализираното помещение „Синя стая“ за изслушване на деца за целите на наказателния и гражданския процес на адрес: гр.Монтана, улица Иван Аврамов № 12. Със Заповед № 352/6.11.2014г. на Административния ръководител - Председател на РС - Монтана са утвърдени Вътрешни правила за използване на специализирано помещение „Синя стая“ за изслушване на деца за целите на наказателния и гражданския процес от Районен съд - Монтана. Със същата Заповед е разпоредено контролът по изпълнението на Вътрешните правила - да се осъществява от Председателя на Районен съд – Монтана.

В изпълнение на решение от извънредното заседание по протокол № 39 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 10 ноември 2020г. за актуализиране Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия, със Заповед № 516/16.11.2020г. е разпоредено: 1. В

съответствие с новите разпоредби в раздел IX на Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия - „Относно съдиите и съдебните служители“, където т.4, т.5 и т.6 са редактирани - Да се изготвят графици на работа на съдиите и съдебните служители в съда, съобразно епидемичната обстановка в съответния регион и броя на заболелите магистрати и съдебни служители в съответния орган на съдебна власт, при ротация на групите съдии и служители, до момента, в който Националният оперативен щаб и Правителството на България обявят, че опасността от зараза с COVID-19 е отминала утвърдени са нови графици на работа на съдиите и съдебните служители на РС - Монтана, неразделна част от заповедта, считано от 16.11.2020г. до 27.11.2020г. включително. 2. При изготвяне на графици е преценена възможността за разглеждане на всички насрочени дела, с оглед конкретната епидемична обстановка и броя на заболелите магистрати и съдебни служители в РС - Монтана, като се съобразява следното относно съдиите и служителите, които са повече от двама в помещение: - В кабинетите на съдиите работят по един човек и е налична възможност за проветряване (помещения с прозорци) и постоянна дезинфекция; - В службите, деловодствата и канцелариите работят толкова служители, колкото е възможно при спазване на разстояние между тях от минимум 2 метра и е налична възможност за проветряване (на помещения с прозорци) и постоянна дезинфекция. 3.Задължени са съдиите и съдебните служители, които не са дежурни и в графика за деня, поради това не са в съда, да бъдат на разположение в рамките на работното време на съда, за да могат да се явят при възникнала необходимост, до отпадане на риска от заразата с COVID-19. 4.В изпълнение на новата т.7 от Правилата - При необходимост и въз основа на обективни данни за разпространението на заразата с COVID-19, сочещи на увеличение броя на заболелите в съдебен район - Монтана или в РС - Монтана, допълнително ще бъде взето решение да се отсрочват насрочените производства, да не се провеждат открити съдебни заседания и да се разглеждат само дела с неотложен характер, посочени в чл.329, ал. 3 от Закона за съдебната власт, за определен от него разумен срок. Заповедта е публикувана във вътрешната служебна страница на РС - Монтана и в страницата на съда в Интернет.

Във връзка със заповед № 516/16.11.2020г. с поредица от заповеди на и.ф. административния ръководител са утвърдени графици на работа на съдиите по вписванията, държавните съдебни изпълнители и съдебните служители при РС - Монтана - за месеците ноември и декември 2020г., а понастоящем и за януари 2021г.

Със заповед № 528/26.11.2020г. във връзка със заповед № РД-01-677/25.11.2020г. на министъра на здравеопазването за временни противоепидемични мерки на територията на Република България, считано от 23:30 часа на 27.11.2020г. до 21.12.2020г., вр. с решение от извънредното заседание по протокол № 39 на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет, проведено на 10 ноември 2020г. за актуализиране Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия, вр. със заповеди № 516/16.11.2020г. и № 519/19.11.2020г. за утвърждаване на графици на работата

на съдиите и съдебните служители в РС - Монтана, както и отсъствие на двама служители на длъжност "чистач" поради временна неработоспособност, е разпоредено с оглед спазване на въведените противоепидемични мерки - дейностите по проветряване и постоянна дезинфекция да се извършват и от съдебните служители в съответните служби - съдебни секретари, съдебни деловодители и съдебни архивари в двете отделения на РС - Монтана, които са по график на дежурство. Заповедта е публикувана във вътрешната служебна страница на РС - Монтана и в страницата на съда в Интернет - за сведение и изпълнение от посочените служители.

Със заповед № 530/27.11.2020г. вр. със заповед № 494/28.10.2020г., т.2 - по отношение издаване на свидетелства за съдимост, както и необходимостта от допълнителни мерки във връзка с разпространението на заболяването COVID-19, е възложено на служителите от ОЗ „Охрана“ – Монтана да пропускат всяко лице, поискала да ползва административната услуга за издаване на свидетелство за съдимост, поединично - за подаване на документите за издаване - до служба „Бюро съдимост“ при РС - Монтана, а получаването - съгласно заповед 494/28.10.2020г. - на информационния център на ОС - Монтана, при часови пояс – 10:00 - 12:00 часа и от 14:00 до 16:00 часа. Заповедта е публикувана във вътрешната служебна страница на РС - Монтана и в страницата на съда в Интернет.

На основание чл.20, ал.1 от Закона за защита на класифицираната информация и чл.133 във връзка с чл.129 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация всяка година се издава заповед за назначаване на комисия за извършване годишна проверка на регистратурата за КИ на РС - Монтана - Заповед № 11/07.01.2020г. - за 2019г.

Заповед № 22/16.01.2020г. е за одобряване протокол - предложение № 1/14.01.2020г. за бракуване на МА и нематериални активи и назначаване комисия за извършване ликвидацията на МА.

В РС - Монтана се извършва проверка на антикорупционните кутии и кутиите за предложения и оплаквания в двете сгради на съда всяка седмица, като за това се изготвя протокол, който се прилага към документацията на съда. При наличие на пликове със сигнали - те се изпращат на Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество в съответствие с Глава шеста - СИГНАЛИ от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, регламентирано със заповед № 25/21.01.2019г., във връзка със заповед № 131/23.03.2018г. - за изменение и утвърждаване задълженията на комисията по т.2 от заповед № 131/23.03.2018г.

На основание решение на Пленума на ВСС по протокол № 30, т.51 от заседанието, проведено на 6 декември 2018г. за утвърждаване и внедряване на Стандарт за условията на труд в органите на съдебната власт и ефективен механизъм за прилагането на приетия стандарт и контрол на изпълнението му със Заповед № 35/29.01.2019г. на председателя на РС - Монтана са утвърдени Правила за осигуряване на здраве и безопасност при работа на работещите в РС - Монтана - съдии и съдебни служители в сградите, намиращи се в гр.Монтана на ул.Граф Игнатиев 4 и на ул.Васил Левски 22.

На всяко шестмесечие със заповеди на административния ръководител се разпореждат проверки на службите в Районен съд - Монтана от комисии от съдии. Проверките се извършват в определен срок и резултатите се публикуват за сведение на всички съдии и съдебни служители във вътрешната служебна страница на съда. Като обобщен резултат от извършените ревизии през първото полугодие на 2020г. комисиите са констатирани, че не са допускани нарушения при водене на книгите, подреждането и съхранението им. Служителите стриктно и своевременно изпълняват задълженията си.

Съдебните служители участват в обучения, извършва се подбор на служители чрез конкурс, изисква се от административното ръководство професионално и етично поведение на служителите.

Участие в електронно дистанционно обучение на НИП по проект "Правосъдие през 21 век развиване на професионална компетентност и интегритет на магистратите и съдебните служители" по договор № BG05SFOP001-3.006-0001-C01, финансиран по Оперативна програма "Добро управление", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд на тема "Начално обучение на съдебни служители" - 06.04.-07.05.2020г. са взели съдебните служители Елза Каменова на длъжност съдебен деловодител и Силвия Георгиева на длъжност съдебен секретар.

В съответствие с разпореждането на чл.38 от ЗЗКИ, Силвия Лъчезарова Георгиева – на длъжност съдебен секретар при Районен съд - Монтана, с възложени функции на заместник завеждащ регистратура за класифицирана информация на РС - Монтана е завършила курс по първоначално обучение в областта на защитата на класифицираната информация, организирано от ДКСИ от 22 до 26 юни 2020г. в Учебен център гр.Баня.

Заповед № 64/04.02.2020г. е за утвърждаване на лимити за разходи на месец за телефонни разговори по телефонни постове и стриктно съобразяване и прецизиране само за служебни цели разходването на копирна хартия и др. канцеларски материали, както и консумативите за ползваните копирни устройства в съда от съдиите и съдебните служители.

В Районен съд - Монтана във връзка с чл.77, ал.5 от Правилника за съдебната администрация е утвърден със Заповед № 178/25.03.2019г. ред за получаване на справки с отдалечен достъп, считано от датата на заповедта: 1. Справки по телефона относно движението на делата включват: - Къде се намира делото – в деловодството, в архив, на доклад при съдия и т.н.; - Дата и час на насрочване на заседанието; - Постъпили експертизи – дата; - Наличие или липса на обявен съдебен акт, с който приключва делото и дата на постановяването му; - Наличие на жалби или протест – дата на подаването. 1.2.Справките не включват: - Предоставяне на лични данни; - Прочитане на книгата по делото; - Изходът на делото. Възложено е справките да се извършват от съдебните деловодители от гражданско и наказателно деловодство на РС - Монтана. Възложено е на административния секретар и системния администратор да публикуват на страницата на съда в Интернет информацията от заповедта и телефоните на двете деловодства на РС - Монтана, на които могат да бъдат получени справките: Гражданско деловодство: 096/395-163 и 096/395-164 и Наказателно деловодство: 096/395 -

157.

Във връзка с дадени указания на среща на съдиите от Съдебен окръг - Монтана, правораздаващи по граждански дела на 02.04.2019г., е издадена заповед № 202/02.04.2019г., с която е разпоредено на съдебните служители, считано от датата на заповедта за стриктно спазване разпоредбата на чл.35, ал.2 от ПАС - При обработването на постъпили по пощата или чрез куриерска услуга книжа по съдебни дела се запазва пликът. Върху първата страница на постъпилите книжа се записва номерът на обратната разписка или датата на пощенското клеймо с означение, че са получени.

В съда са утвърдени и действащи със заповед № 228/18.04.2019г., във връзка с чл.150, ал.3 от ГПК, във връзка с чл.311, ал.3 вр. с чл.237-239 от НПК Вътрешни правила за извършване на звукозапис по дела в Районен съд - Монтана, считано от датата на заповедта, като са възложени задълженията, регламентирани с Правилата по т.1, на съдебните служители на длъжност системен администратор, съдебни секретари и съдебни деловодител, както и служителя с възложени функции на служител по сигурността на информацията. Правилата са публикувани във вътрешната служебна страница на съда и на страницата на РС - Монтана в Интернет.

Съобразно нормативните изисквания на Глава Десета от ПАС за предаването на свършените изпълнителни дела и деловодни книги, създадени от дейността на СИС на съдебния архивар, със заповед № 134 от 21.02.2020г. е разпоредено свършените изпълнителни дела, заедно с архивната книга да се предадат с приемо-предавателен протокол от съдебните служители в служба СИС, на съдебния архивар. До посочената дата съдебните деловодители от Съдебно-изпълнителна служба при РС - Монтана изпълняваха и функции на съдебен архивар.

Съдебните деловодители в наказателното деловодство на РС - Монтана ежесечно изготвят справки за влезли в сила присъди и решения, с които лица са оправдани или освободени от наказателна отговорност по чл.78а НК, които регулярно се изпращат на ОД МВР - Монтана и преписи от присъдата, с която подсъдимият е оправдан или освободен от наказателна отговорност или от изтърпяване на наказанието, както и преписи от определението за прекратяване на наказателното производство в седемдневен срок от влизането им в сила или от връщане на делото в съда за връщане на иззети документи, ценности и други предмети, както и за снемане на полицейска регистрация - възложено със заповед № 501/02.10.2019г. на основание чл.416, ал.1 НПК и чл.98, ал.1 от ПАС и във връзка с писмо с вх. № АС-В-478/13.09.2019г. на директора на ОД на МВР - Монтана относно снемане на полицейска регистрация.

Със заповед № 309/15.07.2020г. във връзка с чл.131, ал.1 от ПАС, вр. със заповеди №№ 403/29.12.2009г., 310/26.09.2012г., 104/28.04.2014г., 182/08.06.2015г., 40/03.02.2016г., 291/07.07.2016г., 398/04.10.2016г., 128/06.04.2017г. и № 337/14.09.2017г., касаещи назначаването и дейността на постоянно действащата комисия в Районен съд – Монтана, отговаряща за ежегодните проверки за наличие и правилно съхранение на веществените доказателства в съда, както и целената равномерна натовареност на

съдебните служители във връзка с възлагане на допълнителни задължения е определен нов състав на комисията, считано от датата на заповедта: Председател – Димитрина Николова – съдия в РС – Монтана и Членове: 1. Г.-М. Иванова – административен секретар; 2. Лена Михайлова – съдебен архивар; 3. Пепа Василева – съдебен секретар; 4. Елза Каменова – съдебен деловодител.

При всички отсъствия на съдебен деловодител от наказателно деловодство вр. с чл.38, т.18 от Правилника за съдебната администрация е възлагано с изрични заповеди на останалите съдебни деловодители да го заместват за времето на отсъствие.

Ежемесечно съдебните деловодители от двете отделения на РС - Монтана извършват справки за спрени и не написани дела, които се докладват на административното ръководство.

Заповед № 154/26.02.2020г. е за утвърждаване на изменени и допълнени Вътрешни правила за дейността на учрежденския архив в Районен съд - Монтана, считано от датата на заповедта, във връзка с чл.60, ал.7 от Правилника за администрацията в съдилищата, в съответствие с разпоредбата на § 2 от Вътрешните правила за дейността на учрежденския архив в Районен съд - Монтана. Правилата са изпратени за съгласуване с началник отдел "Териториален архив" Монтана и са публикуват на вътрешната страница на съда - за сведение на постоянно действащата комисия за експертиза ценността на документите в Районен съд - Монтана и на всички съдии и съдебни служители.

Със заповед № 218/04.05.2020г. вр. със заповед № 579/26.11.2019г. за назначаване комисия за предаване на 05.05.2020г. на архивни не ценни документи на фирма, лицензирана за тази дейност и съгласно утвърдените графици за дежурства на съдебните служители в Районен съд - Монтана по време на извънредното положение, е заменен член от назначената комисия - Лена Михайлова - на длъжност съдебен архивар, вместо Мариела Асенова – съдебен архивар и завеждащ учрежденски архив при РС - Монтана. Документите са с изтекъл срок на съхранение на Районен съд - Монтана за времето от 1994г. до 2011г. от 03.10.2019г. и за времето от 1987г. до 2011г. от 08.10.2018г. по Актове за унищожаване, подробно описани и приети от Дирекция „Регионален държавен архив“ – Монтана, Отдел „Държавен архив“ –Монтана и унищожаването на предадените документи да се извърши от фирмата, която поема отговорност и гаранция, че процесът на унищожаване е извършен при спазване на конфиденциалността на информацията. Извършените действия по разпореждането от заповедта комисията да оформи в предавателно-приемателен протокол, който да се докладва на административния ръководител.

Във връзка със заповед № 378/24.07.2018г. за утвърждаване график за ползване на съдебните зали в ГО и във връзка с освобождаване, считано от 14.03.2020г., на съдия Е. Петкова поради пенсиониране, заповед № 230/19.05.2020г. е за утвърждаване на нов График за ползване на съдебни зали № 1 и № 2, находящи се в сградата на Районен съд - Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4 в Гражданското отделение на съда, който график е неразделна

част от настоящата заповед, като промяната е за съдия К. Иванов, III-ти граждански състав - заседава в зала № 2 във вторник, вместо в петък. Графикът е сведен до знанието на всички съдии и съдебни служители от РС - Монтана чрез публикуване във вътрешната служебна страница на съда.

Със заповед № 231/19.05.2020г. е разпоредено на служителите съдебни секретари ГК и деловодители СИС при РС - Монтана да се явят на работните си места, считано от 20 май 2020г.

Във връзка с изпълнение на препоръка, дадена в АКТ за резултати от извършена ТЕМАТИЧНА планова проверка в 35 районни съдилища, вкл. РС - Монтана, съгласно заповед № ТП-01-5/01.07.2019г. на главния инспектор на Инспектората на Висшия съдебен съвет, публикувано във вътрешната служебна страница на РС - Монтана на 20 май 2020г. за запознаване от съдиите ГК на РС - Монтана, с цел стриктно спазване разпоредбата на чл.62, ал.7 от ЗКИ, със заповед № 238/22.05.2020г. е възложено на съдебните деловодители от Гражданско отделение на РС - Монтана да изготвят ежемесечна справка за движението на частно гражданските дела, образувани по състави в ГК на РС - Монтана въз основа на искания от ИВСС на основание чл.62, ал.7 от ЗКИ - дата и час на образуване на всяко ЧГД и дата на произнасяне, като резултатите от справката се докладват ежемесечно на административния ръководител.

Продължава действието на Правила за работа в бюро за съдимост при Районен съд - Монтана като част от СФУК в съда, утвърдени със заповед № 506/07.10.2019г. на председателя на РС - Монтана и Правила за работа в Служба "Регистратура" при Районен съд - Монтана като част от СФУК в съда, утвърдени със заповед № 508/08.10.2019г., публикувани във вътрешната служебна страница и на интернет страницата на РС - Монтана.

След проведено атестиране на съдебните служители през 2020г. има един служител с повишен ранг, считано от 01.01.2021г. - Юлия Йорданова Сиракова на длъжност "съдебен деловодител" - Заповед № 539/08.12.2020г. - на основание чл.80, ал.1, т.1 и т.9 вр. с ал.2 от ЗСВ, вр. с чл.170, ал.5 от Правилника за администрацията в съдилищата /ПАС/, Класификатора на длъжностите в администрацията на основание чл.341, ал.1 от ЗСВ /изм. ДВ, бр.11/07.02.2020г./, в сила от 07.02.2020г., утвърден с решение по протокол № 8/10.03.2020г. на Съдийска колегия на ВСС, във връзка с решение по протокол № 1/25.11.2020г. на постоянно действащата комисия за атестиране на съдебните служители от РС Монтана за календарната 2020г., назначена със заповед № 465/09.10.2020г. на и.ф. председателя на РС - Монтана, възложено на комисията да изготви оценки съгласно Глава двадесет и втора от ПАС и съответно получени три последователни оценки от атестирането, не по-ниски от оценка „2” от един съдебен служител, подлежащ на повишаване в ранг, съгласно чл.170, ал.1 от ПАС, както и предложение на административния секретар на основание чл.170, ал.2 от ПАС с вх. № АС-В-665/08.12.2020г. Един съдебен служител е получил оценка 5 - "слаб" - Пепа Василева - на длъжност "съдебен секретар".

Заповед № 475/20.10.2020г. е за осигуряване на условия за пожарна безопасност през отоплителен сезон 2020/2021г.

Заповед № 636/18.12.2019г. е за създаване организация на работа в РС - Монтана за достъп до Единния портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ в изпълнение на Правилата за достъп до електронни съдебни дела в Единния портал за електронно правосъдие на Висшия съдебен съвет на Република България.

Заповед № 561/30.12.2020г. - на основание чл.176, ал.1 във връзка с ал.2 от Кодекса на труда и предвид невъзможността съдиите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители при Районен съд - Монтана да ползват през 2020г. пълния размер на полагащия им се за тази година платен годишен отпуск поради служебна ангажираност, посочено в заявленията им като причини за отлагане, са отложени за ползване през 2021 г. посочените дни от полагащия се платен годишен отпуск за 2020 г.

През отчетната 2020г. няма наложени дисциплинарни наказания на съдебни служители при РС - Монтана.

Ежемесечно със заповеди на и. ф. административния ръководител се утвърждават графици за дежурствата в двете отделения на съда и график на съдии - съдебни секретари. График на дежурствата в служба „Регистратура” се утвърждава на всеки два месеца, график на съдиите от Гражданско отделение - ежемесечно, а график на дежурствата на съдиите в Наказателно отделение – на всеки шест месеца. При необходимост всички графици се изменят и утвърждават със заповед на председателя на съда.

В РС - Монтана се води Регистър на самоотводите, открит със заповед № 222/31.07.2014г. Воденето на регистъра е възложено на административния секретар, като със заповед № 367/12.10.2015г. е разпоредено да бъде докладван ежемесечно на административния ръководител, а от 04.01.2018г. - да се води само в електронен вариант - заповед № 6 от същата дата и с оглед разпореждането за ежемесечен контрол в съответствие с разпоредбата на чл.29, ал.2 от ПАС - да бъде разпечатван на хартиен носител всеки месец от системния администратор.

Със заповед № 553/22.12.2016г. е открит, считано от 01.01.2017г. Регистър по чл.159а от НПК, воденето на който е възложено на съдебните секретари от НК на съда. Със същата заповед са утвърдени нови Вътрешни правила за воденето на специалния регистър по чл.251г, ал.7 от ЗЕС и този по чл.159а НПК, считано от 01.01.2017г. Със заповед № 50/01.02.2018г. с оглед прецизирането на разходите в изпълнение на указанията за изпълнението на бюджета за 2018г. и подобряване организацията на работата, е възложено, считано от 01.02.2018г. Регистъра по чл.159а от НПК при Районен съд - Монтана и специалния регистър по чл.251г, ал.7 от Закона за електронните съобщения /Предишна ал.4 – ДВ, бр.97 от 2016г., в сила от 6.12.2016г., предишна ал.5, бр.103 от 2016г., предишна ал. 6, доп., бр.51 от 2020г./, поддържан в Районен съд – Монтана, водени досега на хартиен носител, да се водят само на електронен носител. В съответствие с разпоредбата на чл.29, ал.2 от ПАС, е разпоредено регистрите да се разпечатват на хартиен носител, за което отговаря системният администратор Мирослав Вълков. Със същата заповед са изменени и утвърдени нови Вътрешни правила относно реда и условията за водене на специалния регистър по чл.251г, ал.7 от Закона за

електронните съобщения, поддържан в Районен съд - Монтана и на регистъра по чл.159а от НПК при Районен съд - Монтана, в сила от 01.01.2017г.

С решение по протокол № 26/05.08.2020г. от заседанието на комисия "Бюджет и финанси" на ВСС по т.20 е прието за сведение уведомлението на и.ф. председателя на Районен съд - Монтана за промяна на годишните лихвени проценти по банковите сметки на съда.

Продължава действието на заповед на председателя на РС - Монтана № 301/17.08.2015г., издадена в съответствие с разпоредбите на чл.13 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, която регламентира процедура за осъществяване на контрол върху внесените държавни такси по транзитната сметка на Районен съд - Монтана, дължими във връзка с депозирани заявления и молби за образуване на граждански, наказателни и изпълнителни дела по описа на съда съгласно Тарифата за държавни такси, които се събират от съдилищата по ГПК, Тарифа № 1 към ЗДТ за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените органи и МП, както и във връзка с внесени депозити, гаранции и др. по набирателната сметка на съда. По изпълнението на процедурата са възложени задължения на деловодителите от всички деловодства на РС - Монтана и на счетоводен отдел.

В Районен съд – Монтана действат утвърдени със заповед № 40/17.02.2015г. Вътрешни правила за осъществяване на предварителен контрол в РС - Монтана и Процедури за осъществяване и правила за документирание на предварителния контрол в съда в съответствие с разпоредбите на Глава III от ЗФУКПС. Правилата и процедурите са публикувани във вътрешната служебна страница на съда. Със заповед № 40-1/17.02.2015г. е възложено на административния секретар осъществяването на контрола по процедурите за покупка на активи/услуги, поемане на задължения и извършване на разходи във връзка с изплащане на заплати, облекло и др. плащания на персонала, заплащане на суми на вещи лица, съдебни заседатели, служебни защитници и свидетели по съдебни дела на РС - Монтана, както и командировки в страната и чужбина. Проверката за законосъобразност се осъществява в съответствие с разписаните процедури и правила за документирание на предварителния контрол. От 05.10.2016г. със заповед № 400 на председателя на съда е възложено на съдия Иван Мичев осъществяването на контрол на процедурата за провеждане на конкурси за назначаване на служители, който се осъществява преди назначаването на спечелилия конкурс съдебен служител в Районен съд – Монтана със срок на изпълнение – постоянен.

Заповед № 17/10.01.2020г. е за утвърждаване на Процедура за мониторинг (наблюдение) и отчитане на вътрешните контроли в Районен съд - Монтана, като част от СФУК в съда, в съответствие са разпоредбата на чл.15 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

За Отдел "Чистота" в РС - Монтана е въведен, считано от 01.01.2019г. поименен график на месечни дежурства по азбучен ред, който се изготвя от

административния секретар, като за следващата календарна година списъкът продължава със следващите имена по азбучен ред.

Продължава действието на Заповед № 144/28.02.2019г. за утвърждаване на ново работно време за съдебните служители на длъжност "чистач" в Районен съд - Монтана, считано от 01.03.2019г., както следва: СУТРИН - от 6:30 часа до 11:30 часа и СЛЕДОБЯД - от 14:30 часа до 17:30 часа.

Със заповед № 174/09.03.2020г. с оглед на предприемането на мерки за ограничаване на разпространението на заразни, болестотворни вируси и бактерии в Съдебната палата в град Монтана и във връзка с установеното наличие на т.нар. „Коронавирус“ на територията на Република България, във връзка със заповед № 54/09.03.2020г. на и.ф. председателя на Окръжен съд - Монтана за забраняване достъпа до Съдебната палата от служебния вход на сградата, намиращ се откъм ул.Граф Игнатиев – до второ нареждане, като достъпът до Съдебната палата в Монтана да се осъществява единствено през главния вход – откъм ул.Васил Левски и за определяне организацията на работа на служба "Чистачи" в ОС-Монтана е определена организация на работа на служба „Чистачи в РС - Монтана за почистване, проветряване и извършване на дезинфекционни дейности в двете сгради на РС - Монтана, считано от датата на заповедта и за общите части на сградата на Съдебна палата - Монтана - съгласно обичайния график, в който са включени ОС – Монтана, РС – Монтана и ОП – Монтана.

Съдебните служители при РС - Монтана подават декларации по чл.107а, ал.4 и ал.5 от Кодекса на труда и такива по Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество в изпълнение на решението по протокол № 13, т.12.1. на Комисията по правни и институционални въпроси към Пленума на Висшия съдебен съвет, проведено на 14 май 2018г., като се посочва кръга на задължените лица, срок и начин на подаване, вр. с чл.35 от ЗПКОНПИ, във връзка с писмо изх. № ВСС-6093/28.05.2018г. на ВСС вр. с писмо с вх. № АС-В-275/01.06.2018г. на ВСС. - заповед № 239/01.06.2018г. на председателя.

Със заповед № 255/04.06.2020г. в изпълнение на решение на Комисия "Съдебна администрация" към Съдийската колегия на Висш съдебен съвет по протокол № 7, т. 4 от заседание, проведено на 28 май 2020 година относно предложение за съвместяване на задълженията за длъжностно лице по защита на данните с друга длъжност, изпълнявана от служител от съдебната администрация в съдилищата във връзка с Регламент /ЕС/ 2016/679 /Общ регламент относно защитата на данните/, чл.37, пар.1, б."а" е определен за "длъжностно лице по защита на данните" в Районен съд - Монтана Мирослав Димитров Вълков на длъжност системен администратор при РС - Монтана, който да изпълнява по съвместителство функциите на "длъжностно лице по защита на данните" наред със задълженията си в съда, възложени с длъжностната характеристика. На интернет страницата на РС - Монтана са публикувани данните за контакт с "длъжностното лице по защита на данните" и е съобщена информацията на надзорния орган - Комисията за защита на личните данни.

В изпълнение на решение на Комисия "Съдебна администрация" към Съдийската колегия на Висш съдебен съвет по протокол № 7, т.4 от заседание, проведено на 28 май 2020 година, във връзка със заповед № 255/04.06.2020г. за назначаване на Мирослав Димитров Вълков на длъжност системен администратор при РС - Монтана, който да изпълнява по съвместителство функциите на "длъжностно лице по защита на данните", със заповед № 303/15.07.2020г. са утвърдени Вътрешни правила за защита на личните данни в Районен съд - Монтана, в качеството на администратор на лични данни, считано от датата на заповедта. Правилата са публикувани на интернет страницата на РС - Монтана.

В изпълнение на решение на Пленума на Висшия съдебен съвет по протокол № 15, т.53 от 31 май 2018г. относно приемане на Правила за поддържане в актуално състояние на информацията за наличните ИТ /Информационно-комуникационни и технологични - ИКТ/ ресурси в Сектор „Правосъдие” и в съответствие с разпоредбата на чл.9 във връзка с чл.6, ал.2 от Правилата, както и разработената ИСУР /Информационна система за управление на ресурсите/ по проект „Инвентаризация и анализ на състоянието на информационната и комуникационната инфраструктура, информационните системи, услуги и регистри в сектор „Правосъдие” договор № BG05SFOP001-1.001-0004-C01/21.03.2016г., която играе роля на регистър на наличните информационни ресурси, е оправомощен системния администратор на РС - Монтана, който да поддържа в актуално състояние информацията за информационните ресурси в ИСУР по съответния ред - заповед № 309/18.06.2018г.

На основание чл.5, ал.6 от Споразумение от 21.05.2018г. между Висш съдебен съвет и Национална агенция за приходите за взаимодействие във връзка с осигуряването на достъп на органите на съдебната власт до електронни услуги на Националната агенция за приходите, необходим на съдилищата във връзка с изпълнение на разпоредбите на чл.47, ал.3 от ГПК, съгласно писмо на Висш съдебен съвет с изх. № ВСС-7774 от 20.06.2018г. със заповед № 323/28.06.2018г. е определен Мирослав Димитров Вълков – системен администратор на РС – Монтана за администратор на електронните услуги на НАП за РС – Монтана, по смисъла на чл.5, ал.6 от горе цитираното Споразумение. След уведомяването на НАП по реда на чл.5, ал.8 от Споразумението и съответно получаването от страна на НАП на „Ръководството за администратора на е-услуга на НАП с контролиран достъп“, съгласно чл.5, ал.9 вр. с ал.7, системният администратор да предприеме необходимите действия и да предостави достъп до електронните услуги на НАП за извършване на справки по реда на чл.47, ал.3 от ГПК на следните служители на РС – Монтана, на които да се издадат квалифицирани електронни подписи, както следва: Анни Менчева Георгиева – съдебен деловодител ГК; Юлия Йорданова Сиракова - съдебен деловодител ГК; Бояна Петрова Пешова – съдебен деловодител СИС – за справки, в случаите на отсъствие на Анни Менчева и/или Юлия Сиракова. След получаване на съответните права, посочените в заповедта съдебни деловодители да извършват справките по чл.47, ал.3 от ГПК чрез електронните услуги на НАП,

след разпореждане от съдията – докладчик по съответното дело. При необходимост следва да се търси съдействието на системния администратор.

Във връзка с чл.4 от НАРЕДБА № 5 от 1.06.2017г. за организацията и реда за водене, съхраняване и достъп до електронните дела и начина на съхраняване на доказателствата и доказателствените средства по делата, както и вътрешния оборот и съхраняването на друга информация, обработвана от съдебната администрация /Приета от Висшия съдебен съвет, обн., ДВ, бр.47 от 13.06.2017г., в сила от 13.06.2017г./, във връзка със заповеди № 196/01.06.2017г. за сканиране на входящите документи от регистрите по граждански и наказателни дела в деловодната програма САС на Районен съд – Монтана до 31.12.2018г. и № 209/13.06.2017г. за разкриване, считано от 20.06.2017г. на служба „Регистратура” при РС – Монтана, която се помещава в Гражданското отделение на съда на ул. Граф Игнатиев № 4, със заповед № 496/03.10.2018г. е разпоредено в съответствие със задължението на административните ръководители да организират поддържането на актуални данни чрез незабавни вписвания в информационните системи по реда, предвиден в наредбата, посочена по-горе и с оглед съхраняването на приетите и създаваните електронни документи, съхраняването на електронните доказателства и доказателствени средства и данните за тях за срокове, съответстващи на сроковете, предвидени в съответните нормативни актове, и по начин, позволяващ тяхното възпроизвеждане, да се сканират всички постъпващи документи към конкретни дела, с изключение на призовките и обявленията за готовите съдебни актове. Електронната папка на всяко дело, с изключение на частно наказателните дела, образувани по ЗЕС и чл.159а от НПК, за които е уточнено, че не се сканират исканията с предходна заповед, следва да съдържа историята, движението на делото от образуването му до приключването му, ведно с всички документи, свързани с изпълнението на съдебния акт и разпореждането с веществени доказателства, ако има такива.

В служба "Регистратура" се води единен входящ дневник в регистратурата при РС – Монтана, считано от 01.01.2019г., разпоредено със Заповед № 630/12.12.2018г., като през 2020г. се водеха съгласно чл.29 вр. с чл.30 вр. с чл.34, ал.1 от ПАС, съответно за двете деловодни програми: САС и ЕИСС, такива регистри - за времето на работа със системите.

По повод работата с Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС) са издадени електронни подписи на всички потребители на системата и е подадена информация за техниката, с която разполага РС - Монтана и е в реална експлоатация, вр. със стартиране на внедряване на Единната информационна система на съдилищата.

В изпълнение на решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 30 от 1 септември 2020г. по т.1.2., от Районен съд - Монтана, са определени двама представители за участие в постоянна консултативна група за наблюдение функционирането на ЕИСС, както следва: Румяна Михайлова Маркова - заместник на административния ръководител - заместник председател на Районен съд - Монтана и Мирослав Димитров Вълков -

системен администратор в РС - Монтана, за което е уведомена Вероника Имова член на ВСС и координатор за ЕИСС в екипа за управление на проекта.

По време на ползване на платен годишен отпуск от титуляра в Бюро за съдимост - съдебен деловодител Нели Тодорова, е възлагано със заповеди на съдебен секретар Гинка Митова и на съдебен деловодител Димитринка Нинова да издават справки и свидетелства за съдимост, като до края на месец януари на съответната година се изпращат в Министерство на правосъдието списък с имената и образци от подписите на съдиите и съдебните служители, които ще подписват издадените свидетелства за съдимост и справки за съдимост в съответствие с разпоредбата на § 1, ал.1 от Допълнителните разпоредби (Загл. изм. - ДВ, бр.14 от 2013г., в сила от 15.02.2013г.) на НАРЕДБА № 8 от 26.02.2008г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост.

Продължава действието и изпълнението на заповед № 42/17.02.2015г. за определяне реда за възстановяване на надвнесени и неправилно внесени суми по сметки на Районен съд - Монтана в обслужващата банка.

Със заповед № 47/07.02.2017г. е разпоредено изпълнителните листове за присъдените вземания за държавни такси, наложени глоби и съдебни разноски по наказателни дела по описа на Районен съд - Монтана в полза на бюджета на съда и всички в полза на държавата, да се изпращат за събиране на Държавен съдебен изпълнител при РС - Монтана, респ. компетентния ДСИ, считано от датата на заповедта. Упълномощени са всички наказателни съдии да подписват възлагателните писма по образец съгласно Приложение № 1, неразделна част от заповедта. Към възлагателното писмо се прилагат съответния изпълнителен лист и връченото по надлежен ред уведомление за доброволно изпълнение, след изтичане на законоустановения /7-дневен/ срок от връчването му. В съответствие с изискванията на чл.109 от ПАС съдът изисква да бъде уведомен за образуването на изпълнителното дело и за изпълнението по него. Същата организация е създадена и по отношение на издадените изпълнителни листове за държавните такси, наложени глоби и съдебни разноски по граждански дела.

В РС - Монтана са утвърдени, респ. осъвременени и прилагат Вътрешни правила относно реда за изплащане възнаграждения на вещи лица, съдебни заседатели и свидетели в РС – Монтана.

Във връзка с изменението на Закона за съдебната власт /ДВ, бр.62 от 2016г., в сила от 09.08.2016г./ на основание чл.70, ал.2 от Закона за съдебната власт е възложено със заповед № 384/14.09.2016г. на съдебен деловодител Нели Тодорова да извършва проверка на съдимостта на съдебните заседатели на РС – Монтана на всеки шест месеца, като резултатите се докладват на председателя на съда.

Продължава действието на заповед № 323/03.09.2015г., издадена във връзка с осигуряване възможността всички съдии, ДСИ, съдии по вписванията и съдебни служители от РС - Монтана да упражнят правото си на ползване на платен годишен отпуск и обезпечаване периодичното и своевременно произнасяне по делата, като е разпоредено при планиране на платения годишен отпуск продължителността да не е повече от три последователни

седмици без прекъсване и последващ отпуск се разрешава с начало не по-рано от една седмица от крайната дата на ползване на предходния отпуск.

Съгласно чл.52 от ПАС е възложено на съдебните служители от ГК при РС - Монтана воденето на Регистър на съдебните решения по чл.235, ал.5 от ГПК, осигуряващ публичност и право на достъп на всеки до съдебните решения при спазване изискванията на чл.64 ЗСВ, който регистър се образува от последователното подреждане на съдебните решения. В Районен съд – Монтана се води отделен Регистър на изпълнителните листове в полза на съдебната власт съобразно разпоредбата на чл.53 от ПАС, като на Служба „Архив” е възложено воденето на регистъра, в т.ч. отразяване резултата от събирането. Възложено е на системния администратор да разпечатва регистъра, като за подреждането и съхранението му отговарят съдебните служители от Служба „Архив”.

Ежемесечно се изпращат на председателя на Окръжен съд - Монтана справки за дела от обществен интерес, за издадени европейски заповеди за арест и информация за корупционни престъпления.

Ежемесечно се изпращат във връзка с писмо от директора на ОД на МВР - Монтана относно воден в дирекцията единен регистър на взетите мерки за неотклонение на лица по досъдебни и съдебни производства, справки за всяко изменение и отмяна на наложени мерки за неотклонение „Подписка” и „Домашен арест” предвид осъществяването на контрол от страна на МВР по спазване на взетите мерки за неотклонение „Подписка” и „Домашен арест” съгласно разпоредбите на чл.60, ал.3 и чл.62, ал.5 от НПК, изготвяни от съдебните деловодители от наказателно деловодство - заповед № 116/28.03.2017г. на председателя на съда.

Със заповед № 442/23.09.2020г. вр. с чл.38, т.18 от Правилника за съдебната администрация и във връзка с целена равномерна натовареност на служителите на длъжност съдебен деловодител в Наказателно деловодство при Районен съд - Монтана, считано от 01 октомври 2020г., е възложено на съдебните служители на длъжност "съдебен деловодител" в Наказателно деловодство на РС - Монтана да отговарят за делата на втори наказателен състав, оглавяван от Красимир Семов - на длъжност и.ф. председател на РС - Монтана, както следва: 1.1. За НОХД - съдебен деловодител Велика Цветкова; 1.2 За АНД - съдебен деловодител Елза Каменова; 1.3. За ЧНД и НЧХД- съдебен деловодител Димитринка Нинова.

Със заповед № 119/29.03.2017г. във връзка с чл.17, ал.1 и ал.2 от Правилата за оценка на натовареността на съдиите /ПОНС/, приети от ВСС с решение по Протокол № 62/16.12.2015г., изменени и допълнени по Протокол № 15/24.03.2016г., изм. и доп. с Решение на СК на ВСС по Протокол № 23/08.11.2016г., изм. и доп. по Протокол № 29/20.12.2016г., вр. със Заповед № 297/08.07.2016г., Заповед № 452/14.11.2016г. и заповед № 4/05.01.2017г. е разпоредено на съдебните деловодители от двете отделения на Районен съд – Монтана след приключване на делата да отбелязват резултата /решено, прекратено, спряно/ в СИНС, независимо дали има коригиращ коефициент за тежест по делото или не.

Поради това, че продължава действието на ПОНС в редакцията, която е

в сила до въвеждане на ЕИСС, продължава действието и на заповед № 297/08.07.2016г., с която е разпоредено всички съдии в РС - Монтана до приключване на делата, по които са съдии – докладчици да коригират първоначално определения коефициент за тежест на делото в СИНС, като го увеличат или намалят при спазване на цитираните Правила, попълвайки номер на дело, съдия – докладчик, статус на делото и увеличаващ или/и намаляващ коефициент в приложени образци /за първоинстанционни граждански и наказателни дела/ с отбелязване на знак X или V в съответното поле, дата и подпис от съдията – докладчик. Със Заповед № 4/05.01.2017г. по повод на Решение на СК на ВСС по Протокол № 29/20.12.2016г. във вр. със Заповед № 297/08.07.2016г. и Заповед № 452/14.11.2016г. са утвърдени новите бланки – образци на коригиращи коефициенти по граждански и наказателни дела с вменено задължение за деловодителите от двете отделения на РС – Монтана да отбелязват в СИНС коригиращия коефициент за тежест.

Със заповед № 103/01.03.2018г. е открита книга за справките, извършвани в Национална база данни „Население” на искания по различни видове дела, считано от датата на заповедта. Разпоредено е книгата да се води от съдебният деловодител Велика Цветкова от наказателно деловодство на Районен съд – Монтана, на която е възложено със заповед № 15/12.01.2016г. да издава справки от Национална база данни „Население”, като книгата се образува по поредността на издаване на справките и за всяка година се води отделен том.

Във връзка с чл.384а от НПК, както и решение по протокол № 28, т.15 на Комисия „Професионална квалификация и информационни технологии” към Пленума на ВСС, проведено на 01.11.2017г. относно изпълнение на чл.384а от НПК в сила от 05.11.2017г., със Заповед № 449/06.11.2017г. е разпоредено, считано от датата на заповедта, в случаите на чл.384а, ал.1 НПК, споразумението (и съответните материали към него) да се отделя и да се образува в ново дело – НОХД-споразумение. Като начален документ за образуване на делото да се ползва споразумението. След приключване на делото (образувано по споразумението), същото да се прилага незабавно към НОХД (образувано по обвинителния акт).

Във връзка със сключен договор между Висш съдебен съвет и ЕТ Темида 2000 – Еди Чакъров гр.Варна за внедряване на модул „Електронни справки към Регистъра на банковите сметки и сейфове” към програмна система JES в районните съдилища и необходимостта от вътрешни правила за получаване на информация от Регистъра са утвърдени със заповед № 453/07.11.2017г., считано от датата на заповедта, Вътрешни правила в съответствие с чл.56а, ал.6 от Закона за кредитните институции на Районен съд – Монтана.

Последната редакция на Вътрешните правила за публикуване на съдебните актове на Районен съд – Монтана е утвърдена със заповед № 195/04.05.2018г. вр. с чл.64 от ЗСВ (Изм. - ДВ, бр. 33 от 2009г., доп., бр.63 от 2017г., в сила от 5.11.2017г.). Правилата са публикувани във вътрешната служебна страница на Районен съд - Монтана - за сведение и изпълнение на съдиите и съдебните служители, както и в страницата на съда в Интернет.

От 2016г. със заповед № 451/14.11.2016г. е разпоредено след образуване на гражданските дела по чл.410 и чл.417 от ГПК да се издават справки от Национална база данни население от съдебния служител, на когото е възложено това със заповед на председателя на съда.

За организацията на работа в отделните служби са изложени данни по-горе в настоящия доклад, а също така и в предишни доклади за дейността на РС - Монтана. Административното ръководство и служителите при РС - Монтана най-вече ежедневно в непрекъсната комуникация обсъждат редица въпроси, свързани с организацията на работа в отделните служби и като цяло в съда, в т.ч. и по спазването на трудовата дисциплина, работното време, етичните правила и съобразяване на отсъствията, така че да не се затруднява работата на отделните служби.

XI. Сграден фонд

Районен съд - Монтана се помещава в две отделни сгради – на ул.Васил Левски № 22 (сградата на Съдебна палата - Монтана) и на ул.Граф Игнатиев № 4. На етаж от сградата на Съдебна палата - Монтана се помещава Наказателното отделение на съда, както и общата администрация на РС - Монтана.

В сградата на ул.Граф Игнатиев № 4 се намира Гражданското отделение на РС - Монтана, състоящо се от Съдебно изпълнителната служба, две съдебни зали, кабинети на граждански съдии, ДСИ и канцеларии на отделението.

Сградата на Съдебна палата - Монтана се стопанисва от председателя на Окръжен съд – Монтана.

Със Заповед № ЛС-04-1340/29.09.2015г. на Министъра на правосъдието е предоставено стопанисването на втори етаж от жилищна сграда, находящ се над партерните етажи, с административен адрес град Монтана, ул.Граф Игнатиев № 4, на Административния ръководител - Председател на Районен съд - Монтана.

С решение по протокол № 40, т.50 от заседание на Пленума на ВСС, проведено на 3 ноември 2016г. е възложено правото на стопанисване на съдебните сгради от административните ръководители на органите на съдебната власт от Апелативен район - София, в т.ч. на председателя на Районен съд - Монтана – т.3 от VI.

Сградата на ул.Граф Игнатиев № 4 е новозакупена от Министерството на правосъдието през 2000г. и функционира от 2004г., като към тази година са извършени ремонт и обзавеждане на кабинети, канцеларии и съдебни зали с цел привеждането им за използване за целите на Гражданското отделение на РС - Монтана.

С течение на времето в резултат на експлоатацията на сградата /етаж от жилищна сграда/ се появи влага в съдебните зали, канцеларии и съдийски кабинети, наруши се целостта на мазилката по стените, установиха се повреди по окачените тавани и по ел. инсталацията и не последно място се появи остра нужда от ремонт на санитарните помещения. Във връзка с горно бе поискано и дадено съгласие за частичен ремонт на етаж, който бе извършен през лятото на 2016г.

По отношение охраняване на сградата от края на 2018г. след съгласуване с ръководството на ГД "Охрана", физическата охрана и пропускателния режим на посочената сграда на РС - Монтана на ул.Граф Игнатиев № 4 се поема с наличния щат на ОЗ „Охрана” - Монтана с един служител и административно работно време от 8:30 часа до 17:00 часа.

Във връзка с писмо с вх. № АС-В-503/02.10.2019г. на началника на ОЗ "Охрана" - Монтана по повод пускане в редовна експлоатация на нов мониторингов софтуер Samson Mom, считано от 03.10.2019г., за осъществяване на охранителния процес чрез СОТ в обектите на съдебната власт е издадена Заповед № 502/02.10.2019г. на председателя на РС - Монтана за определяне на лица от РС - Монтана, които да се явяват в обекта при установено проникване и

при поемане/снемане на обекта под охрана да уведомяват служителите в ОДЧ на ОЗ "Охрана" - Монтана на съответния телефон - възложено на съдебните служители на длъжност "чистач" съгласно поименни графици на месечни дежурства в сградата на съда на ул.Граф Игнатиев № 4 - Гражданско отделение, разпоредено със заповед № 78/19.02.2018г.

Отчетната 2020г. премина отново при прецизиране на бюджета на съдебната система, в т.ч. и на РС - Монтана.

С цел подобряване условията на труд, в т.ч. и за посетителите на съда бе отправено искане от административното ръководство на РС - Монтана и с решение по Протокол № 3 от заседанието на Пленума на Висшия съдебен съвет, проведено на 13 февруари 2020г. по т. 10.3.32. е увеличен § 10-00 „Издръжка“ на Районен съд гр. Монтана с 12 493 лв. за ремонт на зали № 1, 2 и 6 бр. кабинети, ремонт на стени, циклене и лакиране на паркет – 292 кв.м., доставка на ламиниран паркет – 76 кв.м., за система за видеонаблюдение и запис на коридорите и 4 бр. камери за разширение на съществуващата мрежа, а по т.12. Относно: Искане от административния ръководител на Районен съд гр.Монтана за осигуряване на средства за закупуване на 1 брой климатична система за съдийски кабинет Пленумът на Висшия съдебен съвет дава съгласие за корекции по бюджетите на Висш съдебен съвет и Районен съд гр. Монтана за 2020г., с цел осигуряване на средства за закупуване на 1 брой климатична система AUX, модел ASW-H12B4/FHR3/12 000BTU/ за съдийски кабинет.

За извършване на ремонта е подписан договор на 06.03.2020г. с фирмата - изпълнител със срок на изпълнение 09.03.2020г. - 15.07.2020г. Във връзка с обявеното извънредно положение по повод COVID-19 и последвалото временно прекъсване на строително-ремонтните дейности, с Анекс от 15.07.2020г. е удължен срока на изпълнение на договора до 15.10.2020г., като се съобразяват разпореденията на ВСС и председателя на Окръжен съд - Монтана относно приетите Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия. Предоговорена е и цената на договора като общата цена се променя на 10019,62 лв с включен данък добавена стойност.

За приемане на извършените строително-ремонтни дейности по текущия ремонт на съдебни зали и кабинети е подписан протокол/акт (Образец 19) на 31.08.2020г. между представители на Възложителя РС - Монтана, назначени със заповед № 169/06.03.2020г. на и. ф. председателя и Изпълнителя след проверка на място и констатации, че СМР са изпълнени качествено и в срока, определен в договора от 06.03.2020г. и анекса към него от 15.07.2020г. и следва да се изплати договорената сума.

Видеонаблюдението е монтирано на 14 април 2020г. в сградата на РС - Монтана на ул.Граф Игнатиев 4, а във връзка с предписание на Главна дирекция "Охрана", на 24.06.2020г. са монтирани дистанционни "паник" бутони в същата сграда.

След изпратена информация от и.ф. административния ръководител на РС - Монтана за усвояването на целево отпуснати средства за текущ ремонт, Комисия "Бюджет и финанси" на заседанието си на 30 септември 2020г. по т.17 от Протокола приема за сведение писмото в частта, че неусвоената част от целево отпуснатите средства в общ размер на 12 493 лв за текущ ремонт, а

именно 1080 лв ще бъдат използвани за обзавеждане на едно от освободените помещения в ГК на МРС.

Съгласно Протокол № 16, т.3, Комисия „Бюджет и финанси” от 29 април 2020г. дава съгласие за извършване на вътрешно компенсаторна промяна във връзка със закупена система за видеонаблюдение след направено искане от административния ръководител на РС - Монтана.

През месец октомври 2020г. в рамките на утвърдения бюджет на съда е извършен разход на стойност 2427 лв за доставка и монтаж на предпазни прегради за четири съдебни зали и предпазни прегради/стъкла за всички работни места, които обслужват граждани като превантивни мерки с цел ограничаване на разпространението на COVID-19.

Проблемът с недостиг на помещения за архивохранилища на съда, до някъде се разреши с преместването на Служба по вписванията гр.Монтана, считано от 09.12.2019г. Освободи се помещението с такова предназначение в сградата на Районен съд – Монтана на ул.Граф Игнатиев 4, което бе изцяло заето от Службата по вписванията гр.Монтана. Със заповед № 607/05.12.2019г. на председателя на РС - Монтана, във връзка с писмо на изпълнителния директор на Агенция по вписванията с изх. № 04-01-20-18 от 20.11.2019г., получено в РС - Монтана на 21.11.2019г. - вх. № АС-В-614 от същата дата, относно преместване на Служба по вписванията гр. Монтана и архива на службата в помещения извън сградата на Районен съд - Монтана, е определено ново работно място на съдиите по вписванията при Районен съд - Монтана - на адрес в гр.Монтана, ул. Свети Климент Охридски № 5А, офис № 13 с площ от 20,85 кв. м., етаж трети с идентификатор: 48489.7.515.22. Заповедта е публикувана в страницата на РС - Монтана в интернет.

Почистването и извършването на дезинфекционни дейности на кабинета на съдиите по вписванията на новия адрес е възложено на съдебните служители на длъжност "чистач" в РС - Монтана със заповеди на председателя на съда, регламентиращи организацията на работата на РС - Монтана през 2020г.

След освобождаване на двете помещения - кабинет и канцелария в Гражданското отделение на съда, бе възможно преместването на съдията Калин Иванов в съдийски кабинет в зоната с контролиран достъп.

Служба "Регистратура" също бе преместена от 17.01.2020г., с което се осигури работно място на служителя от ОЗ „Охрана” - Монтана, който осигурява физическа охрана на сградата и пропускателен режим с административно работно време от 8:30 часа до 17:00 часа без почивни и празнични дни.

През 2019г. след направено искане за осигуряване на средства за закупуване на метал детекторна рамка за входа на Гражданско отделение на Районен съд - Монтана - писмо с изх. № АС-48/28.01.2019 г., с решение на Пленума на ВСС, проведено на 21 февруари 2019г. по протокол № 4, т.12. е дадено съгласие за корекции по бюджетите на Висш съдебен съвет и Районен съд - Монтана за 2019г., с цел осигуряване на средства за закупуване на метал детекторна рамка, за сградата, находяща се на ул. Граф Игнатиев 4.

И в двете сгради ползвани от Районен съд - Монтана няма изградени асансьори, във връзка с което и в изпълнение на Наредба № 4 от 01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддръжка на строежите в съответствие с

изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, обн., ДВ, бр. 54 от 14.07.2009 г., в сила от 14.07.2009 г., доп., бр. 54 от 15.07.2011 г., бе поискано и дадено съгласие за закупуване на гъсеничен стълбищен подежник /решение по т. 6 от заседание на Пленума на ВСС, проведено на 30 май 2019г./. Същият е закупен от Районен съд - Монтана и въведен в експлоатация и за двете сгради, в които се помещава съда, тъй като е мобилен. Така се разреши проблема с осигуряване достъпа на хора с увреждания до службите, деловодствата и съдебните зали на Районен съд - Монтана.

РС - Монтана има нужда от помещения за т.нар. адвокатски стаи, които следва да бъдат две на брой, тъй като двете отделения на РС - Монтана се помещават в отделни сгради.

На следващо място остава нерешен проблема с фасадата на сграда на Гражданска колегия на РС - Монтана на ул. Граф Игнатиев 4, в т.ч. поставяне на външна изолация на етажа от жилищна сграда, стопанисван от Районен съд - Монтана. С реализирането на този текущ ремонт ще се постигне освен по-приемлив външен вид, съответстващ на изискванията за облика на една обществена сграда и още по-добра енергийна ефективност, свързана с икономия на ел. енергия и топлоенергия, също и завършване процеса на реновиране на сградата на ГК на МРС.

В тази връзка и във връзка с чл.5, ал.1 от Правилата за планирането, осигуряването на средства и извършването на текущ ремонт на сградния фонд на съдебната власт е направено искане от и.ф. административния ръководител за осигуряване на финансови средства за текущи ремонти през 2021 година на фасадата на сграда в т.ч. поставяне на външна изолация на етажа от жилищна сграда, стопанисван от Районен съд - Монтана. Искането е докладвано на заседание на Комисията "Управление на собствеността", проведено на 16.12.2020г., след извършен анализ на потребностите от ремонтни дейности от експертите от Отдел "Инвестиции и строителство" към Дирекция "Управление на собствеността на съдебната власт" към АВСС. В тази връзка е взето решение по т.3.2 от Протокол № 36/16.12.2020г. на Комисията. Предвид обстоятелството, че РС - Монтана се помещава на втория етаж на жилищна сграда, който е част от етажна собственост и фасадата представлява обща част, следва да се представи протокол от общото събрание на етажната собственост с решение за съгласие за извършване на ремонта и/или за разпределение на разходите, съгласно изискванията на ЗУЕС и ЗС.

В поставения срок с писмо с изх. № АС-18/11.01.2021г. е уведомена Дирекция "Управление на собствеността на съдебната власт" към АВСС за предприетите действия от страна на РС - Монтана - чрез призовкар е изпратена инициатива за свикване на общо събрание по Закона за управление на етажната собственост на основание чл.12, ал.2 от ЗУЕС. След провеждане на общите събрания, взетите Решения, с които се дава съгласие за извършване на текущ ремонт, са изпратени протоколите на Дирекция "Управление на собствеността на съдебната власт" към АВСС.

ХІІ. ИНФОРМАЦИОННО И ТЕХНИЧЕСКО ОСИГУРЯВАНЕ

Обезпечението с техника за работните места в Районен съд - Монтана е осигурено. Монитори при повреда и нерентабилен ремонт се подменят своевременно. Старите CRT монитори се използват вече само в съдебните зали за заседания като втори контролен монитор за наблюдение от съдията - докладчик. Не е имало сериозни проблеми с наличната компютърна техника през отчетния период. Регулярно се подменят дефектирани захранвания и компоненти, ако има такива.

През отчетната 2020г. са отправени към ВСС следните искания за средства за оборудване на РС – Монтана, които бяха уважени:

- искане за видеонаблюдение в гражданско отделение, ул.Граф Игнатиев № 4 - система за видеонаблюдение и запис на коридорите и 4 бр. камери за разширение на съществуващата мрежа;

- искане за система паник -бутони в гражданско отделение, ул.Граф Игнатиев № 4;

Относно направено искане за закупуване на двустранно печатащи принтери 3 броя за магистрати в Районен съд - Монтана и 3 броя МФУ за споделено ползване в деловодства - разглеждането е отложено за следващата година - ПРОТОКОЛ № 36/03.12.2020г. на Комисия ”Професионална квалификация и информационни технологии” - 22.1. Остава без разглеждане, с оглед решение на Комисия „Бюджет и финанси“ към Пленума на ВСС по протокол № 35/28.10.2020г., т.35 и до актуализиране на информацията в Информационната система за управление на ресурсите (ИСУР).

Печатащите устройства към края на 2020г. са общо 34 броя:

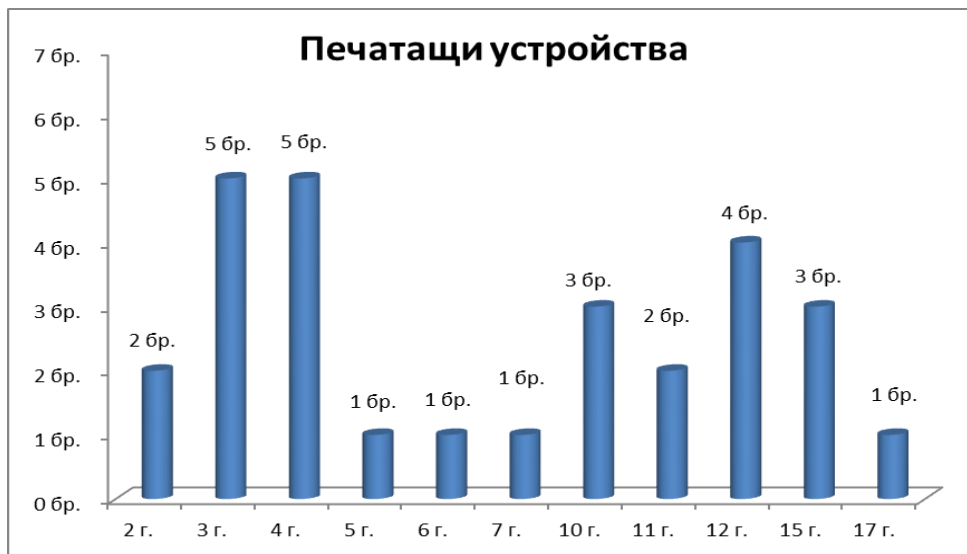
13	лазерни персонални принтери
11	лазерни мрежови принтера
9	лазерни многофункционални устройства
1	мастилени принтери
34	общо

Към края на 2020г. печатащи устройства неработещи са:

6 бр. *Неработещи и неизползваеми към края на годината*

Печатащите устройства, които са в експлоатация и са използвани към края на 2020г. са общо 28 броя:

10	лазерни персонални принтери
10	лазерни мрежови принтера
7	лазерни многофункционални устройства
1	мастилени
28	общо използвани към края на годината



Устройствата са разположени по работни места в РС - Монтана - деловодства, съдебни зали, съдиите и други служби.

Принтерите в отделните служби на съда са най-натоварени, което поставя изисквания за най-бързо реагиране при повреда и спиране на някои от тях. Подмяната на тези устройства е добре да се предвижда поне през три години.

Компютърната и комуникационна техника в Районен съд - Монтана към края на отчетния период е в състояние да изпълнява задачите за работа на съда.

От използваните компютърните конфигурации към момента 16 броя са на възраст до 5 години.

Над 5 до 10 години са 30 броя. На 10 и повече години са 7 броя, които са останали работещи към момента. Работеща и използвана техника включва и 3 броя лаптопи, които се използват от далечната 2008 година, все още работещи и 1 брой лаптоп доставен през 2016 година. Общо техника: 57 броя компютри.

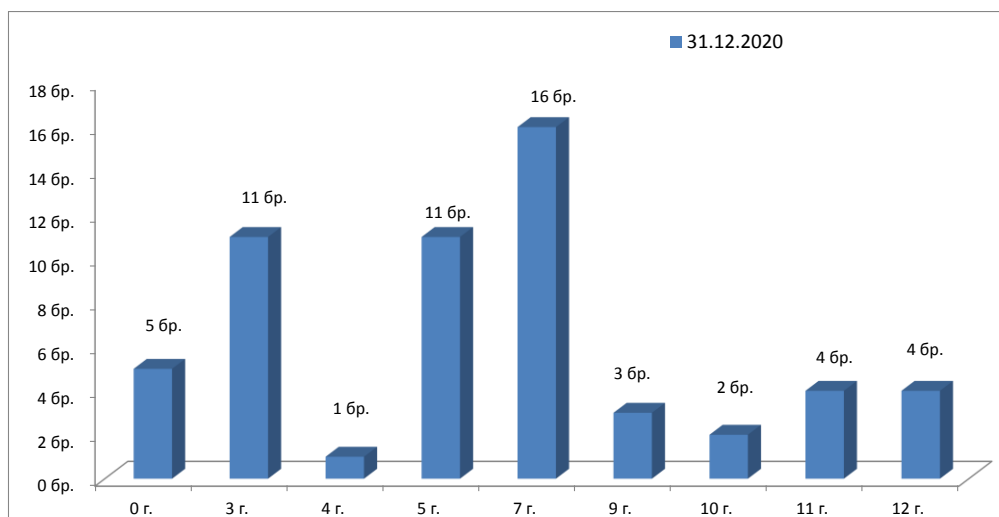
От тях:

в експлоатация

53 бр.

лаптопи

4 бр.



Сървърно оборудване:

В Районен съд - Монтана се използва 2 основни сървъра за всички приложения на съда, както и един остарял все работещ сървър от 2008г. за резервиране и архиви, както и остарял все още работещ сървър от 2007г. за файлов сървър.


В Районен съд - Монтана се използва следния софтуер за управление на делата и деловодната работа и другите административни дейности на съда, както следва:

▣ **JES** – програма за управление на делата в съдебно-изпълнителна служба и ДСИ. Поддържа се от фирма “ТЕМИДА 2000”;

▣ **Съдебна административна система (САС)** – програма за управление на делата разглеждани в Наказателно и Гражданско отделение на Районен съд - Монтана. Поддържа се от фирма “Информационно обслужване”-клон Варна;

▣ **АИС “Бюра Съдимост”** - за издаване на свидетелства за съдимост на и въвеждане на бюлетините за съдимост. Поддържа се от фирма “ИНДЕКС-БЪЛГАРИЯ”;

▣ **Единна информационна система за съдилищата (ЕИСС)** – разработена от „Информационно обслужване – София“ пусната в действие на 20.08.2020г. и впоследствие спряна за доработване на 19.09.2020г.;

 **Linux WEB** сървър за вътрешен сайт в локалната мрежа на Районен съд - Монтана;

▣ **Централизирана Счетоводна система;**

▣ **“АПИС 7”** Правно-информационна система;

▣ **(ЦССРД)** Централизирана система за разпределение на делата - в експлоатация след 01.10.2015г.;

▣ **(СИНС)** Система за изчисляване на натовареността на съдиите - в експлоатация след 01.04.2016г.;

▣ **Достъп до регистъра на БНБ за ДСИ;**

▣ **Електронни регистри в Районен съд - Монтана;**

▣ **Както и други обслужващи програми;**

▣ По отношение на антивирусен софтуер за нуждите на съда през 2018г. се използват лицензите за Антивирусен софтуер **ESET Endpoint Antivirus**.

Интернет Web-сайта на Районен съд - Монтана (<https://montana-rs.justice.bg/bg>.) се поддържа ежедневно в актуално състояние от системния администратор. Съгласно изискванията на ЗСВ и по Решения на ВСС в него се публикуват ежедневно постановените съдебни актове, обявленията за продан на ДСИ, вътрешни правила на МРС, отчетните доклади за работата на съда, както и друга информация за дейността на Районен съд - Монтана. Изпращат се и данни към пуснат през 2019г. в действие [Единен портал за електронно правосъдие](#). Предоставените там услуги са:



Единен портал за електронно правосъдие
Република България



Електронни услуги

<p>Електронни съдебни дела</p> <p>В портала за електронни съдебни дела с помощта на потребителско име и парола, предоставени Ви от съответния съд, имате възможност да влезете и да видите движението по Вашето дело.</p>	<p>Актове със заличени лични данни</p> <p>В портала за публикуване на съдебни актове със заличени лични данни можете да видите публикуваните от съдилищата съдебни решения. За достъп до портала не се изисква потребителско име и парола.</p>	<p>Избори за членове на ВСС</p> <p>Порталът се използва за провеждане на избори за членове на Висшия съдебен съвет от квотата на съдиите, прокурорите и следователите и електронно дистанционно гласуване.</p>	<p>Подаване на заявление по реда на чл. 410 от ГПК</p> <p>Електронна услуга за подаване на заявления по реда на чл.410 ГПК. Подаването се извършва с електронен подпис.</p>	<p>Свидетелство за съдимост</p> <p>Ако притежавате електронен подпис, не сте осъждани и сте роден в България, в този портал имате възможност да подадете заявление и да и получите Електронно свидетелство за съдимост.</p>	<p>Сигнали за корупция в съдебната система</p> <p>Система за приемане и обработване на жалби и сигнали за корупция в съдебната система. Тук имате възможност да съобщите и изпратите сигнал за корупция в съдебната система.</p>	<p>Случайно разпределение</p> <p>От тук имате възможност да достъпите информация за начина, по който всяко едно дело е било разпределено, както и да прегледате Протокола от случайното разпределение на всяко дело.</p>
--	---	---	--	--	---	---

<p>Българско правосъдие</p> <p>Висш съдебен съвет на Република България Националното бюро за правна помощ Прокуратура на Република България Министерство на правосъдието</p>	<p>Международно правосъдие</p> <p>Европейски съд по правата на човека в Страсбург Европейският портал за електронно правосъдие Международен съд към ООН в Хага</p>	<p>Европейско законодателство</p> <p>Европейско законодателство Европейска съдебна мрежа Съд на Европейския съюз Право на ЕС</p>	<p>Обща информация</p> <p>Политика за достъпност Обратна връзка За системата Помощ</p>
---	---	---	---



Порталът е разработен по проект „Електронно правосъдие - проучване и изграждане на единна комуникационна и информационна инфраструктура и единен електронен портал на съдебната власт“, финансиран по Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Договорът е сключен в изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Разработване и внедряване на единен портал на електронното правосъдие, и обучение за работа с единния портал“.



Европейски съюз



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората



ОПАК. Експерти в действие

С решение по [протокол 14 от 18.6.2020 г.](#) Пленумът на ВСС одобри разработената по проекта Единна информационна система на съдилищата за внедряване във всички съдилища, с изключение на административните съдилища и Върховен административен съд.

С решение по протокол № 19 от 23.07.2020г. Пленумът на ВСС одобри график за внедряване на Единна информационна система на съдилищата във всички съдилища, с изключение на административните съдилища и Върховен административен съд:

1.1. *Приема резултата от изпълнението на Дейност 3.2. „Пилотно внедряване на ЕИСС“ от обхвата на проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“ 2014–2020 г., чрез договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05SFOP001-3.001-0001-C01/26.08.2016 г. /Приложение 1 – документация, съпътстваща процеса по внедряване на ЕИСС в пилотните съдилища/.*

1.2. *Приема окончателен график за внедряване на ЕИСС във всички съдилища на Република България /с изключение на пилотните и административните съдилища, и Върховен административен съд/, съгласно Приложение 2, в изпълнение на Дейност 3.3.*

„Внедряване на ЕИСС във всички съдилища“ от обхвата на проект „Създаване на модел за оптимизация на съдебната карта на българските съдилища и прокуратури и разработване на Единна информационна система на съдилищата“, изпълняван от ВСС по Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020.

1.3. Указва на административните ръководители на съдилищата, които към момента работят с ЕИСС, както и на съдилищата в които ще се внедрява ЕИСС, да създадат необходимата организация в съда на основание чл.9 от Правилника за вътрешния ред за използването на електронен подпис и електронна идентификация от органите на съдебната власт (приет от Пленума на Висшия съдебен съвет с решение по т.39 от Протокол № 10/16.03.2017г., обнародван в Държавен вестник, бр.32 от 21.04.2017г.) за прилагане на правилата на чл.8 от същия правилник, както и осигуряване привеждането в изпълнение на разпоредбите на чл.360ж и чл.360з от Закона за съдебната власт.

1.4. Указва на административните ръководители на съдилищата да създадат необходимата организация за участие на съответните магистрати, съдебни служители и ИТ експерти при провеждане на обученията за работа с ЕИСС в изпълнение на Дейност 3.4. „Обучение за потребителите и ИТ експерти за работа с ЕИСС“ по проекта, изпълняван от ВСС по Оперативна програма „Добро управление“ 2014 – 2020.

През Платформа ZOOM бяха провеждани обучения, онлайн среда, които са недостатъчни за работа с напълно непозната система без да е преминал тестов период на средата за работа и привикване на потребителите - **Дейност 3.4. Обучение за потребителите и ИТ експерти за работа с ЕИСС.**

В Районен съд - Монтана внедряването на ЕИСС стартира на 20.08.2020г. След кратко използване на ЕИСС и възникнали проблеми при работа със софтуера, беше спряна работата и се върна ползването на текущата деловодна система от 19.09.2020г., съгласно Решение на Общо събрание на съдиите при МРС.

В периода на преустановяване на работата с ЕИСС разработчика на системата трябва да извърши редица подобрения и поправяне на несъответствия и евентуални грешки в системата съобразно решения на ВСС.

Районен съд - Монтана по график съгласно Решение на ВСС ще започне отново работа с ЕИСС, считано от 01.05.2021г.

Районен съд - Монтана през 2020г. нямаше проблеми с техниката за извършване на дейността си.

Към края на 2020 година в Районен съд - Монтана основно се използва операционната система Microsoft Windows 7.

През 2020г. по време на извънредното положение, от начало на пандемията COVID-19 и последвалата извънредна обстановка, информационното осигуряване в РС – Монтана е поддържано и работило без проблеми и не е повлияно от пандемичната обстановка.

XIII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

РС - Монтана е най-натоварения съд в съдебен окръг Монтана, заради което е важно щата му за съдии и служители да е зает, за да се постановяват в срок качествени съдебни актове.

И.Ф. АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ-ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РАЙОНЕН СЪД - МОНТАНА:
/КРАСИМИР СЕМОВ/

Видове дела	година	Висящи в началото на периода	Постъпили през годината	В т.ч.:		Продължаващи дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период	Всичко за разглеждане	Свършени дела			Със съдебен акт по същество	Прекратени производства					Брой заседания	Висящи в края на периода	Обжалвани и протестирани	
				Върнати дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. внесени и образувани под нов номер след прекр. на съд.пр-во (чл. 42, ал. 2, чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)				Всичко	В срок до 3 месеца			Всичко	Споразум. по чл.382 НПК	Споразум. по чл.384 НПК или спог. по 234 ГПК	Върнати за доразследване	По други причини				
										Брой	%										8
а	б	1	2	2а	2б	3	4	5	6	6а	6б	7	8	8а	8б	8в	8г	9	10	11	
Граждански дела по общия ред	А	2018	262	809	0	0	0	809	1071	780	590	76%	646	134	0	8	0	126	831	291	120
		2019	291	663	0	0	0	663	954	740	557	75%	584	156	8	0	148	950	214	130	
		2020	216	636	0	0	3	639	855	486	323	66%	391	95	0	6	0	89	720	369	100
Производства по чл.310ГПК	Б	2018	2	42	0	0	0	42	44	32	31	97%	26	6	0	4	0	2	34	12	8
		2019	12	34	0	0	0	34	46	37	35	95%	29	34	8	2	0	6	43	9	
		2020	9	25	0	0	0	25	34	25	18	72%	19	6	0	0	0	6	32	9	0
Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ	В	2018	6	6	0	0	0	6	12	11	2	18%	9	2	0	0	0	2	12	1	9
		2019	1	6	0	0	0	6	7	4	4	100%	1	3	0	0	0	3	5	3	3
		2020	3	7	0	0	0	7	10	6	4	67%	3	3	0	0	0	3	6	4	3
Частни граждански дела	Г	2018	17	337	0	0	0	337	354	340	326	96%	315	25	0	0	0	25	346	14	4
		2019	14	389	0	0	0	389	403	398	389	98%	360	38	0	0	0	38	222	5	3
		2020	4	304	0	0	0	304	308	295	291	99%	265	30	0	0	0	30	45	13	0
Дела по чл.410 и чл.417 ГПК	Д	2018	20	2138	0	0	0	2138	2158	2132	2132	100%	1934	198	0	0	0	198	0	26	15
		2019	26	1997	0	0	0	1997	2023	2015	2012	100%	1819	196	0	0	0	196	0	8	9
		2020	8	2046	0	0	0	2046	2054	2033	2022	99%	1739	294	0	0	0	294	0	21	2
Други граждански дела	Ж	2018	1	1	0	0	0	1	2	1	1	100%	1	0	0	0	0	1	1	0	
		2019	1	3	0	0	0	3	4	3	3	100%	0	3	0	0	0	3	3	1	1
		2020	0	3	0	0	0	3	3	2	2	100%	0	2	0	0	0	2	0	1	0
Общо граждански дела	з	2018	308	3333	0	0	0	3333	3641	3296	3082	94%	2931	365	0	12	0	353	1224	345	156
		2019	345	3092	0	0	0	3092	3437	3197	3000	94%	2793	404	0	10	0	394	1223	240	146
		2020	240	3021	0	0	3	3024	3264	2847	2660	93%	2417	430	0	6	0	424	803	417	105

Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.

142

Наказателни общ характер дела	И	2018	15	259	1	5	0	259	274	255	241	95%	43	212	143	62	3	4	403	19	14	
		2019	19	270	3	0	0	270	289	264	250	95%	45	219	149	63	5	2	384	25	26	
		2020	25	286	2	2	0	286	311	282	246	87%	57	225	128	90	5	2	477	29	26	
Наказателни частен характер дела	К	2018	5	20	0	0	0	20	25	20	13	65%	4	16	0	0	0	16	57	5	7	
		2019	5	16	1	0	0	16	21	16	12	75%	6	10	0	0	10	64	5	3		
		2020	5	14	0	0	0	14	19	13	3	23%	6	7	0	0	0	7	36	6	5	
Дела по чл.78а НК	Л	2018	3	42	0	1	0	42	45	42	41	98%	40	2	0	0	0	2	47	3	3	
		2019	3	66	0	0	0	66	69	66	65	98%	64	2	0	0	2	0	78	3	3	
		2020	3	75	1	0	0	75	78	73	72	99%	72	1	0	0	1	0	81	5	3	
Частни наказателни дела	М	2018	4	1237	0	0	0	1237	1241	1240	1240	100%	1228	12	0	0	0	12	147	1	23	
		2019	1	1154	0	0	0	1154	1155	1149	1149	100%	1134	15	0	0	0	15	153	6	11	
		2020	6	945	1	0	0	945	951	948	947	100%	926	22	0	0	0	22	145	3	15	
Частни наказателни дела - разпити	Н	2018	0	33	0	0	0	33	33	33	33	100%	27	6	0	0	0	6	x	0	x	
		2019	0	36	0	0	0	36	36	36	36	100%	34	2	0	0	0	2	x	0	x	
		2020	0	29	0	0	0	29	29	29	29	100%	25	4	0	0	0	4	x	0	x	
Административно наказателен характер дела	О	2018	51	460	8	0	0	460	511	462	426	92%	410	52	0	0	0	52	626	49	182	
		2019	49	434	2	0	0	434	483	444	402	91%	380	64	0	0	0	64	594	39	168	
		2020	39	342	6	0	0	342	381	338	256	76%	305	33	0	0	0	33	493	43	97	
Общо наказателни дела	П	2018	78	2051	9	6	0	2051	2129	2052	1994	97%	1752	300	143	62	3	92	1280	77	229	
		2019	77	1976	6	0	0	1976	2053	1975	1914	97%	1663	312	149	63	7	93	1273	78	211	
		2020	78	1691	10	2	0	1691	1769	1683	1553	92%	1391	292	128	90	6	68	1232	86	146	
ВСИЧКО ДЕЛА	Р	2018	386	5384	9	6	0	5384	5770	5348	5076	95%	4683	665	143	74	3	445	2504	422	385	
		2019	422	5068	6	0	0	5068	5490	5172	4914	95%	4456	716	149	73	7	487	2496	318	357	
		2020	318	4712	10	2	3	4715	5033	4530	4213	93%	3808	722	128	96	6	492	2035	503	251	
Брой съдии по щат общо	С	2018								10												
		2019								10												
		2020								10												
Натовареност по щат общо	Т	2018								48.08	44.57											
		2019								45.75	43.10											
		2020								41.94	37.75											
Брой граждански съдии по щат	У	2018								6												
		2019								6												
		2020								6												
Натовареност на гражданските съдии по щат	Ф	2018								50.57	45.78											
		2019								47.74	44.40											
		2020								45.33	39.54											
Брой наказателни съдии по щат	Х	2018								4												
		2019								4												
		2020								4												
Натовареност на наказателните съдии по щат	Ц	2018								44.35	42.75											
		2019								42.77	41.15											
		2020								36.85	35.06											
Отработени човекомесеци	Ч	2018								102												
		2019								108												
		2020								97												
Действителна натовареност - ОБЩО	Я	2018								56.57	52.43											
		2019								50.83	47.89											
		2020								51.89	46.70											

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09.
Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.
Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

Изготвил:
Телефон: 096 395153; 096 395157; 096 395162; 096 395164
e-mail: montana_sad@mail.bg; montana-rs@justice.bg

Съд.администратор:

Административен ръководител:

/подпис и печат/

Отчет за работата на Районен съд град

Монтан

за

12

месеца на 2020 г.

НАЗАД

Видове дела	година	Висящи в началото на периода	Постъпили през годината	В т.ч.:		Продължавани дела под същия номер	Общо постъпили дела през отчетния период	Всичко за разглеждане	Свършени дела			Със съдебен акт по същество	Прекратени производства					Брой заседания	Висящи в края на периода	Обжалвани и протестирани
				Върнати дела за ново разглеждане под нов номер	Повт. вменени и образувани под нов номер след прекр. на съд. про (чл. 42, ал. 2, чл. 249 и чл. 288, т. 1 от НПК)				Всичко	В срок до 3 месеца			Всичко	Споразум. по чл.382 НПК	Споразум. по чл.384 НПК или спог. по 234 ГПК	Върнати за доразследване	По други причини			
										Брой	%									
а	б	1	2	2а	2б	3	4	5	6	6а	6б	7	8	8а	8б	8в	8г	9	10	11
Граждански дела по общия ред	А	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	216	636	0	0	3	639	855	486	323	66%	391	95	0	6	0	89	720	369
Производства по чл.310ГПК	Б	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	9	25	0	0		25	34	25	18	72%	19	6	0	0	0	6	32	9
Административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ	В	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	3	7	0	0		7	10	6	4	67%	3	3	0	0	0	3	6	4
Частни граждански дела	Г	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	4	304	0	0		304	308	295	291	99%	265	30	0	0	0	30	45	13
Дела по чл.410 и чл.417 ГПК	Д	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	8	2046	0	0		2046	2054	2033	2022	99%	1739	294	0	0	0	294	0	21
Други граждански дела	Ж	2018					0	0	0		0%		0						0	
		2019					0	0	0		0%		0						0	
		2020	0	3	0	0		3	3	2	2	100%	0	2	0	0	0	2	0	1
Общо граждански дела	З	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0
		2020	240	3021	0	0	3	3024	3264	2847	2660	93%	2417	430	0	6	0	424	803	417

Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.

Наказателни общ характер дела	И	2018					0	0	0		0%		0						0		
		2019					0	0	0		0%		0						0		
		2020	25	286	2	2	0	286	311	282	246	87%	57	225	128	90	5	2	477	29	26
Наказателни частен характер дела	К	2018					0	0	0		0%		0						0		
		2019					0	0	0		0%		0						0		
		2020	5	14	0	0	0	14	19	13	3	23%	6	7	0	0	0	7	36	6	5
Дела по чл.78а НК	Л	2018					0	0	0		0%		0						0		
		2019					0	0	0		0%		0						0		
		2020	3	75	1	0	0	75	78	73	72	99%	72	1	0	0	1	0	81	5	3
Частни наказателни дела	М	2018					0	0	0		0%		0						0		
		2019					0	0	0		0%		0						0		
		2020	6	945	1	0	0	945	951	948	947	100%	926	22	0	0	0	22	145	3	15
Частни наказателни дела - разпити	Н	2018					0	0	0		0%		0					x	0	x	
		2019					0	0	0		0%		0					x	0	x	
		2020	0	29	0	0	0	29	29	29	29	100%	25	4	0	0	0	4	x	0	x
Административно наказателен характер дела	О	2018					0	0	0		0%		0						0		
		2019					0	0	0		0%		0						0		
		2020	39	342	6	0	0	342	381	338	256	76%	305	33	0	0	0	33	493	43	97
Общо наказателни дела	П	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2020	78	1691	10	2	0	1691	1769	1683	1553	92%	1391	292	128	90	6	68	1232	86	146
ВСИЧКО ДЕПА	Р	2018	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2020	318	4712	10	2	3	4715	5033	4530	4213	93%	3808	722	128	96	6	492	2035	503	251
Брой съдии по щат общо	С	2018																			
		2019																			
		2020							10												
Натовареност по щат общо	Т	2018										0.00	0.00								
		2019										0.00	0.00								
		2020										41.94	37.75								
Брой граждански съдии по щат	У	2018																			
		2019																			
		2020							6												
Натовареност на гражданските съдии по щат	Ф	2018										0.00	0.00								
		2019										0.00	0.00								
		2020							45.33	39.54											
Брой наказателни съдии по щат	Х	2018																			
		2019																			
		2020							4												
Натовареност на наказателните съдии по щат	Ц	2018										0.00	0.00								
		2019										0.00	0.00								
		2020							36.85	35.06											
Отработени човекомесеци	Ч	2018																			
		2019																			
		2020							97												
Действителна натовареност - ОБЩО	Я	2018										0.00	0.00								
		2019										0.00	0.00								
		2020							51.89	46.70											

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.
Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.
Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г

Уточнение: Натовареност на граждански съдии, с оглед действителната заетост на брой съдии в ГО: към постъпили дела през отчетната година е 72.80, към общо дела за разглеждане е 78.18 и към общо свършени е 67.75.

Изготвил: Дата: 26.01.2021
Телефон: 096 395153; 096 395157; 096 395162; 096 395164
e-mail: montana_sad@mail.bg; montana-rs@justice.bg

Съд.администратор:

Административен ръководител:

/подпис и печат/

НАЗАД

РАЙОНЕН СЪД, вкл. СРС

Справка за дейността на съдиите в РАЙОНЕН СЪД гр. Монтана
за 2020 г. (ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА)

№	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	Съдийски стаж	несвършени дела в началото на отчетния период							постъпили дела през отчетния период							общо дела за разглеждане							общо свършени дела						
			общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:					
				гд	По чл310 ГПК	адм. д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други		гд	По чл310 ГПК	адм. д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други		гд	По чл310 ГПК	адм. д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други		гд	По чл310 ГПК	адм. д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други
	За всичко дела		240	216	9	3	4	8	0	3024	639	25	7	304	2046	3	3264	855	34	10	308	2054	3	2847	486	25	6	295	2033	2
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	21г. 11м. 00д.	49	45	3	0	0	1	0	709	145	5	2	92	465	0	758	190	8	2	92	466	0	663	102	6	1	90	464	0
2	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	20г. 09м. 18д.	62	52	2	1	2	5	0	745	162	6	1	65	509	2	807	214	8	2	67	514	2	715	131	7	1	64	510	2
3	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	20г. 07м. 16д.	55	49	2	2	1	1	0	751	154	7	2	74	513	1	806	203	9	4	75	514	1	698	105	6	3	71	513	0
4	КАЛИН ИВАНОВ	04г. 05м. 23д.	49	46	2	0	1	0	0	707	174	7	2	62	462	0	756	220	9	2	63	462	0	634	120	6	1	59	448	0
5	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	23г. 10м. 07д.	25	24	0	0	0	1	0	112	4	0	0	11	97	0	137	28	0	0	11	98	0	137	28	0	0	11	98	0
№	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	в т.ч. от свършените дела:														от свършените дела:						останали несвършени дела в края на периода								
		решени по същество							прекратени							свършени в 3 месечен срок														
		общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:						общо дела	в т.ч. по видове дела:						
гд	По чл310 ГПК		адм.д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други	гд	По чл310 ГПК		адм.д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други	гд	По чл310 ГПК		адм.д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други	гд	По чл310 ГПК		адм.д	чгд	По чл410 и 417 ГПК	Други			
	За всичко дела	2417	391	19	3	265	1739	0	430	95	6	3	30	294	2	2660	323	18	4	291	2022	2	417	369	9	4	13	21	1	
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	560	89	5	0	81	385	0	103	13	1	1	9	79	0	623	64	5	1	89	464	0	95	88	2	1	2	2	0	
2	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	610	100	6	1	57	446	0	105	31	1	0	7	64	2	658	82	5	0	63	506	2	92	83	1	1	3	4	0	
3	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	577	85	3	1	59	429	0	121	20	3	2	12	84	0	651	64	3	2	71	511	0	108	98	3	1	4	1	1	
4	КАЛИН ИВАНОВ	552	95	5	1	57	394	0	82	25	1	0	2	54	0	591	85	5	1	57	443	0	122	100	3	1	4	14	0	
5	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	118	22	0	0	11	85	0	19	6	0	0	0	13	0	137	28	0	0	11	98	0	0	0	0	0	0	0	0	

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.
Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.
Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

Дата: 26.01.2021

Съставил:

Съдебен администратор:

Телефон: 096 395162; 096 395164

Административен ръководител:

Справка за дейността на съдиите в РАЙОНЕН СЪД гр. Монтана
за 2020 г. (НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА)

НАЗАД

№	СЪДИЯ	Съдийски стаж	несвършени дела в началото на отчетния период						постъпили дела през отчетния период						общо дела за разглеждане						общо свършени дела					
			в т.ч по видове дела.:						в т.ч по видове дела.:						в т.ч по видове дела.:						в т.ч по видове дела.:					
			общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд
	За всичко дела		78	25	5	3	6	39	1691	286	14	75	974	342	1769	311	19	78	980	381	1683	282	13	73	977	338
1	КРАСИМИР СЕМОВ	18г. 01м. 24д.	9	3	1	0	0	5	645	61	3	16	500	65	654	64	4	16	500	70	639	59	1	15	500	64
2	ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	20г. 10м. 24д.	24	9	1	1	2	11	360	73	4	20	169	94	384	82	5	21	171	105	352	72	4	21	170	85
3	ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	20г. 07м. 16д.	21	5	2	2	4	8	347	76	3	20	158	90	368	81	5	22	162	98	348	72	4	21	160	91
4	ИВАН МИЧЕВ	07г. 06м. 06д.	24	8	1	0	0	15	331	76	4	19	139	93	355	84	5	19	139	108	336	79	4	16	139	98
5	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	23г. 10м. 07д.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
6	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	20г. 09м. 18д.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
7	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	20г. 07м. 16д.	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0	2	0	0	0	2	0
8	КАЛИН ИВАНОВ	04г. 05м. 23д.	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	4	0	0	0	4	0	4	0	0	0	4	0

ЗАБЕЛЕЖКА:

НОХД 1976/2019 към 31.12.2019 г. Останало несвършено на съдия Красимир Семов на 06.01.2020 г. След отвод на съдията е преразпределено на съдия Димитрина Николова и приключило със споразумение

№	СЪДИЯ	в т.ч. от свършените дела:											от свършените дела:					останали несвършени дела в края на периода							
		решени по същество						прекратени					свършени в 3 месечен срок												
		общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд	общо дела	нох	нчхд	чл.78а НК	чнд	анхд
	За всичко дела	1391	57	6	72	951	305	292	225	7	1	26	33	1553	246	3	72	976	256	86	29	6	5	3	43
1	КРАСИМИР СЕМОВ	573	12	0	15	490	56	66	47	1	0	10	8	611	49	0	15	500	47	15	5	3	1	0	6
2	ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	283	18	1	21	163	80	69	54	3	0	7	5	318	64	2	20	170	62	32	10	1	0	1	20
3	ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	277	16	4	20	155	82	71	56	0	1	5	9	312	64	0	21	159	68	20	9	1	1	2	7
4	ИВАН МИЧЕВ	250	11	1	16	135	87	86	68	3	0	4	11	304	69	1	16	139	79	19	5	1	3	0	10
5	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
6	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
7	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
8	КАЛИН ИВАНОВ	4	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.

Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

Дата: 26.01.2021

Съставил:

Съдебен администратор:

Телефон:

096 395153; 096395 157;

Административен ръководител:

РАЙОНЕН СЪД, вкл. СРС

Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестиранни ГРАЖДАНСКИ и ТЪРГОВСКИ дела на съдиите от РАЙОНЕН СЪД гр. Монтана през 2020 г.

/име на районния съд, вкл. СРС/

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	РЕШЕНИЯ																											
		ИНДЕКСИ																											
		ОБЩО	1	2	3а	3б	3в	4а	4б	4в	4г	5а	5б	5в	6а	6б	6в	6г	7а	7б	7в	7г	8а	8б	8в	8г	9а	9б	9в
	ОБЩО	64	45	0	6	1	1	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	8	6	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	8	5	0	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	19	14	0	2	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	12	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	КАЛИН ИВАНОВ	16	8	0	2	0	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	ИВАН МИЧЕВ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	ОПРЕДЕЛЕНИЯ																											
		ИНДЕКСИ																											
		ОБЩО	1	2	3а	3б	3в	4а	4б	4в	4г	5а	5б	5в	6а	6б	6в	6г	7а	7б	7в	7г	8а	8б	8в	8г	9а	9б	9в
	ОБЩО	22	14	0	7	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	5	3	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	4	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	7	4	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	КАЛИН ИВАНОВ	4	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	ИВАН МИЧЕВ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.

Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

Дата: 26.01.2021

Съставил:

Съдебен администратор:

Телефон:

Административен ръководител:

096 395 162; 096 395 164;

РАЙОНЕН СЪД, вкл. СРС

Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестирани АДМИНИСТРАТИВНИ дела на съдиите от РАЙОНЕН СЪД гр. Монтана през 2020 г.

/ име на административния съд/

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	РЕШЕНИЯ																							
		ИНДЕКСИ																							
		ОБЩО	1	2	3а	3б	3в	3г	3д	3е	4а	4б	4в	4г	4д	5а	5б	5в	5г	5д	6а	6б	6в	6г	6д
	ОБЩО	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	КАЛИН ИВАНОВ	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	ОПРЕДЕЛЕНИЯ																							
		ИНДЕКСИ																							
		ОБЩО	1	2	3а	3б	3в	3г	3д	3е	4а	4б	4в	4г	4д	5а	5б	5в	5г	5д	6а	6б	6в	6г	6д
	ОБЩО	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	РУМЯНА МИХАЙЛОВА	0																							
2	ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА	0																							
3	АНЕЛИЯ ЦЕКОВА	0																							
4	ВАЛЯ МЛАДЕНОВА	0																							
5	КАЛИН ИВАНОВ	0																							

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.

Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

Дата: 26.01.2021 Съставил:

Съдебен администратор:

Телефон:

Административен ръководител:

096 395 162; 096 395 164;

РАЙОНЕН СЪД, вкл. СРС

Справка за резултатите от върнати обжалвани и протестиращи НАКАЗАТЕЛНИТЕ дела на съдиите от РАЙОНЕН СЪД гр. Монтана през 2020 г.

/име на районния съд, вкл. СРС/

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	1. За наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД																				
		РЕШЕНИЯ																				
		ИНДЕКСИ																				
		ОБЩО	1	2а	2б	2в	3а	3б	3в	4а	4б	4в	4г	4д	4е	5а	5б	5в	6а	6б	6в	6г
	ОБЩО	14	10	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
1	КРАСИМИР СЕМОВ	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	6	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
4	ИВАН МИЧЕВ	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	1. За наказателни дела: НОХД, НЧХ и ЧНД																				
		ОПРЕДЕЛЕНИЯ																				
		ИНДЕКСИ																				
		ОБЩО	1	2а	2б	2в	3а	3б	3в	4а	4б	4в	4г	4д	4е	5а	5б	5в	6а	6б	6в	6г
	ОБЩО	23	19	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	
1	КРАСИМИР СЕМОВ	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	7	4	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
4	ИВАН МИЧЕВ	7	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	

№ по ред	СЪДИЯ /име, презиме, фамилия/	2. За наказателни дела от административен характер													
		РЕШЕНИЯ							ОПРЕДЕЛЕНИЯ						
		ИНДЕКСИ							ИНДЕКСИ						
		ОБЩО	1	2а	2б	3а	3б	4	ОБЩО	1	2а	2б	3а	3б	4
	ОБЩО	89	67	14	6	1	0	1	3	2	0	1	0	0	0
1	КРАСИМИР СЕМОВ	17	14	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ДИМИТРИНА НИКОЛОВА	22	14	5	2	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0
3	ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА	27	22	5	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
4	ИВАН МИЧЕВ	23	17	2	3	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0

Дата 26.01.2021 Съставил:

Съдебен администратор:

Телефон: 096 395 157;

Административен ръководител:

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.

Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.

ОТЧЕТ по гражданските дела на РАЙОНЕН СЪД град

Монтана за 12

месеца на 2020 г.

НАЗАД

ВИДОВЕ ГРАЖДАНСКИ СПОРОВЕ	шифър на реда	останали несвършени дела в началото на отчетния период	ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА				продължаващи дела под същия номер	общо постъпили дела през отчетния период (к2+к3+к4+к5)	всичко дела за разглеждане /кол. 1+ 6/	СВЪРШЕНИ ДЕЛА /кол. 8 = кол. 9+10+11+12+13/							останали несвършени дела в края на отчетния период	обжалвани дела
			новообразувани	получени по подсъдност	върнати дела за ново разглеждане под нов номер	искът уважен изцяло				искът уважен отчасти	искът отхвърлен	прекратени дела		свършени до 3 месеца	свършени от 3 до 6 мес.			
												по спогодба	по други причини					
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ИСКОВЕ ПО СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет., ЗБЖИРБ	0100-1	55	279	2	0	1	282	337	252	184	12	8	4	44	214	38	85	19
в.т.ч. Искове за развод и недействителност на брака	0102-1	14	41	0	0	0	41	55	34	25	1	0	0	8	26	7	21	2
Искове по СК - развод по взаимно съгласие	0103-1	8	57	0	0	0	57	65	53	48	0	0	0	5	51	2	12	0
Искове по СК - издръжка, изменение	0105-1	5	23	0	0	0	23	28	18	7	5	0	3	3	15	3	10	2
Искове по СК - прекратяване на осиновяване, вкл. международно осиновяване (по взаимно съгласие)	0118-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Производства по Закона за защита от домашното насилие	0111-1	5	36	0	0	1	37	42	37	11	1	5	1	19	32	3	5	7
ОБЛИГАЦИОННИ ИСКОВЕ	0200-1	41	121	7	0	1	129	170	77	41	6	12	0	18	44	33	93	27
в.т.ч. Облигационни искове между съсобственици	0201-1	0	4	0	0	0	4	4	2	1	0	0	0	1	1	1	2	2
Облигационни искове от/срещу владелец	0202-1	0	1	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0
Искове по ЗОДОВ	0204-1	1	4	0	0	0	4	5	3	0	2	0	0	1	2	1	2	2
Искове за обезщетение от неприлагане на право на ЕС	0219-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Искове по ЗЗДискр.	0205-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Искове по ЗЗПотр.	0216-1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0
Искове по КЗ	0217-1	6	27	1	0	1	29	35	12	6	2	2	0	2	7	3	23	11
ВЕЩНИ ИСКОВЕ	0300-1	19	31	2	0	0	33	52	18	2	3	4	0	9	8	10	34	14
ДЕЛБИ И ИСКОВЕ ПО ЗН	0500-1	28	14	1	0	1	16	44	23	12	3	2	2	4	8	15	21	10
в.т.ч. Делба	0501-1	26	14	0	0	1	15	41	21	11	3	1	2	4	7	6	20	10
УСТАНОВИТЕЛНИ ИСКОВЕ	0600-1	72	164	5	0	0	169	241	125	67	20	21	0	17	57	68	116	21
ИСКОВЕ ПО КТ	0700-1	10	35	0	0	0	35	45	16	5	6	2	0	3	10	6	29	8
в.т.ч. Искове за обезщетение по чл. 200 КТ	0702-1	1	2	0	0	0	2	3	2	0	1	0	0	1	1	0	1	1
Искове на работника или служителя за други обезщетения при непрекратено ТПО	0703-1	0	2	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1
Искове за защита срещу незаконно уволнение и искове за отмяна на наложено наказание „забележка“ и „предупреждение за уволнение“	0706-1	4	2	0	0	0	2	6	6	1	3	2	0	0	3	3	0	3
АДМИНИСТРАТИВНИ ПРОИЗВОДСТВА	0800-1	3	4	3	0	0	7	10	6	1	0	2	0	3	4	2	4	3
ОБЕЗПЕЧЕНИЯ	0900-1	0	15	0	0	0	15	15	15	14	0	0	0	1	15	0	0	0
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА	1000-1	3	264	4	0	0	268	271	261	243	3	5	0	10	257	4	10	0
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - ЗАПОВЕДНИ ПРОИЗВОДСТВА	1100-1	8	1946	100	0	0	2046	2054	2033	1727	11	1	0	294	2022	11	21	2
в.т.ч. Заявления по чл. 410 ГПК	1101-1	7	1577	90	0	0	1667	1674	1656	1389	8	0	0	259	1648	8	18	2
Заявления по чл. 417 ГПК	1102-1	1	369	10	0	0	379	380	377	338	3	1	0	35	374	3	3	0
Спиране - чл. 420 ГПК	1103-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ЧАСТНИ ПРОИЗВОДСТВА - РЕГЛАМЕНТИ	1200-1	1	21	0	0	0	21	22	19	0	0	0	0	19	19	0	3	0
в.т.ч. Процедура по Регламент 1393/2007 г.	1201-1	1	15	0	0	0	15	16	15	0	0	0	0	15	15	0	1	0
Процедура по Регламент 1206/2001 г.	1202-1	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Процедура по Регламент 861/2007 г.	1203-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Процедура по Регламент 650/2012 г.	1204-1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Съдебни поръчки по чл. 25 ГПК; Хагска конвенция от 1965 г. за връчване на книжа	1205-1	0	5	0	0	0	5	5	4	0	0	0	0	4	4	0	1	0
ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА	1300-1	0	3	0	0	0	3	3	2	0	0	0	0	2	2	0	1	1
ВСИЧКО:		240	2897	124	0	3	3024	3264	2847	2296	64	57	6	424	2660	187	417	105

СПРАВКА I		брой
Брой насрочвания на дела в открито заседание		803
Брой отлагания на дела в открито заседание		301
В т.ч. в I-во по делото заседание и помирително		1

СПРАВКА II		брой
Несвършени дела от 1 до 3г.		26
Несвършени дела от 3 до 5г.		4
Несвършени дела над 5г.		3
От решените дела /кол.9+10+11/ с необявени решения с изтекъл срок над 3 м.		1

Справка IV		брой
Постановени решения по чл. 235, ал. 5 от ГПК, след проведено открито съдебно заседание		410

Съставил:

тел: 096 395162; 096 395164;

дата: 26.01.2021

град: МОНТАНА

СПРАВКА III- За времетраенето на размяната на книгата

Брой дела	За граждански дела по общия ред				За производства по чл.310 от ГПК			
	1м.	2м.	3м	Над 3м.	1м.	2м.	3м	Над 3м.
445	131	94	76	127	1	8	2	6

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01,10,2015 г.
 Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.
 Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 6/13.02.2018 г.
 Допълнени от СК на ВСС с Протокол № 41/10.12.2019 г.

Съд.администратор:

Административен ръководител:

СПРАВКА за върнати от горна инстанция обжалвани граждански дела – отменени и изменени

ЗАМЕСТНИК ПРЕДСЕДАТЕЛ СЪДИЯ РУМЯНА МИХАЙЛОВА - 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решени(о-ние) – II -ра инстанция		
1.	329/2018	ш.302	Отменено по реда на чл.302, ал.1, т.5 ГПК. Връща за ново разглеждане – 3а	решение		3а
2.	1495/2019	ш.604		решение	Отменено в една част. Причина нарушение на материалния закон - 5а	5а
3.	115/2020		Отменено и върнато за продължаване на съдопроизводствените действия - 3а	разпореждане		3а
4.	1673/2018	ш.501	Изцяло отменено и постановен акт по същество - 3а	определение		3а

Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.
СЪДИЯ АНЕЛИЯ ЦЕКОВА - 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решени(о-ние) – II -ра инстанция		
1.	2737/2018	чл.26, ал.2 ЗЗД		решение	Потвърдено в едната част, отменено в друга част решението на МРС и постановен съдебен акт по същество, поради нарушаване на мат.закон - 5а	5а
2	1727/2019	ш.604		решение	Потвърдено в една част, отменено в друга. Нарушаване на мат.закон - 5а	5а
3	2061/2017	ш.604	Обезсилва решението и прекратява делото – 3б	решение		3б
4	389/2019	ш.105	Изцяло отменено от МОС - 3а	решение		3а
5	2698/2018	ш.302	МОС потвърждава решението на МРС, но ВСК отменя решението на МОС, поради нарушение на процесуален закон – 3а	решение		3а
6	1093/2020	ш.604	МОС отменя определението и върща делото за разглеждане - 3а	определение		3а
7	2698/2018	ш.302	Потвърдено от МОС, но отменено от ВКС. Нарушение на материален закон – 3а	определение		3а
8	1077/2020	ш.703	МОС отменя определението и върща делото за продължаване на съдопроизводствените действия - 3а	определение		3а

Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.
СЪДИЯ ВАЛЯ МЛАДЕНОВА - 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решени(о-ние) – II -ра инстанция		
1.			Няма изцяло отменени		Няма отменени отчасти	

Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.
СЪДИЯ КАЛИН ИВАНОВ - 01.01.2020 – 31.12.2020г.

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решение(о-ние) – II -ра инстанция		
1.	2260/2018	ш.302	Изцяло отменено от МОС, поради нарушение на мат.закон - 3а	решение		3а
2.	3025/2019	ш.601	Отменено и постановен акт по същество - 3а	решение		3а
3.	1406/2019	ш.604	Обезсилва решението и връща делото за ново разглеждане - 3в	решение		3в
4.	2954/2019	ш.111		решение	Потвърдено в една част и изменено в друга - 5 а	5а
5.	2006/2019	ш.203		решение	Потвърдено в една част и изменено в друга - 5 а	5а
6.	1643/2019	ш.501		решение	Потвърдено в една част и отменено в друга - 5 а	5а
7.	687/2020	ш.104		решение	Отменено в една част и потвърдено в друга - 5а	5а
8.	2974/2019	ш.701		решение	Отменено в една част, потвърдено в останалата част - 5а	5а
9.	357/2019	ш.214	МОС отменя определението - 3а	определение		3а
10.	1338/2020	ш.1101	Отменено определение, постановен акт по същество - 3а	определение		3а

**Доклад за дейността на Районен съд Монтана през 2020 г.
СЪДИЯ ИВАН МИЧЕВ - 01.01.2020г. – 31.12.2020г.**

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решени(о-ние) – II -ра инстанция		
1.	253/2016	ш.200		решение	МОС изменя от части решението - 7а	7а

СЪДИЯ ЕВГЕНИЯ ПЕТКОВА - 01.01.2020г. – 31.12.2020г.

№ по ред	№ на дело	характер	ОТМЕНЕНИ ИЗЦЯЛО		ОТМЕНЕНИ ОТЧАСТИ	Индекс
			отменено, върнато за ново разглеждане	Решени(о-ние) – II -ра инстанция		
1.	3027/2017	ш.501	МОС отменя решението - 3а	решение		3а
2.	754//2018	ш.302		решение	Отменено в една част, потвърдено в друга - 5а	5а
3.	1874/2019	ш.604		решение	Изменя отчасти решението - 5а	5а
4.	2188/2019	ш.302		определение	Потвърдено в една част, отменено в друга - 5а	5а

ИЗГОТВИЛ СПРАВКАТА секретар ЕЛЕНА ЕФРЕМОВА

СПРАВКА II	шифър по реда	несв. дела в неч. на периода	постъпили дела	дела за разглеждане	Свършени дела					ост. несв. дела
					общо	потвърдени	изменени	отменени	прекратени	
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9
АДМИНИСТРАТИВНИ ДЕЛА - ОБЩО (без ш.4350)	4000	39	342	381	338	130	24	151	33	43
в.т.ч. КАТ	4010	18	184	202	179	69	12	83	15	23
КФН	4020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
НЗОК	4030	0	0	0	0	0	0	0	0	0
НАП	4040	0	3	3	2	2	0	0	0	1
АДФИ	4050	2	1	3	3	0	0	3	0	0
Агенция "Митници"	4060	0	2	2	2	1	0	0	1	0
ДНСК	4070	0	2	2	2	2	0	0	0	0
КРС	4080	0	2	2	2	2	0	0	0	0
СЕМ	4090	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Комисия за защита на потребителите	4120	1	8	9	7	1	6	0	0	2
Комисия за защита от дискриминация	4140	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ДАНС	4150	0	1	1	1	1	0	0	0	0
Патентно ведомство	4160	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Агенция за закрила на детето	4200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Министерство на културата	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
МВР	4260	5	45	50	43	14	2	22	5	7
Общини	4270	1	1	2	2	1	0	1	0	0
Сметна Палата	4300	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Здравна инспекция	4340	1	14	15	14	7	0	6	1	1
Производство по УБДХ	4360	0	3	3	3	1	0	0	2	0
Производство по ЗООРПСМ	4370	0	0	0	0	0	0	0	0	0

СПРАВКА III	Брой
а	в
Брой насрочвания на дела – ОХ + ЧХ	513
В т.ч. от общ характер	477
Брой отлагания на дела ОХ + ЧХ	209
В т.ч. от общ характер	181
Изпратени дела за доразсл.от съдия-докладчик	6
Изпр.за доразсл.в открито заседание	5
От влезли в сила решения,брой дела, изпратени за доразследване	4
Кумулации	50

СПРАВКА IV	Брой
а	в
От несвършените дела /кол.17/ с изтекъл срок от първото образуване на делото	43
А/ до 3 месеца	28
Б/ от три до шест месеца	7
В/ от 6 месеца до 1 година	6
Г/ над една година	2
От решените дела /кол. 10/ с ненаписани мотиви към присъдата с изтекъл 60-дневен срок	0

СПРАВКА V	Брой
а	в
Издадени свидетелства за съдимост	4505
Издадени справки за съдимост	6226

СПРАВКА VI	Брой
СВЪРШЕНИ ДЕЛА	Брой
Гл.XIV НПК Бъри производствa	55
Гл.XXV НПК Незабавни производствa	0
Гл.XXVI НПК Сършени производствa по искане на обвиняемия	0
Гл.XXVII НПК Съкратени производствa	20

СПРАВКА VII	Брой
а	в
Постановени присъди	63
Постановени решения по НАХД	377

Съставил:
Телефон: 096 395153;

Дата: 26.01.2021

Съд. администратор:

Административен ръководител:

Утвърдени от ВСС с Протокол № 3/21.01.09г.

Изменени и допълнени от ВСС с Протокол № 49/01.10.2015 г.
Изменени и допълнени от СК на ВСС с Протокол № 29/20.12.2016 г.
Допълнени от СК на ВСС с Протокол № 41/10.12.2019 г.

СПРАВКА за върнати от горна инстанция обжалвани наказателни дела – отменени, изменени, с резултат след искане за възобновяване, без индекс

И.Ф. ПРЕДСЕДАТЕЛ СЪДИЯ КРАСИМИР СЕМОВ за периода 01.01.2020г. - 31.12.2020г.

	вид и № дело	ОБЖАЛВАНИ ПРЕД	индекс	ПРИЧИНИ
1	АНД 769/2020	АС - МОНТАНА	2а	Поради несъставомерност на вмененото административно нарушение.
2	АНД 880/2020	АС - МОНТАНА	2а	Нарушение на материалния закон.
3	АНД 834/2020	АС - МОНТАНА	2б	Нарушение на материалния закон.

СЪДИЯ ДИМИТРИНА НИКОЛОВА за периода 01.01.2020г. - 31.12.2020г.

	вид и № на дело	ОБЖАЛВАНИ ПРЕД	индекс	ПРИЧИНИ
1	АНД 926/2019	АС - МОНТАНА	Без индекс	Делото е върнато, тъй като жалбата е недопустима и е подадена извън срока за обжалване.
2	АНД 1785/2019	АС - МОНТАНА	Без индекс	Делото е върнато да се разгледа от същия състав на РС –Монтана.
3	АНД 1353/2019	АС - МОНТАНА	2а	Неправилно приложение на материалния закон.
4	АНД 1354/2019	АС - МОНТАНА	2а	Отменя Решението, т.к. решението е необосновано спрямо събраните по делото доказателства.
5	АНД 1542/2019	АС - МОНТАНА	Без индекс	Връща делото на същия съд и състав за продължаване на съдопроизводствените действия съгласно дадените в мотивите на настоящето определение указания.
6	АНД 1701/2019	АС - МОНТАНА	2а	Отменено поради неправилно приложение на материалния закон .
7	АНД 10/2020	АС - МОНТАНА	2а	Отменено , т.к. не са обсъдени всички доказателства.
8	АНД 1096/2019	АС - МОНТАНА	3а	НП е незаконосъобразно в отменената част. В останалата част решението е оставено в сила.
9	АНД 346/2020	АС - МОНТАНА	Без индекс	АС-Монтана е оставил жалбата без разглеждане.
10	АНД 274/2020	АС - МОНТАНА	2б	Върнато за ново разглеждане.РС-Монтана е отменил делото за съществено процесуално нарушение което е опорочило воденото АНП, т.к е съществен порок на АУАН, респ. НП. Това не обсъдено от АС-Монтана, а делото е върнато за кредитиране или не на свидетелските показания.
11	АНД 307/2020	АС - МОНТАНА	2б	Връща делото за ново разглеждане от друг състав , като по делото има и особено мнение за това решение.
12	АНД 284/2020	ОС - МОНТАНА	2а	Отменява и постановява ново решение.

СЪДИЯ ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА за периода 01.01.2020г. - 31.12.2020г.

	вид и № дело	ОБЖАЛВАНИ ПРЕД	индекс	ПРИЧИНИ
1	АНД 689/2019	АС - ВРАЦА	2а	Отменено решение и постановено друго, с което е отменено НП, т. к. санкционната разпоредба не кореспондира с правната квалификация на изпълнителното деяние.
2	НОХД 739/2018	ОС - МОНТАНА	2а	Решението на ОС – Монтана - отменя присъдата поради нарушено участие на подсъдимия в хода на съдебното производство.
3	АНД 1944/2019	АС - МОНТАНА	2а	АС – Монтана е приел, че констатираните от РС съществени процесуални нарушения не са такива, поради което е потвърдил атакуваното НП.
4	АНД 1602/2019	ВАС	Без индекс	Оставя без разглеждане искането като недопустимо.
5	АНД 925/2019	АС - МОНТАНА	2а	Прието е, че нарушението не е извършено от обективна страна.
6	НОХД 496/19	ОС - МОНТАНА	4а	Преквалифицирано е деянието по друг текст, т. к. един от елементите на обвинението е липсвал.
7	НОХД 201/20	ОС - МОНТАНА	Без индекс	Няма обсъждане по същество, а само по допустимост на молбата.
8	ЧНД 767/2020	ОС - МОНТАНА	2в	Отменено определение, т. к. макар и многократно осъждана за същото престъпление няма опасност да извърши същото деяние.
9	НОХД 20/2019	САС	Без индекс	Възобновяването касае съдебен акт на МОС.
10	НОХД 484/2020	ОС - МОНТАНА	Без индекс	Продължават се съдопроизводствените действия.
11	НОХД 1075/19	ОС - МОНТАНА	2в	Отменена е осъдителната присъда на РСМ, т.к. е дадено вяра на показанията на свидетел, осъден за лъжесвидетелстване, а не на обясненията на подсъдимия, подбудил за това лъжесвидетелстване.
12	НОХД 1389/17	ВКС	6а	Върнато на РП поради новооткрито обстоятелство водещо до промяна на правната квалификация на престъплението.
13	АНД 34/2020	АС - МОНТАНА	2а	РС е приел наличие на маловажен случай, а АС – МОНТАНА е приел, че деянието не е маловажно.
14	АНД 902/20	АС - МОНТАНА	2а	Не е налице принципа на non bis in idem. т.к. в РС – Монтана е имало и друго дело отменено на същото основание.
15	НОХД 1519/2019	ВКС	6а	Делото е върнато на РП – Монтана поради установяване на новооткрито обстоятелство, установено след постановяване на съдебния акт.

СЪДИЯ ИВАН МИЧЕВ за периода 01.01.2020г. - 31.12.2020г.

	Вид и № дело	ОБЖАЛВАНИ ПРЕД	индекс	ПРИЧИНИ
1	АНД 1208/2019	АС - МОНТАНА	2а	Отменено поради неправилно приложение на материалния закон.
2	АНД 1245/2019	АС - МОНТАНА	2а	Решението е отменено поради неправилно тълкуване на материалния закон.
3	АНД 1440/2019	АС - МОНТАНА	2б	Решението е отменено поради допуснати съществени процесуални нарушения.
4	АНД 1447/2019	АС - МОНТАНА	2б	Решението е отменено поради допуснати съществени процесуални нарушения от първоинстанционния съд. Пред него жалбоподателя не е поискал разпит на свидетелите.
5	АНД 1132/2019	ОС - МОНТАНА	4а	Изменено поради нарушение на материалния и в противоречие с тълкувателно Решение №56/86 на ВКС
6	НОХД 1863/2019	САС	6а	Възобновено дело поради нарушение на материалния закон.
7	АНД 1016/2020	ОС- МОНТАНА	2б	Отменено и върнато за липса на съществено процесуално нарушение.
8	АНД 305/2020	АС- МОНТАНА	2б	Отменено поради допуснато съществено процесуално нарушение от първоинстанционния съд.

ИЗГОТВИЛ СПРАВКАТА деловодител ВЕЛИКА ЦВЕТКОВА

Районен съд	Монтана	Код	1303															
Окръжен съд	Монтана	Код	1300															
Период	2	1303	Година	2020														
	1 - от (01.01-30.06)																	
	2 - от (01.01-31.12)																	
ВИДОВЕ ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЛА	Шифър на реда	Несвършени дела в началото на отчетения период	Постъпили	Всичко	Прекратени		Изпратени на друг съдебен изпълнител	Останали несвършени в края на отчетния период	Характер на изпълнението					Брой жалби		Призовки и		
					Свършени чрез реализиране на вземането	По други причини			продажби на вещи		Въводи	Предаване на движими вещи	Други	Постъпили	Уважени	Изготвени	Връчени	
									Движими	Недвижими								
ОБЩО /шифър.1000 = 1100 + 1200 + 1300 + 1400 + 1500/	1000	2546	746	3292	284	426	7	2575	3	14	1	0	54	16	5	10785	9922	
I. В ПОЛЗА НА ДЪРЖАВАТА /ш. 1100 = 1110+1120/	1100	1037	369	1406	115	102	4	1185	0	1	0	0	5	1	1	3025	2884	
в т.ч. а/ публични държавни вземания	1110	824	351	1175	104	59	4	1008	0	0	0	0	0	0	0	2584	2466	
б/ частни държавни вземания	1120	213	18	231	11	43	0	177	0	1	0	0	5	1	1	441	418	
II. В ПОЛЗА НА ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА И ТЪРГОВЦИ / ш.1200 = шифър.1210+1220+1230/	1200	935	273	1208	109	217	2	880	1	10	0	0	24	3	1	4806	4354	
в т.ч. а/ в полза на банки	1210	300	37	337	18	93	2	224	0	7	0	0	9	2	1	1 499	1 418	
б/ в полза на търговци	1220	5	0	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
в/ в полза на други ЮЛ	1230	630	236	866	91	124	0	651	1	3	0	0	15	1	0	3 307	2 936	
III. В ПОЛЗА НА ГРАЖДАНИ /ш.1300 = ш.1310+1320+1330/	1300	536	94	630	60	88	1	481	2	3	1	0	25	12	3	2765	2510	
в т.ч. а/ за издръжки	1310	270	19	289	6	38	1	244	0	0	0	0	3	1	1	984	825	
б/ по трудови спорове	1320	35	7	42	15	5	0	22	1	0	0	0	1	3	0	238	223	
в/ предаване на дете	1330	4	1	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	13	12	
г/ други	1340	227	67	294	39	45	0	210	1	3	1	0	21	8	2	1 530	1 450	
IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ РЕШЕНИЯ	1400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕЗПЕЧИТЕЛНИ МЕРКИ	1500	38	10	48	0	19	0	29	0	0	0	0	0	0	0	189	174	

ДСИ - Суми по изпълнителни дела

Районен съд	Монтана	Код	1303
Окръжен съд	Монтана	Код	1300
Период	2	1303	Година
	1 - от (01.01-30.06)		
	2 - от (01.01-31.12)		

ВИДОВЕ ИЗПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЛА	Шифър на реда	Дължими суми по изп. дела			Събрана сума							Несъбрани суми по опрощаване, прекр. по подс. перемция, изпратени на друг СИ, давност, обезсилване и др.	Останала несъбрана сума по изпълнителни листове в края на отчетния период
		От образуването им до началото на отчетния период	От образувани през отчетния период	Всичко / кол. 1 + кол. 2 / кол. 3 = кол. 9 + 11 + 12 /	О Б Щ О / кол. 5 + 6 + 7 + 8 + 9 /	Такси	Допълнителни разноски	Приети други разноски	Лихви	Суми по изпълнителни листове	От общо събраната сума / кол. 4 / размер на сумата платена доброволно		
ОБЩО /шифър.1000 = 1100 + 1200 + 1300 + 1400 + 1500/	1000	15 008 322	1 255 641	16 263 963	824 007	92 165	10 025	39 143	141 700	540 974	178 738	5 305 357	10 417 632
I. В ПОЛЗА НА ДЪРЖАВАТА /ш. 1100 = 1110+1120/	1100	1 677 725	233 833	1 911 558	68 716	10 820	496	856	10 973	45 571	40 206	523 335	1 342 652
в т.ч. а/ публични държавни вземания	1110	842 024	181 031	1 023 055	48 048	6 676	15	0	2 998	38 359	36 340	317 255	667 441
б/частни държавни вземания	1120	835 701	52 802	888 503	20 668	4 144	481	856	7 975	7 212	3 866	206 080	675 211
II. В ПОЛЗА НА ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА И ТЪРГОВЦИ / ш.1200 = шифър.1210+1220+1230/	1200	11 655 256	735 672	12 390 928	554 202	58 928	6 607	21 365	104 636	362 666	51 569	4 305 330	7 722 932
в т.ч. а/ в полза на банки	1210	6 181 785	488 457	6 670 242	203 247	25 859	5 127	10 803	48 657	112 801	1 499	3 737 225	2 820 216
б/ в полза на търговци	1220	18 851	0	18 851	0	0	0	0	0	0	0	0	18 851
в/ в полза на други ЮЛ	1230	5 454 620	247 215	5 701 835	350 955	33 069	1 480	10 562	55 979	249 865	50 070	568 105	4 883 865
III. В ПОЛЗА НА ГРАЖДАНИ /ш.1300 = ш.1310+1320+1330+1340/	1300	1 675 341	286 136	1 961 477	201 089	22 417	2 922	16 922	26 091	132 737	86 963	476 692	1 352 048
в т.ч. а/ за издръжки	1310	30 899	16 782	47 681	37 152	5 700	707	5 467	11 561	13 717	10 609	5 178	28 786
б/ по трудови спорове	1320	170 183	23 112	193 295	30 789	2 422	266	780	1 234	26 087	14 537	87 529	79 679
в/ предаване на дете	1330	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г/ други	1340	1 474 259	246 242	1 720 501	133 148	14 295	1 949	10 675	13 296	92 933	61 817	383 985	1 243 583
IV. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЧУЖДЕСТРАННИ РЕШЕНИЯ	1400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕЗПЕЧИТЕЛНИ МЕРКИ	1500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

БРОЙ СЪДИИ ПО ЩАТ	2	ОТРАБОТЕНИ ЧОВЕКОМЕСЕЦИ	12
-------------------	---	-------------------------	----

Дата: 13.01.2021 Г.
Град: МОНТАНА

Съставил: МАРИЯ П. КАМЕНОВА, БОЯНА П. ПЕШОВА
Тел.: 096/395 165

Адм. секретар: ГАЛИНА-МАРИЯ ИВАНОВА
Председател: КРАСИМИР СЕМОВ

ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 80, АЛ.1, Т.13 ОТ ЗСВ ЗА ОБРАЗОВАНИЕ, ДВИЖЕНИЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ПРЕПИСКИТЕ И ДЕЛАТА НА СЪДИИТЕ ПО ВПИСВАНИЯ КЪМ РАЙОНЕН СЪД

Районен съд	Монтана	Код районен съд		1303		
Окръжен съд	Монтана	Код окръжен съд		1300		
Период	2	Година		2020		
	1 - от (01.01 - 30.06)					
	2 - от (01.01 - 31.12)					
ВИД	ОБЩ БРОЙ	ТАКСИ	УДОСТОВЕРЕН МАТЕРИАЛЕН ИНТЕРЕС	ОТКАЗИ	ОБЖАЛВАНИ ОТКАЗИ	ПОТВЪРДЕНИ ОТКАЗИ
ПРОДАЖБИ	1883	32263	33019537	13		
ДАРЕНИЯ	311			1		
ЗАМЕНИ	46	617	264709			
НАЕМИ	555			9	2	
АРЕНДИ	591			11		
ЗАКОННИ ИПОТЕКИ	57			1		
ДОГОВОРНИ ИПОТЕКИ	151	46491	48145876	1		
ЗАЛИЧАВАНЕ НА ИПОТЕКИ				6		
ВЪЗБРАНИ ЗА ОБЕЗПЕЧЕНИЕ НА БЪДЕЩ ИСК	7			2		
в т.ч. възбрани по чл. 12, ал.3 от Закона за мерките срещу изпиране на пари						
в т.ч. възбрани по чл. 22, ал.2 от Закона за отнемане в полза на държавата на имущество, придобито от престъпна дейност						
ВЪЗБРАНИ НА ДСИ	18			1		
ВЪЗБРАНИ НА ЧСИ	126			4		
ВЪЗБРАНИ ОТ АДВ/ПУБЛИЧЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ	30					
ОБЩИ ВЪЗБРАНИ				2	2	
ПОСТАНОВЛЕНИЯ НА ДСИ	7					
ПОСТАНОВЛЕНИЯ НА ЧСИ	31					
ПОСТАНОВЛЕНИЯ НА АДВ/ПУБЛИЧЕН ИЗПЪЛНИТЕЛ	4			1		
ИСКОВИ МОЛБИ	47			8		
ДЕЛБИ	80			3		
ОБЯВЕНИ ЗАВЕЩАНИЯ	16			1		
ОТКАЗИ ОТ ВЕЩНИ ПРАВА	28			2		
КОНСТАТИВНИ НОТАРИАЛНИ АКТОВЕ	231			2	1	
ВЛЕЗЛИ В СИЛА РЕШЕНИЯ НА ПОЗЕМЛЕНИ КОМИСИИ						
ОБСТОЯТЕЛСТВЕНИ ПРОВЕРКИ	265					
АДС	44					
АОС	354					
ВЛЕЗЛИ В СИЛА СЪДЕБНИ ПРИСЪДИ, С КОИТО СЕ КОНФИСКУВА НЕДВИЖИМ ИМОТ						
АПОРТ НА НЕДВ.ИМОТ В ТД ИЛИ КООПЕРАЦИЯ						
ДОГОВОРИ ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРЕДПРИЯТИЕ	1			1		
ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ	8			2		
СУПЕРФИЦИЯ	21			3		
СЕРВИТУТ	13			8		
ДРУГИ ВПИСВАНИЯ	271	67151	81569625	18		
ОБЩО	5 196	146 522	162 999 747	100	5	0
съдии	2	служители	4			
	БРОЙ	ТАКСИ				
ПИСМЕНИ СПРАВКИ/УДОСТОВЕРЕНИЯ	1512	20905				
УСТНИ СПРАВКИ	724	2088				
СПРАВКИ ПО МОЛБА НА ДЪРЖАВЕН ОРГАН	191					
ПРЕПИСИ	2141	3183				
ОТБЕЛЯЗВАНИЯ	4					
ЗАЛИЧАВАНИЯ	263					
ЗА СЪДИИТЕ ПО ВПИСВАНИЯ, ИЗВЪРШВАЩИ НОТАРИАЛНИ ДЕЙСТВИЯ						
НОТАРИАЛНИ ЗАВЕРКИ НА ДОГОВОРИ, ПЪЛНОМОЩНИ И ДР.						
ИЗПОВЯДАНИ СДЕЛКИ						

Съдии – 01.01.2020 до 31.12.2020	ОБЩО + ДОП. ДЕЙНОСТИ	ДОП. ДЕЙНОСТИ
АНЕЛИЯ ЦЕКОВА ДИМИТРОВА	188.86	0
ВАЛЯ НАЙДЕНОВА МЛАДЕНОВА	191.26	0
ДЕСИСЛАВА ЦВЕТКОВА МИЛАНОВА	133.04	0
ДИМИТРИНА НИКОЛОВА МЛАДЕНОВА	137.36	0
ЕВГЕНИЯ КОСТАДИНОВА ПЕТКОВА	22.29	0
ИВАН ДИЯНОВ МИЧЕВ	122.71	0
КАЛИН ВАЛЕНТИНОВ ИВАНОВ	194.41	0
КРАСИМИР МЛАДЕНОВ СЕМОВ	144.3	36.25
РУМЯНА МИХАЙЛОВА МАРКОВА	192.98	17.5